



STUDIEGIDS STUDIERICHTING

RECHTEN

2016-2017

***FACULTEIT DER MAATSCHAPPIJ
WETENSCHAPPEN***

****** Geldig voor studenten tot en met
cohort 2015-2016***

Algemene informatie van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen (AdeKUS)

In deze studiegids zult u alle relevante informatie vinden die voor uw studie van belang is. Dat wil zeggen dat u naast algemene informatie ook het volledig studieprogramma van uw richting/opleiding zal vinden.

Eerst maakt u kennis met de Anton de Kom Universiteit van Suriname en daarna met de Faculteit der Maatschappijwetenschappen:

- de geschiedenis van de Universiteit (AdeKUS),
- de opbouw en de organisatie binnen de Faculteit.

Hierna komen de verschillende aspecten van uw studierichting/opleiding aan de orde:

- toelatingseisen, doelstelling en opbouw van de bacheloropleiding
- omschrijving van de onderwijsseenheden
- docenten

Opmerking:

- Behalve de studiegids, is het ook raadzaam het examenreglement en het thesisreglement door te nemen.
- Verder zijn er prikborden in gebouw 6 waarop belangrijke mededelingen worden geplaatst.
- Op de website van de AdeKUS www.adekus.uvs.edu vindt u diverse roosters.

Geschiedenis

De Universiteit van Suriname is opgericht op 1 november 1968 als voortzetting van de Geneeskundige School (1882) en de Surinaamse Rechtsschool. Sinds 1882 wordt er in Suriname medisch wetenschappelijk onderwijs verzorgd. De toenmalige Geneeskundige School van Paramaribo werd op 26 september 1969 omgezet in de Medische Faculteit. De Faculteit der Juridische Wetenschappen (1968) en de

Medische Faculteit (1969) waren de eerste faculteiten in de beginfase van de Universiteit. In 1975 vond de proclamatie van de Sociaal-Economische Faculteit plaats. De Natuurtechnische Faculteit (1976) en de Technologische Faculteit (1977) werden daarna opgericht na gedegen voorbereidend werk binnen het Natuur-Technisch Instituut.

In de periode 1980-1987 is de Universiteit gereorganiseerd. De instelling kreeg een nieuwe naam: Anton de Kom Universiteit van Suriname (1983) en de vijf (5) Faculteiten werden teruggebracht naar drie (3). Samengevoegd werden de Natuurtechnische- en Technologische Faculteit tot de Faculteit der Technologische Wetenschappen. De Faculteit der Juridische Wetenschappen en de Sociaal-Economische Faculteit zijn bijeengebracht in de Faculteit der Maatschappijwetenschappen. De Medische faculteit werd de Faculteit der Medische Wetenschappen.

Bestuurlijke organisatie van de Anton de Kom Universiteit van Suriname

Het hoogste Bestuurlijke Orgaan in onze instelling is het Bestuur van de Universiteit (BvU). Het BvU bestaat uit 9 leden waarvan 6 worden benoemd en 3 gekozen door de geledingen van de Universiteitsgemeenschap.

Het huidig Bestuur is als volgt samengesteld:

- Hr. prof.dr. J. Menke, (voorzitter)
- Vacant (ondervoorzitter)
- Mw. drs. J. Johns-Christopher, (secretaris)
- Mw.dr.Y. Baal (lid)
- Dhr. D. Chehin (lid)
- Mw.mr. N. van Dijk, (lid),
- Mw.drs. R. Woodley-Sobhie, (lid)
- Dhr. S. Mahabier, (lid)
- Dhr. E. Scheek, (lid)

Het BvU is belast met de algehele leiding van de Universiteit, zowel naar haar geheel als naar haar onderdelen. De Voorzitter van het BvU vertegenwoordigt de Universiteit in en buiten rechte.

De Facultaire structuur:

De organisatie van het wetenschappelijk onderwijs vindt plaats binnen de Faculteiten. Thans zijn er vijf (5) faculteiten:

- De Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW)
- De Faculteit der Medische Wetenschappen (FMeW)
- De Faculteit der Technologische Wetenschappen (FTeW)
- De Faculteit der Humaniora (FHum)
- De Faculteit der Wis-en Natuurkundige Wetenschappen (FWNW)

De huidige en de facto invulling van het Faculteitsbestuur is als volgt:

- De Voorzitter die de titel draagt van Decaan
- De Secretaris
- Alle Studierichtingcoördinatoren
- Alle Opleidingscoördinatoren
- De Directeur van het Faculteitsbureau
- De Studentencoördinator

Conform het bepaalde in artikel 20 van de Universiteitswet worden de Decaan en de Secretaris steeds voor een periode van één (1) jaar gekozen door de Faculteitsvergadering.

De Decaan en de Secretaris vormen samen het Dagelijks Bestuur (DB) van de Faculteit.

Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW)

Missie FMijW;

De Faculteit der Maatschappijwetenschappen is een groot en veelzijdig kenniscentrum dat onderwijs, onderzoek en dienstverlening van internationale kwaliteit wil leveren.

Zij stelt zichzelf daarbij de volgende taken:

- Het academisch vormen van jonge mensen
- Het opleiden van nieuwe generaties onderzoekers
- Het opleiden van academici die kennis combineren met professionele vaardigheden
- Het doen van grensverleggend onderzoek
- Het bijdragen aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken.

Het Dagelijks Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen bestaat uit:

Mw. drs. L. Monsels (Decaan van FMijW)

Dhr. drs. C. Badal (Secretaris van FMijW).

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden wordt het Dagelijks Bestuur ondersteund door het Faculteitsbureau onder leiding van de Faculteitsdirecteur.

De Studierichtingen en opleidingen:

De faculteit heeft zeven (7) studierichtingen, met de volgende tien (10) opleidingen:

1. Bachelor opleiding Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde
2. Bachelor opleiding Bedrijfskunde
3. Bachelor opleiding Economie

4. Bachelor opleiding Psychologie
5. Bachelor opleiding Public Administration
6. Bachelor opleiding Rechten
7. Bachelor opleiding Sociologie
8. Master opleiding Accounting, Auditing and Control (MAAC)
9. Master opleiding in Education for Research and Sustainable Development (MERSD)
10. Master opleiding Surinaams Recht (MSR)

De Richtingscoördinatoren van de Bachelor opleidingen zijn:

- Mw. dr. F. Ishaak (R.C. Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde)
- Mw. T. Bonse MSc. (R.C. Bedrijfskunde)
- Hr. drs. R. Dwarka (R.C. Economie)
- Mw. dr. M. Sanches (R.C. Psychologie)
- Hr. drs. D. Abiamofa (R.C. Public Administration)
- Mw. mr. W. Bechan-Pherai (R.C. Rechten)
- Mw. drs. C. Jurgens (R.C. Sociologie)

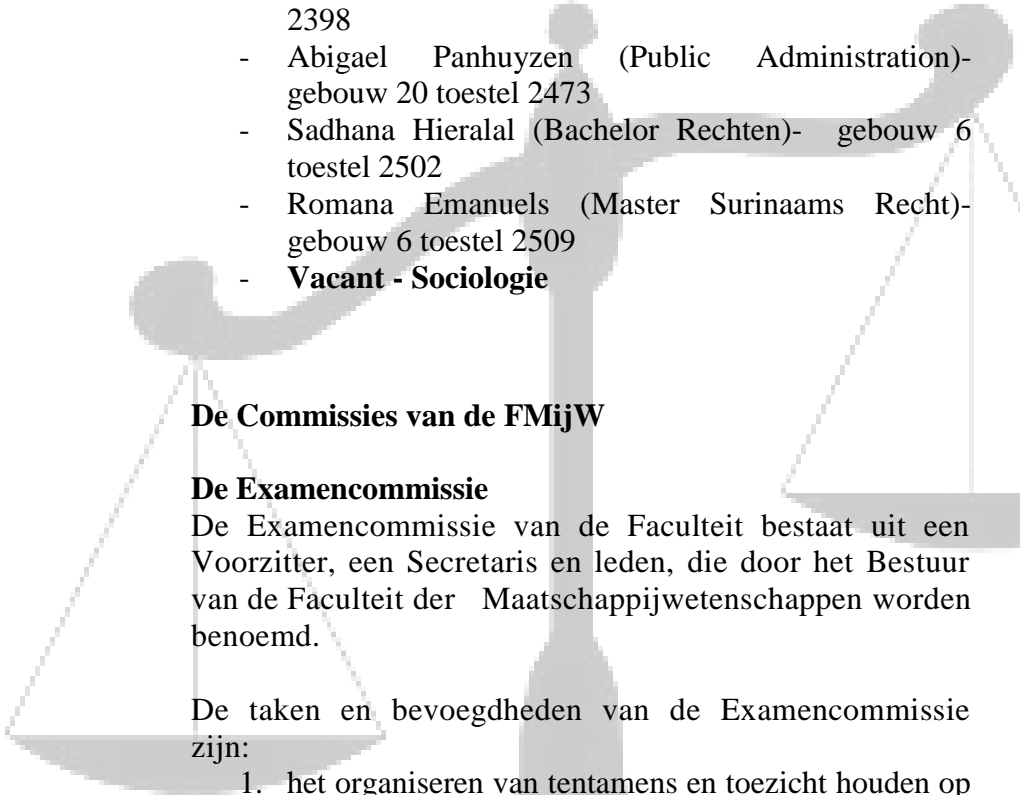
De opleidingscoördinatoren van de Master opleidingen zijn

- Hr. drs. A. Sheoratan RA (Master Accounting, Auditing en Control)
- Hr. prof. dr. H. R. Ori (Master in Education for Research and Sustainable Development)
- Hr. mr. C. Wallerlei (Master Surinaams Recht)

Secretarieel administratief medewerkers (sammers)

Bij de uitvoering van de administratieve werkzaamheden wordt de richtingscoördinator of opleidingscoördinator ondersteund door een secretarieel administratief medewerker (sammer).

- Mavis Kartodikromo (Agogische Wetenschappen & Onderwijskunde)-

- 
- gebouw 20 toestel 2474
 - Romana Martodikromo (Bedrijfskunde)- toestel 2442
 - Ilse Karijosemito (Economie en Master Accounting, Auditing en Control)-
gebouw 6.1 toestel 3850
 - Monique Nicholson (Psychologie)- gebouw 6 toestel 2398
 - Abigael Panhuyzen (Public Administration)-
gebouw 20 toestel 2473
 - Sadhana Hieralal (Bachelor Rechten)- gebouw 6
toestel 2502
 - Romana Emanuels (Master Surinaams Recht)-
gebouw 6 toestel 2509
 - **Vacant - Sociologie**

De Commissies van de FMijW

De Examencommissie

De Examencommissie van de Faculteit bestaat uit een Voorzitter, een Secretaris en leden, die door het Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen worden benoemd.

De taken en bevoegdheden van de Examencommissie zijn:

1. het organiseren van tentamens en toezicht houden op een richting verloop daarvan. Richting verloop dienen wij ruim op te vatten. Daaronder wordt verstaan alles wat ertoe kan leiden dat tentamens conform de regels verlopen.
2. het onderhouden van contact met de examinatoren. De Examencommissie heeft de bevoegdheid daaromtrent zelfstandig het contact te leggen.
3. het opstellen van verklaringen en cijferlijsten van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen, na zich

op behoorlijke wijze van de authentieke stukken overtuigd te hebben.

4. het bijhouden van een datasysteem, waaruit het verloop van de studieprestaties, datum van inlevering van cijfers etc. blijkt. In het bijzonder zal erop worden gelet dat de faculteitsadministratie de cijfers steeds op tijd bijhoudt (digitaal), terwijl de Examencommissie over een back up daarvan beschikt.
5. De Examencommissie wordt tegelijkertijd gemachtigd een huishoudelijk reglement op te stellen

De Examencommissie Bachelor opleidingen bestaat uit:

- Hr. drs. D. Chin Kwie Joe
(voorzitter)
- Hr. drs. B. Mathoera (secretaris) (Economie)
- Mw.drs. D. Amadsalipan-Eilooft
(lid) (Public Administration)
- Hr. mr. G. Peelen (lid) (Rechten)
- Hr. L. Jack MBA (lid) (Bedrijfskunde)
- Mw. J. Wongsoredjo MA.
(lid) (Agogische Wetenschappen Onderwijskunde)
- Hr. drs. T. Hendriks (lid) (Psychologie)
- Mw.drs.T.Sno (lid) (Sociologie)

De Examencommissie van de Bachelor opleidingen is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2495 en het e-mail adres is: examencie-fmijw@uvs.edu

De Examencommissie Master opleidingen bestaat uit:

- Mw. drs. A. Lachmon-Alakramsing (voorzitter)
- Mw. mr. N. Tai Apin (secretaris)
- Hr. mr. D. Landvreugd (lid)

De Examencommissie van de Master opleidingen is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2530 en het e-mailadres is: examencie-msc-fmijw@uvs.edu

De Bachelor - en de Master Examencommissie worden administratief ondersteund door :

- Hr. A. Zammet (administratief medewerker)
- Mw. S. Sahit (administratief medewerker)
- Mw. P. Meerzorg (administratief medewerker)

De Studentencommissie

De Studentencommissie wordt door de studenten gekozen en heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- het onderhouden van contacten met studenten van de FMijW
- het evalueren van de studentenproblematiek en het doen van voorstellen aan de Decaan en/of het Universiteitsbestuur
- het onderhouden van contacten met organen binnen de Universiteit die zich bezighouden met de studentenproblematiek
- het onderhouden van regelmatige contacten met andere studentencommissies i.v.m. uitwisseling van informatie en afstemming van werkzaamheden gericht op het bewerkstelligen van uniforme regelingen

In de Studentencommissie hebben zitting :

- Mej. D. Pelswijk (Studentencoördinator) (Public Administration)
- Mej. J. Eduards (Secretaris) (Rechten)
- Dhr. K. Hoebal (Penningmeester) (Bedrijfseconomie)
- Mej. N. Gerard (Lid) (Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde)
- Mej. T. Werson (Lid) (Bedrijfskunde)
- Mej. C. Zeegelaar (Lid) (Algemene Economie)
- Dhr. W. Bouterse (Lid) (Public Administration)
- Mej. S. Liew-Tjoen-Sioe (Lid) (Psychologie)

- Mej. R. Kartodikromo (Lid) (Rechten)
- Mej. C.Dameri (Lid) (Sociologie)

De Studentencommissie is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2417

Klachtencommissie:

Er is een Klachtencommissie waar men terecht kan voor eventuele klachten.

Er wordt volgens het klachtenreglement gewerkt, waarbij er 2 vertrouwenspersonen zijn aangesteld, nl.

Hr. mr. C. Wallerlei; tel. nr.: 465558 tst. 2386; e-mail: c.wallerlei@uvs.edu en

mw. mr. M. Waterval, LL.M.; tel. nr.: 465558 tst.2408, e-mail: margo.waterval@uvs.edu.

Opleidingscommissie

Een opleidingscommissie is een commissie, die binnen de faculteit de kwaliteitsbewaking en –verbetering van het onderwijsproces monitoort. Hiernaast is de opleidingscommissie een klankbord voor zowel studenten als docenten wanneer het om de kwaliteitsverbetering van het onderwijs gaat.

De opleidingscommissie bestaat uit:

- Hr. drs. M. Bilkerdijk (voorzitter / AAC)
- Mw. drs. S. Pelgrim (secretaris / Psychologie)
- Mw. drs. Z. Leysner – Lenting (lid / Economie)
- Mw. G. Blanchard, MSc (lid / MERSD/stafmedewerker)
- Mw. dr. A. Akkal – Ramautar (lid / BDK)
- Mw. drs. R. Lachman (lid / PA)
- Mw. drs. G. Jhinkoe Rai (lid / A & O)
- Mw. ir. M. Sumter (lid / Sociologie)
- Mw. mr. M. Chotoe (lid / Rechten Bachelor)
- Mw. mr. M. Poepon (lid / Surinaams Recht)

Studentendecanaat

De Studentendecanaat biedt optimale zorg en begeleiding aan studenten voor een vlot en succesvol verloop van hun studie carrière. Zij dient als klankbord, wegwijzer en inspiratiebron. Wanneer u voor uitdagingen komt te staan die de voortgang van uw studie kunnen belemmeren kunt u terecht bij de Studentendecanaat:

Mw. M. Monsch – Lee-A-Leong, MSc. Ten behoeve van de studenten van de studierichtingen Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Economie, Bedrijfskunde, Psychologie, Rechten, Sociologie en Public Administration

Mw. Monsch is te bereiken op tel. 465558 toestel 2472 of via e-mail op mireille.monsch-lee-a-leong@uvs.edu.

Kwaliteitszorg

Per 1 juni 2016 zijn er twee Staffunctionarissen tbv de facultaire kwaliteitszorg aangesteld ten behoeve van de FMijW

- mw.drs. S. Ritfeld is mede verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit van de studierichtingen bij de : Bachelor opleidingen Rechten, Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Public Administration en de Master opleiding Surinaams Recht.

Bereikbaar via e-mail : silvy.ritfeld@uvs.edu. en telefonisch 465558 tst. 2209

- Mw. E. Caffè MSc. is mede verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit van de studierichtingen : Bachelor opleidingen Economie, Psychologie en Bedrijfskunde en de Masteropleidingem Accounting Auditing and Control, Master in Education and Research for Sustainable Development.

Bereikbaar via e-mail: eunice.caffe@uvs.edu en telefonisch bereikbaar op 465558 tst. 2209

De Human Resource Adviseur FMijW

Mevr. E. Coleridge is per 20 september 2015 aangesteld in de functie van Human Resource Adviseur aan de Faculteit der Maatschappijwetenschappen. Zij is mede verantwoordelijk voor de vormgeving en uitvoering van het HR beleid op FMijW. De kerntaken zijn advisering van de faculteitsleiding over personeelsaangelegenheden, zoals: toepassing arbeidsvoorwaarden, personeelsontwikkeling door het inzetten van beoordelingsinstrumenten, opleiding & coaching en talentmanagement; advies over functioneren en samenwerking; verzuimbegeleiding en casemanagement; personeelsbeheer en het monitoren van de uitvoering van de personeelsadministratie in de studierichtingen en afdelingen.

Mw. Coleridge is per mail bereikbaar: ellen.coleridge@uvs.edu en per telefoon 465558 tst.3865

De Instituten van de FMijW

Het Universiteitsinstituut voor Kinderrechten (UK)

Belangrijke doelstellingen van UK zijn:

1. het bevorderen c.q. beoefenen van (wetenschappelijk) onderzoek op het gebied van kinderrechten;
2. het vergroten van de wetenschappelijke kennis m.b.t. kinderrechten;
3. het verzorgen van gespecialiseerde trainingen die voornamelijk de ontwikkeling van kinderrechten in Suriname bevorderen;
4. het ontplooiën van activiteiten ter ondersteuning van het nationaal jeugdbeleid, en
5. het bevorderen van de rechtspositie en rechtsbescherming van kinderen in Suriname.

Missie

Het ontwikkelen van een samenleving waarin de rechten van het kind als individu, als lid van de samenleving en als wereldburger worden versterkt.

In het Bestuur van het Universiteitsinstituut voor Kinderrechten hebben de volgende personen zitting:

- Mw. mr. drs. M. Lieuw Kie Song (voorzitter)
- Mw. mr. E. Ramdhan (penningmeester)
- Vacature (lid)

Het Universiteitsinstituut voor Kinderrechten is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2493 of 2494 en e-mail: uk@uvs.edu

Institute for Women, Gender and Development Studies (IWGDS)

Visie:

Het IWGDS is het dynamisch interdisciplinair wetenschappelijk centrum dat vanuit het gender perspectief duurzame ontwikkeling, bewerkstelligt voor de pluriforme Surinaamse samenleving.

Missie:

The Institute for Women, Gender and Development Studies van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen committeert zich aan onderwijs, onderzoek en dienstverlening gericht op :

- Vraagstukken, nationaal, regionaal en internationaal, die betrekking hebben op levensomstandigheden van vrouwen en mannen in het algemeen en vrouwen in het bijzonder.
- Duurzame ontwikkeling van de samenleving middels gender mainstreaming.
- Historische en contemporaine wetenschappelijke benaderingen met betrekking tot ontwikkelingsvraagstukken in de samenleving.

De Bestuursleden van het IWGDS:

- Mw. drs. L. Monsels (voorzitter)
- Mw. drs. R. Biharie (secretaris)
- Hr. R. Antonius, Lsc. (penningmeester)
- Mw. mr. N. Tai A Pin (lid)
- Mw. C. Bakboord, MSc (lid)

Coördinator: IWGDS: drs. R. Biharie

The Institute for Women, Gender and Development Studies is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2528 en per e-mail: iwgds@uvs.edu

Institute of International Relations (IIR)

Missie:

De missie van het IIR is : Het bijhouden van ontwikkelingsprocessen op het gebied van internationale betrekkingen.

Het IIR heeft tot doel:

- de bevordering van de verwerving van kennis in de leer der Internationale Betrekkingen in ruime zin;
- het verrichten van onderzoek en het geven van onderwijs in de leer der Internationale Betrekkingen;
- het verzorgen van doelgerichte cursussen en trainingen in de leer der Internationale Betrekkingen;
- het ontplooiën van activiteiten ter ondersteuning en begeleiding van het buitenlands beleid van de Regering van Suriname.

Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

- Hr. Drs. J.H. Kolader (voorzitter)
- Hr. R. Martoredjo, MSc (secretaris)
- Hr. Drs. J. Hew A Kee (lid)
- Mw. L.Smith, MSc (lid)
- Mw. Drs. L. Arsomedjo (lid)
- Mw. Drs. L. Redan (lid)

Institute of International Relations is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2477 en per e-mail: iir@uvs.edu.

Het IIR wordt administratief ondersteund door mej. P. France .

The Democracy Unit (DU)

The Democracy Unit heeft als doel het versterken van de democratie in Suriname. Dit doel tracht de Unit te bereiken middels onderzoek en het verstrekken van informatie aan allen die daarom vragen.

Door de Unit worden seminars, workshop en conferenties gehouden en radio en televisie programma's gepresenteerd. In de loop der tijd zijn er door de Unit een tiental publicaties uitgegeven. Het Train the Trainers programma is een activiteit van de Unit waarbij trainers en aspirant trainers van politieke partijen, journalisten, leerkrachten en leden van civil society organisaties hun kennis over democratie en politiek kunnen vergroten.

Het bestuur van de Democracy Unit bestaat uit:

- Hr.D.Boldewijn (voorzitter)
- Mw. I. Soentik (secretaris)
- Mr.drs. M. Lieuw Kie Song (lid)
- Drs. D. Amadsalipan – Eilooft (lid)

Drs. P. Kembel – Purperhart MPA (lid)
De directeur van het Instituut is dr. H. Breeveld.

De Democracy Unit is bereikbaar op tel 465558 tst 2455 en
per email:
democracy.unit@uvs.edu

Het Faculteitsbureau :

Het Faculteitsbureau bestaat uit:

- Mw. Ch. Dijksteel LLM-MPH, (directeur)
Bereikbaar op toestel 3856; per mail
cheryl.dijksteel@uvs.edu
- Mw. W. Maatstap (assistent)
Bereikbaar op toestel 3863; per mail
wendy.maatstap@uvs.edu.

Secretariaat Decanaat:

- Mw. T. Watsam-Koenders (Chef de Bureau
Decanaat)
- Mw. E. Abdoelkariem (Secretarieel medewerker
Decanaat)
- Mw. S. Zschuschen (Secretarieel medewerker
Decanaat)

Het Secretariaat is bereikbaar op tel. 465558 toestel
3855/3861/3862 tel/fax 494993 en per e-mail: [fmijw-
decanaat@uvs.edu](mailto:fmijw-decanaat@uvs.edu).

Faculteitsadministratie:

Ten behoeve van de bacheloropleidingen Public Administration en Rechten en de masteropleiding Surinaams Recht

- Mw. C. Wagimin (Chef de Bureau)
- Mw. G. Moeloet
- Hr. R. Veldwel
- Mw. A. Chedi
- Mw. R. Maikoe-Poedien

De administratie is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3835/3836/3837/3838 en per e-mail: administratie_repa@uvs.edu

Ten behoeve van de studies in de Economische Wetenschappen, de bacheloropleidingen Bedrijfskunde, Economie

- Mw. H. Pierre-Dongor (Chef de Bureau)
- Mw. L. Atmopawiro
- Mw. E. Amatmoekrim – Saeri
- Mw. A. Wirabangsa

De administratie is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3831/3832/3834/en pere-mail: administratie_ecsoao@uvs.edu

De studierichting Bedrijfskunde is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2441/2442 en email: administratie_bdk@uvs.edu

Ten behoeve van studies in de Gedragwetenschappen, de bacheloropleidingen Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Psychologie en Sociologie:

- Mw. G. Schenker-Toekimin (Chef de Bureau)
- Mw. J. Vorsten
- Mw. D. Moertamat-Abas

De administratie is bereikbaar op tel. 465558 tst. 3830/3829/3828/3827

Ten behoeve van de opleiding Master in Education for Research and Sustainable Development :

- Mw. M. Afi
Bereikbaar op tel.465558 toestel 2206 en per email : melanie.afi@uvs.edu

Frontoffice: Agenda & Archief en Balie:

- Mw. S. Fraenk
- Mw. G. Raadwijk-Bansie
- Dhr. V Morisson

Agenda en Archief is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3841/3843

Conciërges:

De conciërges zijn bereikbaar op tel. 465558 toestel 3826.

- Hr. S. Bruce (07.00uur – 15.00 uur)
- Hr. F. Wirotaroeno (14.00uur – 21.00uur)

Bureau Studentenzaken

Het Bureau Studentenzaken draagt zorg voor de studentenvoorzieningen.

Taken van het Bureau:

- De verzorging van de inschrijvingen en studentenadministratie;

- De studievoorlichting
- Het zorgdragen voor een optimaal studieklimaat

Het Bureau Studentenzaken is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2212/2213/2214 en email: stuza@uvs.edu

Het UCC (Universiteits Computer Centrum)

Het belangrijkste doel van het UCC is bij te dragen en ondersteuning te verlenen aan de ontwikkeling op het gebied van computergebruik en informatietechnologie binnen de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

Aan studenten worden de volgende directe diensten aangeboden:

- een open wifi netwerk met vrije toegang tot het Internet
- basale ondersteuning en assistentie bij wifi-connectieproblemen
- reset van password, voor herstel toegankelijkheid van Studenten-account
- basale assistentie bij instellen van Studenten Mail op persoonlijke apparatuur
- computer en print faciliteiten (tegen redelijke tarieven)

Indirecte diensten gaan via het Bureau Studentenzaken (STUZA) of de faculteit. Meestal betreft het reserveringen van computer- en videoconferentie faciliteiten tbv trainingen en instructiesessies in het kader van colleges, afstuderen en studiebegeleiding.

De faciliteiten van het UCC zijn normaal open voor het publiek van maandag t/m vrijdag tussen 08:00 – 14:30 uur.

Het UCC is telefonisch bereikbaar op het extensie nummer #2400 en via mail op het adres support@uvs.edu

Bibliotheek:

De Bibliotheek van de Anton de Kom Universiteit van Suriname bestaat uit de Centrale Bibliotheek (CB) en de Medische Bibliotheek (MB). De Centrale Bibliotheek is gevestigd in het eerste gebouw op het complex van de Universiteit.

Doel:

De informatievoorziening te verzorgen ten behoeve van studenten, docenten en onderzoekers van de Universiteit van Suriname in het bijzonder en academici in het Algemeen.

Visie:

Het aanbieden van informatiediensten ter ondersteuning en bevordering van het wetenschappelijk onderwijs en onderzoek in Suriname.

Missie:

Het leveren van een up-to-date bijdrage aan onderwijs, onderzoek en dienstverlening met betrekking tot de wetenschappelijke informatievoorziening in Suriname.

Voor meer informatie omtrent het lidmaatschap en het reglement kunt u terecht bij de informatiebalie in de Boekenzaal.

De Bibliotheek is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2265/2260/2261/2268 rechtstreeks: 464547 en email: adekbib@uvs.edu

De bacheloropleiding in de rechtswetenschap

1. Algemene informatie

1.1. Inleiding

De rechtswetenschap houdt zich bezig met de systematische bestudering van het recht.

De toelatingseisen voor de bacheloropleiding is het in bezit zijn van een VWO of daaraan gelijkgesteld diploma met het vak Economie I of Wiskunde I.

De afgestudeerde van de bacheloropleiding in de rechtswetenschap, is gerechtigd de titel Bachelor of Laws (LLB) te voeren. De afgestuurd van de bacheloropleiding in de rechtswetenschappen hebben geen toegang tot de zogenaamde togaberoepen (rechter, officier van justitie en advocaat). Daarvoor is noodzakelijk dat zij een masteropleiding in de rechtswetenschappen succesvol afronden.

1.2. Doelstelling bacheloropleiding

De bacheloropleiding richt zich op het aanbieden van wetenschappelijke opleidingen in de rechtswetenschap. De afgestudeerde dient in staat te zijn op wetenschappelijk verantwoorde wijze onderzoek te doen en een beroep uit te oefenen waarvoor vorming in de rechtswetenschap op bachelorniveau vereist is. De bacheloropleiding vormt de basis voor het volgen van een masteropleiding.

1. 3. Eindtermen van de bacheloropleiding

a. Kennis en inzicht:

De bachelor heeft goede kennis van en inzicht in:

- de grondslagen, de systematiek, de basisbegrippen en indelingen van het recht, alsmede in de oorsprong van de rechtsregels;
- het geldende recht en nieuwe ontwikkelingen op de gebieden van het gekozen vakkenpakket.

De bachelor heeft de vereiste kennis en het inzicht voor:

- het voorbereiden van werk, bijvoorbeeld het opzoeken en analyseren van wetgeving, rechtspraak en doctrine;
- het beheren van dossiers en het volgen van de stand van dossiers;
- het verlenen van initiële rechtsbijstand;
- het verlenen van bijstand bij het opstellen van juridische documenten;
- het volgen van juridische procedures.

b. Vaardigheden

De bachelor heeft algemene academische - en specifiek juridische vaardigheden:

- kan de verworven kennis toepassen in het oplossen van casusposities en in juridisch onderzoek;
- beschikt over een goed analytisch denkvermogen;
- kan accuraat informatie verstrekken en adviezen geven;
- kan kritisch de rechtsbronnen en juridische documenten beoordelen;
- kan helder en consistent redeneren en formuleren.

c. Attitude

De bachelor kan zelfstandig werken, heeft een kritische houding inzake wetenschappelijke kennisverwerving en geeft blijk van:

- een leergierige instelling;
- contactbereidheid;

- een dienstverlenende instelling;
- het vermogen tot het nemen van beslissingen.

1. 4. Opbouw van de bacheloropleiding

1. 4. 1. De bacheloropleiding algemeen

De bacheloropleiding in de rechtswetenschap is een wetenschappelijke opleiding. De opleiding duurt 3 jaar. Voor het behalen van een bachelordiploma moet de student 180 studiepunten behalen. Deze studiepunten kunnen in 3 studiejaar behaald worden, te weten in de bachelor I fase en de bachelor II fase. Een studiepunt is maatstaf ter vaststelling van de studielast. Een studiepunt is gelijk aan 28 uren studie(arbeid).

1. 4. 2. De B-I fase

Het eerste studiejaar, de B-I fase, heeft zowel een oriënterende als een selecterende functie. De B-I fase omvat inhoudelijke oriëntaties om te geraken tot de aangeboden majors en minors in de B-II fase. De B-I fase kan tevens aangeduid worden als het selectiejaar waarin de student aantoonbaar geschikt is voor deze studie. De B-I fase omvat 60 studiepunten.

Bij het aanbieden van de onderwijseenheden wordt naast de klassieke methode van hoorcolleges ook aandacht besteed aan werkcolleges, oefenzittingen, rollenspelen, werkbezoeken aan diverse instanties en instituten die te maken hebben met recht en rechtspraak.

Eerste semester

vak	studiepunten
recht en rechtssystemen	6
historische ontwikkeling van het recht	6
juridische vaardigheden	6
studievaardigheden	6
recht en economie	6
totaal	30

Tweede semester

vak	studiepunten
privaatrecht	6
staats- en bestuursrecht	6
strafrecht en strafprocesrecht	6
argumentatieleer	6
internationaal publiekrecht	6
totaal	30

1. 4. 3. De B-II fase

Het behalen van de B-I fase geeft toelating tot de B-II fase. De B-II fase omvat 120 studiepunten. De examencommissie is bevoegd normen vast te stellen voor doorstroming van de B-I fase naar de B-II fase

In de B-II fase moet de student een keuze maken uit de verschillende majors.

Een major is een hoofdrichting en is de kern van de opleiding. De major bestaat uit de verplichte vakken en de bachelor thesis. De student verkrijgt de bachelor graad behorende bij de major. De major omvat 60 studiepunten.

De student kiest tevens een minor. Een minor is een samenhangend onderwijsprogramma van 30 studiepunten. De minor dient een ander rechtsgebied dan de major te

omvatten. Zowel de majors als de minors bestaan uit verplichte vakken en het is aan de studierichting om de verplichte vakken en de volgorde van de vakken vast te stellen.

Na de keuze van een major en minor is de resterende ruimte 30 studiepunten groot. Het vak English law, American law and law of the Caribbean is verplicht voor alle studenten (6 studiepunten) in het 2^e studiejaar. Daarnaast wordt de keuzeruimte (24 studiepunten) ingevuld met vakken naar keuze op B-II niveau vallende binnen de studierichting Rechten. De Examencommissie beslist over vakken die binnen een andere studierichting vallen.

1. 4. 4. De majors

De studierichting Rechten biedt de volgende majors aan:

- publiekrecht
- privaatrecht
- internationaal recht

Major publiekrecht

vak	studiepunten
staatsrecht	6
bestuursrecht	6
belastingrecht	6
verdieping rechtsbescherming	4
strafrecht	6
strafprocesrecht	6
sociaal zekerheidsrecht	4
verdragenrecht	6
mensenrechten	6
bachelor thesis	10
totaal	60

Major privaatrecht

vak	studiepunten
verbintenissenrecht	6
zakenrecht	6
personen- en familierecht	6
relatievermogensrecht	3
erfrecht	3
ondernemingsrecht	6
handelsrecht	4
arbeidsrecht	6
internationaal privaatrecht	6
burgerlijk procesrecht	6
bachelor thesis	10
totaal	62

Major internationaal recht

vak	studiepunten
internationale betrekkingen	6
politicologie	4
diplomatiek- en consulair recht	6
verdragenrecht	6
mensenrechten	6
humanitairrecht	6
lucht- en zeerecht	4
internationale organisaties	6
internationaal milieurecht	6
bachelor thesis	10
Totaal	60

1. 4. 5. De minors

Een minor is een samenhangend onderwijsprogramma van minimaal 30 studiepunten en wordt in het tweede en derde jaar aangeboden. De studierichting stelt de vakken van een minor vast.

De studierichting biedt de volgende minors aan:

- publiekrecht
- privaatrecht
- internationaal recht

Minor publiekrecht:

vak	studiepunten
staatsrecht	6
bestuursrecht	6
vrije keuze ruimte	6
vrije keuze ruimte	6
vrije keuze ruimte	6
totaal	30

De vakken staats – en bestuursrecht zijn verplichte vakken

Minor privaatrecht

vak	studiepunten
zakenrecht	6
verbintenissenrecht	6
personen- en familierecht	6
vrije keuze ruimte	6
vrije keuze ruimte	6
totaal	30

De vakken zaken-, verbintenissen- en personen- en familierecht zijn verplichte vakken

Minor internationaal recht

De student heeft vrije invulruimte om uit de vakken van de major internationaal recht een minor bestaande uit minimaal 30 studiepunten samen te stellen.

1. 5. Aansluitende masteropleiding Surinaams recht

De student dient zijn vakkenpakket bewust samen te stellen met het oog op zijn toekomstplannen. Voor toelating tot de masteropleiding Surinaams recht zijn een aantal vakken van de bacheloropleiding verplicht gesteld. Wanneer de student meer dan de voor de bacheloropleiding vereiste 180 studiepunten behaalt, wordt dit vermeld op de cijferlijst.

Voor toelating tot de masteropleiding Surinaams recht zijn de volgende vakken van de bacheloropleiding verplicht gesteld:

- 1. Staatsrecht**
- 2. Bestuursrecht**
- 3. Materieel Strafrecht**
- 4. Strafprocesrecht**
- 5. Zakenrecht**
- 6. Verbintenissenrecht**
- 7. Ondernemingsrecht**
- 8. Personen – en Familierecht**
- 9. Burgerlijk Procesrecht**

1. 6. Beroepsperspectieven van de bacheloropleiding

De afgestudeerde bachelor is een juridisch geschoolde medewerker die de keuze kan maken om door te studeren of om direct de arbeidsmarkt op te gaan.

Hij kan juridisch medewerker zijn bij:

- de overheid en de rechterlijke macht
- advocaten- en notariskantoren
- banken en andersoortige financiële instellingen
- verzekeringsmaatschappijen
- werkgevers- en werknemers organisaties
- adviesbureaus
- niet gouvernementele organisaties
- overige bedrijven en/ of organisaties

1.7. Codering vakken

Inleidende vakken

Vakcode	Vakbenaming
RE1001	Recht en rechtssysteem
RE1002	Historische ontwikkeling van het recht
RE1003	Juridische vaardigheden
RE1004	Studievaardigheden
RE1005	Recht en economie
RE1006	privaatrecht
RE1007	Staats- & bestuursrecht
RE1008	Straf- & strafprocesrecht
RE1009	argumentatieleer
RE1010	Internationaal publiekrecht

Publiekrecht

Vakcode	Vakbenaming
RE2001	Social zekerheidsrecht
RE2002	Staatsrecht
RE2003	Bestuursrecht
RE2004	Belastingrecht
RE2005	Verdieping rechtsbescherming
RE2006	Strafrecht
RE2007	strafprocesrecht

Privaatrecht

Vakcode	Vakbenaming
RE3001	Ondernemingsrecht
RE3002	Handelsrecht
RE3003	Arbeidsrecht
RE3004	Internationaal privaatrecht
RE3005	Burgerlijk procesrecht
RE3006	Verbintenissenrecht
RE3007	Zakenrecht
RE3008	Personen- & familierecht
RE3009	Relatievermogensrecht
RE3010	Erfrecht

Internationaal recht

Vakcode	Vakbenaming
RE4001	Internationale betrekkingen
RE4002	Politologie
RE4003	Diplomatiek- & consulairecht
RE4004	Verdragenrecht
RE4005	Mensenrechten
RE4006	Lucht- & zeerecht
RE4007	Humanitairrecht
RE4008	Internationale organisaties
RE4009	Internationaal milieurecht
RE4010	English law, American law and law of the Caribbean

Thesis

Vakcode	Vakbenaming
RE5001	Bachelor thesis

2. Omschrijving onderwijseenheden

2.1. B-I fase

Vaknaam : Recht en Rechtssystemen

Vakcode : RE1001

Docent : mr. R. Djokarto / mr. M. van der Hoef-Ramlagansing/ mr. N. Ramnarain

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Recht als maatschappelijk verschijnsel
- Rechtsbronnen
- Rechtsvorming en rechtsvinding
- Rechtstheorie en rechtsfilosofie
- Rechtssysteem
- Beginselen Privaatrecht
- Beginselen Staats en bestuursrecht
- Beginselen Strafrecht

Doelstelling :

Kennismaking met het denken over het recht en de rechtswetenschap/ rechtsgeleerdheid (rechtstheoretische grondslagen). Tevens een kennismaking met de verschillende rechtsgebieden; het systeem van het recht (hoofdlijnen en organisatie). Daarbij komt de nadruk te liggen op het recht als coherent/ samenhangend geheel. Verder beoogt dit vak inzicht te geven in de plaats en functie van het recht in de samenleving alsook inzicht in de wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkeling en rechtsontwikkeling.

Succesvol afronden van dit vak betekent dat de student kennis heeft van het denken over het recht en de rechtswetenschap/rechtsgeleerdheid en van de verschillende rechtsgebieden als samenhangend/coherent geheel.

Verder heeft de student inzicht in de plaats en functie van het recht alsook inzicht in de wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkeling en rechtsontwikkeling. De student heeft inzicht in de betekenis en de werking van het recht en dient met deze kennis te kunnen reflecteren op actuele vraagstukken het recht aangaande.

Didactische onderwijsvorm : Hoorcolleges, werkcolleges, paper en/of referaat.

Toetsvorm: Schriftelijk tentamen met dranghekvragen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- H. Franken e.a., *Encyclopedie van de rechtswetenschap*, Gouda Ouint, Deventer, 9e druk, 2001.
- J. de Graav, *Syllabus Rechtssysteem*, 2007

Aanbevolen literatuur:

- J. Hage, R. Schlössels, R. Wolleswinkel red., *Recht, vaardig en zeker, Een inleiding in het recht*, Boom Juridische Uitgevers, Den Haag, 2001.
- M. de Blois, M. Henket, A. Mol e.a., *Contouren van het recht*, Kluwer, Deventer, 4e druk, 2001.

Vaknaam : Historische Ontwikkeling van het Recht
Vakcode : RE1002
Docent : mr. G. Peelen/ mr. J. Nanhu MPA

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Er wordt een cursusoverzicht gegeven, waarin van week tot week te zien is welk onderwerp behandeld zal worden:

- Algemene inleiding
- Korte schets van het Oud Vaderlands Recht
- Het leenrecht
- De ontwikkeling van het Romeins Recht
- Mensenrechten: Betekenis en Ontstaansgeschiedenis
- De Staatkundige Ontwikkeling van Suriname
- De Geschiedenis van Codificatie
- Historische aanspraken van Bosneger en Indianen op de gronden in het binnenland
- Bosnegerstrafrecht in Suriname
- De ontwikkeling van het Surinaams Wegenrecht
- Enkele begrippen uit het Verbintenissenrecht
- Voordrachten
- Responsiecolleges

Doelstelling :

Het doel is om de studenten een globaal inzicht te verschaffen in het ontstaan en de geschiedenis van het recht in het algemeen en het Surinaams Recht in het bijzonder. Voor de verdere studie is het nuttig en wenselijk om dit inzicht te hebben verworven.

Didactische werkvormen :

Hoorcolleges/ werkgroepen/ responsiecolleges.

Waar wenselijk, wordt opdracht gegeven om m.n. bij de ontwikkeling van het Romeins Recht, het Oud Vaderlandsrecht e.d. een tijdlijn te maken en deze klassikaal klassikaal te presenteren.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen, gedeeltelijk meerkeuze – en essay open vragen

Literatuur :

Van de te behandelen stof wordt een reader gemaakt welke aan het begin van het semester aan de studenten te koop wordt aangeboden via de administratie. Deze reader zal bevatten:

- A. S. de Blecourt: *Kort Begrip van het Oud Vaderlands Recht*
- Een algemene samenvatting uit diverse handboeken.
- Een samenvatting van de tekst van de *Magna Charta* en de Magna Charta als bijlage
- A.J.A. Quintus Bosz: “*Grepen uit de Surinaamse Rechtshistorie*” pagina’s. 19 – 29, 69 – 86, 87 – 103, 131 – 138
- Mr. M.R. Wijnholt: *Strafrecht in Suriname*, Kluwer, Deventer
- *Kaser-Wubbe: Romeins Privaatrecht* pagina’s 156 – 166

Vaknaam : Juridische vaardigheden
Vakcode : RE1003
Docent : mr. M Chotoe/ mr. G. Griffith/ mr. S. Khedoe

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Hoofdcategorieën van juridische informatie
- Systematiek van de Fundamentele Surinaamse Wetgeving
- Richtlijnen voor het oplossen van een casus
- Cumulatieve en alternatieve voorwaarden
- Ficties, rechtsvermoedens en definities
- Voldoende en noodzakelijke voorwaarden
- Rechtspraak in eerste aanleg, hoger beroep en cassatie

Doelstelling :

- Het analytisch leren lezen, begrijpen en toepassen van wetten;
- Het leren oplossen van juridische vraagstukken;
- Het leren analyseren van rechterlijke uitspraken.

Leerdoelen:

Na afronding van het vak juridische vaardigheden kunnen de studenten:

- Wetten opzoeken, lezen, citeren en toepassen middels de aangereikte zoekmethoden.
- De wetsartikelen analyseren in rechtsgevolg en de voorwaarden waarin het rechtsgevolg intreedt.
- Rechterlijke uitspraken opzoeken, lezen en analyseren.
- Juridische casusposities van gemiddelde moeilijkheidsgraag middels de RTC- regel

(Rechtsregel Toepassen Conclusie) analyseren en oplossen.

- Juridische informatie vinden in (digitale) bibliotheken en de relevantie, actualiteit en kwaliteit van deze informatie beoordelen.

Didactische onderwijsvorm :

Interactieve hoorcolleges en werkgroepen

De bovengenoemde vaardigheden zullen aangeleerd worden in de vorm van “learning bij doing”.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

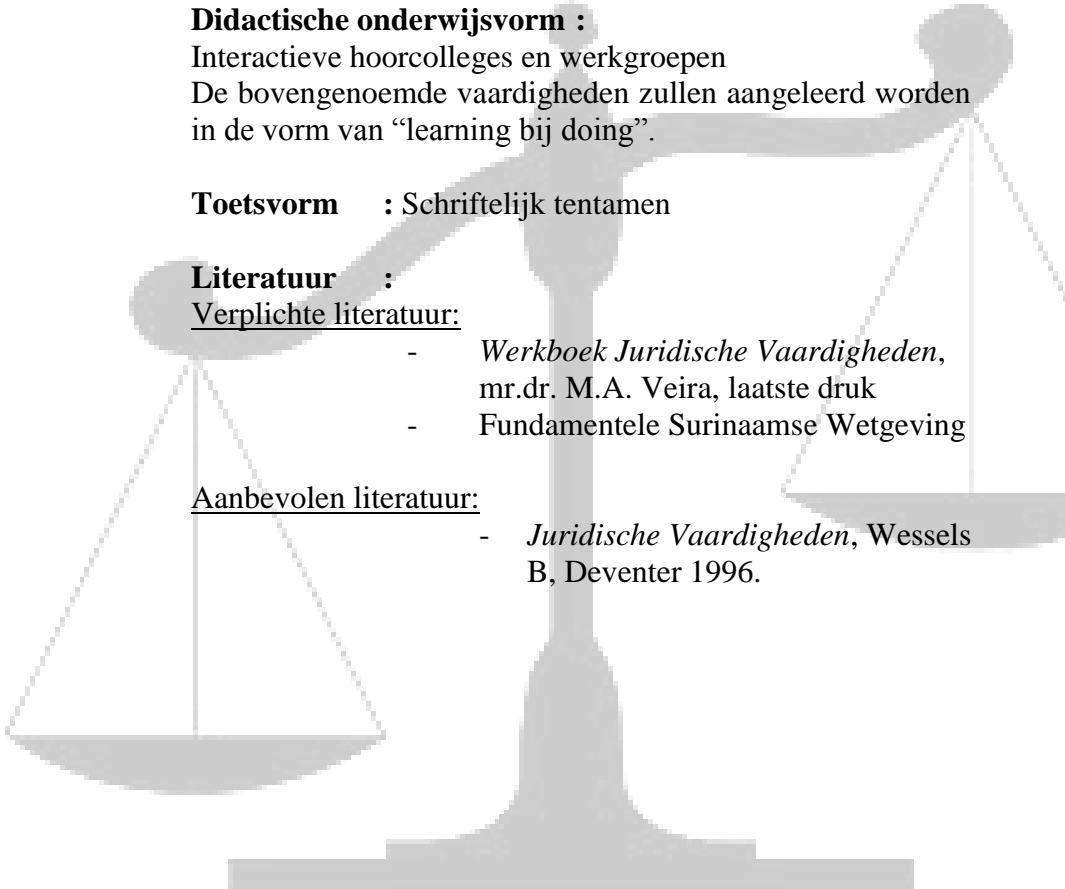
Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *Werkboek Juridische Vaardigheden*, mr.dr. M.A. Veira, laatste druk
- *Fundamentele Surinaamse Wetgeving*

Aanbevolen literatuur:

- *Juridische Vaardigheden*, Wessels B, Deventer 1996.



Vaknaam: Studievaardigheden

Vakcode: RE1004

Onderdelen: Studievaardigheden

deel 1: Basisstudievaardigheden en verslaglegging

deel 2: Rechtstaalbeheersing

Docenten: drs. J. Rellum / mr. U. Lemen /mr. drs. M.S. Boedhoe

Studiepunten : 6 studiepunten

Studievaardigheden 1 (4 studiepunten)

drs. J. Rellum, mr. U. Lemen en mr. drs. M.S. Boedhoe

Vakinhoud

Basisstudievaardigheid met onder andere: kritisch denken, kritisch lezen, leerstijlen, timemanagement en studieplanning

Kenniswinning: de Bibliotheek en het UDC-systeem; het internet, browsen en wetenschappelijke sites; onderzoek: het onderscheid tussen kwantitatief en kwalitatief onderzoek, het interview, documentenonderzoek.

Tussen kenniswinning en kennisverwerking

Inleiding tot de communicatieleer: Non-verbale communicatie (body language)

Luisteren: luistervaardigheden, luisteren en leren tijdens het college.

Aantekeningen maken tijdens het college.

Lezen: algemene leesvaardigheden: scannen, skimmen, snellezen; begrijpend lezen (de tekst en de opbouw ervan); kritisch lezen.

Informatie verslaan: Ondersteunende vaardigheden

- samenvatten: soorten samenvattingen, plagiaat

- de alinea: soorten, de opbouw ervan,
- spreken in het openbaar (korte inleiding).
- de wetenschappelijke verhandeling

De Ps (probleemstelling)

Documentatie: citaat, noot literatuurverwijzingen en bibliografie

Doelstelling

Algemeen doel

De student inzicht bijbrengen dat wetenschappelijk werk bestaat uit:

1. knowledge retrieval, 2. knowledge management en 3. knowledge reporting

Specifieke doelen:

1. Studieplanning aanleren
 - timetable en masterplan van studie maken
 - bewustwording van leerstijlen
2. Vormen van kenniswinning bijbrengen; leren omgaan met de bibliotheek; het internet en vormen van onderzoek;
 - leren luisteren, kritisch lezen
3. Verslag doen van wetenschap
 - leren spreken en wetenschappelijk schrijven

Didactische werkvormen: hoorcolleges en werkcolleges

Toetsvorm: groepspapers

Aanwezigheidsplicht: er is een aanwezigheidsplicht van 80% voor verslaglegging

Literatuur : Syllabus samengesteld aan de hand van:

- Beebe, Steven A., Susan J. Beebe en Mark V. Redmond, 1996. *Interpersonal Communication Relating to others*. USA

- 
- Ceriez, Myriam, 2008. *Snellezen*. Zaltbommel
 - Elling Rien et al. 2005³. *Rapportage techniek*. Groningen
 - Gardner, John. N., A Jerome Jewler and Mary Jane McCarthy (eds.) 1996². *Your College Experience Strategies for Success*.USA.
 - Gibaldi , Joseph, 2003⁶. *MLA Handbook for Writers of Research Papers*. NewYork
 - Grubbe Ed en Jan Vriens 2007². *Professioneel schrijven. Handleiding voor creatief en overtuigend schrijven*. Amsterdam
 - Hargie, OwenD.W., 1997². *Handbook of Communication skills*. New York.
 - Jans Riny,1995. *Een goed rapport* Baarn.
 - Stanton Nicky, 1990. *Mastering Communication*. London.
 - Steehouder Michael et al., 2006⁵. *Schriftelijke communicatie*. Groningen
 - Valbracht en J.M. Gerlofs 2005. *Schrijfvaardigheid in de Rechtspraak*. Den Haag
 - Wilhout, Stephen W., 2001². *Writing from Readings*. USA.

Studievaardigheden deel 2 : Rechtstaalbeheersing (2 studiepunten)

Docent: drs. J. Rellum

Vakinhoud:

Kenmerken Rechtstaal: Rechtstaal versus gewone taal,
bronnen voor rechtstaal
Administratietaal

Lexicale kenmerken (woordniveau)

- vaktermen
- verouderde formele woorden
- Latijn en Franse woorden
- opvallend vage woorden
- abstracte woorden
- lange samenstellingen

Grammaticale kenmerken (zinsniveau)

- veelvuldig gebruik van passieven
- lange meervoudige zinnen
- tangconstructies op meerdere niveaus

Stijl (niveau van de manier uitdrukken)

- naamwoordstijl
- deelwoordstijl
- herhaling van woorden i.v.m. precisie

Surinaams-Nederlands en Rechtstaal

- verkeerd gebruik van de komma bij beperkende bijvoeglijke bijzin
- pleonastische samenstellingen.

Doelstelling:

- Bewustmaken van de problemen die juristen signaleren m.b.t. rechtstaal en Surinaamse rechtsproducten.
- Inzicht bijbrengen in de specifieke kenmerken van rechtstaal als vaktaal,

- om zodoende wetsteksten beter te kunnen lezen en begrijpen
- Schriftelijke taalvaardigheid vergroten.
 - Inzicht bijbrengen in het specifieke Surinaams-Nederlandse deel in de rechtstaal van Suriname.
 - Aansporen tot onderzoek en analyse van het Surinaams-Nederlands in Surinaamse rechtsproducten.

Didactische werkvormen: Hoorcolleges en werkcolleges

Toetsvorm: Take-home-tentamen: opsporen kenmerken rechtstaal

Literatuur: Syllabus samengesteld aan de hand van:

- Aitken, J.K., Peter Butt, 2004¹⁰. *Piesse, The Elements of Drafting*. Sedney
- Bekkers, W.M.J. et al., 1988. *Meesterlijke taal: over taal en taalgebruik in het recht*. Zwolle
- Caspel, R.D.J., H.R.W. Gokkel, C.A.W. Klein, 2008¹⁴. *Fockema Andreae's Juridisch woordenboek*. Groningen
- David Ross, QC 2007². *Advocacy*. Cambridge
- Gerrits, Joris, 2001². *Betere taal: meer recht. Handboek rechtstaalbeheersing*. Brussel
- *Het Groene Boekje*. 2005
- Loth, M.A. 1984. *Recht en taal: een kleine methodologie*. Arnhem
- Nolta, J.V., 1997. *Taal in toga: over de toegankelijke -straf-rechtstaal*. Deventer
- Smedts, W., K. Deschamps & N. Nivelles, 2006. *Nederlandse rechtstaal. Achtergronden*. Leuven.
- Zillman Donald N. en Evan J. Roth 2008. *Strategic Legal Writing*. Cambridge

Wetsteksten

Staatsblad 1971 no.70

Staatsblad 1986 no. 2

delicten

Politiehandvest

Decreet

Economische

Decreet C-11

Staatsblad 1992 no.75

voor Regelgevingstechniek

Staatsblad 2006 no.19

Beschikking

Aanwijzingen

Wet Bekwame Burgers

*Grondwet van de Republiek
Suriname*

*Grondwet van het Koninkrijk
der Nederlanden*

*Grondwet van het Koninkrijk
België*

Vaknaam : Recht en Economie

Vakcode : RE1005

Docent : mr. A. Rampersad/ mr. A. Rampersad

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Aan de orde komen onderwerpen zoals het begrip economie, de balans en resultatenrekening, verslaggevingnormen, de werking van de geld-, kapitaal en aandelenmarkt, regelgeving voor financiële markten, overheidsfinanciën en comptabiliteit, belastingen en instrumenten voor economische politiek.

Doelstelling :

Doel is een algemene introductie van enkele financieel-economische aspecten van het recht, waarbij kennis en inzicht wordt verschaft in de economie van de private en publieke sector.



Doelstelling van het vak is om de student door het volgen van dit vak in staat te stellen de behandelde onderwerpen inzichtelijk te begrijpen en in praktijk te kunnen brengen. De student moet o.a. in staat zijn de belangrijkste regels van het verslaggevingrecht te kunnen toepassen; onderscheid te kunnen maken tussen de verschillende ondernemingsvormen; een eenvoudige balans van een resultatenrekening te onderscheiden; de financiering van een huishouden middels eigen of vreemd vermogen te kunnen analyseren; diverse kredietvormen en zekerheden te onderscheiden; de regels omtrent de wet MOT toe te passen; een redelijke mate van inzicht te hebben in de werking en regelgeving van openbare financiën.

Didactische werkvorm: Hoorcolleges.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen met zowel open vragen als meerkeuzevragen.

Literatuur : De verplichte literatuur bestaat uit twee readers Recht en Economie, alsmede de driedelige wettenbundel.

In reader deel 1 wordt een lijst van aanbevolen literatuur vermeld.

Vaknaam : **Privaatrecht**

Vakcode : **RE1006**

Docenten : **mr. N. Tai A Pin / mr. F. Filé**

mr. M. Lieuw Kie Song/ mr. A. Linger

**mr. C. Wallerlei / mr. D. Landvreugd/
mr. G. Griffith/ / mr. R. Koorndijk**

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Een overzicht van de cursus ziet er als volgt uit:

- Privaatrechtelijke begrippen/Systeem vermogensrecht
- Het rechtssubject;
- Het rechtsobject;
- Het subjectieve recht;
- Het rechtsfeit, de rechtshandeling;
- Handhaving van rechten;
- Bewijs/Bezit;
- Eigendom;
- Bronnen der verbintenis;
- De verbintenis.

Doelstelling :

Het bijbrengen van de grondbegrippen, beginselen en het systeem van het privaatrecht. Succesvol afronden van deze cursus betekent dat de student kennis heeft van de grondbegrippen, beginselen en het systeem van het privaatrecht als een samenhangend/coherent geheel.

De student heeft inzicht in de plaats en functie van het privaatrecht alsook inzicht in de wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkeling en de ontwikkelingen in het privaatrecht. De student heeft inzicht in de betekenis en de werking van het privaatrecht en dient met deze kennis te kunnen reflecteren op actuele vraagstukken het privaatrecht aangaande. Het vak Privaatrecht

geeft een goede grondslag voor verdere bestudering van de privaatrechtelijke vakken in de B-II fase.

Entreevoorwaarden :

Aanbevolen wordt het vak Recht en Rechtsystemen (BI- fase) eerst succesvol af te ronden.

Didactische werkvorm: Interactieve hoorcolleges en werkcolleges.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen met meerkeuze – en dranghek vragen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- prof. mr. N.E. Algra en mr. K. Van Duyvendijk, *Rechtsaanvang, Hoofdstukken over recht en rechtswetenschap voor het onderwijs in de Inleiding tot de rechtswetenschap*, 4^e druk, 1989.
- mr. A. Pitlo, bewerkt door mr. P. Gerver met medewerking van mr. T. Hiddema, *Het systeem van het privaatrecht*, 8^e herziene druk, 1988.

Aanbevolen literatuur:

- mr. N. Algra, *Inleiding tot het Nederlandse privaatrecht*
- prof. mr. H. Franken e.a., *Encyclopedie van de rechtswetenschap*, 9^e druk, 2001, Hoofdstuk 8 en 9

Vaknaam : Straf – en Strafprocesrecht
Vakcode : RE1008
Docent : mr. J. Kasdipowidjojo / mr. R. Djokarto/
mr. S. Punwasi

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Het onderscheid tussen formeel en materieel strafrecht.
- Een overzicht van de betrokkenen en hun rol in het strafproces
- De procedure van de rechtspleging.

Het strafbare feit en de begrippen:

- Wederrechtelijkheid.
- Schuld en opzet.
- Strafuitsluitingsgronden.
- Verder legaliteit en rechtsmacht
- Poging en deelneming.

Doelstelling :

De cursist basiskennis en inzicht te verschaffen in het straf – en strafprocesrecht en de plaats van het strafrechtelijk systeem in de samenleving.

Didactische werkvorm :

Hoorcolleges en twee werkcolleges.
(De werkcolleges betreffen oefententamens)

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

- Verplichte literatuur:
- Jörg en Kelk, *Strafrecht met Mate*.

Vaknaam : Staats – en Bestuursrecht
Vakcode : RE1007
Docent : mr. W. Bechan- Pherai / mr. A.Jokhoe/
mr. M. Mulier

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Staatsrecht:

Bij het vak staatsrecht worden de volgende onderwerpen besproken: de begrippen, definities en bronnen van het staatsrecht, de machtenscheiding, de grondwet, democratie, rechtstaat en staatsnoodrecht, staats- en regeringsvormen, de ontwikkeling van het Surinaams staatsrecht vanaf de periode 1975 tot heden, de staatsorganen en de rechtsbetrekking tussen de staatsorganen, de rechtsprekende macht en de organisatie van de rechtspraak, de wetgeving en de totstandkoming hiervan, de begroting, grondrechten, decentralisatie en het kiesstelsel.

Bestuursrecht:

Bij het vak bestuursrecht worden de volgende onderwerpen besproken: de grondbegrippen en bronnen van het bestuursrecht, organisatie van het openbaar bestuur, de bestuursbevoegdheden, de bestuurshandelingen, de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, de handhaving van het bestuursrecht en de rechtsbescherming tegen de overheid.

Doelstelling:

Het onderwijs in het staats – en bestuursrecht is erop gericht de student kennis te verschaffen van en inzicht te geven in de methode, grondslag en systematiek van staats – en bestuursrechtwetenschap. Het programma omvat de

hoofdlijnen van het staats – en bestuursrecht en geeft de student een introductie tot het geldend staats – en bestuursrecht. De student kan cases oplossen met behulp van wetgeving, jurisprudentie en literatuur.

Didactische onderwijsvorm : Hoorcolleges en werkgroepen

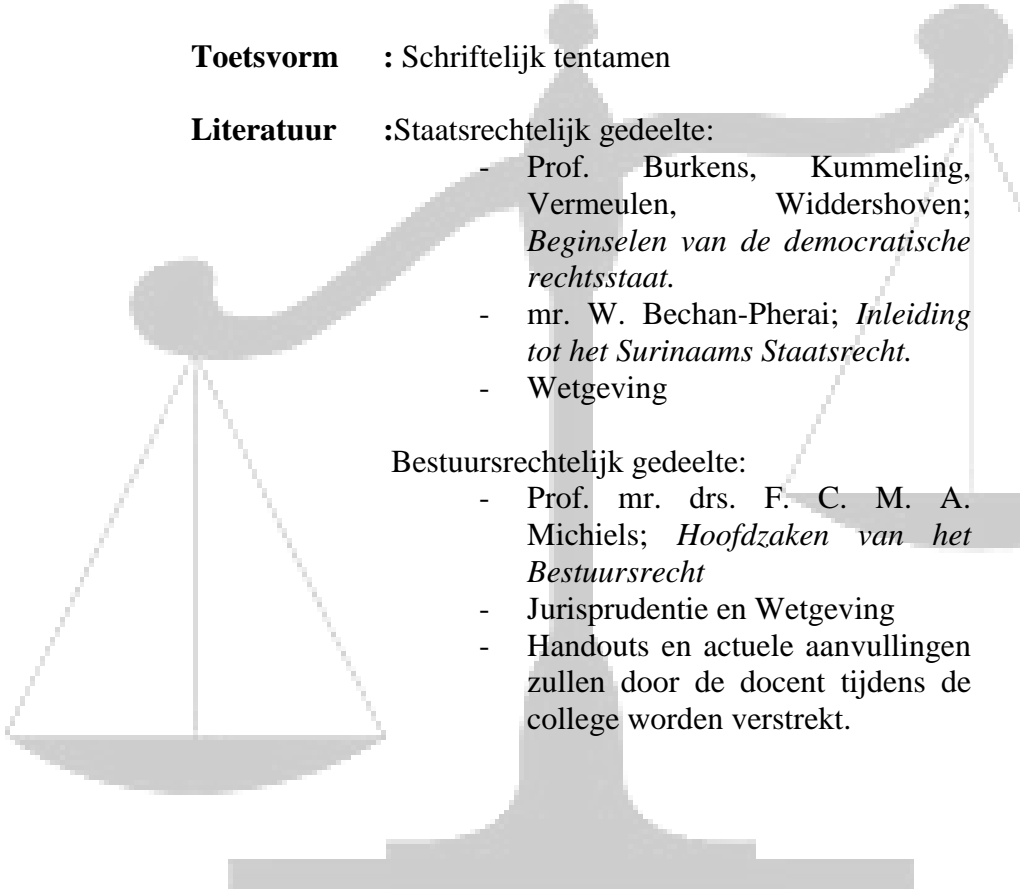
Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :Staatsrechtelijk gedeelte:

- Prof. Burkens, Kummeling, Vermeulen, Widdershoven; *Beginselen van de democratische rechtsstaat.*
- mr. W. Bechan-Pherai; *Inleiding tot het Surinaams Staatsrecht.*
- Wetgeving

Bestuursrechtelijk gedeelte:

- Prof. mr. drs. F. C. M. A. Michiels; *Hoofdzaken van het Bestuursrecht*
- Jurisprudentie en Wetgeving
- Handouts en actuele aanvullingen zullen door de docent tijdens de college worden verstrekt.



Vaknaam : Argumentatieleer
Vakcode : RE1009
Docenten : mr. M. Chotoe/ mr. N. Rostam MPA/
mr. S. Cameron/ mr. S. Khedoe

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Het oplossen van een casus;
- Het interpreteren van een betoog;
- Het ontleden van de argumentatie structuur;
- Het beoordelen van een betoog;
- Het schrijven van juridische betogen en teksten;
- Het presenteren van een betoog.

Doelstelling :

- Het inzichtelijk maken van de opbouw en de structuur van juridische argumentaties;
- Het verschaffen van een algemeen kader waarbinnen het mogelijk wordt argumentaties beter te beoordelen aan de hand van terminologie waarmee die beoordeling geformuleerd wordt;
- Het verschaffen van inzicht in factoren die van invloed zijn op de effectiviteit van juridische teksten;
- Het verschaffen van inzicht in het schrijfproces waardoor het schrijven van een juridische tekst efficiënter aangepakt kan worden.

Na afronding van het vak argumentatieleer kunnen de studenten:

- Juridische casusposities met behulp van de relevante wetgeving, jurisprudentie en literatuur oplossen.
- Argumentatiestructuren van betogen analyseren en de deugdelijkheid van de argumentatie beoordelen.
- Argumentatief taalgebruik binnen kritische discussies interpreteren, analyseren en beoordelen.
- De geldigheid en aanvaardbaarheid van juridische redeneringen analyseren en beoordelen.
- Juridische betogen (teksten) goed gestructureerd en overzichtelijk schrijven, presenteren en verdedigen (tijdens een pleidooi).

Didactische werkvorm:

Interactieve hoorcolleges en werkcolleges.

Toetsvorm :

Schriftelijk tentamen met openvragen en casusposities en mondeling (het opstellen en presenteren van een betoog)

Literatuur :

- *Argumenteren voor Juristen. Het analyseren en schrijven van juridische betogen en beleidsteksten*, F.H. van Eemeren

e.a. 1996, Groningen

- *Schrijfvaardigheid, handleiding voor de opbouw en formulering van juridische teksten*, J.G. Valbrecht 1998, Den Haag.

Vaknaam : Internationaal Publiekrecht

Vakcode : RE1010

**Docent : mr. J.Nanhu / mr. A. Stuger/
mr. J. Vinkwolk**

Studiepunten : 6 studiepunten

Introductie :

De vereisten die zowel nationaal als internationaal worden gesteld aan de minimale kennis die een jurist anno 2009 op het gebied van het internationaal recht moet bezitten, rechtvaardigt dit vak. Het is dan ook zeer prijzenswaardig dat in tegenstelling tot de vele universiteiten die onze regio rijk is, het vak internationaal publiekrecht verplicht gesteld is voor de rechten student in Suriname. Hiermee wordt een goede basis gelegd voor de groei van een jonge Natie binnen het internationaal gebeuren.

Vakinhoud :

- Het internationaal publiekrecht beslaat een scala van onderwerpen; van milieu, mensenrechten, terrorisme, oorlog tot diplomatie, zee, “outer space”, regionale integratie, etc.
- Een student rechten blijft in deze interdependente wereld niet bespaard van deze en andere belangrijke facetten van het recht dat de relaties tussen de subjecten

van het internationaal
publiekrecht (Staten,
Internationale Organisaties,
individueen, etc...), beheerst.

Doelstelling :

Inzicht verschaffen in de basisbeginselen van het internationaal publiekrecht, waarbij de nadruk wordt gelegd op de belangrijkste facetten van het internationaal publiekrecht.

De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a.:

- Subjecten
- Bronnen
- Jurisdicctie
- Verhouding internationaal recht en nationaal recht
- Mensenrechten
- Verdragen
- Beslechten van geschillen
- V.N.

Didactische onderwijsvorm :

- Hoorcolleges
- Werkcolleges
- Discussieopdrachten
- gastsprekers.

Toetsvorm :

In class tentamen (schriftelijk), class participation, paper en presentatie (facultatief)

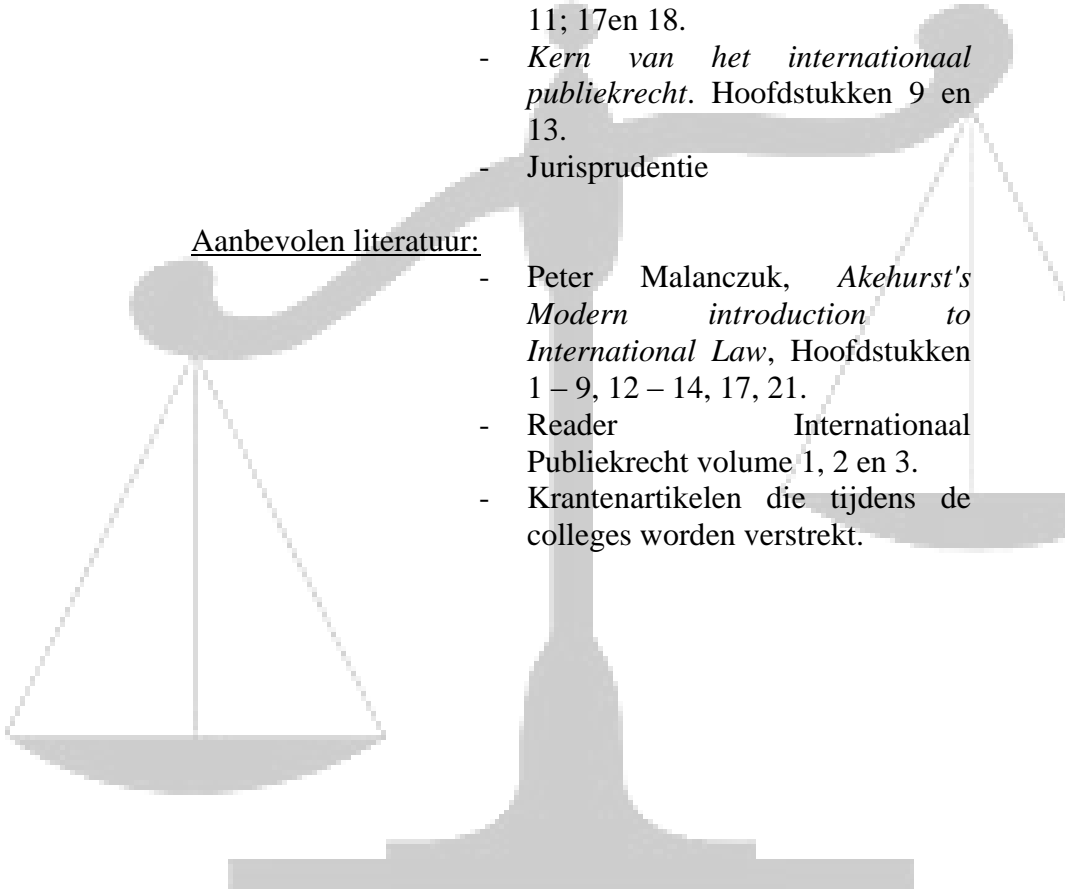
Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Prof. Mr. P.H. Kooijmans, *Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht* 8^e druk
- (9^e en 10^e druk wordt ook toegestaan). Hoofdstukken 1-11; 17 en 18.
- *Kern van het internationaal publiekrecht*. Hoofdstukken 9 en 13.
- Jurisprudentie

Aanbevolen literatuur:

- Peter Malanczuk, *Akehurst's Modern introduction to International Law*, Hoofdstukken 1 – 9, 12 – 14, 17, 21.
- Reader Internationaal Publiekrecht volume 1, 2 en 3.
- Krantenartikelen die tijdens de colleges worden verstrekt.



2. 2. B – II fase

In de B – II fase is het vak English law, American Law and Law of the Caribbean (6 studiepunten) een verplicht vak voor alle studenten.

Title course : English Law, American Law and Law of the Caribbean

Vakcode : RE4010

Docent : mr.drs.M.Lieuw Kie Song/ mr. U. Lemen

Studiepunten : 6 studiepunten

Language : English

Introduction : Suriname inherited its civil law legal system from the Dutch and is currently a member of the CARICOM and of the CARICOM Single Market and Economy (CSME); a regional economic integration unity that is primarily composed of former colonies of Great Britain.

All these former British colonies have a common law legal system, which differs from the legal system as this is in operation in Suriname. With reference

- to the globalization
- the necessity of States, particularly small Caribbean States, to join together to compete in several sectors of the changing world, or to be able to survive the impact of both global financial and economic changes, these States must modify their approach to deal effectively with these important issues.

Under the Treaty of Chaguaramas, establishing the CARICOM and the CSME, professionals/university graduates are free to move among member states of the CARICOM.

With this in mind, it is therefore necessary to provide the

contemporary law student at de Anton de Kom University of Suriname with information of the common law legal system as this is in operation in not only the CARICOM sister States, but also in England (the mother source of the system) as well as in the U.S.A. (being a major player in and for the region).

Main objective : To provide the law student with the basic concepts of how the common law legal system was established, how it developed; how it was spread around the globe, particularly to the USA and the Caribbean and how the system is currently in operation in England, USA and the Caribbean. This course includes a comparative analysis of the legal systems in these regions with the civil law legal system in Suriname.

Teaching methods:

- General lectures (including guest lecturers) in mostly English
- Research classes
- Presentation and/or paper
- Movie(s)

Exam:

- Written Exam Closed book
- In class part consisting of:
- Class participation (jury group member)
- Presentation and/or paper
- Duration of the exam: two hours

Literature :

Required reading
Reader: English and American law by M. Liew Kie Song MSc. LL.M

Chapters of the Book: Commonwealth Caribbean, Law and Legal Systems 2nd edition by Prof. Rose-Mary Belle Antoine

Recommended reading

Material to be provided during the course.

CARICOMRECHT als onderdeel van het vak ENGLISH LAW op de Bachelor opleiding Rechtswetenschappen is toegespitst op:

- The Law and Legal systems in the Caribbean
- The legal sources of the Law in the Common Wealth Caribbean
- Ontwikkelingen in Suriname op juridisch en juridisch- maatschappelijk gebied
- Kennis omtrent de CARICOM en de Caribbean Single Market als economische en juridische regio binnen het Caribisch gebied
- Integratie van Caribisch Gemeenschapsrecht in Suriname en de CARICOM en
- Belangrijke ontwikkelingen op het gebied van wetgeving en jurisprudentie voor de CARICOM en de Single Market
- THE CARIBBEAN COURT OF JUSTICE als enige en unieke rechtsinstantie op het gebied van Internationaal recht
- Kennis omtrent de doorwerking van regels van internationaal recht binnen de CARICOM en de CSM
- International Law and Legislation as a source of Law
- Juridische vaardigheden en argumentatie

Doelstelling:

Het verwerven van kennis en inzicht in :

- het Verdrag van CHAGUARAMAS van 1973 en de werking daarvan;
- het Herzene Verdrag van CHAGUARAMAS van 2001 (RTC) en de werking daarvan;
- The AGREEMENT EST. THE CARIBBEAN COURT OF JUSTICE en
- The CCJ Rules of 2006, revised in 2015
- CARICOM: Our Caribbean Community (An Introduction) uitgegeven door het CARISEC zijn een vereiste.
- Het systeem van de website van het CCJ en de wijze van publicatie van vonnissen.

De afgestudeerde bachelor beschikt over voldoende inzicht en juridische vaardigheden om een concreet voorgelegd geval te identificeren, analyseren en een oplossingsmodellen aan te dragen voor verdere aanpak van het probleem.

Leerdoelen:

- kennis en inzicht te verschaffen in algemene juridische en juridisch-maatschappelijke vraagstukken op het gebied van de CARICOM en CSM op nationaal en regionaal niveau;
- kennis en inzicht te verschaffen in het bedenken van oplossingsmodellen voor vraagstukken en casus, de CARICOM en CSM regarderende;
- het kritisch en analytisch denkvermogen te prikkelen voor het bedenken van oplossingsmethoden;
- eenvoudige methoden van rechtsvinding leren ontdekken;
- het bevorderen van research via de website van het CCJ;
- Belangrijke artikelen uit internationale Verdragen te linken aan het probleemgebied.

Einddoel:

De student is in staat een eenvoudig pleidooi, of een gedegen advies CARICOM/ CSM zaken regarderende, te geven.

Didactische onderwijsvormen:

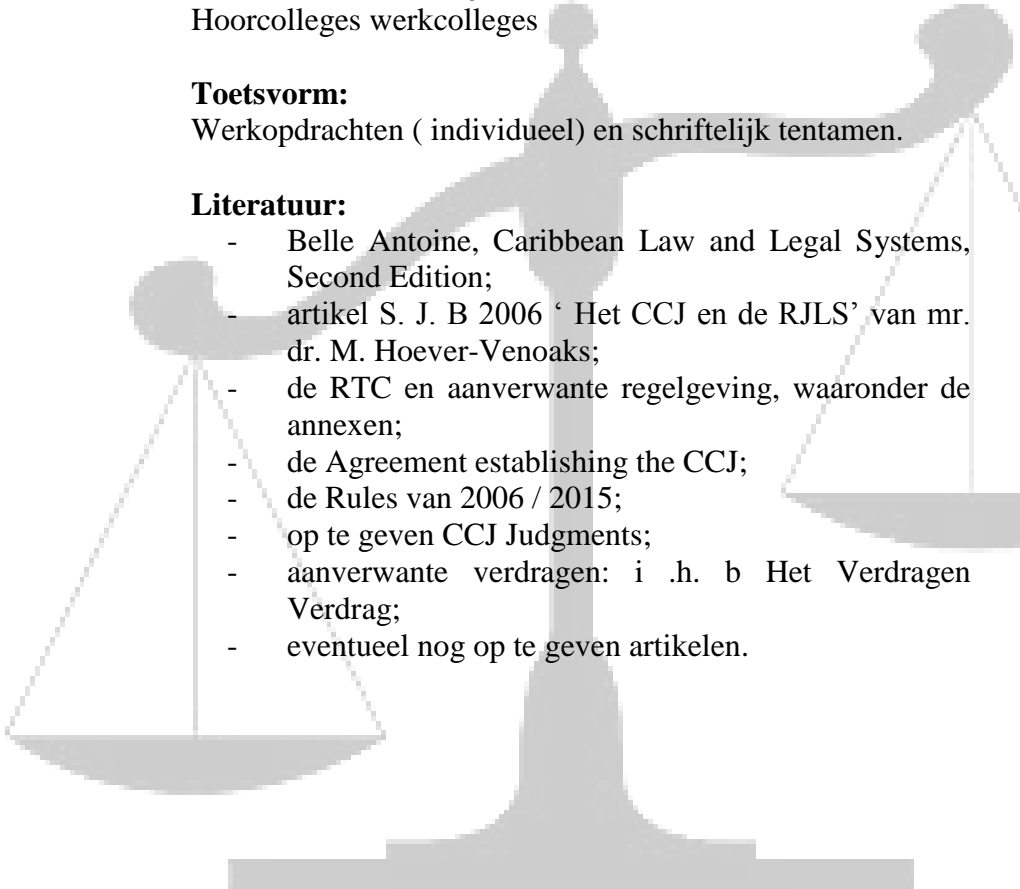
Hoorcolleges werkcolleges

Toetsvorm:

Werkopdrachten (individueel) en schriftelijk tentamen.

Literatuur:

- Belle Antoine, Caribbean Law and Legal Systems, Second Edition;
- artikel S. J. B 2006 ‘ Het CCJ en de RJLS’ van mr. dr. M. Hoever-Venoaks;
- de RTC en aanverwante regelgeving, waaronder de annexen;
- de Agreement establishing the CCJ;
- de Rules van 2006 / 2015;
- op te geven CCJ Judgments;
- aanverwante verdragen: i .h. b Het Verdragen Verdrag;
- eventueel nog op te geven artikelen.



2. 2. 1 Major publiekrecht

Vaknaam : Staatsrecht

Vakcode : RE2002

Docent : mr. W. Bechan – Pherai/ mr A. Jokhoe/
mr. M. Mulier

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Verdieping in de grondslagen van het staatsrecht. Tegen de achtergrond daarvan komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Staatsrechtsfilosofie (historische ontwikkeling van de staat, de rechtsstaat, de democratie);
- Wetgevingstechniek en regelgevingstechniek;
- De wetgevende macht;
- De uitvoerende macht;
- Politieke stelsels;
- Rechtspraak;
- Grondrechten en rechtsbescherming (grondwettelijke grondrechten en het Amerikaans Mensenrechten Verdrag);
- Het kiesstelsel en politieke organisaties;
- Decentralisatie;
- Nationaliteitsrecht;
- Vreemdelingenrecht;
- Caricomrecht

Doelstelling :

Academische vorming van de studenten op het gebied van het staatsrecht. De grondslagen van het staatsrecht zijn in de loop van de geschiedenis tot ontwikkeling gekomen en moeten beschermd worden tegen aantasting en erosie. De grondslagen worden onder de noemer rechtstaat en democratie

besproken. De student moet de historische ontwikkeling en de hedendaagse concretisering van de grondslagen kunnen herkennen en toepassen en als toetsingskader gebruiken bij het uitoefenen van het recht binnen alle rechtsgebieden. De student kan cases oplossen met behulp van wetgeving, jurisprudentie en literatuur.

Didactische onderwijsvormen :

Hoorcollege, werkgroepen, het maken en presenteren van opdrachten

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

Syllabus samengesteld uit de boeken van:

- Prof. mr. C. A. J. M. Kortmann; *Constitutioneel Recht*
- Prof. mr. Van der Vlies; *Handboek Wetgeving*
- Duverger Maurice, *Panorama der Politieke stelsels*
- Prof. Mitrasing; *Decentralisatie*
- Prof. Van der Pot-Donner; *Handboek van het Nederlandse Staatsrecht*
- Jurisprudentie, wetgeving en artikelen uit het juristenblad en ander vakjuridische literatuur.
- Handouts en actuele aanvullingen zullen door de docent tijdens de colleges worden verstrekt.

Vaknaam : Bestuursrecht
Vakcode : RE2003
Docent : mr. P. Meulenhof / mr. W. Bechan-Pherai

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Wat is bestuursrecht?
- De persoon in het bestuursrecht.
- Het toekennen van publiekrechtelijke bevoegdheden.
- De Handelingen van het bestuur.
- De algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
- Toezicht en handhaving
- Rechtsbescherming

Doelstelling :

- Het voortbouwen op het eerste jaarsvak inleiding (staats – en)bestuursrecht.
- Het leggen van een theoretische en praktische basis om het bestuursrecht, dat de relatie overheid/burger regelt te begrijpen.
- Het nader uitdiepen van enkele bestuursrechtelijke thema's .
- De oplossing van casus geënt op de rechtspraktijk.

Didactische werkvorm: Hoorcolleges en werkcolleges met bespreking jurisprudentie.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen en opdracht voor het tentamen (0,5).

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *Surinaams bestuursrecht 2003* (Hoever-Venoaks/Damen)

Aanbevolen literatuur:

- Nederlandse doctrine van onder meer Damen, Konijnenbelt en Michiels.
- De onrechtmatige overheidsdaad (Spier, Zonderland)
- Uiteraard in samenhang met jurisprudentie en wetgeving.

Vaknaam : **Belastingrecht**

Vakcode : **RE2004**

Docent : mr. M.R. Persad ./ mr. A. Rampersad

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- het belastingstelsel; indeling van belastingen;
- doel, functie en uitgangspunten van belastingheffing;
- regels voor heffing, invordering en rechtsbescherming;
- systematiek van Self Assessment;
- het bronnenstelsel, aftrekposten en verliesverrekening;
- berekening en verrekening van inkomstenbelasting
- winst uit onderneming; jaarwinst;
- winstbepaling en goedkoopmansgebruik;
- bijzondere fiscale faciliteiten;
- systematiek van de loonbelasting;
- inhoudingsplichtige, werkgever en dienstbetrekking;
- het loonbegrip; onbelaste vergoedingen en uitkeringen;

- verplichtingen van de werkgever en naheffing;
 - vermogensbelasting;
 - dividendbelasting;
 - achtergronden van de omzetbelasting;
- object, subject en voorwerp van OB heffing;
- naheffing OB en overige bepalingen;

Doelstelling :

Doel is een algemene introductie van het belastingrecht, waarbij kennis en inzicht wordt verschaft in het belastingstelsel door behandeling van de belangrijkste belastingen te weten de inkomstenbelasting, loonbelasting en omzetbelasting.

Daarnaast komen begrippen als belastingplichtige en belastingschuldige, materieel- en formeel belastingrecht, aangifte en aanslag aan de orde.

Doelstelling van het vak is om de student door het volgen van dit vak in staat te stellen de behandelde onderwerpen inzichtelijk te begrijpen en zo nodig in praktijk te kunnen brengen. De student moet o.a. in staat zijn de belangrijkste regels van de behandelde belastingwetten te kunnen toepassen en een redelijke mate van inzicht te hebben in de werking van het belastingstelsel als geheel.

Didactische werkvorm: Hoorcolleges

Toetsvorm : een schriftelijk tentamen met zowel open vragen als meerkeuzevragen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Hoofdpijnen Surinaams Belastingrecht
- (M.R. Persad, 2010), alsmede de wetteksten Surinaamse belastingwetgeving (komt voor in de driedelige wettenbundel).

Aanbevolen literatuur:

- Belastingrecht (van Soest), Elementair Belastingrecht (Stevens).

Vaknaam : Verdieping rechtsbescherming

Vakcode : RE2005

Docent : mr. I.P.Meulenhof

Studiepunten : 4 studiepunten

Vakinhoud :

- Bestuursprocesrecht (Nederland)
- Het Surinaamse ambtenarenrecht en jurisprudentie
- CCJ Agreement
- Hoofdstuk 8 Treaty Chaguaramas

Doelstelling :

- Het leggen van een theoretische en praktische basis om de rechtsbescherming in het bestuursrecht te begrijpen.
- De student meer inzicht te geven op het terrein van de rechtsbescherming in het bestuursrecht, alhoewel er in Suriname nog geen bestuursprocesrecht is ingevoerd.(art. 135 GW)
- Vernieuwingen op het terrein van het recht, het bestuursrecht betreffende te bespreken.

Didactische werkvorm:

Hoorcolleges en werkcolleges. De werkcolleges houden in het bespreken van jurisprudentie waarbij de participatie van de student belangrijk is en tegelijkertijd wordt teruggeblikt op de doctrine.

Toetsvorm :

Een werkopdracht (0,5) + schriftelijk tentamen.
Een werkstuk voor de afsluiting van het onderwijs, waarbij de student zelfwerkzaam moet zijn; een vonnis bespreken en dat koppelen aan de doctrine/wetgeving.

Literatuur :

- *Surinaams bestuursrecht* (Hoever-Venoaks & Damen 2003) en

Reader:

- *Hoofdstuk uit Bestuursrecht* (Damen e.a. 2006)
- *Hoofdstuk Rechtsbescherming in het ambtenarenrecht* (dissertatie Hoever-Venoaks 1999)
- The Agreement establishing CCJ +
- Artikel uit SJB (Hoever – Venoaks 2006); CCJ en RJLSC.
- Hoofdstuk 8 Treaty of Chaguaramas.
- Jurisprudentie en wetgeving.

Vaknaam : Strafrecht
Vakcode : RE2006
Docent : mr. S. Punwasi

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Strafwetgeving: legaliteitsbeginsel en rechtsmacht
- Daderschap, causaliteit, wederrechtelijkheid
- Opzet en schuld
- Straffuitsluitingsgronden
- Strafbare poging
- Deelneming aan strafbare feiten
- Samenloop en ne bis en idem

Doelstelling :

Verdieping van kennis en inzicht in de belangrijkste algemene leerstukken van het materiele strafrecht aan de hand van wetgeving, rechtspraak en literatuur. Er wordt een basis gelegd voor verdere verbreding en verdieping van het materieel strafrecht in het masterprogramma met het oog op togeroepen.

Didactische werkvorm :

Hoorcolleges, waarbij steeds wordt ingegaan op de actuele strafrechtelijke problematiek.

Korte presentaties door een of meer studenten, voorafgaand aan het college.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- prof. Mr. J. De Hullu, *Materieel Strafrecht*.

Aanbevolen literatuur:

- Naslagwerk, J. Remmelink, Hazewinkel - Suringa, *Inleiding tot de studie van het Nederlands Strafrecht*.

Vaknaam : Strafprocesrecht

Vakcode : RE2007

Docent : mr. J. Headley

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Er zal onder ander aandacht worden besteed aan klassieke uitgangspunten in het strafprocesrecht, de bevoegdheden van de justitiële autoriteiten tijdens het processueel onderzoek (dwangmiddelen); de loop van het strafproces, de diverse actoren (verdachte, slachtoffer, raadsman, getuigen, opsporingsambtenaren, vervolgingsambtenaren, deskundigen, tolk, griffier en rechterlijke autoriteiten) in de strafrechtspleging; de dagvaarding; vervolgingsuitsluitingsgronden; de ongeschreven beginselen van een behoorlijke strafrechtspleging, de rechten van de verdachte en de normen en standaarden uit de Mensenrechtenverdragen en hun invloed op het strafproces in het algemeen en op de verdachte in het bijzonder.

Doelstelling :

Het vak Strafprocesrecht beoogt de student kennis en inzicht te verschaffen in de systematiek van het Surinaams strafprocesrecht en in de wijze waarop het strafprocesrecht in de praktijk functioneert. Hierbij wordt het accent gelegd op de invloed van de Mensenrechtenverdragen op het strafprocesrecht en tevens op nieuwe, actuele ontwikkelingen op het gebied van strafprocesrecht (ten aanzien van Bedreigde – en Anonieme getuigen, DNA-onderzoek ten behoeve van strafvordering etc.).

Eindtermen :

- De student heeft kennis en inzicht in de rechtsregels, de wetssystematiek, de fundamentele beginselen en recente ontwikkelingen van het strafprocesrecht;
- de student heeft de vaardigheden om wetgeving, jurisprudentie en literatuur i.v.m. het strafproces te analyseren;
- de student is in staat strafprocessuele casusposities op te lossen;
- de student heeft de vaardigheid een schriftelijk werkstuk(verslag) t.a.v. strafprocessuele aspecten op te stellen.

Didactische werkvorm:

- Combinatie van hoorcolleges en werkcolleges. De studenten zijn verplicht een strafzitting bij te wonen, te beschrijven en te analyseren(toetsen van de praktijk aan de theorie in een schriftelijk verslag) en eventueel te verdedigen (teneinde hun schriftelijke en mondelinge uitdrucksvaardigheden te bevorderen).

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

Verplicht :

- Corstens, *Het Nederlandse strafprocesrecht*, druk vanaf 1999.
- Jurisprudentie en wetgeving (recente wetswijzigingen van het Wetboek van Strafvordering)
- Handouts en actuele aanvullingen zullen door de docent tijdens de colleges worden verstrekt.

Aanbevolen:

- Van Bemmelen en van Veen, *Ons Strafrecht, deel IV, Strafvordering*, 1996.
- Cleiren en Nijboer, *Strafvordering, Tekst en Commentaar*, 1999
- Knigge, *Leerstukken van Strafvordering*, 4^e druk, 1998

Vaknaam : **Sociaal Zekerheidsrecht**

Vakcode : **RE2001**

Docent : **mr. F. Bobson**

Studiepunten : 4 Studiepunten

Vakinhoud :

Tijdens de colleges wordt de geschiedenis van het sociaal zekerheidsrecht behandeld.

Verder behandelen wij het onderscheid tussen de diverse vormen van sociale zekerheid, de wijze van financiering. De omvangbepalende factoren van sociale zekerheid komen ruimschoots aan de orde evenals de diverse plannen tot hervorming van ons sociaal verzekeringsstelsel.

Doelstelling :

Het doel van het vak is om studenten kennis bij te brengen van de werking en de inhoud van het sociaalzekerheidsrecht. Tijdens het eerste deel van de colleges (ongeveer 10 weken) zullen de hoofdlijnen van het (formele) sociaal zekerheidsstelsel behandeld worden. De daaropvolgende 4 weken (het tweede deel) zullen wij behandelen de informele sociale zekerheid en globaal het programma dat nu in uitvoering is op de ministeries van Sociale Zaken en Volkshuisvesting en Volksgezondheid

Didactische werkvorm: Hoofdzakelijk hoorcolleges

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :Verplichte literatuur:

- *Kluwer Schets van het sociale zekerheidsrecht*, 3^e druk Kluwer Deventer 1991 onder redactie van Prof. mr. A. PH. C. M. Jaspers en Prof. mr. J. Riphagen
- *Schets van de leer van de sociale zekerheid*, Kluwer Deventer 1984 Prof. Dr. G. M. J. Veldkamp
- Eveneens verplicht zijn de nog nader aan te geven wettelijke regelingen op het gebied van het sociaalzekerheidsrecht

Aanbevolen literatuur:

- *Sociale zekerheid in Suriname en het ILO- verdrag no. 102, Paramaribo december 1991 doctoraal scriptie*, Juanita L. Bruyne
- *Grondslagen voor een nationaal sociaal zekerheidsstelsel, Paramaribo, maart 2005 doctoraal scriptie*, Joella Bryan
- *Financial Assistance Benefit System in Suriname*, masters thesis Universiteit van Nijmegen, Andrea Jubithana Fernald, Nederland 2006

Vaknaam : Verdragenrecht
Vakcode : RE4004
Docent : mr. G. de Mees

Studiepunten : 6 studiepunten

Introductie :

Het aangaan van overeenkomsten is een heel belangrijk onderdeel van de day-to-day werkzaamheden van elke Staat. Aangezien verdragen op haast elk denkbaar gebied worden gesloten, vormt het verdragenrecht dan ook een zeer belangrijk en dynamisch deel van het handelen van staten binnen het internationaal gebeuren. De werking van verdragen binnen het nationaal recht van Staten is eveneens zeer belangrijk

Het is derhalve noodzakelijk dat de juridische student afdoende wordt opgeleid in dit deel van het internationaal recht teneinde zowel nationaal als internationaal die ondersteuning te kunnen verlenen aan de Staat bij het onderhouden van relaties met andere Staten.

Vakinhoud :

Te behandelen onderwerpen zijn o.a.:

- Geschiedenis van verdragen
- Internationale procedure
- Actoren bij de totstandkoming (internationaal)
- Nationale procedure
- Actoren bij de totstandkoming (nationaal)
- Analyse van het Weens Verdragenverdrag 1969

Doelstelling :

Analyse van de internationale en nationale procedure betreffende de totstandkoming, naleving en beëindiging van verdragen.

Didactische onderwijsvorm :

Hoorcolleges, werkcolleges, presentaties in groepen, gastsprekers, discussiegroepen

Toetsvorm :

In-class (schriftelijk) tentamen, het schrijven van een paper en een presentatie

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Door de docent op te geven
- Weens Verdragenverdrag 1969
- Grondwet van de Republiek Suriname
- Kern van het Internationaal
Publiekrecht - Andre Nollkaemper

Aanbevolen literatuur:

- Alle literatuur te verstrekken tijdens de colleges

Vaknaam : **Mensenrechten**
Vakcode : **RE4005**
Docent : **mr. M. Waterval LL.M/ mr. J. Vinkwolck**

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Het concept mensenrechten
- Reikwijdte en historisch overzicht
- De Verenigde Naties en Mensenrechten
- Regionale bescherming van mensenrechten
- Generaties van mensenrechten
- Toezicht op de naleving van mensenrechten (2 weken)
- Selectie van bepaalde rechten
- Het Inter-Amerikaanse mensenrechtensysteem (2 weken)
- Analyse van cases (2 weken)

Doelstelling :

- Inzicht in het mensenrechtengebeuren;
- Kennis van de mensenrechtensystemen, in het bijzonder het Inter – Amerikaanse mensenrechtensysteem;
- Aanklagen van Staten bij Internationale Tribunalen
- Analyseren van cases.

Didactische werkvorm: Hoorcolleges, vertoning films, presentaties

Toetsvorm :

Schriftelijk tentamen w.o. beantwoorden van vragen en oplossen van cases

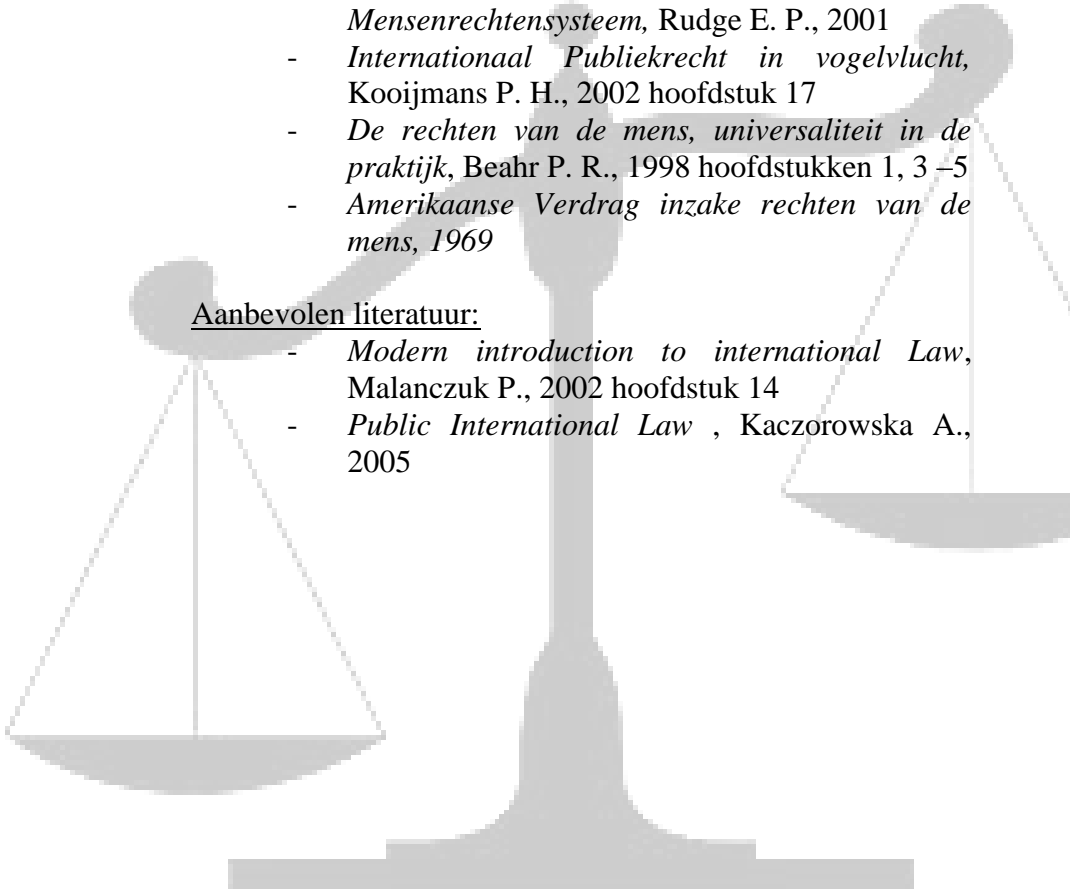
Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *Suriname en het Inter – Amerikaans Mensenrechtensysteem*, Rudge E. P., 2001
- *Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht*, Kooijmans P. H., 2002 hoofdstuk 17
- *De rechten van de mens, universaliteit in de praktijk*, Beahr P. R., 1998 hoofdstukken 1, 3 –5
- *Amerikaanse Verdrag inzake rechten van de mens, 1969*

Aanbevolen literatuur:

- *Modern introduction to international Law*, Malanczuk P., 2002 hoofdstuk 14
- *Public International Law* , Kaczorowska A., 2005



2. 2. 2. Major Privaatrecht

Vaknaam : Verbintenissenrecht
Vakcode : RE3006
Docent : mr. N. Rostam MPA/ mr. F. Filé MPA/
mr. R. Koorndijk

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Er wordt voortgeborduurd op de leerstof van het vak Privaatrecht. Met name wordt de nadruk gelegd op de civiele- en natuurlijke verbintenis, uitvoering van de overeenkomst, onder andere nakoming, wanprestatie, schadevergoeding en overmacht, wilsgebreken o.a. dwaling, oneigenlijke dwaling, uitleg en aanvulling van de overeenkomst, ongeldigheid van rechtshandelingen en de werking van de redelijkheid en billijkheid, verbintenissen uit de wet: onrechtmatige daad, onverschuldigde betaling, zaakwaarneming, ongeschreven recht bronnen als bron van de verbintenis.

Doelstelling :

Het doel van dit vak is het verwerven van gedegen basiskennis van het verbintenisrechtelijk deel van het vermogensrecht en een goed inzicht in de structuur van het verbintenissenrecht. Het zelfstandig kunnen bestuderen en hanteren van de wet, jurisprudentie, handboeken en andere relevante bronnen. Het kunnen

toepassen van de verworven kennis, het verworven inzicht en de verworven vaardigheden bij het oplossen theoretische vragen en casus.

Didactische onderwijsvorm :

Hoorcolleges en werkgroepen door middel van het behandelen van casus

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen: casus en open vragen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *Asser-Rutten I: de verbintenis in het algemeen (6e druk 1981), Asser-Rutten II: Algemene leer der overeenkomsten (6e druk 1982), Asser-Rutten III: De verbintenis uit de wet (6e druk 1983).*
- **De arresten uit de lijst van verplichte arresten.** Deze arresten kunnen worden bestudeerd uit de arrestenbundel: van Zeven en Sterk, Arresten Burgerlijk Recht met annotaties. Tjeenk Willink Zwolle. Aanbevolen 8e of 9e druk. Ook de bundel van Boskamp - Cahen is goed bruikbaar. Het is niet toegestaan de Gids Burgerlijk Recht (beter bekend als "Blauwe Engel" op het tentamen te gebruiken).
- **Burgerlijk Wetboek:** van den Bergh en Rondeel of Fundamentele Surinaamse Wetgeving,

Aanbevolen literatuur:

- *Hoofdstukken Verbintenissenrecht* (geen substituut van de verplichte literatuur).

Vaknaam : Zakenrecht

Vakcode : RE3007

**Docent : mr.A. Linger /mr. M. van der Hoef -
Ramlagansing**

Studiepunten : 6 studiepunten.

Doelstelling :

Het vak Zakenrecht bouwt voort op de zakenrechtelijke aspecten van het vermogensrecht.

Dit vak heeft als doel de student verdere inzichten en vaardigheden te verschaffen omtrent de hoofdlijnen van het zakenrechtelijk deel van het vermogensrecht, zodat na afronding van het vak de student deel kan nemen aan de rechtsbeoefening hieromtrent.

Tijdens dit vak wordt aan de student door middel van hoorcolleges en werkcolleges de gelegenheid geboden om kennis, inzicht en vaardigheden te verkrijgen in dit onderdeel van het Surinaams burgerlijk recht.

Didactische onderwijsvorm :

De gehanteerde onderwijsvormen zijn dus *hoorcolleges* en *werkcolleges*.

In de hoorcolleges krijgt u een overzicht van het vak door de te behandelen stof, terwijl van u een actieve houding wordt verwacht.

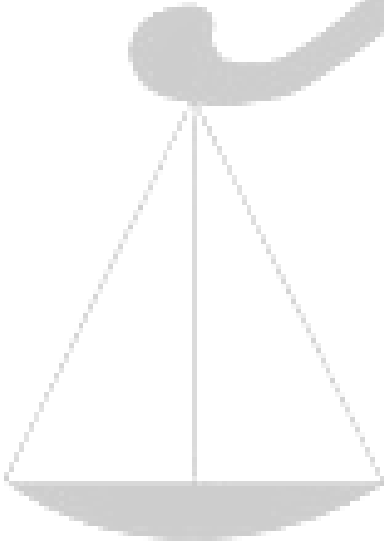
Voor de vruchtbaarheid van de colleges is het vermeldenswaard dat u van te voren de voor dat college te behandelen onderwerpen bestudeert. Dit zal het volgen van het vak niet alleen veraangename, maar ook vergemakkelijken. U kunt hierdoor ook direct inspelen op zaken die u niet duidelijk zijn of die u niet begrijpt.

Het is aan te raden aantekeningen te maken van het betoog van de docent. Hierdoor krijgt u een overzicht van *de rode draad van de stof* en een belangrijk hulpmiddel bij de voorbereiding op het tentamen.

Bij de werkcolleges wordt van u een gedegen voorbereiding verwacht. Tevens een actieve eigen inbreng. Het is de bedoeling dat de opgaven *thuis* worden gemaakt en besproken op het college.

De werkcolleges hebben een tweeledig doel.

In de eerste plaats is het de bedoeling dat tijdens deze colleges dieper wordt ingegaan op een aantal onderwerpen/onderdelen van het vak, dan mogelijk is in de hoorcolleges. Deze verdieping komt ondermeer tot stand door het verrichten van (praktische) oefeningen door de studenten. Dit is het tweede doel van deze colleges. Door de (praktische) oefeningen kan de student actieve kennisverwerving combineren met



een training in vaardigheden die onmisbaar zijn voor een jurist. Onder andere de schrijf- en (juridische) taalvaardigheden, spreekvaardigheid en het vermogen om snel en goed teksten (juridisch) te analyseren.

Toetsvorm :

Afname van een schriftelijk tentamen. Het tentamen bestaat uit drie (3) onderdelen, namelijk een deel meerkeuze (15 multiple choice) opgaven, een deel open vragen (variërend van 4 tot 5) en casus positie(s). De verhouding tussen de drie onderdelen wordt op het tentamenwerk aangegeven. Het tentamen duurt drie (3) uren.

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Asser – Beekhuis I: *Zakenrecht, Algemeen Deel (12e druk, 1985), afgekort AB I.*
- Asser – Beekhuis II: *Zakenrecht, Tweede Deel (11e druk, 1983), afgekort AB II.*
- Asser – Beekhuis III: *Zakenrecht, Zekerheidsrechten, (11e druk, 1986), afgekort AB III.*
- Stencils omtrent bepaalde te behandelen onderwerpen, gemaakt en afkomstig van de vakdocent.

Aanbevolen literatuur:

- H. de Groot en P.A. Stein:
Grondtrekken van het Handelsrecht,
(4e herziene druk, 1989).
- Pitlo: *Het Nederlands
Burgerlijk Wetboek, deel 2,
Het Zakenrecht*, (negende
druk, 1987).
- H. Drion, Jac. Hijma en M.M.
Olthof: *Compendium van het
Nederlands Vermogensrecht*,
(8e druk, 1991).
- B.A. Halfhede: *Surinaams
Algemeen Vermogensrecht,
Beslag en Executie en
Zekerheidsrechten in kort
bestek*, 2006

Vaknaam : Personen – en familierecht

Vakcode : RE3008

**Docent : mr. S. Geerlings – Headley/ mr. S.
Cameron**

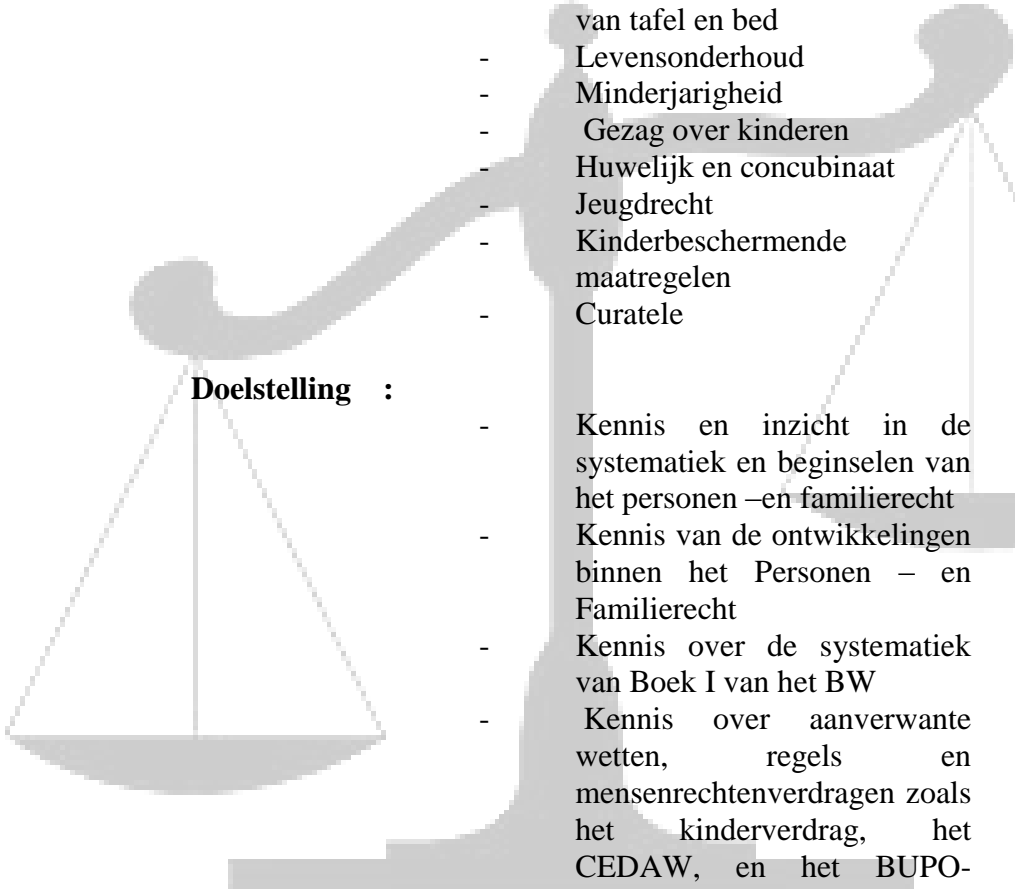
Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Het Personen - en familierecht houdt zich bezig met de rechtspositie v/d natuurlijke persoon en de rechtsverhoudingen die uit het huwelijk en afstamming voortvloeien.

Het personen –en familierecht is voornamelijk neergelegd in Boek I van het Burgerlijk Wetboek (BW). De onderwerpen die behandeld worden zijn:

- Plaats, kenmerken, functie en bronnen van het personen en familierecht

- 
- De persoon: begin – en einde van de natuurlijke persoonlijkheid
 - Akten van de burgerlijke stand
 - Afstammingsrecht en de staat van kinderen
 - Echtscheiding en scheiding van tafel en bed
 - Levensonderhoud
 - Minderjarigheid
 - Gezag over kinderen
 - Huwelijk en concubinaat
 - Jeugdrecht
 - Kinderbeschermende maatregelen
 - Curatele

Doelstelling :

- Kennis en inzicht in de systematiek en beginselen van het personen –en familierecht
- Kennis van de ontwikkelingen binnen het Personen – en Familierecht
- Kennis over de systematiek van Boek I van het BW
- Kennis over aanverwante wetten, regels en mensenrechtenverdragen zoals het kinderverdrag, het CEDAW, en het BUPO-verdrag.
- Aanreiken van hulpmiddelen voor de toepassing van het Personen – en Familierecht in de rechtspraktijk

Didactische werkvorm :

Hoorcolleges en werkcolleges.

Van de studenten wordt ook verwacht dat zij werken aan een groepswerkstuk waarbij Surinaamse vonnissen en /of nieuwe wetten worden geanalyseerd tegen de achtergrond van regelgeving en internationale ontwikkelingen. Het werkstuk wordt per groep gepresenteerd en is bedoeld om het lezen en analyseren van vonnissen te bevorderen (geen onderdeel van het examen, maar onderdeel van de werkgroepen).

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *Asser – de Ruiters Handleiding tot de beoefening van het Personen – en Familierecht dl 1.1, 15^e druk*

Aanbevolen literatuur:

- *Boom Basics Personen – en Familierecht, 2007*
- Lijst van geselecteerde documenten: wetenschappelijke publicaties, recensies (wordt verstrekt)

Vaknaam : Huwelijksgoederenrecht
Vakcode : RE3009
Docent : mr. dr. Y. Baal

Studiepunten : 3 studiepunten

Vakinhoud :

- Beginselen en systematiek
- Rechten en plichten van echtgenoten
- Het wettelijk stelsel van algehele gemeenschap van goederen
- Huwelijkse voorwaarden en stelsels van huwelijksgoederenrecht
- Vermogensrechtelijke gevolgen van het concubinaat
- De invloed van internationale mensenrechtenbepalingen op het nationale relatievermogensrecht

Doelstelling:

- Het verschaffen van kennis en inzicht in de hoofdlijnen van de vermogensrechtelijke gevolgen van het huwelijk en de buitenhuwelijkse relatie van man en vrouw.
- **Het kunnen toepassen van de wettelijke bepalingen.**
- Kennis verschaffen van relevante mensenrechten bepalingen van het IVBPR en het Verdrag inzake de uitbanning van alle vormen

van discriminatie jegens de vrouw.

Succesvol afronden van dit vak betekent dat de student **kennis draagt van kernbegrippen en thema's** op het gebied van het relatievermogensrecht en op systematische wijze casusposities kan oplossen.

Voorwaarden:

Aanbevolen wordt de vakken Zakenrecht, Verbintenissenrecht, Personen- en Familierecht (B-II fase) eerst succesvol af te ronden.

Didactische werkvorm: Hoorcolleges en werkgroepen waarin casusposities worden behandeld die door de student zijn voorbereid.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- C. A. Kraan & Q. J. Marck: *Hoofdlijnen van het Surinaamse huwelijksvermogensrecht*, 2011
- **Boek 1BW**, jurisprudentie en verdragen

Aanbevolen literatuur:

- Asser – de Boer – Personen – en familierecht, **2010**
- Y. Baal, *Verzorgingsrechten en plichten bij huwelijk en*

*buitenhuwelijk samenleven in
het Surinaams recht,
Surinamisering
internationalisering en
regionalisering van recht,
2008*

- S. F. M. Wortmann & J. van Duijvendijk – Brand, *Compendium van het personen – en familierecht*, 2009

Vaknaam : Erfrecht
Vakcode : RE3010
Docent : mr. A. Chin – A- Lin
Studiepunten : 3 studiepunten

Vakinhoud :

Het erfrecht regelt de vermogensrechtelijke gevolgen van een overlijden. In dit vak komen aan de orde de algemene beschouwingen over het erfrecht, het systeem en de grondslagen van het erfrecht, de hoofdlijnen van het erfrecht bij versterf en het testamentair erfrecht, de legitieme portie, de nalatenschap (meestal een gemeenschap) en de vereffening en de verdeling van een eenvoudige nalatenschap.

Doelstelling:

- Het verwerven van kennis en inzicht in de hoofdlijnen van het Surinaamse erfrecht.
- Het ontwikkelen van de analytische vaardigheid om de opgedane theoretische kennis toe te passen door de behandeling van casussen.

Didactisch werkvorm :

Hoorcolleges en werkcolleges door middel van het behandelen van casusposities.

Toetsvorm : Schriftelijk (casusposities en essayvragen)

Literatuur : Verplicht

- *Hoofdlijnen van het Surinaams erfrecht*, C.R. Jadnanansing en C.A. Kraan, Deventer 1998
- *Erfrecht*, M.J.A. van Mourik, Zwolle 1986
- Asser- Meijers- Van der Ploeg 1992, *Erfrecht*, tiende druk
- Bijbehorende Jurisprudentie.
- Reader Erfrecht, mr. A. Chin –A-Lin

Aanbevolen

- *Erfrecht*, M.J.A. van Mourik, Zwolle 1986

Vaknaam : Ondernemingsrecht
Vakcode : RE3001
Docent : mr. A. Chin – A- Lin

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :



Het ondernemingsrecht is onderdeel van het handelsrecht en het privaatrecht en houdt zich bezig met de mogelijke juridische organisatie vormen waarin commerciële activiteiten uitgevoerd kunnen worden. Om economische activiteiten te ontplooiën hebben ondernemers een organisatie nodig waarbinnen zij op zelfstandige wijze, met een zekere continuïteit, in een georganiseerd verband, bepaalde op winst gerichte activiteiten kunnen ontplooiën. Dit zijn de elementen van een onderneming. Het Ondernemingsrecht geeft regels voor de opzet en de juridische structuur van ondernemingen en de onderlinge en externe verhoudingen van de deelnemers aan commerciële activiteiten. Daarbij komen aan de orde de verschillende relaties tussen ‘arbeid’ en ‘kapitaal’ en de daaruit voortvloeiende regels betreffende organisatie en zeggenschapsverdeling.

De op korte termijn verwachte vernieuwing van het Surinaams Burgerlijk recht, waarbij veel van het Handels- en Ondernemingsrecht zal worden overgeheveld naar het Burgerlijk Wetboek en waarbij tal van vernieuwingen en fundamentele wijzigingen verwachtbaar zijn, maakt verder de komende periode bijzonder dynamisch en interessant voor rechtskundig onderzoek en studie.

Doelstelling :

Het vak ondernemingsrecht beoogt:

- Inzicht te verschaffen over de positie van het ondernemingsrecht binnen het privaatrecht, het begrip onderneming, het onderscheid tussen de ondernemingsvormen;
- Kennis te verschaffen over de totstandkoming en structuur van de verschillende ondernemingsvormen en de bevoegdheden en aansprakelijkheid van de deelnemers;
- Kennis te verschaffen over het karakter van de rechten behorend tot het Industriële Eigendomsrecht en de Surinaamse wettelijke regelingen en de rol daarvan bij ondernemingsrecht;
- Het kunnen analyseren van een casus aan de hand van de relevante feiten en het kunnen toepassen van wettelijke bepalingen.

Didactische werkvorm: Hoorcolleges

Toetswijze : Schriftelijk tentamen (open vragen en casus posities).

Literatuur:

Verplichte literatuur:

- *Grondtrekken van het Handelsrecht*; Drs. H. de Groot en Prof. Mr. P.A. Stein; 7^e druk
- *Van personenvennootschappen* – Mohr 2009
- *Rechtspersonen (algemeen)-Asser*, iedere druk na 2008 doch voor 2012
- *Boek over Intellectuele Eigendomsrechten (nader op te geven)*
- *SJB (lopende jaargang)*
- *Overig tijdens college (als verplichte literatuur) verstrekt materiaal*
- Syllabus Ondernemingsrecht; Mr. S. Burleson.

Aanbevolen literatuur:

- *Compendium van het ondernemingsrecht*, W.J. Slagter.

Vaknaam : Handelsrecht
Vakcode : RE3002
Docent : mr. G. Peelen/ mr. R. Koorndijk

Studiepunten : 4 studiepunten

Vakinhoud :

Er worden vier (4) “grote” onderwerpen behandeld te weten:

- Verzekeringrecht
- Order – en toonderpapieren
- Handelskoop
- Vervoersrecht / Het schip en zijn lading

Doelstelling :

Het verschaffen van inzicht in enkele rechtsfiguren, welke een raakvlak hebben het bedrijfsmatig economisch verkeer

Didactische werkvorm:

- Hoorcolleges/ werkgroepen/ responsiecolleges.
- De arresten worden als opdracht gegeven en moeten door de aangewezen student(en) klassikaal worden gepresenteerd.

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen (essay vragen aan de hand van casusposities)

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- T.J. Dorhout Mees:
*Nederlands Handels – en
Faillissementsrecht dl. III,*
Hoofdstuk 6 p. 1 – 46 en 52 –
63 en hoofdstuk 7 p. 103 –
250
- T.J. Dorhout Mees:

*Nederlands Handels – en
Faillissementsrecht dl. III,*

- H. de Groot en P. Stein:
*Grondtrekken van het
handelsrecht*, 4^e druk of
hoger, § 139 – 144.
- van Oven: *Handelsrecht
Hoofdstuk IV* p. 238 – 282

Aanbevolen literatuur:

- H. de Groot en P. Stein:
*Grondtrekken van het
handelsrecht*, 4^e druk of
hoger; P.L.Wery: Hoofdzaken
verzekeringsrecht, 8^e druk
- H. de Groot en P. Stein:
*Grondtrekken van het
handelsrecht*, 4^e druk of
hoger, § 119 – 138 en § 145
168.
- J. Dorhout Mees: *Nederlands
Handels- en
Faillissementsrecht dl. III*,
Hoofdstuk 6A p. 66 – 101
- van Oven: *Handelsrecht
Hoofdstuk I* p. 85 – 192

Van de te behandelen stof wordt een reader gemaakt welke
aan het begin van het semester aan de studenten te koop
wordt aangeboden via de administratie.

De arresten behorende bij de te behandelen stof, worden in
apart gebundeld en ook via de administratie te koop
aangeboden.

Vaknaam : Arbeidsrecht
Vakcode : RE3003
Docent : mr. N. Y. M. Tai A Pin/ mr. M. Tedjoe-Chotoe

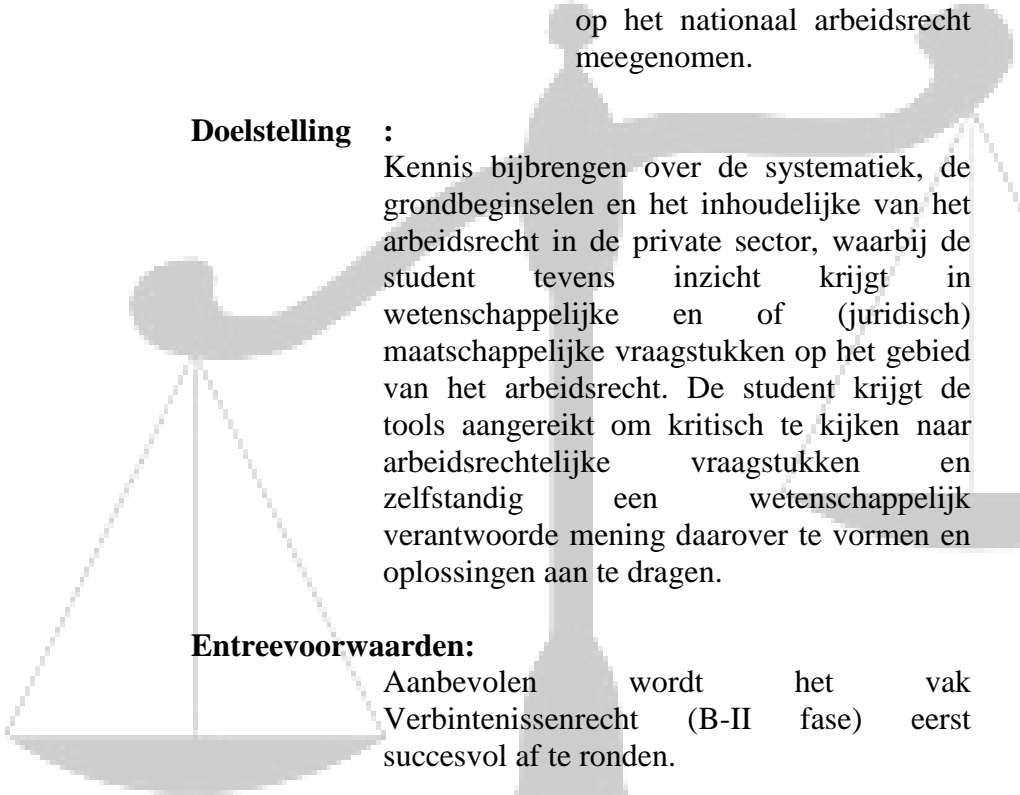
Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

De student wordt inzicht verschaft in het recht dat betrekking heeft op de uit de arbeidsovereenkomst en CAO voortvloeiende arbeidsverhoudingen, het recht dat betrekking heeft op het arbeidsmarktbeleid, het arbeidsomstandighedenrecht, alsmede het Internationaal Arbeidsrecht.

De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- De verschillende overeenkomsten tot het verrichten van arbeid
- De elementen van de arbeidsovereenkomst
- De rechten en plichten van werkgevers en werknemers
- Het ontslagrecht
- Arbeidsomstandigheden (w.o. veiligheid, arbeidstijd, vakantie etc)
- Arbeidsbemiddeling / uitzendovereenkomsten
- Werkvergunning vreemdelingen
- Collectieve acties
- De invloed van de CAO op de arbeidsovereenkomst
- De wetgevingsinstrumenten



van de ILO en de invloed van het internationaal arbeidsrecht op het nationaal arbeidsrecht. Bij het internationaal Arbeidsrecht worden ook de ontwikkelingen binnen de Caricom, die invloed hebben op het nationaal arbeidsrecht meegenomen.

Doelstelling :

Kennis bijbrengen over de systematiek, de grondbeginselen en het inhoudelijke van het arbeidsrecht in de private sector, waarbij de student tevens inzicht krijgt in wetenschappelijke en of (juridisch) maatschappelijke vraagstukken op het gebied van het arbeidsrecht. De student krijgt de tools aangereikt om kritisch te kijken naar arbeidsrechtelijke vraagstukken en zelfstandig een wetenschappelijk verantwoorde mening daarover te vormen en oplossingen aan te dragen.

Entreevoorwaarden:

Aanbevolen wordt het vak Verbintenissenrecht (B-II fase) eerst succesvol af te ronden.

Didactische onderwijsvorm : Interactieve hoorcolleges en werkcolleges

Toetsvorm :

Schriftelijk tentamen, waarbij de student voornamelijk casusposities voorgelegd krijgt.

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Bakels, H.L., *Schets van het Nederlands Arbeidsrecht*, 10^e druk
- Wallerlei, C.A., *Schets van het Surinaams Arbeidsrecht*, 3e druk
- Op de colleges op te geven arresten. Deze arresten kunnen worden bestudeerd uit de Arrestenbundel Arbeidsrecht, 7e druk

Aanbevolen literatuur:

- Van der Grinten, *Arbeidsovereenkomstenrecht*, 15^e druk

Vaknaam : Internationaal Privaatrecht
Vakcode : RE3004
Docent : mr. C. A. Wallerlei / mr. D. Doest

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Voor de bacheloropleiding wordt het onderwijs verzorgd gedurende 15 weken. Per week wordt er 2 (twee) uren onderwijs verzorgd in het internationaal privaatrecht.

Het programma internationaal privaatrecht omvat de volgende onderwerpen:

1. Algemeen.

- Begrip en functie van het internationaal privaatrecht;
- Bronnen van het internationaal privaatrecht;
- Methodologie van het conflictenrecht;
- Voorrangsregels;
- Openbare orde.

2. Conflictenrecht.

- Overeenkomsten;
- Onrechtmatige daad;
- Zakelijke rechten.

3. Internationaal bevoegdheidsrecht.

- Begrip en functie;
- Grondslag van het bevoegdheidsrecht;
- Forumkeuze.

4. De erkenning en tenuitvoerlegging van buitenlandse rechtelijke beslissingen.

- Begrip en functie;
- Grondslag voor erkenning en tenuitvoerlegging;
- Exequatur.

5. Internationaal Personen – en Familierecht

- Huwelijksbevoegdheid;
- Huwelijk;
- Echtscheiding;
- Alimentatie;
- Gezagsvoorziening;
- Huwelijksvermogensrecht

Doelstelling :

De studenten inzicht en kennis verschaffen in de grondslagen en verwijzingsregels van het Surinaams internationaal privaatrecht. Daarnaast moet de student in staat zijn casus posities betreffende het internationaal privaatrecht op te lossen.

Didactische werkvorm:

Het onderwijs in het internationaal privaatrecht bestaat uit hoorcolleges en werkgroepen. De hoorcolleges omvatten de grondslagen en theorie van het internationaal privaatrecht. De werkgroepen bestaan uit werkopdrachten die in groepsverband moet worden opgelost. De gevonden oplossing wordt gepresenteerd door de groepen. Bij de presentatie van de oplossing is vereist dat aangegeven wordt de grondslag van de gevonden oplossing en de rechtsbron die daarbij is gehanteerd. Bij constatering van onvolkomenheden in de door de groepen gevonden oplossing wordt door discussie, met verwijzing naar de grondslag en de daarvoor beschikbare rechtsbron, aangegeven op welke wijze de aan de groepen opgegeven casus posities moeten worden gezien, binnen het kader van het internationaal privaatrecht.

Toetsvorm :

Het tentamen is een openboek tentamen waarbij het de student is toegestaan gebruik te maken van de voor dit vak voorgeschreven literatuur, wetsteksten en jurisprudentie. Van de student wordt vereist dat gemotiveerd antwoord wordt gegeven op de bij de casus behorende vraag of vragen met vermelding

van de vindplaats van de argumenten die zij ten grondslag leggen aan de oplossing van de casus. Een niet gemotiveerd antwoord wordt als een fout gewaardeerd. Bij de motivatie mogen slechts erkende rechtsbronnen worden gehanteerd. College aantekeningen zijn daarvan uitgesloten. Het tentamen duurt 1½ uur voor het 4 studiepunten tentamen en 2 uur voor het 6 studiepunten tentamen.

Literatuur :

- L. Strikwerda, *Inleiding tot het Nederlands internationaal privaatrecht*:
- Deventer - Kluwer 8^e druk .

Vaknaam : Burgerlijk Procesrecht

Vakcode : RE3005

Docent : mr. S. Geerlings – Headley/ mr. S. van Lobbrecht

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

Het Burgerlijk Procesrecht is dat deel van het recht dat de verwezenlijking van uit het privaatrecht voortvloeiende rechtaanspraken met overheidshulp regelt. Enerzijds zal moeten worden beslist wat rechtens is tussen partijen, daarnaast zal realisering plaats moeten vinden van de als gevolg daarvan verkregen uitspraak

Het Burgerlijk Procesrecht is erop gericht de samenhang tussen het formele en het materiele recht te verduidelijken. Voor studenten die dit vak bestuderen is een van de vereisten dan ook dat die al kennis hebben van de verschillende (civiele) rechtsregels die toegepast dienen te worden, evenals van de theoretische grondslagen waarop die regels berusten .

De onderwerpen die behandeld worden zijn:

- Klassieke uitgangspunten
- Hoofdbeginselen van het burgerlijk procesrecht
- Functie van het burgerlijk procesrecht in ons rechtsstelsel
- Eigenlijke en oneigenlijke rechtspraak
- De rechterlijke macht en haar bevoegdheden
- Rechtsingang en de loop van het proces
- Het verweer
- Bewijslevering
- Samenvoeging van rechtsvorderingen
- Het vonnis
- Bijzondere procesvormen
- Kort geding
- Rechtsmiddelen
- Executie – en beslagrecht

Doelstelling :

- Kennis en inzicht in de beginselen van het Surinaams burgerlijk procesrecht
- Bekend worden met de systematiek van het Wetboek van Burgerlijke

Rechtsvordering, Boek 4 van het BW en aanverwante wetten en regels

- Inzicht in de invloed van de mensenrechtenverdragen op het burgerlijk procesrecht – inzicht in nieuwe, actuele ontwikkelingen op het gebied van het burgerlijk procesrecht

Didactische werkvorm :

Hoorcolleges en werkcolleges. Van de studenten wordt ook verwacht dat zij werken aan een zittingsverslag (groepswerkstuk: toetsen van de praktijk aan de theorie in een schriftelijk verslag), het bezoeken enkele rechtszittingen. Het werkstuk wordt per groep gepresenteerd (geen onderdeel van het examen, maar onderdeel van de werkgroepen)

Toetsvorm : Schriftelijk tentamen

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Stein, P.A. *Compendium van het Burgerlijk Procesrecht*
- Lijst van geselecteerde documenten:
wetenschappelijke publicaties (wordt tijdens colleges verstrekt)

Aanbevolen literatuur:

- Hugenholtz/Heemskerck,
*Hoofdpijnen van het
Nederlands Burgerlijk
Procesrecht*

2.2.3 Major Internationaal recht

**Coursename : Internationale Betrekkingen
(International Relations)**

Coursecode : RE4001

Lecturer : mr.dr.s. M. Liew Kie Song

Creditpoints : 6

Course contents:

This course, which is lectured mostly in English, deals with the relationships between states on the basis of the theories of international relations. The theories that are discussed are:

Realism and Neo Realism, Liberalism and Neo Liberalism, Conservatism and Neo Conservatism, Social Constructivism, Marxism. The principle of sovereignty resulting from the peace of West Phalia (peace treaties), the multilateralism and order mechanisms in the process of inter-state relations are also issues to be discussed. Questions such as: What were the backgrounds of the Cold War in the twentieth century? What is the relationship between state and international relations in developing countries? What new security dilemmas reveal themselves since the end of the Cold War? A brief analyses of the situation in the Middle East. What are the consequences of

globalization? What is the particular role of China and the USA herein?

The role of developing countries in the decolonization process, the structures of power, balance of power and collective security are discussed from the United Nations.

Finally, attention is also paid to the relationship between Latin America and Caricom membership of Suriname.

Objective:

To provide an insight into the various forms of conflict and cooperation in international relations and how they have developed and changed.

After this course, the student should master the different theories of International relations and recognize important current events, but also have the ability to apply the theories by linking them to recent cases of interest.

Teaching methods:

- General lectures (including guest lecturers) in mostly English
- Research classes
- Presentation and/or paper
- Movie(s)

Exam:

- Written Exam Closed book
 - In class part consisting of:
 - Class participation (jury group member)
 - Presentation and/or paper
- Duration of the exam: two hours

Literature :

Required reading

Chapters of the Book: Globalization of world politics. An introduction in to international relations 5nd edition, 2011 by John Baileys, Steve Smith and Patricia Owens.

Recommended reading:

Material to be provided during the course.

Vaknaam : **Politicologie**
Vakcode : **RE4002**
Docent : **R. Franklin Msc.**

Studiepunten : 4 studiepunten

Vakinhoud :
Politicologie, ook wel politieke wetenschappen genoemd, is een discipline binnen de sociale wetenschappen die zich bezighoudt met het bestuderen van politiek. De huidige politicologie is in vergelijking met andere wetenschappen opmerkelijk omdat zij niet één methode hanteert en er niet één eenduidige definitie van het vakgebied te geven is.

Doelstelling :

De Grondwet van de Republiek Suriname wordt over het algemeen gezien en beschouwd als te zijn een raamwerk voor DEMOCRATISCH REGEREN. Tijdens dit

vak zullen we aan de hand van zowel historische als contemporaine werken en theorieën onze Grondwet onder de loep nemen om na te gaan of deze voldoende garanties biedt voor DEMOCRATISCHE RECHTEN voor een stabiel modern/democratisch politiek systeem.

Inhoud :

Gewerkt zal worden met een aantal casestudies o.a.:

- Inhoud begrip "POLITICOLOGIE"
- Relatie met RECHT
- Hoe beïnvloeden 'POLITIEKE PROCESSEN' ons RECHTSSYSTEEM
- Actoren op het gebied van 'DEMOCRATISCHE RECHTEN' vooral om ons huidige politiek systeem te moderniseren

Didactische onderwijsvorm:

Hoor en werkcolleges in en/of in groepsverband op basis van de relevante collegeliteratuur en materiaal. De laatste collegedag van de week, met name de laatste 20 minuten zal een kranten en/of tijdschriftenartikel worden belicht. Dit zal door een aangewezen groep of individu worden voorbereid.

Toetsvorm :

Inhoud eindopdracht: a. een termpaper op basis van een der casestudies en b. een drietal vragen vanuit het vakthema als onderzoeksproject. Beide dienen als een werkstuk worden ingeleverd. Datum van inlevering op basis van het tentamenrooster.

- Indeling cijfers: Presentatie 15%, Participatie 15%, eindopdracht 70%
- Gaande de semester/colleges zal gewerkt worden aan het voorbereiden van een MASTER CLASS. Het plan is om deze in de maand februari te houden, selectie van de Masters (gastsprekers) en onderwerp zal in overleg tussen docent en studenten geschieden. Het is de bedoeling dat voornoemde MASTER CLASS te samen wordt gehouden met de studenten Politieke wetenschappen 2 van de studierichting “ Public Administration”. Voorbereidingen zal met deze groep plaatsvinden.
Belangrijke opmerking: Voornoemde cijferindeling is alleen van toepassing bij het tentamen en niet bij de herkansing. Dan zal slechts dienen het behaalde cijfer.

Literatuur

Verplicht:

- Robert A. Dahl "Democracy and it's critics"(part 1-6)
- Benjamin R. Barber "Strong democracy" (part 3)
- Alan R. Ball Modern Politics & Government (Chapter 11 Judiciaries)
- Hugo K. Fernandes Mendes "Onafhankelijkheid en Parlementair Stelsel in Suriname" (hoofdstuk 5)
- Corey Brettschneider "Democratic Rights"

Referentiemateriaal:

- The United Nations Declaration on Human Rights
- The United States of America Bill of Rights
- Inter-American Democratic Charter
- Grondwet van de Republiek Suriname

Vaknaam : Diplomatiek – en Consulairrecht

Vakcode : RE4003

Docent : mr. M. Waterval LL.M/ mr. J. Vinkwolk

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Geschiedenis Oudheid – Middeleeuwen – Oprichting VN
- Codificatie Internationaal recht
- Taken en bevoegdheden van het Ministerie van Buitenlandse zaken
- Relatie tussen Ministerie van Buitenlandse zaken en ambassades
- Aangaan van diplomatieke betrekkingen, agreement verlening enz (artn. 2 – 8)
- Persona non grata verklaring, org. dipl missie (art. 9,10,11, 12,13)
- Rangorde vervanging (art 14-21)
- Immunititeiten (art. 22-42)
- Beëindiging dipl. Opdracht
- Argumenten voor en tegen residerende ambassades
- Consulaire betrekkingen
- Immunititeiten van de consulaire ambtenaar
- Presentaties
- Case study

Doelstelling :

Studenten kennis en inzicht te geven in het diplomatiek – en consulaire gebeuren met gebruikmaking van de twee verdragen

Didactische onderwijsvorm: Hoorcolleges en presentaties

Toetsvorm :

Schriftelijk tentamen w.o. beantwoorden van vragen en oplossen van cases

Literatuur :

- *Diplomacy, Theory and Practice*, Berridge G. R., 2005, hoofdstukken 7 en 8
- *Diplomatic Law, commentary on the Vienna Convention on Diplomatic Relations*, Denza E., 2002
- *Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht*, Kooijmans P. H., 2002
- *Hoofdlijnen uit het Diplomatiek recht*, Brus M., p 72 – 87
- *Het Weense verdrag inzake Diplomatiek Verkeer 1960*
- *Het Weense verdrag inzake Consulaire betrekkingen 1963*

Vaknaam : Verdragenrecht
Vakcode : RE4004
Docent : mr. I. Patterzon

Studiepunten : 6 studiepunten

Introductie :

Het aangaan van overeenkomsten is een heel belangrijk onderdeel van de day-to-day werkzaamheden van elke Staat. Aangezien verdragen op haast elk denkbaar gebied worden gesloten, vormt het verdragenrecht dan ook een zeer belangrijk en dynamisch deel van het handelen van staten binnen het internationaal gebeuren. De werking van verdragen binnen het nationaal recht van Staten is eveneens zeer belangrijk

Het is derhalve noodzakelijk dat de juridische student afdoende wordt opgeleid in dit deel van het internationaal recht teneinde zowel nationaal als internationaal die ondersteuning te kunnen verlenen aan de Staat bij het onderhouden van relaties met andere Staten.

Vakinhoud :

Te behandelen onderwerpen zijn o.a.:

- Geschiedenis van verdragen
- Internationale procedure
- Actoren bij de totstandkoming (internationaal)
- Nationale procedure
- Actoren bij de totstandkoming (nationaal)
- Analyse van het Weens Verdragenverdrag 1969

Doelstelling :

Analyse van de internationale en nationale procedure betreffende de totstandkoming, naleving en beëindiging van verdragen.

Didactische onderwijsvorm :

Hoorcolleges, werkcolleges, presentaties in groepen, gastsprekers, discussiegroepen

Toetsvorm :

In-class (schriftelijk) tentamen, het schrijven van een paper en een presentatie

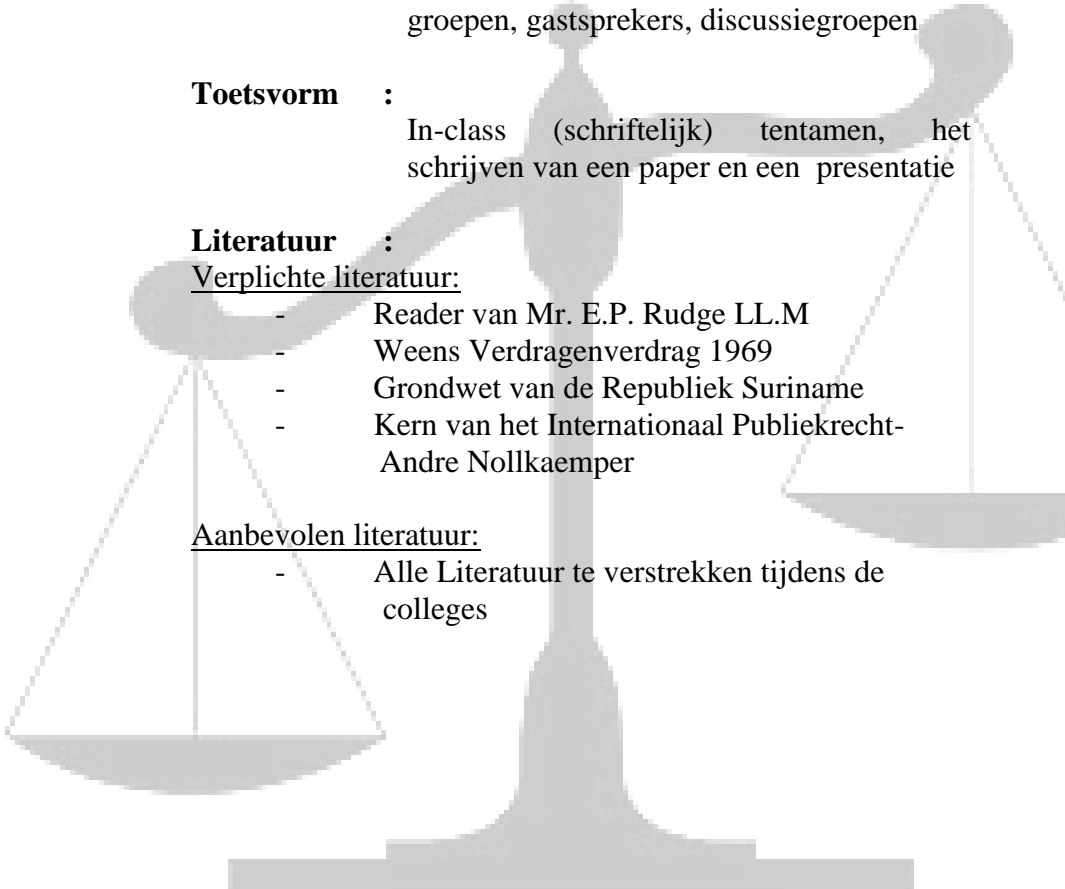
Literatuur :

Verplichte literatuur:

- Reader van Mr. E.P. Rudge LL.M
- Weens Verdragenverdrag 1969
- Grondwet van de Republiek Suriname
- Kern van het Internationaal Publiekrecht- Andre Nollkaemper

Aanbevolen literatuur:

- Alle Literatuur te verstrekken tijdens de colleges



Vaknaam : **Mensenrechten**
Vakcode : **RE4005**
Docent : **mr. M. Waterval LL.M/ mr. J. Vinkwolck**

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Het concept mensenrechten
- Reikwijdte en historisch overzicht
- De Verenigde Naties en Mensenrechten
- Regionale bescherming van mensenrechten
- Generaties van mensenrechten
- Toezicht op de naleving van mensenrechten (2 weken)
- Selectie van bepaalde rechten
- Het Inter-Amerikaanse mensenrechtensysteem (2 weken)
- Analyse van cases (2 weken)

Doelstelling :

- Het verschaffen van kennis en inzicht in de mensenrechtensystemen, in het bijzonder het Inter – Amerikaanse mensenrechtensysteem;
- Het aanklagen van Staten bij Internationale Tribunalen
- Het analyseren van cases.

Didactische onderwijsvorm: Hoorcolleges, vertoning films, presentaties

Toetsvorm :

Schriftelijk tentamen w.o. beantwoorden van vragen en oplossen van cases

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *Suriname en het Inter – Amerikaans Mensenrechtensysteem*, Rudge E. P., 2001
- *Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht*, Kooijmans P. H., 2002 hoofdstuk 17
- *De rechten van de mens, universaliteit in de praktijk*, Behr P. R., 1998 hoofdstukken 1, 3, 4 en 5
- *Amerikaanse Verdrag inzake rechten van de mens, 1969*

Aanbevolen literatuur:

- *Modern introduction to international Law*, Malanczuk P., 2002 hoofdstuk 14
- *Public International Law*, Kaczorowska A., 2005

Vaknaam : Humanitairrecht (IHL)

Vakcode : RE4007

Docent : mr. M. Waterval LL.M/ mr. J. Vinkwolk

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

- Concept en doel van IHL
- IHL als rechtsgebied van het Internationaal Publiekrecht
- Historische Ontwikkeling het IHL
- Bronnen van het modern IHL
- Fundamenteel onderscheid tussen burgers en combattanten
- Combattanten en Krijgsgevangenen
- Bescherming van gewonden, zieken en schipbreukelingen
- Bescherming van de burgers
- Methoden bij het voeren van gewapende conflicten

- 
- Het recht van het international gewapend conflict
 - Het recht van een niet-internationaal gewapend conflict
 - Implementatie van het IHL
 - Het International Committee of the Red Cross (ICRC)
 - De relatie tussen het IHL en Mensenrechten
 - Het Internationaal Strafhof (ICC)

Doelstelling :

- Onderscheid in de soorten gewapende conflicten;
- Regels en methoden tot het deelnemen aan gewapende conflicten;
- Wie worden beschermd bij gewapende conflicten;
- Analyseren van cases.

Didactische onderwijsvorm: Hoorcolleges, vertoning films, presentaties

Toetsvorm :

Schriftelijk tentamen w.o. beantwoorden van vragen en oplossen van cases

Literatuur :

Verplichte literatuur:

- *How does law protect in war*, Sassoli M. and Bouvier A. A., 2006
- *Modern introduction to international Law*, Malanczuk P., 2002 hoofdstuk 20
- *Constraints on the waging of war*, Kalshoven F. and Zegveld L.
- *Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht*, Kooijmans P. H., 2002, hoofdstuk 17
- *The four Geneva Conventions of 1949 and the two additional Protocols of 1977 and Protocol 3 of 2005*

Aanbevolen literatuur:

- *Public International Law*, Kaczorowska A., 2005, hoofdstukken 18 en 19

Vaknaam : Lucht – en Zeerecht

Vakcode : RE4006

Docent : mr. M. Amafo LL.M

Studiepunten : 4 studiepunten

Vakinhoud zeerecht:

International law of the sea

(a) Law of the Sea: historical background

(b) General Introduction and Elements of the Law of the Sea

- First United Nations Conference on the Law of the Sea, (UNCLOS I) and Second United Nations Conference on the Law of the Sea, (UNCLOS II)
- Third United Nations Conference on the Law of the Sea, (UNCLOS III)
- 1958 United Nations Conventions on the Law of the Sea
- 1982 United Nations Convention on the Law of the Sea (UNCLOS 1982)
- Customary Law
 - (a) Baselines
 - (b) Internal Waters and Territorial Sea
 - (c) Continental Shelf
 - (d) Exclusive Economic Zone
 - (e) High Seas

Doelstelling zeerecht :

- De student inzicht te verschaffen in het international zeerecht.
- Het begrijpen van de algemene beginselen
- De student inzicht te verschaffen in het juridische regime van de verschillende maritieme zones.
- De student inzicht te verschaffen in het economisch belang van de zee.
- De student inzicht te verschaffen in de verdragen betreffende codificatie van het zeerecht.
- De student inzicht te verschaffen in het geschillenbeslechting mechanisme.
- De student inzicht te verschaffen omtrent de regulerende instituten betreffende het zeerecht.

Didactische onderwijsvorm zeerecht:

- Hoorcolleges
- Werkgroepen
- Behandelen van arresten
- Gastcolleges.

Literatuur zeerecht:

- CHURCHILL, R. & LOWE, A. - *Law of the sea*. 3rd ed. Manchester University Press, 1999. (ISBN 0-7190-4381-6) (Hoofdstukken 1,2,3,4,8,9,11)
- **United Nations Convention on the Law of the Sea**
- **Wet van 14 april 1978 inhoudende uitbreiding Territoriale Zee en Instelling van de Economische Zone (SB 78 no. 26)**
 - www.imo.org
 - www.un.org
 - <http://www.icj-cij.org>
 - Grondwet van het Republiek Suriname
 - Handouts

Luchtrecht

Doel:

De student inzicht verschaffen in het internationaal recht betreffende het gebruik van lucht.

Vakinhoud luchtrecht:

- The Sources of International Air Law
 - a. Customary Law
 - b. Treaties
- Current Codified International Air Law
- The Legal Regime of National (Territorial) Airspace
 - a. Evolution of the Principle of Sovereignty
 - b. Developments since the Chicago Conference
 - c. "Freedoms" of the Air
- The Legal Regime of International Airspace
- Nationality and Registration of Aircraft
- Accident Investigation
- The Legal Status of Aircraft Commander
- International civil aviation organization (icao)
- Legal Problems of Aviation Security
 - a. Tokyo Convention, 1963
 - b. The Hague Convention, 1970
 - c. Montreal Convention, 1971
 - d. Montreal Protocol, 1988
 - e. Montreal Convention (Marking of Explosives) 1991
 - f. Annex 17 - Security to the Convention on International Civil Aviation
 - g. Security Manual

Literatuur luchtrecht:

- Diederiks-Verschoor, *An Introduction to Air Law*, 7th revised edition, Kluwer Law International, 2001 (hoofdstukken 1, 2, 10)
- www.icao.org
- handouts

Toetsvorm lucht – en zeerecht: Schriftelijke tentamen (200 %) en paper (100%)

Vaknaam : Internationale Organisaties
Vakcode : RE4008
Docent : mr. A. Stüger

Studiepunten : 6 studiepunten

Vakinhoud :

De nadruk wordt onder meer gelegd op:

- Institutionele – en juridische aspecten van internationale organisaties;
- Internationale -, economische – en sociale samenwerking in het kader van internationale organisaties;
- Historische ontwikkeling van internationale organisaties;
- Bevoegdheden;
- Organisatie structuur;
- Besluitvormingsprocedures;
- Geschillenbeslechting;
- Participatie vormen.

Doelstelling :

Het vak internationale organisaties is een sub discipline van het internationale recht. Het onderzoeksterrein van dit vak betreft de structuren waarin de samenwerking tussen staten vorm krijgt en het vak omvat de regels die van toepassing zijn op de juridische status, structuur en functioneren van internationale organisaties. Het doel van dit vak is studenten te voorzien van kennis en begrip van de institutionele aspecten (oprichting, lidmaatschap, bevoegdheden, organisatie structuur, besluitvormingsprocedures, toezicht en controle op de naleving van het recht) van universele en regionale organisaties evenals de toenemende impact op het internationale rechtsorde en het nationale rechtssysteem. Voorts geeft dit vak studenten inzicht in de rol van Suriname binnen de organisaties waarvan Suriname lid is en het effect van besluiten van deze internationale organisaties op het nationale rechtssysteem van Suriname. De nadruk wordt gelegd op de Verenigde Naties en de VN familie, regionale organisaties, de WTO, de Wereldbank en de IMF.

Didactische onderwijsvorm: Hoorcolleges

Toetsvorm:

- schriftelijk tentamen (90% van het tentamencijfer);
- groepspresentatie;
- simulatie van een vergadering van een internationale organisaties (10% van het tentamencijfer)

Literatuur:

Verplichte literatuur:

- P.H. Kooijmans, “Internationaal Publiekrecht in Vogelvlucht”, 2008, 10^{de} druk.

Aanbevolen literatuur:

- Yearbook of International Organizations
- Ian Hurd, “International Organizations, Politics, Law and Practice”, 2010
- Jan Klabbers, “An Introduction to International Institutional Law”, 2002

Vaknaam : **Internationaal milieurecht**

Vakcode : **RE4009**

Docent : **mr. M. Amafo LL.M**

Studiepunten : 6 studiepunten

Doelstelling:

De studenten inzicht verschaffen in de complexiteit van het internationaal milieurecht (de globale milieuproblemen , het spanningsveld tussen ontwikkelde landen en ontwikkelingslanden,...), de situering en de evolutie van het milieurecht in het internationaalrecht (nationale soevereiniteit) versus milieubescherming), de betrokken internationale organisaties, de algemene beginselen van internationale milieubescherming, de specifieke regels van toepassing bij het voorkomen, verminderen en controleren van grensoverschrijdende water-en luchtverontreiniging, de beschermingsmaatregelen bij globale milieubedreigingen (ozon, klimaat, biodiversiteit) en het behoud van de natuurlijke rijkdommen. Eens geconfronteerd met het internationaal

milieuprobleem, wordt van de student verwacht dit probleem in de context van het internationaal recht te kunnen plaatsen.

Vakinhoud :

In de cursus wordt het belang van het internationaal milieurecht, de situering ervan in het internationaal recht en de internationale conferenties en organisaties betrokken bij de ontwikkeling van het internationaal milieurecht besproken. Internationaal milieurecht omvat besluiten en resoluties van internationale milieuorganisaties, die de ontwikkeling van het milieurecht in een grensoverschrijdende context in grote mate sturen. Verder wordt aandacht besteed aan de status van de verschillende internationale rechtsgebieden (grondgebied, zee, lucht, ruimte, Antarctica) in relatie tot het beheer en de bescherming ervan. Tevens worden de beginselen van internationaal milieurecht (bijvoorbeeld het beginsel van het preventief handelen, het voorzorgsbeginsel, het beginsel dat de vervuiler betaalt, de duurzame ontwikkeling, ...) en de algemene regels van het internationaal milieurecht behandelt. De aandacht gaat voornamelijk naar de preventie en reductie van vervuiling en naar de promotie van duurzaam beheer van natuurlijke bronnen. Er wordt bijzondere aandacht besteed aan potentieel conflicterende beginselen van internationaal recht, zoals de moeilijke relatie tussen duurzame ontwikkeling en vrije handel. Een aantal relevante praktijkgevallen worden als voorbeeld genomen. Ook worden de concrete milieubeschermingverplichtingen in hun thematische context benaderd. Het betreft de regels van toepassing bij vervuiling van de zeeën; de grensoverschrijdende vervuiling van rivieren; de

grensoverschrijdende luchtvervuiling over lange afstand; de grensoverschrijdende afvaltransporten, de milieueffectenrapportage in een grensoverschrijdende context; de klimaatverandering; de bescherming van de ozonlaag; de biodiversiteit; het behoud en het duurzaam beheer van natuurlijke rijkdommen.

Onderwijsvorm:

- Hoorcolleges met interactieve participatie studenten
- gastsprekers.

Ondervragingvorm:

- Schriftelijk tentamen (200 %)
- Paper plus presentatie over een milieuvraagstuk (100%)

Literatuur :

Verplichte literatuur :

- Philippe Sands, *Principles of International Environmental Law* (Publisher: Cambridge University Press; 2 edition (October 9, 2003) ISBN: 0521521068 (hfst 1,2,3,5,6,8,9,10,11,12,15)
- Ecosystem Management Programme; A new approach to Sustainability; First published in February 2009; United Nations Environment Programme

2. 2. 4. Keuzevakken

De student kiest zelf zijn keuzevakken uit een major van een ander rechtsgebied. Andere keuzevakken zullen aan het begin van de semesters bekend worden gemaakt. De student die het TOGA – traject volgt moet de verplichte toelatingvakken van de masteropleiding Surinaams recht volgen voor zover die vakken niet reeds voorkomen in zijn major of minor.

3. Vakgroepen

Bij de studierichting rechten zijn er vier vakgroepen.

1. Vakgroep **Inleidende vakken:**

- Mr. W. Bechan – Pherai – gebouw VI telefoon 465558, toestel 2384
- Mr. A. Jokhoe (deeltijd)
- Mr. M. Tedjoe- Chotoe – gebouw VI telefoon 46558, toestel 2513
- Mr. G. Griffith (deeltijd)
- Mr. N. Rostam MPA - gebouw VI telefoon 465558, toestel 2383
- Mr. R. Djokarto – gebouw VI telefoon 465558, toestel 2513
- Mr. S. Van der Hoef- Ramlagansing (deeltijd)
- Mr. N. Ramnarain (deeltijd)
- Mr. G. Peelen – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2439
- Mr. J. Aarland – Nanhu (deeltijd)
- Drs. J. Rellum – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2437
- Mr. drs. M.S. Boedhoe (deeltijd)
- Mr. A. Rampersad (deeltijd)
- Mr. J. Kasdipowidjojo – gebouw VII, telefoon 465558, toestel 2388
- Mr. M. Persad (deeltijd)
- Mr. J. Headley – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2386
- Mr. N. Tai A Pin – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2384
- Mr. D. Landvreugd (deeltijd)
- Mr. A. Linger (deeltijd)
- Mr. G. Griffith (deeltijd)
- Mr. F. Tjitel- Filé MPA - gebouw VI telefoon 465558, toestel 2544
- Mr. R. Koorndijk - gebouw VI telefoon 465558, toestel 2544

2. Vakgroep **Privaatrecht**

- Mr. dr. Y. Baal – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2436
- Mr. S. Geerlings – Headley – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2438
- Mr. S. van Lobbrecht (deeltijd)
- Mr. A. Linger (deeltijd)
- Mr. S. van der Hoef- Ramlagansing (deeltijd)
- Mr. G. Peelen - gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2439
- Mr. N. Tai A Pin - gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2384
- Mr. M. Tedjoe- Chotoe gebouw VI telefoon 46558, toestel 2513
- Mr. C. Wallerlei – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2386
- Mr. A. Chin A Lin (deeltijd)

3. Vakgroep **Staats – en Bestuursrecht**

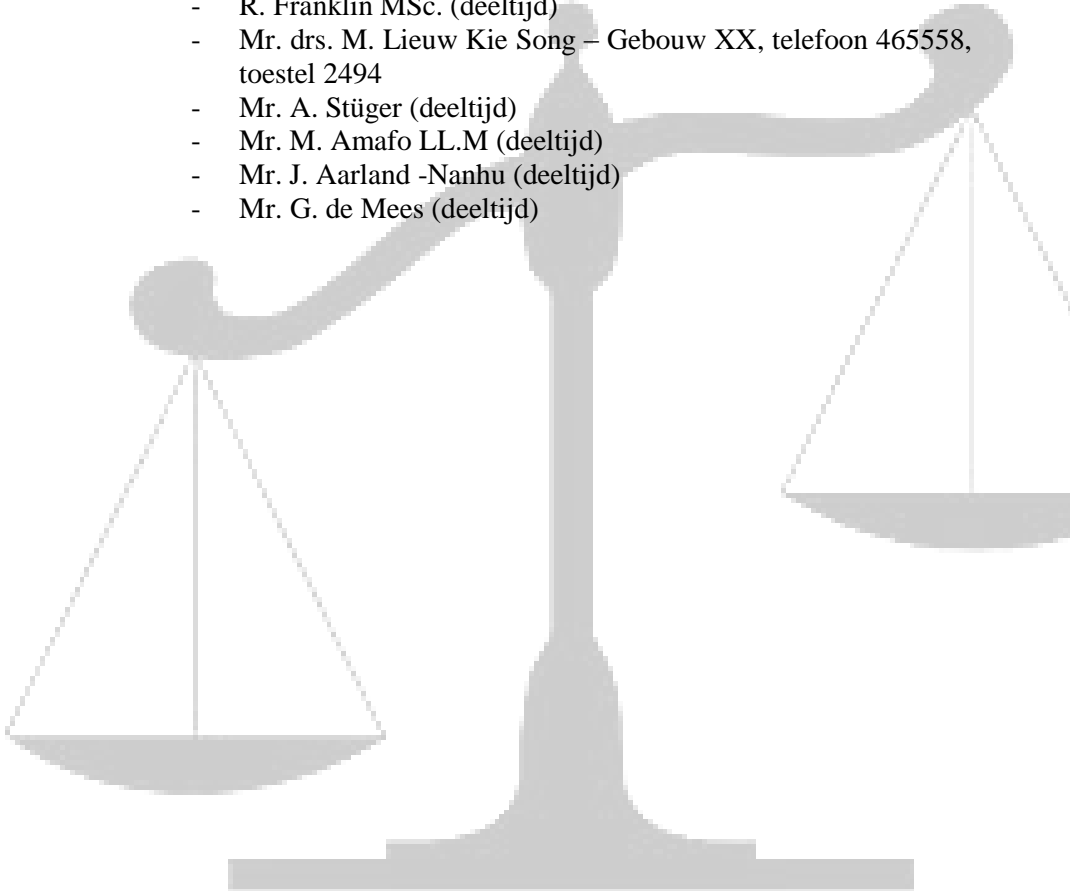
- Mr. W. Bechan – Pherai – gebouw VI telefoon 465558, toestel 2384/2491
- Mr. F. Bobson (deeltijd)
- Mr. A. Jokhoe (deeltijd)
- Mr. P. Meulenhof (deeltijd)
- Mr. M. Persad (deeltijd)

4. Vakgroep **Strafrecht**

- Mr. J. Headley – gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2386
- Mr. J. Kasdipowidjojo - gebouw VII, telefoon 465558, toestel 2388
- Mr. R. Djokarto – gebouw VI telefoon 465558, toestel 2513
- Mr. S. Punwasi (deeltijd)

5. Vakgroep **Internationaal recht**

- Mr. M. Waterval LL.M - gebouw VI, telefoon 465558, toestel 408
- Mr. J. Vinkwolk - gebouw VI, telefoon 465558, toestel 2531
- R. Franklin MSc. (deeltijd)
- Mr. drs. M. Lieuw Kie Song – Gebouw XX, telefoon 465558, toestel 2494
- Mr. A. Stüger (deeltijd)
- Mr. M. Amafo LL.M (deeltijd)
- Mr. J. Aarland -Nanhu (deeltijd)
- Mr. G. de Mees (deeltijd)



Programma's op basis van de gekozen major

MAJOR PRIVAATRECHT

Bachelor-I fase

1e semester

2e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE1001	Recht & rechtssystemen	RE1009	Argumentatieleer
RE1005	Recht & economie	RE1006	Privaatrecht
RE1003	Juridische vaardigheden	RE1007	Staats- en bestuursrecht
RE1004	Studievaardigheden I	RE1008	Straf- en strafprocesrecht
RE1002	Historische ontwikkeling van het recht	RE1010	Internationaal publiekrecht

Bachelor-II fase

3e semester

4e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE3006	Verbintenissen rech	RE3002	Handelsrecht
RE3007	Zakenrecht	RE3005	Burgerlijkprocesrecht
RE3008	Personen- en familierecht	RE3003	Relatievermogensrecht
RE4010	English law, American law and law of the Caribbean	RE3001	Ondernemingsrecht
	(Verplicht) vak minorprogram	RE3010	Erfrecht

Bachelor-II fase

5e semester

6e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE3004	Internationaalprivaatrecht		(Verplicht) vak minor-program
RE3009	Arbeidsrecht	RE5001	Thesis
	(Verplicht) vak minor-program		
	(Verplicht) vak minor-program		
	(Verplicht) vak minor-program		

MAJOR PUBLIEKRECHT

Bachelor-I fase

1e semester

2e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE1001	Recht & rechtssystemen	RE1009	Argumentatieleer
RE1005	Recht & economie	RE1006	Privaatrecht
RE1003	Juridische vaardigheden	RE1007	Staats- en bestuursrecht
RE1004	Studievaardigheden	RE1008	Straf- en strafprocesrecht
RE1002	Historische ontwikkeling van het recht	RE1010	Internationaal publiekrecht

Bachelor-II fase

3e semester

4e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE2002	Staatsrecht	RE2001	Sociaal zekerheidsrecht
RE2006	Strafrecht	RE2004	Belastingrecht
RE4010	English law, American law and law of the Caribbean	RE4004	<i>Verdragenrecht</i>
	(Verplicht) vak minor-program	RE4005	<i>Mensenrechten</i>
	(Verplicht) vak minor-program	RE2007	strafprocesrecht
		RE2003	Bestuursrecht

Bachelor-II fase

5e semester

6e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE2005	Verdieping rechtsbescherming	RE5001	Thesis
	(Verplicht) vak minor-program		
	(Verplicht) vak minor-program		
	(Verplicht) vak minor-program		

MAJOR INTERNATIONAAL RECHT

Bachelor-I fase

1e semester

2e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE1001	Recht & rechtssystemen	RE1009	Argumentatieleer
RE1005	Recht & economie	RE1006	Privaatrecht
RE1003	Juridische vaardigheden	RE1007	Staats- en bestuursrecht
RE1004	Studievaardigheden I	RE1008	Straf- en strafprocesrecht
RE1002	Historische ontwikkeling van het recht	RE1010	Internationaal publiekrecht

Bachelor-II fase

3e semester

4e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE4001	Internationale betrekkingen	RE4007	Humanitairrecht
RE4002	Politologie	RE4009	Internationaal milieurecht
RE4003	Diplomatiek- & consulaire recht	RE4004	<i>Verdragenrecht</i>
RE4010	English law, American law and law of the Caribbean	RE4005	<i>Mensenrechten</i>
RE4006	Lucht- & zeerecht		(verplicht) vak minor-program

Bachelor-II fase

5e semester

6e semester

Code	Vak	Code	Vak
RE4008	Internationale organisaties	RE5001	Thesis
	(verplicht) vak minor-program		
	(verplicht) vak minor-program		
	(verplicht) vak minor-program		
	(verplicht) vak minor-program		