



***STUDIEGIDS STUDIERICHTING***

***RECHTEN***

***2016-2017***

***FACULTEIT DER  
MAATSCHAPPIJWETENSCHAPPEN***

***\*\*\* Geldig voor studenten van cohort 2016-2017***

## **Algemene informatie van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen (AdeKUS)**

In deze studiegids zult u alle relevante informatie vinden die voor uw studie van belang is. Dat wil zeggen dat u naast algemene informatie ook het volledig studieprogramma van uw richting/opleiding zal vinden.

Eerst maakt u kennis met de Anton de Kom Universiteit van Suriname en daarna met de Faculteit der Maatschappijwetenschappen:

- de geschiedenis van de Universiteit (AdeKUS),
- de opbouw en de organisatie binnen de Faculteit.

Hierna komen de verschillende aspecten van uw studierichting/opleiding aan de orde:

- toelatingseisen, doelstelling en opbouw van de bacheloropleiding
- omschrijving van de onderwijseenheden
- docenten

Opmerking:

- Behalve de studiegids, bent u verplicht het examenreglement en het thesisreglement door te nemen.
- Verder zijn er prikborden in gebouw 6 waarop belangrijke mededelingen worden geplaatst.
- Op de website van de AdeKUS [www.adekus.uvs.edu](http://www.adekus.uvs.edu) vindt u diverse roosters.

## **Geschiedenis**

De Universiteit van Suriname is opgericht op 1 november 1968 als voortzetting van de Geneeskundige School (1882) en de Surinaamse Rechtsschool. Sinds 1882 wordt er in Suriname medisch wetenschappelijk onderwijs verzorgd. De toenmalige Geneeskundige School van Paramaribo werd op 26 september 1969 omgezet in de Medische Faculteit. De Faculteit der Juridische Wetenschappen (1968) en de Medische Faculteit (1969) waren de eerste faculteiten in de beginfase van de Universiteit. In 1975 vond de proclamatie van de Sociaal-Economische Faculteit plaats. De Natuurtechnische Faculteit (1976) en de Technologische Faculteit (1977) werden daarna opgericht na gedegen voorbereidend werk binnen het Natuur-Technisch Instituut.

In de periode 1980-1987 is de Universiteit gereorganiseerd. De instelling kreeg een nieuwe naam: Anton de Kom Universiteit van Suriname (1983) en de vijf (5) Faculteiten werden teruggebracht naar drie (3). Samengevoegd werden de Natuurtechnische- en Technologische Faculteit tot de Faculteit der Technologische Wetenschappen. De Faculteit der Juridische Wetenschappen en de Sociaal-Economische Faculteit zijn bijeengebracht in de Faculteit der Maatschappijwetenschappen. De Medische faculteit werd de Faculteit der Medische Wetenschappen.

## **Bestuurlijke organisatie van de Anton de Kom Universiteit van Suriname**

Het hoogste Bestuurlijke Orgaan in onze instelling is het Bestuur van de Universiteit (BvU). Het BvU bestaat uit 9 leden waarvan 6 worden benoemd en 3 gekozen door de geledingen van de Universiteitsgemeenschap.

Het huidige Bestuur is als volgt samengesteld:

- Hr. prof.dr. J. Menke, (voorzitter)
- Vacant (ondervoorzitter)
- Mw. drs. J. Johns-Christopher, (secretaris)
- Mw.dr.Y. Baal (lid)
- Dhr. D. Chehin (lid)
- Mw.mr. N. van Dijk, (lid),
- Mw.drs. R. Woodley-Sobhie, (lid)
- Dhr. S. Mahabier, (lid)
- Dhr. E. Scheek, (lid)

Het BvU is belast met de algehele leiding van de Universiteit, zowel naar haar geheel als naar haar onderdelen. De Voorzitter van het BvU vertegenwoordigt de Universiteit in en buiten rechte.

### **De Facultaire structuur:**

De organisatie van het wetenschappelijk onderwijs vindt plaats binnen de Faculteiten. Thans zijn er vijf (5) faculteiten:

- De Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW)
- De Faculteit der Medische Wetenschappen (FMeW)

- De Faculteit der Technologische Wetenschappen (FTeW)
- De Faculteit der Humaniora (FHum)
- De Faculteit der Wis-en Natuurkundige Wetenschappen (FWNW)

De huidige en de facto invulling van het Faculteitsbestuur is als volgt:

- De Voorzitter die de titel draagt van Decaan
- De Secretaris
- Alle Studierichtingcoördinatoren
- Alle Opleidingscoördinatoren
- De Directeur van het Faculteitsbureau
- De Studentencoördinator

Conform het bepaalde in artikel 20 van de Universiteitswet worden de Decaan en de Secretaris steeds voor een periode van één (1) jaar gekozen door de Faculteitsvergadering.

De Decaan en de Secretaris vormen samen het Dagelijks Bestuur (DB) van de Faculteit.

## **Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW)**

### **Missie FMijW;**

De Faculteit der Maatschappijwetenschappen is een groot en veelzijdig kenniscentrum dat onderwijs, onderzoek en dienstverlening van internationale kwaliteit wil leveren.

Zij stelt zichzelf daarbij de volgende taken:

- Het academisch vormen van jonge mensen
- Het opleiden van nieuwe generatie onderzoekers
- Het opleiden van academici die kennis combineren met professionele vaardigheden
- Het doen van grensverleggend onderzoek
- Het bijdragen aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken.

Het Dagelijks Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen bestaat uit:

Mw. drs. L. Monsels (Decaan van FMijW)

Dhr. drs. C. Badal (Secretaris van FMijW).

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden wordt het Dagelijks Bestuur ondersteund door het Faculteitsbureau onder leiding van de Faculteitsdirecteur.

## **De Studierichtingen en opleidingen:**

De faculteit heeft zeven (7) studierichtingen, met de volgende tien (10) opleidingen:

1. Bachelor opleiding Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde
2. Bachelor opleiding Bedrijfskunde
3. Bachelor opleiding Economie
4. Bachelor opleiding Psychologie
5. Bachelor opleiding Public Administration
6. Bachelor opleiding Rechten
7. Bachelor opleiding Sociologie
8. Master opleiding Accounting, Auditing and Control (MAAC)
9. Master opleiding in Education for Research and Sustainable Development (MERSD)
10. Master opleiding Surinaams Recht (MSR)

## **De Richtingscoördinatoren van de Bachelor opleidingen zijn:**

- Mw. dr. F. Ishaak- (R.C. Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde)
- Mw. T. Bonse MSc.- (R.C. Bedrijfskunde)
- Hr. drs. R. Dwarka- (R.C. Economie)
- Mw. dr. M. Sanches- (R.C. Psychologie)
- Hr. drs. D. Abiamfo- (R.C. Public Administration)
- Mw. mr. W. Bechan-Pherai- (O.C. Bachelor Rechtswetenschap)
- Mw. drs. C. Jurgens- (R.C. Sociologie)

## **De opleidingscoördinatoren van de Master**

### **opleidingen zijn**

- Hr. drs. A. Sheoratan RA - (Master Accounting, Auditing en Control)
- Hr. prof. dr. H. R. Ori - (Master in Education for Research and Sustainable Development)
- Hr. mr. C. Wallerlei- (Master Surinaams Recht )

### **Secretarieel administratief medewerkers (sammers)**

Bij de uitvoering van de administratieve werkzaamheden wordt de richtingscoördinator of opleidingscoördinator ondersteund door een secretarieel administratief medewerker (sammer).

- Mavis Kartodikromo (Agogische Wetenschappen & Onderwijskunde)-  
gebouw 20 toestel 2474
- Romana Martodikromo (Bedrijfskunde)-  
toestel 2442
- Ilse Karijosemito (Economie en Master Accounting, Auditing en Control)-  
gebouw 6.1 toestel 3850
- Monique Nicholson (Psychologie)- gebouw 6  
toestel 2398
- Abigaël Panhuyzen (Public Administration)-  
gebouw 20 toestel 2473
- Sadhana Hialal (Bachelor Rechten)- gebouw  
6 toestel 2502
- Romana Emanuels (Master Surinaams Recht)-  
gebouw 6 toestel 2509
- **Vacant - Sociologie**



## **De Commissies van de FMijW**

### **De Examencommissie**

De Examencommissie van de Faculteit bestaat uit een Voorzitter, een Secretaris en leden, die door het Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen worden benoemd.

De taken en bevoegdheden van de Examencommissie zijn:

1. het organiseren van tentamens en toezicht houden op een richting verloop daarvan. Richting verloop dienen wij ruim op te vatten. Daaronder wordt verstaan alles wat ertoe kan leiden dat tentamens conform de regels verlopen.
2. het onderhouden van contact met de examinatoren. De Examencommissie heeft de bevoegdheid daaromtrent zelfstandig het contact te leggen.
3. het opstellen van verklaringen en cijferlijsten van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen, na zich op behoorlijke wijze van de authentieke stukken overtuigd te hebben.
4. het bijhouden van een datasysteem, waaruit het verloop van de studieprestaties, datum van inlevering van cijfers etc. blijkt. In het

bijzonder zal erop worden gelet dat de faculteitsadministratie de cijfers steeds op tijd bijhoudt (digitaal), terwijl de Examencommissie over een back up daarvan beschikt.

5. De Examencommissie wordt tegelijkertijd gemachtigd een huishoudelijk reglement op te stellen

De Examencommissie Bachelor opleidingen bestaat uit:

- Hr. drs. D. Chin Kwie Joe- (voorzitter)
- Hr. drs. B. Mathoera  
(secretaries) (Economie)
- Mw.drs. D. Amadsalipan-Eiloof  
(lid) (Public Administration)
- Hr. mr. G. Peelen  
(lid) (Rechten)
- Hr. L. Jack MBA  
(lid) (Bedrijfskunde)
- Mw. J. Wongsoredjo MA.  
(lid)(Agogische Wetenschappen  
enOnderwijskunde)
- Dhr. drs. T. Hendriks (lid) (Psychologie)
- Mw. drs. T. Sno (lid) ( Sociologie)

De Examencommissie van de Bachelor opleidingen is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2495 en het e-mail adres is: [examencie-fmijw@uvs.edu](mailto:examencie-fmijw@uvs.edu)

De Examencommissie Master opleidingen bestaat uit:

- Mw. drs. A. Lachmon-Alakramsing  
(voorzitter)
- Mw. mr. N. Tai Apin - (secretaris)
- Hr. mr. D. Landvreugd - (lid)

De Examencommissie van de Master opleidingen is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2530 en het e-mailadres is: [examencie-msc-fmijw@uvs.edu](mailto:examencie-msc-fmijw@uvs.edu)

De Bachelor - en de Master Examencommissie worden administratief ondersteund door :

- Hr. A. Zammet (administratief medewerker)
- Mw. S. Sahit (administratief medewerker)
- Mw. P. Meerzorg (administratief  
medewerker)

### **De Studentencommissie**

De Studentencommissie wordt door de studenten gekozen en heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- het onderhouden van contacten met studenten van de FMijW
- het evalueren van de studentenproblematiek en het doen van voorstellen aan de Decaan en/of het Universiteitsbestuur
- het onderhouden van contacten met organen binnen de Universiteit die zich bezighouden met de studenten problematiek

- het onderhouden van regelmatige contacten met andere studentencommissies i.v.m. uitwisseling van informatie en afstemming van werkzaamheden gericht op het bewerkstelligen van uniforme regelingen

In de Studentencommissie hebben zitting :

- Mej. D. Pelswijk -(Studentencoördinator)  
(Public Administration)
- Mej. J. Eduards- (Secretaris) (Rechten)
- Dhr. K. Hoebal- (Penningmeester)  
(Bedrijfseconomie)
- Mej. N. Gerard- (Lid) (Agogische  
Wetenschappen en Onderwijskunde)
- Mej. T. Werson- (Lid) (Bedrijfskunde)
- Mej. C. Zeegelaar- (Lid) (Algemene  
Economie)
- Dhr. W. Bouterse- (Lid) (Public  
Administration)
- Mej. S. Liew-Tjoen-Sioe - ( Lid)  
(Psychologie)
- Mej. R. Kartodikromo- (Lid) (Rechten)
- Mej. C.Dameri - (Lid) (Sociologie)

De Studentencommissie is bereikbaar op tel. 465558  
toestel 2417

### **Klachtencommissie:**

Er is een Klachtencommissie waar men terecht kan voor eventuele klachten.

Er wordt volgens het klachtenreglement gewerkt, waarbij er 2 vertrouwenspersonen zijn aangesteld, nl.

Hr. mr. C. Wallerlei; tel. nr.: 465558 tst. 2386; e-mail: [c.wallerlei@uvs.edu](mailto:c.wallerlei@uvs.edu) en

mw. mr. M. Waterval, LLM; tel. nr.: 465558 tst.2408, e-mail: [margo.waterval@uvs.edu](mailto:margo.waterval@uvs.edu).

### **Opleidingscommissie**

Een opleidingscommissie is een commissie, die binnen de faculteit de kwaliteitsbewaking en –verbetering van het onderwijsproces monitoort. Hiernaast is de opleidingscommissie een klankbord voor zowel studenten als docenten wanneer het om de kwaliteitsverbetering van het onderwijs gaat.

De opleidingscommissie bestaat uit:

- Hr. drs. M. Bilkerdijk-(voorzitter / AAC)
- Mw. drs. S. Pelgrim- (secretaris / Psychologie)
- Mw. drs. Z. Leysner – Lenting –  
(lid / Economie)
- Mw. G. Blanchard, MSc-  
(lid / MERSD/stafmedewerker)
- Mw. dr. A. Akkal – Ramautar -(lid / BDK)
- Mw. drs. R. Lachman - (lid / PA)
- Mw. drs. G. Jhinkoe Rai- (lid / A & O)
- Mw. ir. M. Sumter- (lid / Sociologie)
- Mw. mr. M. Chotoe- (lid / Rechten Bachelor )
- Mw. mr. M. Poepon- (lid / Surinaams Recht)

## **Studentendecanaat**

De Studentendecaan biedt optimale zorg en begeleiding aan studenten voor een vlot en succesvol verloop van hun studie carrière. Zij dient als klankbord, wegwijzer en inspiratiebron. Wanneer u voor uitdagingen komt te staan die de voortgang van uw studie kunnen belemmeren kunt u terecht bij de Studentendecaan:

Mw. M. Monsch – Lee-A-Leong, MSc. Ten behoeve van de studenten van de studierichtingen Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Economie, Bedrijfskunde, Psychologie, Rechten, Sociologie en Public Administration

Mw. Monsch is te bereiken op tel. 465558 toestel 2472 of via e-mail op [mireille.monsch-lee-aleong@uvs.edu..](mailto:mireille.monsch-lee-aleong@uvs.edu..)

## **Kwaliteitszorg**

Per 1 juni 2016 zijn er twee Staffunctionarissen tbv de facultaire kwaliteitszorg aangesteld ten behoeve van de FMijW

- mw.drs. S. Ritfeld is mede verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit van de studierichtingen bij de : Bachelor opleidingen Rechten, Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Public Administration en de Master opleiding Surinaams Recht.

Bereikbaar via e-mail : [silvy.ritfeld@uvs.edu](mailto:silvy.ritfeld@uvs.edu).  
en telefonisch 465558 tst. 2209

- Mw. E. Caffè MSc. is mede verantwoordelijk voor het bewaken van de kwaliteit van de studierichtingen : Bachelor opleidingen

Economie, Psychologie en Bedrijfskunde en de Masteropleidingem Accounting Auditing and Control, Master in Education and Research for Sustainable Development.

Bereikbaar via e-mail: [eunice.caffe@uvs.edu](mailto:eunice.caffe@uvs.edu) en telefonisch bereikbaar op 465558 tst. 2209

### **De Human Resource Adviseur FMijW**

Mevr. E. Coleridge is per 20 september 2015 aangesteld in de functie van Human Resource Adviseur aan de Faculteit der Maatschappijwetenschappen. Zij is mede verantwoordelijk voor de vormgeving en uitvoering van het HR beleid op FMijW. De kerntaken zijn advisering van de faculteitsleiding over personeelsaangelegenheden, zoals: toepassing arbeidsvoorwaarden, personeelsontwikkeling door het inzetten van beoordelingsinstrumenten, opleiding & coaching en talentmanagement; advies over functioneren en samenwerking; verzuimbegeleiding en casemanagement; personeelsbeheer en het monitoren van de uitvoering van de personeelsadministratie in de studierichtingen en afdelingen.

Mw. Coleridge is per mail bereikbaar: [ellen.coleridge@uvs.edu](mailto:ellen.coleridge@uvs.edu) en per telefoon 465558 tst.3865

## **De Instituten van de FMijW**

### **Het Universiteitsinstituut voor Kinderrechten (UK)**

Belangrijke doelstellingen van UK zijn:

1. het bevorderen c.q. beoefenen van (wetenschappelijk) onderzoek op het gebied van kinderrechten;
2. het vergroten van de wetenschappelijke kennis m.b.t. kinderrechten;
3. het verzorgen van gespecialiseerde trainingen die voornamelijk de ontwikkeling van kinderrechten in Suriname bevorderen;
4. het ontplooiën van activiteiten ter ondersteuning van het nationaal jeugdbeleid, en
5. het bevorderen van de rechtspositie en rechtsbescherming van kinderen in Suriname.

### **Missie**

Het ontwikkelen van een samenleving waarin de rechten van het kind als individu, als lid van de samenleving en als wereldburger worden versterkt.

In het Bestuur van het Universiteitsinstituut voor Kinderrechten hebben de volgende personen zitting:

Mw. mr. drs. M. Liew Kie Song-  
(voorzitter)

Mw. mr. E. Ramdhan- (penningmeester)

Vacature - (lid)



Het Universiteitsinstituut voor Kinderrechten is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2493 of 2494 en e-mail: [uk@uvs.edu](mailto:uk@uvs.edu)

## **Institute for Women, Gender and Development Studies (IWGDS)**

### **Visie:**

Het IWGDS is het dynamisch interdisciplinair wetenschappelijk centrum dat vanuit het gender perspectief duurzame ontwikkeling, bewerkstelligt voor de pluriforme Surinaamse samenleving.

### **Missie:**

The Institute for Women, Gender and Development Studies van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen committeert zich aan onderwijs, onderzoek en dienstverlening gericht op :

- Vraagstukken, nationaal, regionaal en internationaal, die betrekking hebben op levensomstandigheden van vrouwen en mannen in het algemeen en vrouwen in het bijzonder.
- Duurzame ontwikkeling van de samenleving middels gender mainstreaming.
- Historische en contemporaine wetenschappelijke benaderingen met betrekking tot ontwikkelingsvraagstukken in de samenleving.

### De Bestuursleden van het IWGDS:

- Mw. drs. L. Monsels (voorzitter)
- Mw. drs. R. Biharie (secretaris )
- Hr. R. Antonius, Lsc. (penningmeester)
- Mw. mr. N. Tai A Pin (lid)
- Mw. C. Bakboord, MSc (lid)

Coördinator: IWGDS: drs. R. Biharie

The Institute for Women, Gender and Development Studies is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2528 en per e-mail: [iwgds@uvs.edu](mailto:iwgds@uvs.edu)

### **Institute of International Relations (IIR)**

#### **Missie:**

De missie van het IIR is : Het bijhouden van ontwikkelingsprocessen op het gebied van internationale betrekkingen.

Het IIR heeft tot doel:

- de bevordering van de verwerving van kennis in de leer der Internationale Betrekkingen in ruime zin;
- het verrichten van onderzoek en het geven van onderwijs in de leer der Internationale Betrekkingen;
- het verzorgen van doelgerichte cursussen en trainingen in de leer der Internationale Betrekkingen;
- het ontplooiën van activiteiten ter ondersteuning en begeleiding van het

buitenlands beleid van de Regering van Suriname.

Het bestuur bestaat uit de volgende leden:

- Hr. Drs. J.H. Kolader (voorzitter)
- Hr. R. Martoredjo, MSc (secretaris)
- Hr. Drs. J. Hew A Kee (lid)
- Mw. L.Smith, MSc (lid)
- Mw. Drs. L. Arsomedjo (lid)
- Mw. Drs. L. Redan (lid)

Institute of International Relations is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2477 en per e-mail: [iir@uvs.edu](mailto:iir@uvs.edu).

Het IIR wordt administratief ondersteund door mej. P. France .

### **The Democracy Unit (DU)**

The Democracy Unit heeft als doel het versterken van de democratie in Suriname. Dit doel tracht de Unit te bereiken middels onderzoek en het verstrekken van informatie aan allen die daarom vragen.

Door de Unit worden seminars, workshop en conferenties gehouden en radio en televisie programma's gepresenteerd. In de loop der tijd zijn er door de Unit een tiental publicaties uitgegeven. Het Train the Trainers programma is een activiteit van de Unit waarbij trainers en aspirant trainers van politieke

partijen, journalisten, leerkrachten en leden van civil society organisaties hun kennis over democratie en politiek kunnen vergroten.

Het bestuur van de Democracy Unit bestaat uit:

Hr.D.Boldewijn (voorzitter)

Mw. I. Soentik (secretaris)

Mr.drs. M. Liew Kie Song (lid)

Drs. D. Amadsalipan – Eilooft (lid)

Drs. P. Kembel – Purperhart MPA (lid)

De directeur van het Instituut is dr. H. Breeveld.

De Democracy Unit is bereikbaar op tel 465558 tst 2455 en per email:

democracy.unit@uvs.edu

### **Het Faculteitsbureau :**

Het Faculteitsbureau bestaat uit:

- Mw. Ch. Dijksteel LLM-MPH, (directeur)  
Bereikbaar op toestel 3856; per mail  
cheryl.dijksteel@uvs.edu
- Mw.W.Maatstap (assistent)  
Bereikbaar op toestel 3863; per mail  
wendy.maatstap@uvs.edu.

### **Secretariaat Decanaat:**

- Mw. T. Watsaam-Koenders (Chef de Bureau Decanaat)
- Mw. E. Abdoelkariem (Secretariele medewerker Decanaat)
- Mw. S. Zschuschen (Secretariele medewerker Decanaat)

Het Secretariaat is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3855/3861/3862 tel/fax 494993 en per e-mail: [fmijw-decanaat@uvs.edu](mailto:fmijw-decanaat@uvs.edu).

### **Faculteitsadministratie:**

Ten behoeve van de bacheloropleidingen Public Administration en Rechten en de masteropleiding Surinaams Recht

- Mw. C. Wagimin (Chef de Bureau)
- Mw. G. Moeloet
- Hr. R. Veldwel
- Mw. A. Chedi
- Mw. R. Maikoe-Poedien

De administratie is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3835/3836/3837/3838 en per e-mail: [administratie\\_repa@uvs.edu](mailto:administratie_repa@uvs.edu)

Ten behoeve van de studies in de Economische Wetenschappen, de bacheloropleidingen Bedrijfskunde, Economie

- Mw. H. Pierre-Dongor (Chef de Bureau)
- Mw. L. Atmopawiro
- Mw. E. Amatmoekrim – Saeri
- Mw. A. Wirabangsa

De administratie is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3831/3832/3834/en per-e-mail: [administratie\\_ecsoao@uvs.edu](mailto:administratie_ecsoao@uvs.edu)

De studierichting Bedrijfskunde is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2441/2442 en email: [administratie\\_bdk@uvs.edu](mailto:administratie_bdk@uvs.edu)

Ten behoeve van studies in de Gedragwetenschappen, de bacheloropleidingen -Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Psychologie en Sociologie:

- Mw. G. Schenker-Toekimin (Chef de Bureau)
- Mw. J. Vorsten
- Mw. D. Moertamat-Abas

De administratie is bereikbaar op tel. 465558 tst. 3830/3829/3828/3827

Ten behoeve van de opleiding Master in Education for Research and Sustainable Development :

- Mw. M. Afi  
Bereikbaar op tel.465558 toestel 2206 en per email : [melanie.afi@uvs.edu](mailto:melanie.afi@uvs.edu)

### **Frontoffice: Agenda & Archief en Balie:**

- Mw. S. Fraenk
- Mw. G. Raadwijk-Bansie
- Dhr. V Morisson

Agenda en Archief is bereikbaar op tel. 465558 toestel 3841/3843

### **Conciërges:**

De conciërges zijn bereikbaar op tel. 465558 toestel 3826.

- Hr. S. Bruce (07.00uur – 15.00 uur)
- Hr. F. Wirotaroen (14.00uur – 21.00uur)

### **Bureau Studentenzaken**

Het Bureau Studentenzaken draagt zorg voor de studentenvoorzieningen.

Taken van het Bureau:

- De verzorging van de inschrijvingen en studentenadministratie;
- De studievoorlichting
- Het zorgdragen voor een optimaal studieklimaat

Het Bureau Studentenzaken is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2212/2213/2214 en email: [stuza@uvs.edu](mailto:stuza@uvs.edu)

### **Het UCC (Universiteits Computer Centrum)**

Het belangrijkste doel van het UCC is bij te dragen en ondersteuning te verlenen aan de ontwikkeling op het

gebied van computergebruik en informatietechnologie binnen de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

Aan studenten worden de volgende directe diensten aangeboden:

- een open wifi netwerk met vrije toegang tot het Internet
- basale ondersteuning en assistentie bij wifi-connectieproblemen
- reset van password, voor herstel toegankelijkheid van Studenten-account
- basale assistentie bij instellen van Studenten Mail op persoonlijke apparatuur
- computer en print faciliteiten (tegen redelijke tarieven)

Indirecte diensten gaan via het Bureau Studentenzaken (STUZA) of de faculteit. Meestal betreft het reserveringen van computer- en videoconferentie faciliteiten tbv trainingen en instructiesessies in het kader van colleges, afstuderen en studiebegeleiding.

De faciliteiten van het UCC zijn normaal open voor het publiek van maandag t/m vrijdag tussen 08:00 – 14:30 uur.

Het UCC is telefonisch bereikbaar op het extensie nummer #2400 en via mail op het adres [support@uvs.edu](mailto:support@uvs.edu)

### **Bibliotheek:**

De Bibliotheek van de Anton de Kom Universiteit van Suriname bestaat uit de Centrale Bibliotheek (CB) en



de Medische Bibliotheek (MB). De Centrale Bibliotheek is gevestigd in het eerste gebouw op het complex van de Universiteit.

*Doel:*

De informatievoorziening te verzorgen ten behoeve van studenten, docenten en onderzoekers van de Universiteit van Suriname in het bijzonder en academici in het Algemeen.

*Visie:*

Het aanbieden van informatiediensten ter ondersteuning en bevordering van het wetenschappelijk onderwijs en onderzoek in Suriname.

*Missie:*

Het leveren van een up-to-date bijdrage aan onderwijs, onderzoek en dienstverlening met betrekking tot de wetenschappelijke informatievoorziening in Suriname. Voor meer informatie omtrent het lidmaatschap en het reglement kunt u terecht bij de informatiebalie in de Boekenzaal.

De Bibliotheek is bereikbaar op tel. 465558 toestel 2265/2260/2261/2268 rechtstreeks: 464547 en email: [adekbib@uvs.edu](mailto:adekbib@uvs.edu)

# **De bacheloropleiding in de Rechtswetenschap**

## **1. Algemene informatie**

### **1.1. Inleiding**

De Rechtswetenschap houdt zich bezig met de systematische bestudering van het recht. De toelatingseisen voor de bacheloropleiding is het in bezit zijn van een VWO of daaraan gelijkgesteld diploma met het vak Economie I of Wiskunde I.

De afgestudeerde van de bacheloropleiding in de Rechtswetenschap, is gerechtigd de titel Bachelor of Laws (LLB) te voeren. De afgestudeerden van de bacheloropleiding in de Rechtswetenschap hebben geen toegang tot de zogenaamde togaberoepen (rechter, officier van justitie en advocaat). Daarvoor is noodzakelijk dat zij de masteropleiding in het Surinaams Recht succesvol afronden. De bachelor diploma Rechtswetenschap in combinatie met de master diploma Surinaams Recht levert civiel effect voor de togaberoepen.

### **1.2. Doelstelling bacheloropleiding**

De bacheloropleiding richt zich op het aanbieden van wetenschappelijke opleidingen in de Rechtswetenschap. De afgestudeerde dient in staat te zijn op wetenschappelijk verantwoorde wijze onderzoek te doen en een beroep uit te oefenen waarvoor vorming in de rechtswetenschap op bachelorniveau vereist is. De bacheloropleiding vormt de basis voor het volgen van een masteropleiding.

### **1. 3. Visie**

De opleiding is toonaangevend op het gebied van het Surinaams recht, vervult een leidende rol in juridisch wetenschappelijk onderzoek en biedt academisch onderwijs aan van hoge kwaliteit.

### **1. 4. Missie**

De opleiding is een professionele en transparante wetenschappelijke opleiding die kritisch juridisch kader op bachelor- en masterniveau aflevert en gericht is op de versterking van de rechtstaatsgedachte en de *rights based approach*.

De opleiding stimuleert studenten en daagt ze uit tot analytisch denken en om een kritische houding te blijven ontwikkelen betreffende juridische en maatschappelijke vraagstukken op zowel nationaal als internationaal niveau.

Het wetenschappelijk corps verricht wetenschappelijk onderzoek, verleent juridische diensten op zowel nationaal als internationaal niveau en bevordert de integratie tussen wetenschappelijk onderzoek en onderwijs.

### **1. 5. Eindtermen van de bacheloropleiding**

#### **a. Kennis en inzicht**

De afgestudeerde:

- heeft grondige kennis van en inzicht in de kerngebieden van het Surinaams recht met name het privaatrecht, staats- en bestuursrecht, strafrecht en internationaal publiekrecht;
- heeft kennis van en inzicht in de grondslagen, de systematiek, de basisbegrippen en indelingen van het recht, alsmede in de

oorsprong van de rechtsregels en in de ontwikkelingen;

- heeft kennis van en inzicht in het geldende recht en nieuwe ontwikkelingen van het recht in relatie tot de maatschappelijke context waarin het recht functioneert;
- heeft kennis van de meta-juridische benaderingswijze van het recht.

b. Toepassen kennis en inzicht

De afgestudeerde:

- beheerst de rechtswetenschappelijke methode: heeft kernvaardigheden voor het vinden, analyseren en toepassen (en evalueren) van wetgeving, rechtspraak en doctrine, kan concrete gevallen juridisch analyseren en daarvoor een onderbouwde en aanvaardbare juridische oplossing geven (casus oplossen);
- verleent bijstand bij het opstellen van juridische documenten;
- beheerst juridische procedures vanuit het besef van de eigen aard van de rechtsbeoefening.

c. Oordeelsvorming

De afgestudeerde:

- heeft de vaardigheden om op basis van een rechtsvraag of een rechtsprobleem relevante gegevens te identificeren en te verzamelen en die te interpreteren teneinde zich een oordeel te vormen over die rechtsvraag of dat rechtsprobleem;
- kan de verworven kennis toepassen in het oplossen van casusposities en in juridisch onderzoek;
- kan kritisch analyseren, helder en consistent

redeneren, formuleren en tot een eigen juridisch oordeel komen;

- kan op een wetenschappelijk verantwoorde manier het recht vanuit de sociaal-maatschappelijke context verklaren en kritisch beoordelen;
- kan een geldige juridische argumentatie van voldoende diepgang opbouwen en een aanvaardbaar juridisch oordeel vormen dat rekening houdt met ethische en maatschappelijke aspecten.

#### d. Communicatie

De afgestudeerde:

- kan kennis, ideeën en oplossingen zowel schriftelijk als mondeling begrijpelijk, gestructureerd, logisch consistent en overtuigend communiceren met een publiek van juristen en niet-juristen;
- kan in teamverband functioneren.

#### e. Leervaardigheden

De afgestudeerde:

- kan een rechtswetenschappelijke onderzoeksopzet maken met een adequate en verantwoorde onderzoeksvraag en toepasselijke onderzoeksmethode en kan dit onderzoek zodanig uitvoeren dat het leidt tot de beantwoording van de onderzoeksvraag en getuigt van eigen oordeelsvorming;
- kan reflecteren op eigen (professioneel) functioneren en bezit de kernvaardigheden die hem of haar in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfwerkzame attitude;

- is in staat om vanuit het systeem van het recht kritisch te reflecteren op het recht - mede gelet op de grenzen van (deel)vakgebieden – en heeft inzicht in de maatschappelijke en ethische context waarin het recht zich ontwikkelt en manifesteert.

## **1. 6. Opbouw van de bacheloropleiding**

### **1. 6. 1. De bacheloropleiding algemeen**

De bacheloropleiding in de Rechtswetenschap is een wetenschappelijke opleiding. De opleiding duurt 3 jaar. Voor het behalen van een bachelordiploma moet de student 180 studiepunten behalen. Deze studiepunten kunnen in 3 studiejaren behaald worden, te weten in de bachelor I fase en de bachelor II fase. Een studiepuntenpunt is maatstaf ter vaststelling van de studielast. Een studiepuntenpunt is gelijk aan 28 uren studie(arbeid). Binnen het studieprogramma zijn de vakken op elkaar afgestemd met niveauverschillen. Met de niveauverschillen wordt de samenhang in het programma inzichtelijk gemaakt. De student begint bij niveau 1 om vervolgens niveau 2 te kunnen volgen en af te ronden met niveau 3.

### **1. 6. 2. De B-I fase**

Het eerste studiejaar, de B-I fase, heeft zowel een oriënterende als een selecterende functie. De B-I fase kan tevens aangeduid worden als het selectiejaar waarin de student aantoonbaar geschikt is voor deze studie. De B-I fase omvat 60 studiepunten.

Bij het aanbieden van de onderwijseenheden wordt naast de klassieke methode van hoorcolleges en werkcolleges ook aandacht besteed aan,

oefenzittingen, rollenspelen, werkbezoeken aan diverse instanties en instituten die te maken hebben met recht en rechtspraak.

### Eerste semester

Vak	Studiepunten
Inleiding tot de rechtswetenschap	6
Academische vaardigheden, juridische vaardigheden en onderzoeksmethoden I	6
privaatrecht	6 (niveau1)
Staats- en bestuursrecht	6 (niveau1)
Straf- en strafprocesrecht	6 (niveau1)
<b>Totaal</b>	<b>30</b>

### Tweede semester

Vak	Studiepunten
Rechtsgeschiedenis en rechtssociologie	6
Academische vaardigheden, juridische vaardigheden en onderzoeksmethoden 2	6
Zakenrecht	6 (niveau2)
Internationaal publiekrecht 1	6 (niveau1)
Staatsrecht	6 (niveau2)
<b>Totaal</b>	<b>30</b>

### 1. 6. 3. De B-II fase

Het behalen van de B-I fase geeft toelating tot de B-II fase. De B-II fase omvat 120 studiepunten.

#### Derde semester

<b>Vak</b>	<b>Studiepunten</b>
Verbintenissenrecht 1	6 (niveau 2)
Internationaal publiekrecht 2	6 (niveau 2)
Bestuursrecht	6 (niveau 2)
Materieel strafrecht	6 (niveau 2)
Personen-en familierecht	6 (niveau 2)
Belastingrecht	6 (niveau 3)
<b>Totaal</b>	<b>36</b>

#### Vierde semester

<b>Vak</b>	<b>Studiepunten</b>
Verbintenissenrecht 2	6 (niveau 2)
Caraïbische rechtsstelsel en Caricomrecht	6 (niveau 2)
Strafprocesrecht	6 (niveau 3)
Rechtsbescherming bestuursrecht	6 (niveau 3)
Burgerlijkprocesrecht	6 (niveau 3)
Mensenrechten	3 (niveau 3)
<b>Totaal</b>	<b>33</b>



### **Vijfde semester**

<b>Vak</b>	<b>Studiepunten</b>
Ondernemingsrecht	6 (niveau 3)
Arbeidsrecht	6 (niveau 3)
Rechtsfilosofie en Ethiek	6
Relatievermogensrecht	3 (niveau 3)
Erfrecht	3 (niveau 3)
Collectieve thesisbegeleiding	3
<b>Totaal</b>	<b>27</b>

### **Zesde semester**

<b>Vak</b>	<b>Studiepunten</b>
Keuzeruimte	6
Keuzeruimte	6
<i>Thesis</i>	12
<b>Totaal</b>	<b>24</b>

## **1. 7. Beroepsperspectieven van de bacheloropleiding**

De afgestudeerde bachelor is een juridisch geschoolde medewerker die de keuze kan maken om door te studeren of om direct de arbeidsmarkt op te gaan.

Hij kan juridisch medewerker zijn bij:

- de overheid en de rechterlijke macht
- advocaten- en notariskantoren
- banken en andersoortige financiële instellingen
- verzekeringsmaatschappijen
- werkgevers- en werknemers organisaties
- adviesbureaus
- niet gouvernementele organisaties
- overige bedrijven en/ of organisatie

## 8. Codering vakken

### BACHELOR I- FASE

Semester 1		Semester2	
Vakcode	Vakbenaming	Vakcode	Vakbenaming
RE1001	Inleiding tot de Rechtswetenschap	RE1002	Rechtsgeschiedenis en Rechtssociologie
RE1003	Academische vaardigheden, juridische vaardigheden en onderzoeksmethoden 1	RE1009	Academische vaardigheden, juridische vaardigheden en onderzoeksmethoden 2
RE1006	Privaatrecht	RE3007	Zakenrecht
RE1007	Staats en bestuursrecht	RE1010	Internationaal Publiekrecht 1
RE1008	Straf en strafprocesrecht	RE2002	Staatsrecht

## BACHELOR II- FASE

### Semester 3

### Semester 4

<b>Vakcode</b>	<b>Vakbenaming</b>	<b>Vakcode</b>	<b>Vakbenaming</b>
RE 3002	Verbintenissenrecht 1	RE 3006	Verbintenissenrecht 2
RE 4001	Internationaal Publiekrecht 2	RE 4010	Caraïbische rechtsstelsels en Caricomrecht
RE 2003	Bestuursrecht	RE 2007	Strafprocesrecht
RE 2006	Materieel Strafrecht	RE 2005	Rechtsbescherming bestuursrecht
RE 3008	Personen-en familierecht	RE 3005	Burgerlijk procesrecht
RE 2004	Belastingrecht	RE 4005	Mensenrechten

### Semester 5

### Semester 6

<b>Vakcode</b>	<b>Vakbenaming</b>	<b>Vakcode</b>	<b>Vakbenaming</b>
RE 3001	Ondernemingsrecht		Keuzeruimte
RE 3003	Arbeidsrecht		Keuzeruimte
RE 1005	Rechtsfilosofie en Ethiek		Thesis
RE 3009	Relatievermogensrecht		
RE 3010	Erfrecht		
RE 1004	Collectieve thesisbegeleiding		

## **2. Omschrijving onderwijseenheden**

### **2. 1. B-I fase – Semester I**

**Vaknaam** : **INLEIDING TOT DE RECHTSWETENSCHAP**  
**Vakcode** : **RE1001**  
**Docent** : **mr. R. Djokarto /  
mr. M. van der Hoef-  
Ramlagansing/ mr. N. Ramnarain**

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

Dit vak geeft een eerste inleiding in het recht. Het is bedoeld om de studenten een basale kennis van de overeenkomsten en verschillen van de belangrijkste rechtsgebieden bij te brengen en de belangrijkste juridische onderscheidingen, begrippen en uitgangspunten te leren gebruiken die nodig zijn om de toegang te krijgen tot de rechtsbronnen. Het gaat om de centrale begrippen van het recht, het systeem van het recht en een korte inleiding op de belangrijkste rechtsgebieden en de bijbehorende grondbeginselen die daarbij ter

grondslag liggen. De student maakt kennis met het lezen van arresten (uitspraken van de Hoge Raad) horende bij de verschillende rechtsgebieden, waarbij de nadruk wordt gelegd op de ontwikkeling van het recht. Daarnaast wordt er op een aantal leerstukken ingegaan vanuit een rechtstheoretisch gezichtspunt. Bij dit vak staan de hoofdlijnen van het geldend recht centraal.

**Doelstelling :**

Kennismaking met het denken over het recht en de rechtswetenschap/rechtsgeleerdheid (rechtstheoretische grondslagen). Tevens een kennismaking met de verschillende rechtsgebieden; het systeem van het recht (hoofdlijnen en organisatie). Daarbij komt de nadruk te liggen op het recht als coherent/ samenhangend geheel. Verder beoogt dit vak inzicht te geven in de plaats en functie van het recht in de samenleving alsook inzicht in de wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkeling en rechtsontwikkeling.

Succesvol afronden van dit vak betekent dat de student kennis heeft van het denken over het recht en de rechtswetenschap/rechtsgeleerdheid en van de verschillende rechtsgebieden als

samenhangend/coherent geheel.  
Verder heeft de student inzicht in de plaats en functie van het recht alsook inzicht in de wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkeling en rechtsontwikkeling. De student heeft inzicht in de betekenis en de werking van het recht en dient met deze kennis te kunnen reflecteren op actuele vraagstukken het recht aangaande.

**Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges, werkcolleges, paper en/of referaat.

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen bestaande uit dranghekvragen.

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- M. De Blois, Grondslagen van het recht, Boom Juridische uitgevers, Den Haag, 8<sup>ste</sup> druk, 2016
- Fundamentele Wetgeving van Suriname (Bundel)
- Wetboek van Strafrecht, 2015
- Handout

Aanbevolen literatuur:

- J.Hage, R. Schlossels, R. Wolleswinkel red., Recht, vaardig en zeker, een inleiding in het recht, Boom Juridische Uitgevers, Den Haag, 2001

- M.de Blois, M. Henket, A. Mol e.a.,  
Contouren van het recht, Kluwer, Deventer,  
4<sup>e</sup> druk, 2001

**Vaknaam** : **ACADEMISCHE  
VAARDIGHEDEN, JURIDISCHE  
VAARDIGHEDEN en  
ONDERZOEKSMETHODEN 1**

**Vakcode** : **RE1003**

**Docent** : drs. J. Rellum/ mr. drs. S. Boedhoe/  
mr. U. Lemen/ mr. J. Aarland- Nanhu/  
mr. M. Tedjoe- Chotoe en

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Onderdeel:** Juridische vaardigheden

**Vakinhoud** :

- Hoofdcategorieën van juridische informatie
- Systematiek van de Fundamentele Surinaamse Wetgeving
- Richtlijnen voor het oplossen van een casus
- Cumulatieve en alternatieve voorwaarden
- Ficties, rechtsvermoedens en definities
- Voldoende en noodzakelijke voorwaarden
- Rechtspraak in eerste aanleg, hoger beroep en cassatie

**Doelstelling :**

- Het analytisch leren lezen, begrijpen en toepassen van wetten;
- Het leren oplossen van juridische vraagstukken;
- Het leren analyseren van rechterlijke uitspraken.

**Leerdoelen:**

Na afronding van het vak juridische vaardigheden kunnen de studenten:

- Wetten opzoeken, lezen, citeren en toepassen middels de aangereikte zoekmethoden.
- De wetsartikelen analyseren in rechtsgevolg en de voorwaarden waarin het rechtsgevolg intreedt.
- Rechterlijke uitspraken opzoeken, lezen en analyseren.
- Juridische casusposities van gemiddelde moeilijkheidsgraad middels de RTC- regel (Rechtsregel Toepassen Conclusie) analyseren en oplossen.
- Juridische informatie vinden in (digitale) bibliotheken en de relevantie, actualiteit en kwaliteit van deze informatie beoordelen.

**Didactische onderwijsvorm :**

Interactieve hoorcolleges en werkgroepen

De bovengenoemde vaardigheden zullen aangeleerd worden in de vorm van “learning by doing”.



**Toetsvorm** : Schriftelijk tentamen

**Literatuur** :

Verplicht:

- *Werkboek Juridische Vaardigheden*, mr.dr. M.A. Veira, laatste druk
- Fundamentele Surinaamse Wetgeving

Aanbevolen:

- *Juridische Vaardigheden*, Wessels B, Deventer 1996.

**Onderdeel:** Academische vaardigheden

**Vakinhoud**

**Persoonlijke academische vaardigheden**

Toelichting

Een van de eindtermen is dat de studenten in groepen moeten kunnen werken. Ter ondersteuning van het werken in groepsverband zullen de studenten competenties moeten ontwikkelen die daarop gericht zijn. De vereiste leerdoelen volgen in de opsomming hierna.

De student kan:

- strategieën toepassen voor het geven van feedback
- strategieën toepassen voor het hanteren van conflicten
- de wetenschappelijke kwaliteit van een artikel op basis van relevante argumentatie kritisch beoordelen.

## **Academisch schrijven**

### Toelichting

Bij Academisch schrijven is het van belang dat de student een wetenschappelijke beschouwing schrijft.

De leerdoelen volgen in de opsomming hierna.

De student kan:

- relevant juridisch materiaal vergaren en analyseren
- een relevante en concrete probleemstelling formuleren;
- vanuit een probleemstelling een overzichtelijk bouwplan maken
- het bouwplan uitwerken tot een overzichtelijke tekst;
- de geraadpleegde bronnen volgens de regels van de ‘Leidraad juridische auteurs’ vermelden;
- de ethische aspecten die relevant zijn voor citeren implementeren.

### **Doelstelling**

De student kan vanuit een juridisch onderzoeksonderwerp een **beschouwing** schrijven met daarin een concreet geformuleerde probleemstelling, aan de hand hiervan relevante regelgeving identificeren, een bouwplan maken voor het presenteren van de onderzoeksgegevens en de onderzoeksgegevens zowel mondeling als schriftelijk presenteren.

## **Didactische werkvormen:**

Interactieve hoorcolleges

Werkcolleges:

- intercollegiale feedback;
- feedback docent;
- mondelinge presentatie bouwplan.

## **Toetsvorm**

De studenten schrijven in groepen van drie een bouwplan uit tot een essay van minimaal 750 woorden.

## **Literatuur**

### **Verplichte literatuur:**

Syllabus Studievaardigheden I;  
samensteller dr. R de Bies  
Syllabus Aanvulling verslaglegging;  
samensteller drs. J. Rellum

### **Aanbevolen literatuur**

#### **Curry-Summer e.a. 2011**

I. Curry-Summer,  
Onderzoeksvaardigheden. Instructie  
voor juristen, Nijmegen: Departement  
Rechtsgeleerdheid Universiteit Utrecht  
2010

#### **Schaaijk van 2011**

G.A.F.M. van Schaaijk. Praktijkgericht  
juridisch onderzoek, Den Haag: Boom  
Juridische uitgevers 2011

***Onderdeel: Methoden van onderzoek***

**Inhoud:**

- De rol van wetenschap in de samenleving en de principes van wetenschap.
- Type onderzoek en wetenschapsmethode.
- Kwantitatief en kwalitatief onderzoek.

**Doelstelling:**

Het inleiden van studenten in de basismethode van kwantitatief en kwalitatief onderzoek.

**Didactische werkvormen:** hoorcolleges en werkcolleges

**Toestvorm:**

**Handout:** handout

**Vaknaam** : **PRIVAATRECHT**  
**Vakcode** : **RE1006**  
**Docenten** : mr. N. Tai A Pin / mr. G. Griffith /  
mr. R. Koorndijk

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** : Een overzicht van de cursus ziet er als volgt uit:

- Inzicht en vaardigheden mbt het opzoeken en het gebruik van wetgeving en jurisprudentie
- Oriëntatie op het recht (enkele basisbegrippen en uitgangspunten)
- Inrichting van de Rechterlijke macht en de bevoegdheid van de rechter
- Het Privaatrecht als rechtsgebied/ de plaats van het Privaatrecht binnen het recht
- Oriëntatie op het Privaatrecht (privaatrechtelijke begrippen)
- Het Stelsel van het vermogensrecht
- Het rechtssubject;
- Het rechtsobject;
- Het subjectieve recht;
- Het rechtsfeit, de rechtshandeling;

**Doelstelling :**

Het bijbrengen van de grondbegrippen, beginselen en het systeem van het privaatrecht. Succesvol afronden van deze cursus betekent dat de student kennis heeft van de grondbegrippen, beginselen en het systeem van het privaatrecht als een samenhangend/coherent geheel.

De student heeft inzicht in de plaats en functie van het privaatrecht alsook inzicht in de wisselwerking tussen maatschappelijke ontwikkeling en de ontwikkelingen in het privaatrecht. De student heeft inzicht in de betekenis en de werking van het privaatrecht en dient met deze kennis te kunnen reflecteren op actuele vraagstukken het privaatrecht aangaande. Het vak Privaatrecht geeft een goede grondslag voor verdere bestudering van de privaatrechtelijke vakken in de B-II fase.

**Leerdoelen:** Na afloop van de cursus is de student(e) in staat middels relevante wetgeving en jurisprudentie:

- de plaats en functie van het privaatrecht binnen het recht en het systeem van het vermogensrecht uit te leggen
- uit te leggen wie de rechtssubjecten zijn binnen het privaatrecht en kunnen aantonen welke rechten deze rechtssubjecten ontleen aan het

objectief recht;

- de verschillende rechtsobjecten te onderscheiden naar aard, werking en functie en deze uit te leggen;
- de vermogensrechten te herkennen en naar aard, functie en werking te kunnen onderscheiden naar zelfstandige, accessoire, absolute en relatieve rechten;
- de verschillen kunnen uitleggen tussen de absolute en relatieve rechten in relatie tot de gevolgen van derden werking
- aan de hand van de wettelijke vereisten voor een rechtshandeling de rechtsgeldigheid daarvan toetsen.
- een eenvoudige privaatrechtelijke casus goed te lezen, te analyseren en op te lossen.

**Entreevoorwaarden :** Er zijn geen entree voorwaarden

**Didactische werkvorm:**

Interactieve hoorcolleges en werkcolleges.

**Toetsvorm :**

Schriftelijk tentamen met 40 meerkeuze vragen.

## **Literatuur :**

### Verplichte literatuur:

- Mr. J.W.P. Verheugt, *Inleiding in het Nederlandse Recht*, 9<sup>e</sup> druk, 1997, blz.163 t/m 1992.
- prof. mr. N.E. Algra en mr. K. Van Duyvendijk, *Rechtsaanvang, Hoofdstukken over recht en rechtswetenschap voor het onderwijs in de Inleiding tot de rechtswetenschap*, 4<sup>e</sup> druk, 1989.
- mr. A. Pitlo, bewerkt door mr. P. Gerver met medewerking van mr. T. Hiddema, *Het systeem van het privaatrecht*, 8<sup>e</sup> herziene druk, 1988.

### Aanbevolen literatuur:

- mr. N. Algra, *Inleiding tot het Nederlandse privaatrecht*
- prof. mr. H. Franken e.a., *Encyclopedie van de rechtswetenschap*, 9<sup>e</sup> druk, 2001, Hoofdstuk 8 en 9
- M. De Blois, *Grondslagen van het recht. Hoofddlijnen*



**Vaknaam : STAATS –EN BESTUURSRECHT**  
**Vakcode : RE1007**  
**Docent : mr. A.Jokhoe/ mr. M. Mulier/  
W.Bechan-Pherai**

**Studiepunten : 6 studiepunten**

**Vakinhoud :**

Staatsrecht:

Inzicht en vaardigheden met betrekking tot het opzoeken en het gebruik van wetgeving en jurisprudentie voor de vakgebieden Staatsrecht en Bestuursrecht: de begrippen, definities en bronnen van het staatsrecht, de machtenscheiding, de grondwet, democratie, rechtstaat en staatsnoodrecht, staats- en regeringsvormen, de ontwikkeling van het Surinaams staatsrecht vanaf de periode 1975 tot heden, de staatsorganen en de rechtsbetrekking tussen de staatsorganen, de rechtsprekende macht en de organisatie van de rechtspraak, de wetgeving en de totstandkoming hiervan, de begroting, grondrechten, decentralisatie en het kiesstelsel.

Bestuursrecht:

Inzicht en vaardigheden met betrekking tot het opzoeken en het gebruik van wetgeving en

jurisprudentie voor de vakgebieden Staatsrecht en Bestuursrecht: de grondbegrippen en bronnen van het bestuursrecht, organisatie van het openbaar bestuur, de bestuursbevoegdheden, de bestuurshandelingen, de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, de handhaving van het bestuursrecht en de rechtsbescherming tegen de overheid.

**Doelstelling:**

Het onderwijs in het staats – en bestuursrecht is erop gericht de student kennis te verschaffen van en inzicht te geven in de methode, grondslag en systematiek van staats – en bestuursrechtwetenschap. Het programma omvat de hoofdlijnen van het staats – en bestuursrecht en geeft de student een introductie tot het geldend staats – en bestuursrecht. De student kan casusposities oplossen met behulp van wetgeving, jurisprudentie en literatuur.

**Didactische onderwijsvorm :** Hoorcolleges en werkgroepen

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen

**Literatuur :**

Staatsrechtelijk gedeelte:

- Prof. Burkens, Kummeling, Vermeulen, Widdershoven; *Beginselen van de democratische rechtsstaat.*
- mr. W. Bechan-Pherai; *Inleiding tot het Surinaams Staatsrecht.*
- Wetgeving en jurisprudentie

Bestuursrechtelijk gedeelte:

- Prof. mr. drs. F. C. M. A. Michiels; *Hoofdzaken van het Bestuursrecht*
- Jurisprudentie en Wetgeving
- Handouts en actuele aanvullingen zullen door de docent tijdens de college worden verstrekt.

**Vaknaam: STRAF-EN STRAFPROCESRECHT**

**Vakcode : RE1008**

**Docent : mr. J. Kasdipowidjojo**

**Studiepunten : 6 studiepunten**

**Vakinhoud :**

- Het onderscheid tussen formeel en materieel strafrecht.
- Een overzicht van de betrokkenen en hun rol in het strafproces
- De procedure van de rechtspleging.

Het strafbare feit en de begrippen:

- Wederrechtelijkheid.
- Schuld en opzet.
- Strafuitsluitingsgronden.
- Verder legaliteit en rechtsmacht
- Poging en deelneming.

**Doelstelling :**

De cursist basiskennis en inzicht te verschaffen in het straf – en strafprocesrecht en de plaats van het strafrechtelijk systeem in de samenleving.

**Didactische werkvorm :**

Hoorcolleges en twee werkcolleges.  
(De werkcolleges betreffen oefententamens)

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- Jörg en Kelk, *Strafrecht met Mate*.

## 2. 2. B-I fase – Semester 2

**Vaknaam** : **RECHTSGESCHIEDENIS EN RECHTSSOCIOLOGIE**

**Vakcode** : **RE1002**

**Docent** : mr. G. Peelen/ mr. J. Aarland – Nanhu/ mr. R. Djokarto

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Onderdeel** : *Rechtsgeschiedenis*

**Docent** : mr. G. Peelen/ mr. J. Aarland – Nanhu

### **Introductie:**

Bij het vak rechtsgeschiedenis en rechtssociologie verkrijgen de studenten inzichten die het begrip van de grondslagen, systematiek en inhoud van het positief recht zullen bevorderen en die de geschiedenis van verschillende deelgebieden zoals burgerlijk recht, staats- en bestuursrecht en strafrecht duidelijker zullen maken. Bepaalde onderwerpen uit de actuele rechtsproblematiek kunnen hierdoor ook inzichtelijker worden voor de studenten.

### **Vakinhoud :**

Bij dit vak wordt na een algemene inleiding in de rechtsgeschiedenis in grote lijnen ingegaan op het Romeins recht en het Oud-Vaderlandsrecht omdat deze de basis van het Surinaams recht vormen. In verband met de

ontwikkeling van eigendomsrechten op onroerend goed zal ook gekeken worden naar de ontstaansgeschiedenis van het Zuid-Amerikaans leenrecht. De ontwikkeling van verschillende deelgebieden van het Surinaams recht t.w. staatsrecht, strafrecht en burgerlijk recht meer specifiek de codificatiegeschiedenis, het recht op onroerend goed, het bosnegerstrafrecht en het Aziatisch huwelijksrecht worden aan de hand van de verplichte artikelen van verschillende Surinaamse rechtsgeleerden nader bekeken.

**Doelstelling :**

Het doel van het vak Rechtsgeschiedenis is om de studenten globaal inzicht te verschaffen in het ontstaan en de geschiedenis van het recht in het algemeen en het Surinaams recht in het bijzonder. Voor de verdere studie is het nuttig en wenselijk om dit inzicht te hebben verworven.

**Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges met activerende werkvormen.

**Toetsvorm :**

Schriftelijk tentamen (gesloten en open vragen)

## Literatuur:

- Syllabus HOR samengesteld door mr. G. Peelen
- J.H.A. Lokin, *Prota, Vermogensrechtelijke leerstukken aan de hand van Romeinsrechtelijke teksten*, 1989
- J.C. van Oven, *Overzicht van Romeins Privaatrecht*, zevende druk, Tjeenk Willink, 1964
- A.S. de Blecourt, zesde druk bewerkt door H. Fischer, *Kort Begrip van het Oudvaderlands Burgerlijk Recht, hoofdstuk I (samenvatting p. 1-47)*
- M.R. Wijnholt, *Strafrecht in Suriname, hoofdstuk I*
- J. Prins, *Twintig jaar praktijk van de Aziatische Huwelijkswetgeving in Suriname*, De West-Indische Gids
- A.J.A. Quintus Bosz, *Grepen uit de Surinaamse Rechtshistorie, hoofdstukken V, VIII en XII*, Vaco Uitgeversmaatschappij, Paramaribo
- J.H. Adhin, *Toepassing van Rooms-Hollands Recht in Suriname*, [http://booksandjournals.brlonline.com/docserver/22134360/47/1/22134360\\_047\\_01\\_s08\\_text.pdf?expires=1464783357&id=id&acname=guest&checksum=C376DF8BC1E554220FD9C76B680BD736](http://booksandjournals.brlonline.com/docserver/22134360/47/1/22134360_047_01_s08_text.pdf?expires=1464783357&id=id&acname=guest&checksum=C376DF8BC1E554220FD9C76B680BD736)
- Dagblad De Ware Tijd [www.dwtonline.com/mobiel/?node=352793](http://www.dwtonline.com/mobiel/?node=352793): *Waterberg wil erkenning marron en inheems huwelijk*

## **Verplichte Artikelen uit het Surinaams Juristenblad (SJB)**

- SJB november 1968, J.A. Ankum, *De plaats van de Rechtsgeschiedenis in het juridisch wetenschappelijk onderwijs*
- SJB november 1968, F.E.M. Mitrasing, *Surinaams Recht*
- SJB juli 2008, R.J. Arduin, *Een aanzet tot oplossen van de grondenproblematiek in het binnenland van Suriname*
- SJB april 2009, R.J. Arduin, *De grondenproblematiek in het binnenland van Suriname vervolgd*
- SJB oktober 2009, M.L. Verbruggen, *Allodiaal eigendom versus vol eigendom op woonerven*
- SJB november 2010, *Jurisprudentie: C. Kersten en Co N.V. contra Digicel Suriname N.V.*

## **Aanbevolen Artikelen uit het Surinaams Juristenblad (SJB)**

- SJB 1981 nr.36, A. Harmsma, *Boekbespreking: Drie eeuwen grondpolitiek in Suriname door A.J.A. Quintus Bosz*
- SJB april 2005, C. Jadnannansing, *Boekbespreking: de Rechten van Inheemse volken en Marrons in*



- *Suriname van Ellen-Rose Kambel en Fergus MacKay*  
SJB mei 2006, C. Jadnannansing,  
*Boekbespreking: de Rechten van Inheemse volken en Marrons in Suriname van Ellen-Rose Kambel en Fergus MacKay*
- SJB december 2008, E. Rudge,  
*Grondenrechten in Suriname: Individuele rechten of Collectieve rechten...?*
- SJB december 2008, *Binnenlandse Publiekrechtelijke Organisaties (BiPO): een mogelijke juridische constructie voor de collectieve grondenrechten*

**Onderdeel** : *Rechtsociologie*  
**Docent** : mr. R .Djokarto

**Vakomschrijving:**

De rechtsociologie houdt zich bezig met de invloed van het recht op de samenleving en, omgekeerd, met de invloed van de samenleving op het recht. In dit onderdeel maakt de student kennis dat het recht een sociaal fenomeen is en dat het een centrale rol speelt in onze maatschappij.

**Leerdoel:**

Het vak bevordert de academische vorming van de student, door het sociaalwetenschappelijk denken en handelen te onderwijzen op basis van

colleges en literatuur. Dit heeft in het bijzonder betrekking op het leren om het recht te zien in een bredere maatschappelijke context.

**Didactische onderwijsvorm:**

Participatieve hoorcolleges (discussies en debat).

**Toetsvorm:** Schriftelijk

**Literatuur:**

- Rob Schwitters, De sociale werking van het recht N.J.Huis, Actie en reactie.
- Een inleiding in de rechtssociologie, Boom Juridische uitgevers, Tweede herziene druk, 2009
- Marc Hertog en Heleen Weyers (red), Recht van onderop.
- Antwoorden uit de rechtssociologie, Ars Aequi Libri, 2011 .
- Andere aanbevolen literatuur aangegeven door de docent.

**Vaknaam** : **ACADEMISCHE  
VAARDIGHEDEN, JURIDISCHE  
VAARDIGHEDEN en  
ONDERZOEKSMETHODEN II**

**Vakcode** : **RE1009**

**Docenten** : drs. J. Rellum/ mr.drs. S. Boedhoe/  
mr. U. Lemen/ mr. G. Griffith/  
mr. M. Tedjoe- Chotoe/ mr. R.  
Djokarto

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Onderdeel:** **Juridische vaardigheden**

**Vakinhoud** :

- Het oplossen van een casus;
- Het interpreteren van een betoog;
- Het ontleden van de argumentatie structuur;
- Het beoordelen van een betoog;
- Het schrijven van juridische betogen en teksten;
- Het presenteren van een betoog.

**Doelstelling** :

- Het inzichtelijk maken van de opbouw en de structuur van juridische argumentaties;
- Het verschaffen van een algemeen kader waarbinnen het mogelijk wordt argumentaties beter te beoordelen aan de hand van terminologie waarmee die beoordeling geformuleerd wordt;

- Het verschaffen van inzicht in factoren die van invloed zijn op de effectiviteit van juridische teksten;
- Het verschaffen van inzicht in het schrijfproces waardoor het schrijven van een juridische tekst efficiënter aangepakt kan worden.

**Na afronding van het vak argumentatieleer kunnen de studenten:**

- Juridische casusposities met behulp van de relevante wetgeving, jurisprudentie en literatuur oplossen.
- Argumentatiestructuren van betogen analyseren en de deugdelijkheid van de argumentatie beoordelen.
- Argumentatief taalgebruik binnen kritische discussies interpreteren, analyseren en beoordelen.
- De geldigheid en aanvaardbaarheid van juridische redeneringen analyseren en beoordelen.
- Juridische betogen (teksten) goed gestructureerd en overzichtelijk schrijven, presenteren en verdedigen (tijdens een pleidooi).

**Didactische werkvorm:** Interactieve hoorcolleges en werkcolleges.

**Toetsvorm** : Schriftelijk tentamen met openvragen en casusposities en mondeling ( het opstellen en presenteren van een betoog)

## **Literatuur :**

- *Argumenteren voor Juristen. Het analyseren en schrijven van juridische betogen en beleidsteksten*, F.H. van Eemeren e.a. 1996, Groningen
- *Schrijfvaardigheid, handleiding voor de opbouw en formulering van juridische teksten*, J.G. Valbrecht 1998, Den Haag.

## **Onderdeel: Academische vaardigheden II**

### **Vakinhoud**

In het 2<sup>e</sup> semester is de focus wederom erop gericht een academisch schrijfproduct correct, helder en effectief te presenteren; in dit semester gaat het echter om een **betogende** tekst.

### **Academisch schrijven**

De student kan:

- relevant juridisch materiaal vergaren en analyseren
- correct, helder en effectief schriftelijk communiceren
- een relevante en concrete probleemstelling formuleren;
- vanuit een probleemstelling een overzichtelijk bouwplan maken

- een gedachtegang opzetten die onderbouwd is met relevante juridische argumenten;
- de geraadpleegde bronnen volgens de regels van de ‘Leidraad juridische auteurs’ vermelden;
- de ethische aspecten die relevant zijn voor citeren implementeren;
- per tekstdeel invulling geven aan de relevante structuur.

### **Doelstelling**

De student kan vanuit een juridisch onderzoeksonderwerp een **betoo**g schrijven met daarin een concreet geformuleerde probleemstelling, aan de hand hiervan relevante regelgeving identificeren, een bouwplan maken voor het presenteren van de onderzoeksgegevens en de onderzoeksgegevens zowel mondeling als schriftelijk presenteren.

### **Literatuur**

#### **Verplichte literatuur:**

- Syllabus Studievaardigheden I; samensteller dr. R de Bies
- Syllabus Aanvulling verslaglegging; samensteller drs. J. Rellum

#### **Aanbevolen literatuur**

**Curry-Summer e.a. 2011**

I. Curry-Summer,

Onderzoeksvaardigheden. Instructie voor juristen, Nijmegen: Departement

Rechtsgeleerdheid Universiteit Utrecht  
2010

**Schaaijk van 2011**

G.A.F.M. van Schaaijk. Praktijkgericht  
juridisch onderzoek, Den Haag: Boom  
Juridische uitgevers 2011

**Onderdeel:** onderzoeksmethoden II

**Inhoud:**

- Kwalitatief en kwantitatief onderzoek
- Dataverzameling
- Data-analyse en dataverwerking
- Rapportage onderzoeksresultaten

**Doelstelling:**

Het geven van inzicht hoe een  
eenvoudig kwalitatief en kwantitatief  
onderzoek op de juiste wijze wordt  
opgezet, uitgevoerd en gerapporteerd.

**Onderwijsvorm:** Werkcolleges

**Toetsvorm:** Nog onbekend

**Literatuur:** Handout

**Vaknaam** : **ZAKENRECHT**  
**Vakcode** : **RE3007**  
**Docent** : **mr.A. Linger /mr. M. van der Hoef-**  
**Ramlagansing**

**Studiepunten** : 6 studiepunten.

**Doelstelling** :

Het vak Zakenrecht bouwt voort op de zakenrechtelijke aspecten van het vermogensrecht.

Dit vak heeft als doel de student verdere inzichten en vaardigheden te verschaffen omtrent de hoofdlijnen van het zakenrechtelijk deel van het vermogensrecht, zodat na afronding van het vak de student deel kan nemen aan de rechtsbeoefening hieromtrent.

Tijdens dit vak wordt aan de student door middel van hoorcolleges en werkcolleges de gelegenheid geboden om kennis, inzicht en vaardigheden te verkrijgen in dit onderdeel van het Surinaams burgerlijk recht.

**Didactische onderwijsvorm** :

De gehanteerde onderwijsvormen zijn dus *hoorcolleges* en *werkcolleges*.

In de hoorcolleges krijgt u een overzicht van het vak door de te behandelen stof, terwijl van u een actieve houding wordt verwacht.

Voor de vruchtbaarheid van de colleges is het vermeldenswaard dat u



van te voren de voor dat college te behandelen onderwerpen bestudeert. Dit zal het volgen van het vak niet alleen veraangename, maar ook vergemakkelijken. U kunt hierdoor ook direct inspelen op zaken die u niet duidelijk zijn of die u niet begrijpt.

Het is aan te raden aantekeningen te maken van het betoog van de docent. Hierdoor krijgt u een overzicht van *de rode draad van de stof* en een belangrijk hulpmiddel bij de voorbereiding op het tentamen.

Bij de werkcolleges wordt van u een gedegen voorbereiding verwacht. Tevens een actieve eigen inbreng. Het is de bedoeling dat de opgaven *thuis* worden gemaakt en besproken op het college.

De werkcolleges hebben een tweeledig doel.

In de eerste plaats is het de bedoeling dat tijdens deze colleges dieper wordt ingegaan op een aantal onderwerpen/onderdelen van het vak, dan mogelijk is in de hoorcolleges. Deze verdieping komt ondermeer tot stand door het verrichten van (praktische) oefeningen door de studenten. Dit is het tweede doel van deze colleges. Door de (praktische) oefeningen kan de student actieve kennisverwerving combineren met een training in vaardigheden die

onmisbaar zijn voor een jurist. Onder andere de schrijf- en (juridische) taalvaardigheden, spreekvaardigheid en het vermogen om snel en goed teksten (juridisch) te analyseren.

**Toetsvorm :**

Afname van een schriftelijk tentamen. Het tentamen bestaat uit drie (3) onderdelen, namelijk een deel meerkeuze (15 multiple choice) opgaven, een deel open vragen (variërend van 4 tot 5) en casus positie(s). De verhouding tussen de drie onderdelen wordt op het tentamenwerk aangegeven. Het tentamen duurt drie (3) uren.

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- *Asser – Beekhuis I: Zakenrecht, Algemeen Deel (12e druk, 1985), afgekort AB I.*
- *Asser – Beekhuis II: Zakenrecht, Tweede Deel (11e druk, 1983), afgekort AB II.*
- *Asser – Beekhuis III: Zakenrecht, Zekerheidsrechten, (11e druk, 1986), afgekort AB III.*
- Stencils omtrent bepaalde te behandelen onderwerpen, gemaakt en afkomstig van de vakdocent.

### Aanbevolen literatuur:

- H. de Groot en P.A. Stein: *Grondtrekken van het Handelsrecht*, (4e herziene druk, 1989).
- Pitlo: *Het Nederlands Burgerlijk Wetboek, deel 2, Het Zakenrecht*, (negende druk, 1987).
- H. Drion, Jac. Hijma en M.M. Olthof: *Compendium van het Nederlands Vermogensrecht*, (8e druk, 1991).
- B.A. Halfhide: *Surinaams Algemeen Vermogensrecht*,
- *Beslag en Executie en Zekerheidsrechten in kort bestek*, 2006

### **Vaknaam:**

**INTERNATIONAAL PUBLIEKRECHT 1**

**Vakcode : RE1010**

**Docent : mr. J.Aarland -Nanhu / mr. A. Stuger**

**Studiepunten : 6 studiepunten.**

### **Introductie:**

Heden ten dage wordt in veel geledingen van de maatschappij met regels van internationaal recht geconfronteerd. Ook in de Surinaamse rechtspraak krijgen o.a. de rechters, advocaten, beleidsambtenaren, politici en parlementariërs hiermee te maken en kunnen hun respectieve bevoegdheden niet uit oefenen

zonder de basiskennis van het internationaal publiekrecht recht.

**Vakinhoud :**

In het vak internationaal publiekrecht wordt het bijzondere karakter van de internationale rechtsorde en de beginselen die hieraan ten grondslag liggen aan de orde gesteld. De onderwerpen die worden behandeld zijn: de aard, de bronnen, de subjecten en de regels van de internationale jurisdictie, de grondbeginselen van het verdragenrecht en de relevante jurisprudentie. Op basis van de actualiteit wordt ook aandacht besteed aan de rol van staten, de Verenigde Naties en mensen in de internationale rechtsorde. Voorts wordt onderzocht in welke mate het internationaal publiekrecht invloed heeft op de Surinaamse rechtspraktijk.

**Doelstelling :**

Het doel van het vak Inleiding Internationaal Publiekrecht is om u inzicht te verschaffen in de basisbeginselen, de aard, de bronnen, de subjecten en de regels van de internationale jurisdictie en de grondbeginselen van het verdragenrecht alsook om u de betekenis van het internationaal publiekrecht voor de Surinaamse rechtspraktijk bij te brengen.

**Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges met activerende werkvormen en gastsprekers.

**Toetsvorm :**

Schriftelijk tentamen (gesloten en open vragen)

**Literatuur:**Verplicht:

- Nico Schrijver, Internationaal recht als wereldrecht, 2e druk, 2014 Boom Juridische Uitgevers
- T.M.C. Asser Instituut, Elementair Internationaal Recht, 2015 Den Haag, Asser Press 2014

Aanbevolen:

- P. H. Kooijmans, Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht, 10e druk, 2008, Kluwer, Deventer
- Nollkaemper, Kern van het Internationaal Publiekrecht, laatste druk, Boom Juridische uitgevers Den Haag
- P. Malanczuk & M . Akehurst, Akehurst's Modern Introduction to International Law, 7th revised edition, 1997 Routledge

**Vaknaam : STAATSRECHT**  
**Vakcode : RE2002**  
**Docent : mr. A. Jokhoe/ mr. M. Mulier/  
mr.W.Bechan-Pherai**

**Studiepunten : 6 studiepunten**

**Vakinhoud :**

Verdieping in de grondslagen van het staatsrecht. Tegen de achtergrond daarvan komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Staatsrechtsfilosofie (historische ontwikkeling van de staat, de rechtsstaat, de democratie);
- Wetgevingstechniek en regelgeving techniek;
- De wetgevende macht en de uitvoerende macht en een vergelijking met andere landen;
- Verschillende politieke stelsels;
- Rechtspraak;
- Grondrechten en rechtsbescherming (grondwettelijke grondrechten en het Amerikaans Mensenrechten Verdrag);
- Het kiesstelsel en politieke organisaties;
- Decentralisatie;
- Nationaliteitsrecht;
- Vreemdelingenrecht;
- Caricomrecht

**Doelstelling :**

Academische vorming van de studenten op het gebied van het staatsrecht. De grondslagen van het

staatsrecht zijn in de loop van de geschiedenis tot ontwikkeling gekomen en moeten beschermd worden tegen aantasting en erosie. De grondslagen worden onder de noemer rechtstaat en democratie besproken. De student moet de historische ontwikkeling en de hedendaagse concretisering van de grondslagen kunnen herkennen en toepassen en als toetsingskader gebruiken bij het uitoefenen van het recht binnen alle rechtsgebieden. De student kan staatsrechtelijke vraagstukken oplossen met behulp van wetgeving, jurisprudentie en literatuur.

**Didactische onderwijsvormen :**

Hoorcollege, werkgroepen, het maken en presenteren van opdrachten

**Toetsvorm** : Schriftelijk tentamen

**Literatuur** :

Syllabus samengesteld uit de boeken van:

- Prof. mr. C. A. J. M. Kortmann; *Constitutioneel Recht*
- Prof. mr. Van der Vlies; *Handboek Wetgeving*
- Duverger Maurice, *Panorama der Politieke stelsels*
- Prof. Mitrasing; *Decentralisatie*

- Prof. Van der Pot-Donner; *Handboek van het Nederlandse Staatsrecht*
- Jurisprudentie, wetgeving en artikelen uit het juristenblad en ander vakjuridische literatuur.
- Handouts en actuele aanvullingen zullen door de docent tijdens de colleges worden verstrekt

### 2. 3. B-II fase – Semester 3

**Vaknaam** : **VERBINTENISSENRECHT 1**  
**Vakcode** : **RE3002**  
**Docent** : mr. N. Rostam / mr. F. Filé / mr. R. Koorndijk

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

Er wordt voortgeborduurd op de leerstof van het vak Privaatrecht. Met name wordt de nadruk gelegd op de civiele- en natuurlijke verbintenis, uitvoering van de overeenkomst, onder andere nakoming, wanprestatie, schadevergoeding en overmacht, wilsgebreken o.a. dwaling, oneigenlijke dwaling, uitleg en aanvulling van de overeenkomst, ongeldigheid van rechtshandelingen en de werking van de redelijkheid en billijkheid, verbintenissen uit de wet: onrechtmatige daad, onverschuldigde betaling, zaakwaarneming,



ongeschreven recht bronnen als bron van de verbintenis.

**Doelstelling :**

Het doel van dit vak is het verwerven van gedegen basiskennis van het verbintenisrechtelijk deel van het vermogensrecht en een goed inzicht in de structuur van het verbintenisrecht. Het zelfstandig kunnen bestuderen en hanteren van de wet, jurisprudentie, handboeken en andere relevante bronnen. Het kunnen toepassen van de verworven kennis, het verworven inzicht en de verworven vaardigheden bij het oplossen theoretische vragen en casus.

**Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges en werkgroepen door middel van het behandelen van casus

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen: casus en open vragen

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- *Asser-Rutten I: de verbintenis in het algemeen (6e druk 1981), Asser-Rutten II: Algemene leer der overeenkomsten (6e druk 1982),*

*Asser-Rutten III: De verbintenissen uit de wet (6e druk 1983).*

- **De arresten uit de lijst van verplichte arresten.** Deze arresten kunnen worden bestudeerd uit de arrestenbundel: van Zeven en Sterk, Arresten Burgerlijk Recht met annotaties. Tjeenk Willink Zwolle. Aanbevolen 8e of 9e druk. Ook de bundel van Boskamp - Cahen is goed bruikbaar. Het is niet toegestaan de Gids Burgerlijk Recht (beter bekend als "Blauwe Engel" op het tentamen te gebruiken).
- **Burgerlijk Wetboek:** van den Bergh en Rondeel of Fundamentele Surinaamse Wetgeving,

Aanbevolen literatuur:

- *Hoofdstukken Verbintenissenrecht* (geen substituuat van de verplichte literatuur).

**Vaknaam** :

**INTERNATIONAAL PUBLIEKRECHT 2**

**Vakcode** : RE4001

**Docent** : mr. J.Nanhu/ mr. M. Liew Kie Song

**Studiepunten** : 6 studiepunten

### **Introductie:**

In het vak Internationaal Publiekrecht wordt voortgeborduurd op de basiskennis die bij het vak Inleiding Internationaal Publiekrecht is aangereikt. Ook zal de nadruk worden gelegd op bepaalde specifieke onderdelen van het internationaal recht zoals de belangrijkste internationale en regionale organisaties, actuele internationale vraagstukken, jurisprudentie ect.

### **Vakinhoud :**

Bij dit vak worden de hoofdlijnen van de volgende deelgebieden van het internationaal publiekrecht behandeld:

- Verdragenrecht
- Lucht-, zee- en ruimte recht
- Internationaal Milieurecht
- Humanitair
- Internationale Organisaties
- Verenigde Naties
- Internationale vrede en veiligheid

- Organisatie van Amerikaanse Staten
- Actuele internationale vraagstukken
- Relevante Jurisprudentie

### **Doelstelling :**

Na afloop van de cursus bent u in staat om:

- de verschillende deelgebieden van het internationaal recht te noemen en beschrijven
- de toepasselijke regels binnen deze deelgebieden uit te leggen en toe te passen op actuele vraagstukken;
- de actuele gebeurtenissen in het nieuws relateren aan de geldende regels van het internationaal recht voor zover deze vallen binnen de reikwijdte van dit vak;
- de standaard jurisprudentie betreffende de verschillende deelgebieden toepassen.

### **Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges met activerende werkvormen en gastsprekers.

### **Toetsvorm :**

Schriftelijk tentamen (gesloten en open vragen) en essay of (groeps)presentatie.

## **Literatuur:**

### Verplicht:

- P. Malanczuk & M. Akehurst, Akehurst's Modern Introduction to International Law, 7th revised edition, 1997 Routledge
- P. H. Kooijmans, Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht, 10e druk, 2008, Kluwer, Deventer
- T.M.C. Asser Instituut, Elementair Internationaal Recht, 2015 Den Haag, Asser Press 2014

### **Aanbevolen:**

- Nico Schrijver, Internationaal recht als wereldrecht, 2e druk, 2014 Boom Juridische Uitgevers
- Nollkaemper A, Kern van het Internationaal Publiekrecht, zesde druk
- Crawford J, Brownlie I, Principles of Public International Law, 8th Revised edition september 2012

**Vaknaam** : **BESTUURSRECHT**

**Vakcode** : **RE2003**

**Docent** : mr. P. Meulenhof /mr. W. Bechan-Pherai

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

- Wat is bestuursrecht?
- De persoon in het bestuursrecht.

- Het toekennen van publiekrechtelijke bevoegdheden.
- De Handelingen van het bestuur.
- De algemene beginselen van behoorlijk bestuur.
- Toezicht en handhaving
- Rechtsbescherming

**Doelstelling :**

- Het voortbouwen op het eerste jaarsvak inleiding (staats – en)bestuursrecht.
- Het leggen van een theoretische en praktische basis om het bestuursrecht, dat de relatie overheid/burger regelt te begrijpen.
- Het nader uitdiepen van enkele bestuursrechtelijke thema's .
- De oplossing van casus geënt op de rechtspraktijk.

**Didactische werkvorm:** Hoorcolleges en werkcolleges met bespreking jurisprudentie.

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen en opdracht voor het tentamen (0,5 ).

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- *Surinaams bestuursrecht 2003* (Hoever-Venoaks/Damen)

Aanbevolen literatuur:

- Nederlandse doctrine van onder meer Damen, Konijnenbelt en Michiels.
- De onrechtmatige overheidsdaad (Spier, Zonderland)
- Uiteraard in samenhang met jurisprudentie en wetgeving.

**Vaknaam** : **MATERIEEL STRAFRECHT**

**Vakcode** : **RE2006**

**Docent** : mr. S. Punwasi

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

- Strafwetgeving: legaliteitsbeginsel en rechtsmacht
- Daderschap, causaliteit, wederrechtelijkheid
- Opzet en schuld
- Strafuitsluitingsgronden
- Strafbare poging.
- Deelneming aan strafbare feiten.
- Samenloop en ne bis en idem.

**Doelstelling** :

Verdieping van kennis en inzicht in de belangrijkste algemene leerstukken van het materiele strafrecht aan de hand van wetgeving, rechtspraak en literatuur. Er wordt een basis gelegd voor verdere verbreding en verdieping van het materieel strafrecht in het masterprogramma

met het oog op togaberoepen.

**Didactische werkvorm :**

Hoorcolleges, waarbij steeds wordt ingegaan op de actuele strafrechtelijke problematiek.

Korte presentaties door een of meer studenten, voorafgaand aan het college.

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- prof. Mr. J. De Hullu, *Materieel Strafrecht*.

Aanbevolen literatuur:

- Naslagwerk, J. Remmelink, Hazewinkel - Suringa, *Inleiding tot de studie van het Nederlands Strafrecht*.

**Vaknaam :** **PERSONEN –EN FAMILIERECHT**

**Vakcode :** **RE3008**

**Docent :** mr. S. Geerlings – Headley

**Studiepunten :** 6 studiepunten

**Vakinhoud :**

Het Personen - en familierecht houdt zich bezig met de rechtspositie v/d natuurlijke persoon en de rechtsverhoudingen die uit het huwelijk en afstamming



voortvloeien.

Het personen –en familierecht is voornamelijk neergelegd in Boek I van het Burgerlijk Wetboek (BW).

De onderwerpen die behandeld worden zijn:

- Plaats, kenmerken, functie en bronnen van het personen en familierecht
- De persoon: begin – en einde van de natuurlijke persoonlijkheid
- Akten van de burgerlijke stand
- Afstammingsrecht en de staat van kinderen
- Echtscheiding en scheiding van tafel en bed
- Levensonderhoud
- Minderjarigheid
- Gezag over kinderen
- Huwelijk en concubinaat
- Jeugdrecht
- Kinderbeschermende maatregelen
- Curatele

**Doelstelling :**

- Kennis en inzicht in de systematiek en beginselen van het personen –en familierecht
- Kennis van de ontwikkelingen binnen het Personen – en Familierecht
- Kennis over de systematiek van Boek I van het BW
- Kennis over aanverwante wetten, regels en mensenrechtenverdragen zoals het kinderverdrag, het CEDAW, en het BUPO-verdrag.

- Aanreiken van hulpmiddelen voor de toepassing van het Personen – en Familierecht in de rechtspraktijk

**Didactische werkvorm :**

Hoorcolleges en werkcolleges.

Van de studenten wordt ook verwacht dat zij werken aan een groepswerkstuk waarbij Surinaamse vonnissen en /of nieuwe wetten worden geanalyseerd tegen de achtergrond van regelgeving en internationale ontwikkelingen. Het werkstuk wordt per groep gepresenteerd en is bedoeld om het lezen en analyseren van vonnissen te bevorderen (geen onderdeel van het examen, maar onderdeel van de werkgroepen).

**Toetsvorm** : Schriftelijk tentamen

**Literatuur** :

Verplichte literatuur:

- *Asser – de Ruiter Handleiding tot de beoefening van het Personen – en Familierecht dl 1.1, 15<sup>e</sup> druk*

Aanbevolen literatuur:

- *Boom Basics Personen – en Familierecht, 2007*

- Lijst van geselecteerde documenten: wetenschappelijke publicaties, recensies (wordt verstrekt)

**Vaknaam** : **BELASTINGRECHT**  
**Vakcode** : **RE2004**  
**Docent** : mr. M.R. Persad ./ mr. A. Rampersad

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

- Het belastingstelsel; indeling van belastingen
- doel, functie en uitgangspunten van belastingheffing
- regels voor heffing, invordering en rechtsbescherming
- systematiek van Self Assessment
- het bronnenstelsel, aftrekposten en verliesverrekening
- berekening en verrekening van inkomstenbelasting
- winst uit onderneming; jaarwinst
- winstbepaling en goedkoopmansgebruik
- bijzondere fiscale faciliteiten
- systematiek van de loonbelasting
- inhoudingsplichtige, werkgever en dienstbetrekking
- het loonbegrip; onbelaste vergoedingen en uitkeringen
- verplichtingen van de werkgever en naheffing
  - vermogensbelasting
  - dividendbelasting
  - achtergronden van de omzetbelasting

- object, subject en voorwerp van OB heffing
- naheffing OB en overige bepalingen

**Doelstelling :**

Doel is een algemene introductie van het belastingrecht, waarbij kennis en inzicht wordt verschaft in het belastingstelsel door behandeling van de belangrijkste belastingen te weten de inkomstenbelasting, loonbelasting en omzetbelasting.

Daarnaast komen begrippen als belastingplichtige en belastingschuldige, materieel- en formeel belastingrecht, aangifte en aanslag aan de orde.

Doelstelling van het vak is om de student door het volgen van dit vak in staat te stellen de behandelde onderwerpen inzichtelijk te begrijpen en zo nodig in praktijk te kunnen brengen. De student moet o.a. in staat zijn de belangrijkste regels van de behandelde belastingwetten te kunnen toepassen en een redelijke mate van inzicht te hebben in de werking van het belastingstelsel als geheel.

**Didactische werkvorm:** Hoorcolleges

**Toetsvorm :** een schriftelijk tentamen met zowel open vragen als meerkeuzevragen

## **Literatuur :**

### Verplichte literatuur:

- Hoofdpijnen Surinaams Belastingrecht (M.R. Persad, 2010), alsmede de wetteksten Surinaamse belastingwetgeving (komt voor in de driedelige wettenbundel).

### Aanbevolen literatuur:

- Belastingrecht (van Soest), Elementair Belastingrecht (Stevens).

## **2. 4. B-II fase – Semester 4**

**Vaknaam :** **VERBINTENISSENRECHT II**

**Vakcode :** **RE3006**

**Docent :** mr. N. Rostam / mr. F. Filé / mr. R. Koorndijk

**Studiepunten :** 6 studiepunten

**Vakinhoud :**

Er wordt voortgeborduurd op de leerstof van het vak Privaatrecht. Met name wordt de nadruk gelegd op de civiele- en natuurlijke verbintenis, uitvoering van de overeenkomst, onder andere nakoming, wanprestatie, schadevergoeding en overmacht, wilsgebreken o.a. dwaling, oneigenlijke dwaling, uitleg en aanvulling van de overeenkomst, ongeldigheid van rechtshandelingen

en de werking van de redelijkheid en billijkheid, verbintenissen uit de wet: onrechtmatige daad, onverschuldigde betaling, zaakwaarneming, ongeschreven recht bronnen als bron van de verbintenis.

**Doelstelling :**

Het doel van dit vak is het verwerven van gedegen basiskennis van het verbintenisrechtelijk deel van het vermogensrecht en een goed inzicht in de structuur van het verbintenissenrecht. Het zelfstandig kunnen bestuderen en hanteren van de wet, jurisprudentie, handboeken en andere relevante bronnen. Het kunnen toepassen van de verworven kennis, het verworven inzicht en de verworven vaardigheden bij het oplossen theoretische vragen en casus.

**Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges en werkgroepen door middel van het behandelen van casus

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen: casus en open vragen

## Literatuur :

### Verplichte literatuur:

- *Asser-Rutten I: de verbintenis in het algemeen (6e druk 1981), Asser-Rutten II: Algemene leer der overeenkomsten (6e druk 1982), Asser-Rutten III: De verbintenis uit de wet (6e druk 1983).*
- **De arresten uit de lijst van verplichte arresten.** Deze arresten kunnen worden bestudeerd uit de arrestenbundel: van Zeven en Sterk, Arresten Burgerlijk Recht met annotaties. Tjeenk Willink Zwolle. Aanbevolen 8e of 9e druk. Ook de bundel van Boskamp - Cahen is goed bruikbaar. Het is niet toegestaan de Gids Burgerlijk Recht (beter bekend als "Blauwe Engel" op het tentamen te gebruiken).
- **Burgerlijk Wetboek:** van den Bergh en Rondeel of Fundamentele Surinaamse Wetgeving,

### Aanbevolen literatuur:

- *Hoofdstukken Verbintenissenrecht* (geen substituuat van de verplichte literatuur).

**Title course :  
CARAÏBISCHE RECHTSSTELSELS EN  
CARICOMRECHT**

**Vakcode : RE4010**

**Docent : mr.drs.M.Lieuw Kie Song/ mr. U.  
Lemen**

**Language : English**

**Introduction :** Suriname inherited its civil law legal system from the Dutch and is

currently a member of the CARICOM and of the CARICOM Single Market and Economy (CSME); a regional economic integration unity that is primarily composed of former colonies of Great Britain.

All these former British colonies have a common law legal system, which differs from the legal system as this is in operation in Suriname. With reference

- to the globalization
- the necessity of States, particularly small Caribbean States, to join together to compete in several sectors of the changing world, or to be able to survive the impact of both global financial and economic changes, these States must modify their approach to deal effectively with these important issues.

Under the Treaty of Chaguaramas,



establishing the CARICOM and the CSME, professionals/university graduates are free to move among member states of the CARICOM.

With this in mind, it is therefore necessary to provide the contemporary law

student at de Anton de Kom University of Suriname with information of the common law legal system as this is in operation in not only the CARICOM sister States, but also in England (the mother source of the system) as well as in the U.S.A. (being a major player in and for the region).

**Main objective :** To provide the law student with the basic concepts of how the

common law legal system was established, how it developed; how it was spread around the globe, particularly to the USA and the Caribbean and how the system is currently in operation in England, USA and the Caribbean.

This course includes a comparative analysis of the legal systems in these regions with the civil law legal system in Suriname.

### **Teaching methods:**

- General lectures (including guest lecturers) in mostly English
- Research classes
- Presentation and/or paper
- Movie(s)

### **Exam:**

- Written Exam Closed book
- In class part consisting of:
  - Class participation (jury group member)
  - Presentation and/or paper

Duration of the exam: two hours

### **Literature :**

Required reading

Reader: English and American law  
by M. Lieuw Kie Song MSc. LL.M  
Chapters of the Book:  
Commonwealth Caribbean, Law and  
Legal Systems 2<sup>nd</sup> edition by Prof.  
Rose-Mary Belle Antoine

Recommended reading:

Material to be provided during the  
course.

### **CARICOMRECHT**

als onderdeel van het vak ENGLISH LAW op de  
Bachelor opleiding Rechtswetenschappen is  
toegespitst op:

- The Law and Legal systems in the  
Caribbean

- The legal sources of the Law in the Common Wealth Caribbean
- Ontwikkelingen in Suriname op juridisch en juridisch-maatschappelijk gebied
- Kennis omtrent de CARICOM en de Caribbean Single Market als economische en juridische regio binnen het Caribisch gebied
- Integratie van Caribisch Gemeenschapsrecht in Suriname en de CARICOM en
- Belangrijke ontwikkelingen op het gebied van wetgeving en jurisprudentie voor de CARICOM en de Single Market
- THE CARIBBEAN COURT OF JUSTICE als enige en unieke rechtsinstantie op het gebied van Internationaal recht
- Kennis omtrent de doorwerking van regels van internationaal recht binnen de CARICOM en de CSM
- International Law and Legislation as a source of Law
- Juridische vaardigheden en argumentatie

**Doelstelling:**

Het verwerven van kennis en inzicht in :

- het Verdrag van CHAGUARAMAS van 1973 en de werking daarvan
- het Herziene Verdrag van

CHAGUARAMAS van 2001 ( RTC )  
en de werking daarvan

- The AGREEMENT EST. THE CARIBBEAN COURT OF JUSTICE en
- The CCJ Rules of 2006, revised in 2015.
- CARICOM: Our Caribbean Community (An Introduction) uitgegeven door het CARISEC zijn een vereiste.
- Het systeem van de website van het CCJ en de wijze van publicatie van vonnissen.

De afgestudeerde bachelor beschikt over voldoende inzicht en juridische vaardigheden om een concreet voorgelegd geval te identificeren, analyseren en een oplossingsmodellen aan te dragen voor verdere aanpak van het probleem.

**Leerdoelen:**

- kennis en inzicht te verschaffen in algemene juridische en juridisch-maatschappelijke vraagstukken op het gebied van de CARICOM en CSM op nationaal en regionaal niveau
- kennis en inzicht te verschaffen in het bedenken van oplossingsmodellen voor vraagstukken en casus, de CARICOM en CSM regarderende
- het kritisch en analytisch denkvermogen te prikkelen voor het bedenken van oplossingsmethoden
- eenvoudige methoden van

- rechtsvinding leren ontdekken
- het bevorderen van research via de website van het CCJ.
- Belangrijke artikelen uit internationale Verdragen te linken aan het probleemgebied

**Einddoel:**

De student is in staat een eenvoudig pleidooi, of een gedegen advies CARICOM/ CSM zaken regarderende, te geven.

**Didactische onderwijsvormen:**

- Hoorcolleges
- Werkcolleges

**Toetsvorm:**

Werkopdrachten ( individueel) en schriftelijk tentamen.

**Literatuur:**

- Belle Antoine, Caribbean Law and Legal Systems, Second Edition
- artikel S. J. B 2006 ‘ Het CCJ en de RJLS’ van mr. dr. M. Hoever-Venoaks
- de RTC en aanverwante regelgeving, waaronder de annexen
  - De Agreement establishing the CCJ
  - De Rules van 2006 / 2015
  - Op te geven CCJ Judgments
  - Aanverwante verdragen: i .h. b Het Verdragen Verdrag
  - Eventueel nog op te geven artikelen

**Vaknaam** : **STRAFPROCESRECHT**

**Vakcode** : **RE2007**

**Docent** : mr. J. Headley

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

Er zal onder ander aandacht worden besteed aan klassieke uitgangspunten in het strafprocesrecht, de bevoegdheden van de justitiële autoriteiten tijdens het processueel onderzoek (dwangmiddelen); de loop van het strafproces, de diverse actoren (verdachte, slachtoffer, raadsman, getuigen, opsporingsambtenaren, vervolgingsambtenaren, deskundigen, tolk, griffier en rechterlijke autoriteiten) in de strafrechtspleging; de dagvaarding; vervolgingsuitsluitingsgronden; de ongeschreven beginselen van een behoorlijke strafrechtspleging, de rechten van de verdachte en de normen en standaarden uit de Mensenrechtenverdragen en hun invloed op het strafproces in het algemeen en op de verdachte in het bijzonder.

**Doelstelling :**

Het vak Strafprocesrecht beoogt de student kennis en inzicht te verschaffen in de systematiek van het Surinaams strafprocesrecht en in de wijze waarop het strafprocesrecht in de praktijk functioneert.

Hierbij wordt het accent gelegd op de invloed van de Mensenrechtenverdragen op het strafprocesrecht en tevens op nieuwe, actuele ontwikkelingen op het gebied van strafprocesrecht (ten aanzien van Bedreigde – en Anonieme getuigen, DNA-onderzoek ten behoeve van strafvordering etc.).

**Eindtermen :**

- De student heeft kennis en inzicht in de rechtsregels, de wetssystematiek, de fundamentele beginselen en recente ontwikkelingen van het strafprocesrecht;
- de student heeft de vaardigheden om wetgeving, jurisprudentie en literatuur i.v.m. het strafproces te analyseren;
- de student is in staat straf processuele casusposities op te lossen;
- de student heeft de vaardigheid een schriftelijk werkstuk(verslag) t.a.v. straf processuele aspecten op te stellen.

**Didactische werkvorm:**

Combinatie van hoorcolleges en werkcolleges.

De studenten zijn verplicht een strafzitting bij te wonen, te beschrijven en te analyseren (toetsen van de praktijk aan de theorie in een schriftelijk verslag) en eventueel te verdedigen (teneinde hun schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheden te bevorderen).

**Toetsvorm** : Schriftelijk tentamen

**Literatuur** :

Verplicht :

- Corstens, *Het Nederlandse strafprocesrecht*, druk vanaf 1999.
- Jurisprudentie en wetgeving (recente wetswijzigingen tav het Wetboek van Strafvordering)
- Handouts en actuele aanvullingen zullen door de docent tijdens de colleges worden verstrekt.

Aanbevolen:

- Van Bemmelen en van Veen, *Ons Strafrecht, deel IV, Strafprocesrecht*, 1996.



- Cleiren en Nijboer, Strafvordering, Tekst en Commentaar, 1999
- Knigge, Leerstukken van Strafprocesrecht, 4<sup>e</sup> druk, 1998

**Vaknaam** : **RECHTSBESCHERMING  
BESTUURSRECHT**

**Vakcode** : **RE2005**

**Docent** : mr. I.P.Meulenhof

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

- Bestuursprocesrecht (Nederland)
- Het Surinaamse ambtenarenrecht en jurisprudentie
- CCJ Agreement
- Hoofdstuk 8 Treaty Chaguaramas

**Doelstelling** :

- Het leggen van een theoretische en praktische basis om de rechtsbescherming in het bestuursrecht te begrijpen.
- De student meer inzicht te geven op het terrein van de rechtsbescherming in het bestuursrecht, alhoewel er in Suriname nog geen bestuursprocesrecht is ingevoerd.(art. 135 GW)
- Vernieuwingen op het terrein van het recht, het bestuursrecht betreffende te bespreken.

### **Didactische werkvorm:**

Hoorcolleges en werkcolleges. De werkcolleges houden in het bespreken van jurisprudentie waarbij de participatie van de student belangrijk is en tegelijkertijd wordt teruggeblikt op de doctrine.

### **Toetsvorm :**

Een werkopdracht (0,5) + schriftelijk tentamen.

Een werkstuk voor de afsluiting van het onderwijs, waarbij de student zelfwerkzaam moet zijn; een vonnis bespreken en dat koppelen aan de doctrine/wetgeving.

### **Literatuur :**

- *Surinaams bestuursrecht* (Hoever-Venoaks & Damen 2003) en
- 
- **Reader:**
- *Hoofdstuk uit Bestuursrecht* (Damen e.a. 2006)
- *Hoofdstuk Rechtsbescherming in het ambtenarenrecht* (dissertatie Hoever-Venoaks 1999)
- The Agreement establishing CCJ +
- Artikel uit SJB (Hoever – Venoaks 2006); CCJ en RJLSC.
- Hoofdstuk 8 Treaty of Chaguaramas.
- Jurisprudentie en wetgeving.

**Vaknaam** : **BURGERLIJK PROCESRECHT**  
**Vakcode** : **RE3005**  
**Docent** : mr. S. Geerlings – Headley/ mr. S. van Lobbrecht

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

Het Burgerlijk Procesrecht is dat deel van het recht dat de verwezenlijking van uit het privaatrecht voortvloeiende rechtaanspraken met overheidshulp regelt. Enerzijds zal moeten worden beslist wat rechtens is tussen partijen, daarnaast zal realisering plaats moeten vinden van de als gevolg daarvan verkregen uitspraak

Het Burgerlijk Procesrecht is erop gericht de samenhang tussen het formele en het materiele recht te verduidelijken. Voor studenten die dit vak bestuderen is een van de vereisten dan ook dat die al kennis hebben van de verschillende (civiele) rechtsregels die toegepast dienen te worden, evenals van de theoretische grondslagen waarop die regels berusten .

De onderwerpen die behandeld worden zijn:

- Klassieke uitgangspunten
- Hoofdbeginselen van het burgerlijk procesrecht
- Functie van het burgerlijk procesrecht in ons rechtsstelsel
- Eigenlijke en oneigenlijke rechtsspraak
- De rechterlijke macht en haar bevoegdheden
- Rechtsingang en de loop van het proces
- Het verweer
- Bewijslevering
- Samenvoeging van rechtsvorderingen
- Het vonnis
- Bijzondere procesvormen
- Kort geding
- Rechtsmiddelen
- Executie – en beslagrecht

**Doelstelling :**

- Kennis en inzicht in de beginselen van het Surinaams burgerlijk procesrecht
- Bekend worden met de systematiek van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering, Boek 4 van het BW en aanverwante wetten en regels
- Inzicht in de invloed van de mensenrechtenverdragen op het burgerlijk procesrecht – inzicht in nieuwe, actuele ontwikkelingen op

het gebied van het burgerlijk procesrecht

**Didactische werkvorm :**

Hoorcolleges en werkcolleges. Van de studenten wordt ook verwacht dat zij werken aan een zittingsverslag (groepswerkstuk: toetsen van de praktijk aan de theorie in een schriftelijk verslag), het bezoeken enkele rechtszittingen. Het werkstuk wordt per groep gepresenteerd (geen onderdeel van het examen, maar onderdeel van de werkgroepen)

**Toetsvorm :** Schriftelijk tentamen

**Literatuur :**

**Verplichte literatuur:**

- Stein, P.A. *Compendium van het Burgerlijk Procesrecht*
- Lijst van geselecteerde documenten: wetenschappelijke publicaties (wordt tijdens colleges verstrekt)

**Aanbevolen literatuur:**

- Hugenholtz/ Heemskerk, *Hoofdpijnen van het Nederlands Burgerlijk Procesrecht*

**Vaknaam** : **MENSENRECHTEN**  
**Vakcode** : **RE4005**  
**Docent** : mr. M. Waterval LL.M/ mr. J. Vinkwolk

**Studiepunten** : 3 studiepunten

### **Introductie:**

Vanuit het mensenrechtelijk perspectief kunnen soms vragen voortvloeien die nader onderzoek behoeven. Hoe moeten we hiermee omgaan? In dat verband is het interessant om te zien hoe op mondiaal vlak wordt omgegaan met deze perspectieven zowel van de zijde van de overheid als van de burgers. Verder is het belangrijk om te zien hoe de comités die toezicht op zowel regionaal als mondiaal houden op de voor dit onderwerp relevante VN en andere mensenrechtenverdragen. Welke specifieke kwesties op het genoemde terrein worden door de verdragscomités behandeld. Met dit vak wordt beoogt de studenten meer inzicht te geven in een aantal regionale en mondiale mensenrechten vraagstukken bekeken tegen de

maatschappelijke - en  
wetenschappelijke achtergrond.

### **Vakinhoud :**

In het vak mensenrechten komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Het concept mensenrechten
- Reikwijdte en historisch overzicht
- Generaties van mensenrechten
- De Verenigde Naties en mensenrechten
- De OAS en mensenrechten
- Implementatiemethoden
- Analyse van cases

### **Doelstelling :**

Het doel van het vak mensenrechten is om de student kennis en inzicht te verschaffen in de verschillende mensenrechtensystemen, zowel mondiaal als regionaal. De student zal inzicht en kennis vergaren over de totstandkoming van de internationale standaarden en hoe deze standaarden op nationaal niveau geïmplementeerd moeten worden. De student moet daarna in staat zijn om mensenrechtenschendingen te

identificeren en bij de juiste instituten  
aankaarten.

**Didactische onderwijsvorm :**

Hoorcolleges, gastsprekers en presentaties en/of  
essays.

**Toetsvorm :**

Schriftelijk tentamen (gesloten en open vragen)

**Literatuur:**

Verplicht:

- K. Henrad, Mensenrechten vanuit  
internationaal en nationaal perspectief, 2<sup>de</sup>  
druk, 2008, Boom Juridische Uitgevers,  
Hoofdstukken 1-5
- P. R. Baehr, De Rechten van de Mens, 1998,  
Boom Amsterdam, Hoofdstukken 1, 4-7
- T.M.C. Asser Instituut, Elementair  
Internationaal Recht, 2015 Den Haag, Asser  
Press 2014
- Bundel Stichting Juridische Samenwerking  
Suriname-Nederland, Verklaringen en  
Verdragen uit het Inter-Amerikaans Stelsel  
betreffende de rechten van de mens, Juni 2006



Aanbevolen:

- P. H. Kooijmans, Internationaal Publiekrecht in vogelvlucht, 10e druk, 2008, Kluwer, Deventer, Hoofdstuk 17
- P. Malançzuk & M . Akehurst, Akehurst's Modern Introduction to International Law, 7th revised edition, 1997 Routledge
- Kaczorowska A, Public International Law, 2005

**2. 5. B-II fase – Semester 5**

**Vaknaam : Ondernemingsrecht**

**Vakcode : RE3001**

**Docent : mr. A. Chin – A- Lin/ mr. G. Peelen**

**Studiepunten : 6 studiepunten**

**Vakinhoud :**

Het ondernemingsrecht is onderdeel van het handelsrecht en het privaatrecht en houdt zich bezig met de mogelijke juridische organisatie vormen waarin commerciële activiteiten uitgevoerd kunnen worden. Om economische activiteiten te ontplooiën hebben ondernemers een organisatie nodig waarbinnen zij op zelfstandige wijze, met een zekere continuïteit, in een georganiseerd verband, bepaalde op winst gerichte activiteiten kunnen ontplooiën. Dit

zijn de elementen van een onderneming. Het Ondernemingsrecht geeft regels voor de opzet en de juridische structuur van ondernemingen en de onderlinge en externe verhoudingen van de deelnemers aan commerciële activiteiten. Daarbij komen aan de orde de verschillende relaties tussen 'arbeid' en 'kapitaal' en de daaruit voortvloeiende regels betreffende organisatie en zeggenschapsverdeling. De op korte termijn verwachte vernieuwing van het Surinaams Burgerlijk recht, waarbij veel van het Handels- en Ondernemingsrecht zal worden overgeheveld naar het Burgerlijk Wetboek en waarbij tal van vernieuwingen en fundamentele wijzigingen verwachtbaar zijn, maakt verder de komende periode bijzonder dynamisch en interessant voor rechtskundig onderzoek en studie.

**Doelstelling :**

Het vak ondernemingsrecht beoogt:

- Inzicht te verschaffen over de positie van het ondernemingsrecht binnen het privaatrecht, het begrip onderneming, het onderscheid tussen de ondernemingsvormen;
- Kennis te verschaffen over de totstandkoming en structuur van de verschillende

ondernemingsvormen en de bevoegdheden en aansprakelijkheid van de deelnemers;

- Kennis te verschaffen over het karakter van de rechten behorend tot het Industriële Eigendomsrecht en de Surinaamse wettelijke regelingen en de rol daarvan bij ondernemingsrecht;
- Het kunnen analyseren van een casus aan de hand van de relevante feiten en het kunnen toepassen van wettelijke bepalingen.

**Didactische werkvorm:** Hoorcolleges

**Toetswijze** : Schriftelijk tentamen (open vragen en casus posities).

**Literatuur:**

Verplichte literatuur:

- *Grondtrekken van het Handelsrecht*; Drs. H. de Groot en Prof. Mr. P.A. Stein; 7<sup>e</sup> druk
- *Van personenvennootschappen* – Mohr 2009
- *Rechtspersonen (algemeen)*- Asser, iedere druk na 2008 doch voor 2012
- *Boek over Intellectuele Eigendomsrechten (nader op te geven)*
- *SJB ( lopende jaargang)*
- *Overig tijdens college (als verplichte literatuur) verstrekt materiaal*
- Syllabus Ondernemingsrecht; Mr. S. Burleson.

Aanbevolen literatuur:

- *Compendium van het ondernemingsrecht*, W.J. Slagter.

**Vaknaam** : **ARBEIDSRECHT**

**Vakcode** : **RE3003**

**Docent** : mr. N. Y. M. Tai A Pin/ mr. M. Tedjoe- Chotoe

**Studiepunten** : 6 studiepunten

**Vakinhoud** :

De student wordt inzicht verschaft in het recht dat betrekking heeft op de uit de arbeidsovereenkomst en CAO voortvloeiende arbeidsverhoudingen, het recht dat betrekking heeft op het arbeidsmarktbeleid, het arbeidsomstandighedenrecht, alsmede het Internationaal Arbeidsrecht.

De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- De verschillende overeenkomsten tot het verrichten van arbeid
- De elementen van de arbeidsovereenkomst
- De rechten en plichten van werkgevers en werknemers
- Het ontslagrecht
- Arbeidsomstandigheden (w.o. veiligheid, arbeidstijd, vakantie etc)
- Arbeidsbemiddeling / uitzendovereenkomsten
- Werkvergunning vreemdelingen

- Collectieve acties
- De invloed van de CAO op de arbeidsovereenkomst
- De wetgevingsinstrumenten van de ILO en de invloed van het internationaal arbeidsrecht op het nationaal arbeidsrecht. Bij het internationaal Arbeidsrecht worden ook de ontwikkelingen binnen de Caricom, die invloed hebben op het nationaal arbeidsrecht meegenomen.

**Doelstelling :**

Kennis bijbrengen over de systematiek, de grondbeginselen en het inhoudelijke van het arbeidsrecht in de private sector, waarbij de student tevens inzicht krijgt in wetenschappelijke en of (juridisch) maatschappelijke vraagstukken op het gebied van het arbeidsrecht. De student krijgt de tools aangereikt om kritisch te kijken naar arbeidsrechtelijke vraagstukken en zelfstandig een wetenschappelijk verantwoorde mening daarover te vormen en oplossingen aan te dragen.

**Entreevoorwaarden:**

Aanbevolen wordt het vak Verbintenissenrecht (B-II fase) eerst succesvol af te ronden.

**Didactische onderwijsvorm :** Interactieve hoorcolleges en werkcolleges

**Toetsvorm :**

Schriftelijk tentamen, waarbij de student voornamelijk casusposities voorgelegd krijgt.

**Literatuur :**

Verplichte literatuur:

- Bakels, H.L., *Schets van het Nederlands Arbeidsrecht*, 10<sup>e</sup> druk
- Wallerlei, C.A., *Schets van het Surinaams Arbeidsrecht*, 3e druk
- Op de colleges op te geven arresten. Deze arresten kunnen worden bestudeerd uit de Arrestenbundel Arbeidsrecht, 7e druk

Aanbevolen literatuur:

- Van der Grinten, *Arbeidsovereenkomstenrecht*, 15e druk

**Vaknaam : RECHTSFILOSOFIE EN ETHIEK**

**Vakcode : 1005**

**Docenten : Mr.Wallerlei en Mr.R.Praag**

**Studiepunten : 6 studiepunten**

**Doel van het vak:** Het geven van inzicht in de grondslagen en achtergronden van rechtsfilosofie.

Het inleiden van studenten in opvattingen en denkwereld van rechtsfilosofen.

Het verwerven van kennis over en inzicht in een aantal

toonaangevende ethische theorieën en het leren toepassen van de verworven kennis door scholing in zelfstandig ethisch denken en handelen, als het gaat om de kwaliteit van wet- en regelgeving en de menselijke kwaliteit van de rechtspraktijk.

### **Korte omschrijving van het vak:**

Grondslagen, fundamenteën en achtergronden van rechtsfilosofie.

Reeds in het eerste jaar leert de rechtenstudent dat de wet niet op alle vragen een antwoord heeft. Soms regelt de wet niets. Soms bevat de wet vage en evaluatieve termen (“redelijkheid”, “billijkheid”, “zorgvuldigheid”, “goed huisvaderschap”). En soms bevat de wet tegenstrijdigheden. In al deze gevallen heeft een rechtstoepasser (de rechter, maar ook de officier van justitie en de advocaat) discretie: vrije beoordelingsruimte. Hoe deze vrije beoordelingsruimte dient te worden ingevuld, blijft vaak onduidelijk. Studenten denken doorgaans dat alles wat in dit kader wordt beoogd slechts “subjectief” is of “politiek”. Hier koerst de rechter op zijn “maatschappijbeeld”. Toch zal ook over de vrije beoordelingsruimte verantwoording dienen te worden

afgelegd dat verder gaat dan “ik voel het zo” of “mijn gevoel dicteert mij dit”. Ook de normatieve beslissingen die niet door het recht worden gedictieerd vallen onder de motiveringsnorm. Hierover gaat ethiek.

De ethiek is de wetenschap van goed en kwaad. De ethiek bezint zich op criteria die kunnen worden ontwikkeld voor het beoordelen van ons morele handelen (meta-ethiek), maar, laat ook zien hoe over praktische vragen een verantwoord moreel oordeel kan worden gegeven (praktische ethiek). De bachelor moet dan kennis van en inzicht krijgen in de verhouding tussen het geldende recht en de ethische vraagstukken. In dit vak worden de grondslagen van het recht geconfronteerd met de ethische vraagstukken. Daarbij wordt aangetoond hoe recht en moraal met elkaar verbonden zijn. In het bijzonder zal aandacht worden besteed aan de morele dilemma's rond de beroepspraktijk van de jurist.

Dit vak bevordert tegelijkertijd het kritisch vermogen van een bachelor om te kunnen reflecteren op het recht en het leren van vaardigheden



die onontbeerlijk zijn voor de juridische praktijk.

### **Doelstelling:**

Het is van belang dat studenten bij het vak leren om over dit soort vragen een eigen visie te formuleren. Daarbij gaat het niet alleen om kennisoverdracht, maar ook om het vermogen eigen opvattingen te verdedigen (zowel mondeling als in geschrifte). Aangezien bij de beroepsethiek zowel processuele als materiele normen een rol spelen komen zowel materieel, als ook formeel recht aan de orde. Vanzelfsprekend gaat het eveneens om een integratie van positief recht en meta juridica. Hierbij speelt ook de internationale rechtsvergelijkende dimensie een rol.

Na afronding van het vak hebben studenten de volgende kwalificaties verworven: kennis van de belangrijkste ethische denkrichtingen (van de strengheid van Kants categorische imperatief en het utilisme tot en met moderne deugdenethiek), kennis van het relativisme-debat en van de beperkingen van cultuurrelativisme, inzicht in het belang van juridische beroepsethiek als eigen discipline (+

wetenschap van enkele bijzondere ethische onderwerpen).

**Onderwijsvormen:**

Hoorcolleges en Werkgroepen

**Toetsing**

Toetsvorm(en)

Schriftelijk tentamen in de vorm van open essayvragen.

**Studiemateriaal**

*Verplicht studiemateriaal*

Literatuur:

- James Rachels, The Elements of Moral Philosophy (Mc Graw Hill, laatste editie by Stuart Rachels).
- Hendrick Kaptein, Kwade Zaken? De moraal van het juridisch beroep.
- Syllabus

**Vaknaam** : **RELATIEVERMOGENSRECHT**

**Vakcode** : **RE3009**

**Docent** : mr. dr. Y. Baal

**Studiepunten** : 3 studiepunten

**Vakinhoud** :

- Beginselen en systematiek
- Rechten en plichten van echtgenoten
- Het wettelijk stelsel van algehele gemeenschap van goederen
- Huwelijkse voorwaarden en stelsels van huwelijksgoederenrecht

- Vermogensrechtelijke gevolgen van het concubinaat
- De invloed van internationale mensenrechtenbepalingen op het nationale relatievermogensrecht

**Doelstelling:**

- Het verschaffen van kennis en inzicht in de hoofdlijnen van de vermogensrechtelijke gevolgen van het huwelijk en de buitenhuwelijkse relatie van man en vrouw.
- **Het kunnen toepassen van de wettelijke bepalingen.**
- Kennis verschaffen van relevante mensenrechten bepalingen van het IVBPR en het Verdrag inzake de uitbanning van alle vormen van discriminatie jegens de vrouw.

Succesvol afronden van dit vak betekent dat de student **kennis draagt van kernbegrippen en thema's** op het gebied van het relatievermogensrecht en op systematische wijze casusposities kan oplossen.

**Voorwaarden:**

**Aanbevolen wordt de vakken Zakenrecht, Verbintenissenrecht, Personen- en Familierecht ( B-II fase) eerst succesvol af te ronden.**

**Didactische werkvorm:**

Hoorcolleges en werkgroepen waarin casusposities worden behandeld die door de student zijn voorbereid.

**Toetsvorm** : Schriftelijk tentamen

**Literatuur** :Verplichte literatuur:

- C. A. Kraan & Q. J. Marck: *Hoofdpijnen van het Surinaamse huwelijksvermogensrecht*, 2011
- **Boek 1BW**, jurisprudentie en verdragen

Aanbevolen literatuur:

- Asser – de Boer – Personen – en familierecht, **2010**
- Y. Baal, *Verzorgingsrechten en plichten bij huwelijk en buitenhuwelijk samenleven in het Surinaams recht, Surinamisering internationalisering en regionalisering van recht*, 2008
- S. F. M. Wortmann & J. van Duijvendijk – Brand, *Compendium van het personen – en familierecht*, 2009

**Vaknaam** : **ERFRECHT**  
**Vakcode** : **RE3010**  
**Docent** : mr. A. Chin – A- Lin  
**Studiepunten** : 3 studiepunten

**Vakinhoud** :

Het erfrecht regelt de vermogensrechtelijke gevolgen van een overlijden. In dit vak komen aan de orde de algemene beschouwingen over het erfrecht, het systeem en de grondslagen van het erfrecht, de hoofdlijnen van het erfrecht bij versterf en het testamentair erfrecht, de legitieme portie, de nalatenschap (meestal een gemeenschap) en de vereffening en de verdeling van een eenvoudige nalatenschap.

**Doelstelling:**

- Het verwerven van kennis en inzicht in de hoofdlijnen van het Surinaamse erfrecht.
- Het ontwikkelen van de analytische vaardigheid om de opgedane theoretische kennis toe te passen door de behandeling van casussen.

**Didactisch werkvorm :**

Hoorcolleges en werkcolleges door middel van het behandelen van casusposities.

**Toetsvorm** : Schriftelijk ( casusposities en essayvragen)

**Literatuur** :  
Verplicht

- *Hoofdpijnen van het Surinaams erfrecht*, C.R. Jadnanansing en C.A. Kraan, Deventer 1998
- *Erfrecht*, M.J.A. van Mourik, Zwolle 1986
- Asser- Meijers- Van der Ploeg 1992, *Erfrecht*, tiende druk
- Bijbehorende Jurisprudentie.
- Reader Erfrecht, mr. A. Chin –A-Lin

Aanbevolen

- Erfrecht, M.J.A. van Mourik, Zwolle 1986

**Vaknaam:** Collectieve thesisbegeleiding

**Vakcode:** RE1004

**Docent:** drs. J. Rellum/ mr. U. Lemen

**Studiepunten:**3 studiepunten

**Vakinhoud**

De student kan

- onderzoeksgegevens verzamelen, analyseren en toepassen in het oplossen van casusposities en in juridisch onderzoek op basis van een

concrete en relevante juridische probleemstelling;

- afhankelijk van het type probleemstelling de tekststructuur bepalen;
- kan de regels voor bronvermelding en bronverwijzing toepassen;
- rekening houden met de ethische principes die van belang zijn bij het presenteren van onderzoeksgegevens;
- de specifieke structuur voor de verschillende tekstonderdelen toepassen;
- een met argumenten onderbouwde tijdsplanning maken waaruit blijkt dat het onderzoek binnen 6 maanden na aanvang is afgerond;
- een onderzoeksopzet van minimaal 1000 woorden uitschrijven aan de hand van een stappenplan en dit stappenplan mondeling presenteren;.

### **Doelstelling**

De student kan gelet op de grenzen van zijn (deel)vakgebied een relevant juridisch onderzoeksonderwerp formuleren, aan de hand daarvan relevante wet- en regelgeving identificeren, een concrete en juridische probleemstelling formuleren en een opzet maken voor het presenteren van de onderzoeksgegevens.

## **Didactische werkvormen:**

Interactieve hoorcolleges

Werkcolleges:

- intercollegiale feedback
- feedback docent
- presentatie onderzoeksopzet

## **Toetsvorm**

Een thesisopzet uitschrijven van minimaal 1000 woorden aan de hand van een goedgekeurd stappenplan met daaraan gekoppeld een realistische tijdsplanning waaruit blijkt dat de thesis binnen 6 maanden na start van het onderzoek is afgerond.

## **Literatuur**

Thesishandleiding                      studierichting  
Rechten

## **Aanbevolen literatuur**

### **Curry-Summer e.a. 2011**

I. Curry-Summer,  
Onderzoeksvaardigheden. Instructie  
voor juristen, Nijmegen: Departement  
Rechtsgeleerdheid Universiteit Utrecht  
2010

### **Schaaijk van 2011**

G.A.F.M. van Schaijk. Praktijkgericht  
juridisch onderzoek, Den Haag: Boom  
Juridische uitgevers 2011



## **2. 6. B-II fase – Semester 6**

### **Keuzevakken en thesis**

De student kiest zelf zijn keuzevakken. Keuzevakken zullen aan het begin van de semesters bekend worden.

### **Thesis**

De bachelor thesis vormt de afsluiting van de Bacheloropleiding Rechtswetenschap. Het is een individueel onderzoek over een onderwerp op het gebied van het recht. Voor meer informatie over de thesis wordt verwezen naar het Bachelor thesisreglement 2016 en thesishandleiding Rechten.

### 3. DOCENTENBESTAND OPLEIDING BACHELOR RECHTSWETENSCHAP

<b>Docent</b>	<b>Email</b>	<b>Telefoon</b>
<b>VOLTIJDS</b>		
Mr. dr. Y. Baal	<a href="mailto:y.baal@uvs.edu">y.baal@uvs.edu</a>	465558 tst. 2436
Mr. W. Bechan- Pherai	<a href="mailto:w.bechan-pherai@uvs.edu">w.bechan-pherai@uvs.edu</a>	465558 tst. 2491/2384
Mr. M. Chotoe- Tedjoe	<a href="mailto:mairie.tedjoe-chotoe@uvs.edu">mairie.tedjoe-chotoe@uvs.edu</a>	465558 tst. 2513
Mr. R. Djokarto	<a href="mailto:rINETTE.djokarto@uvs.edu">rINETTE.djokarto@uvs.edu</a> / <a href="mailto:rINETTEDjokarto@gmail.com">rINETTEDjokarto@gmail.com</a>	465558 tst. 2513
Mr. S. Geerlings- Headley	<a href="mailto:s.headley@uvs.edu">s.headley@uvs.edu</a>	465558 tst. 2438
Mr. J. Headley	<a href="mailto:j.headley@uvs.edu">j.headley@uvs.edu</a>	465558 tst. 2386
Mr. J. Kasdipowidjojo	<a href="mailto:j.kasdipowidjojo@uvs.edu">j.kasdipowidjojo@uvs.edu</a>	465558 tst. 2388
Mr. R. Koorndijk	<a href="mailto:ruchami@hotmail.com">ruchami@hotmail.com</a>	465558 tst. 2544
Mr. M. Liew Kie Song	<a href="mailto:mirjam.liewkiesong@uvs.edu">mirjam.liewkiesong@uvs.edu</a>	465558 tst.2494
Mr. G. Peelen	<a href="mailto:gerard.peelen@uvs.edu">gerard.peelen@uvs.edu</a>	465558 tst.2439
Drs. J. Rellum	<a href="mailto:joan.rellum@uvs.edu">joan.rellum@uvs.edu</a>	465558 tst. 2437
Mr. N. Rostam	<a href="mailto:nadiarostam@hotmail.com">nadiarostam@hotmail.com</a>	465558 tst. 2438
Mr. N. Tai Apin	<a href="mailto:nancytap2@gmail.com">nancytap2@gmail.com</a>	465558 tst.2384
Mr. F. Filé	<a href="mailto:mfile57@yahoo.com">mfile57@yahoo.com</a>	465558 tst. 2544
Mr. J. Vinkwolk	<a href="mailto:vink.wolk@hotmail.com">vink.wolk@hotmail.com</a>	465558 tst.2531
Mr. M. Waterval	<a href="mailto:margo.waterval@uvs.edu">margo.waterval@uvs.edu</a> / <a href="mailto:margowaterval@yahoo.com">margowaterval@yahoo.com</a>	465558 tst. 2408
Mr. C. Wallerlei	<a href="mailto:c.wallerlei@uvs.edu">c.wallerlei@uvs.edu</a>	465558 tst. 2386/2486
Mr. S. Cameron	<a href="mailto:shecarnon@yahoo.com">shecarnon@yahoo.com</a>	465558 tst. 3875
Mr. S. Khedoe	<a href="mailto:sharienkhedoe@hotmail.com">sharienkhedoe@hotmail.com</a>	465558 tst. 3875
<b>DEELTIJDS</b>		
Mr. J. Aarland- Nanhu	<a href="mailto:juutjebe@yahoo.com">juutjebe@yahoo.com</a>	
Mr. drs. M. Boedhoe	<a href="mailto:shiraz312@hotmail.com">shiraz312@hotmail.com</a>	

Mr. A. Chin a Lin	<a href="mailto:afkcal@yahoo.com">afkcal@yahoo.com</a>	
Mr. D. Doest	<a href="mailto:eddado@hotmail.com">eddado@hotmail.com</a>	
Mr. G. Griffith	<a href="mailto:ginakgriffith@gmail.com">ginakgriffith@gmail.com</a>	
Mr. M. van der Hoef- Ramlagansing	<a href="mailto:maina.ramlagansing@hotmail.com">maina.ramlagansing@hotmail.com</a>	
Mr.A. Jokhoe	<a href="mailto:ashokjokhoe@yahoo.com">ashokjokhoe@yahoo.com</a>	
Mr. U. Lemen	<a href="mailto:u.lemen@uvs.edu">u.lemen@uvs.edu</a>	
Mr. A. Linger	<a href="mailto:alinger@4justiceadvocaten.net">alinger@4justiceadvocaten.net</a>	
Mr. S. van Lobbrecht	<a href="mailto:olnavs@hotmail.com">olnavs@hotmail.com</a>	
Mr. I. P. Meulenhof	<a href="mailto:pmeulenhof@hotmail.com">pmeulenhof@hotmail.com</a>	
Mr. M. Mulier	<a href="mailto:muliermarjory@yahoo.com">muliermarjory@yahoo.com</a>	
Mr. M. Persad	<a href="mailto:marcelpersad@hotmail.com">marcelpersad@hotmail.com</a>	
Mr. R. Praag	<a href="mailto:ropramar@hotmail.com">ropramar@hotmail.com</a>	
Mr. S. Punwasi	<a href="mailto:soebhaspunwasi@gmail.com">soebhaspunwasi@gmail.com</a>	
Mr. N. Ramnarain	<a href="mailto:nalinieram@gmail.com">nalinieram@gmail.com</a>	
Mr. A. Rampersad	<a href="mailto:arunavidya_2004@hotmail.com">arunavidya_2004@hotmail.com</a>	
Mr. A. Stuger	<a href="mailto:astuger@yahoo.com">astuger@yahoo.com</a>	