

MEER INFORMATIE

Voor inhoudelijke informatie over de studierichting Public Administration kun je terecht bij de richtingscoördinator, dhr. drs. D. Abiamofo op het telefoonnummer 465558 tst. 2483

Voor algemene informatie over het studeren aan de Anton de Kom Universiteit van Suriname maak je contact met de Afdeling Studentenzaken telefoon 465558 tst. 2212 / 2213 / 2214 / 2215.
E-mail: stuza@uvs.edu

De inschrijvingen vinden plaats
in de eerste twee weken van september



ANTON DE KOM
UNIVERSITEIT VAN SURINAME

FACULTEIT DER MAATSCHAPPIJWETENSCHAPPEN

Leysweg 86, Campusterrein
Paramaribo, Suriname
(+597) 465558 | info@uvs.edu
WWW.UVS.EDU



ANTON DE KOM
UNIVERSITEIT VAN SURINAME



PUBLIC ADMINISTRATION

PUBLIC ADMINISTRATION

Public Administration (PA) is een opleiding waarin vraagstukken van bestuur, organisatie en beleid in een nationale, regionale en internationale context centraal staan. Zij steunt daarbij op verschillende klassieke disciplines (sociologie, politicologie, economie, psychologie) en belicht verschillende aspecten van de wijze waarop in de publieke en semipublieke sector wordt vormgegeven aan de nationale en internationale samenleving (bestuurlijke, politieke, organisatorische, juridische en financiële aspecten).

De opleiding kent 2 afstudeer specials:

- Bestuur, Beleid en Management van de Publieke Sector
- Internationale Betrekkingen



BEROEPSMOGELIJKHEDEN

PA is een academische opleiding die zich richt op de opleiding van hoger kader - staffunctionarissen en leidinggevend - voor organisaties in de publieke sector in brede zin: overheid, parastatale instellingen en organisaties met een maatschappelijke taak of missie, zowel in een nationale als internationale context.

Daarnaast richt de opleiding zich op de vorming van sociale wetenschappers die in staat zijn als zelfstandig onderzoeker of consultant in deze sector werkzaam te zijn. Het voor deze functies gewenste niveau wordt gerealiseerd door een combinatie van een bachelor- en een masteropleiding.

OPBOUW VAN DE OPLEIDING

De bacheloropleiding bestaat uit twee delen: een brede basisopleiding in de bestuurswetenschappen en in algemene academische en onderzoeksvaardigheden, en een specialisatietraject, waarbij studenten kiezen uit de special Internationale Betrekkingen, gericht op organisatie- en beleidsvraagstukken in de internationale context, en de special Bestuur, Beleid en Management van de Publieke Sector, waarin het functioneren en de beleidsvoering van organisaties in een nationale context centraal staan.

Voor het behalen van de Bachelorgraad moet de student 188 studiepunten behalen. Deze studiepunten kunnen in drie studiejaar behaald worden; in fase I en fase II.

Fase I (1e jaar)

Het eerste studiejaar, fase I ofwel de B-I fase kan aangeduid worden als het oriëntatiejaar voor de student. In fase I worden inleidende en ondersteunende vakken aangeboden.

Het vakkenpakket bestaat uit hoofdvakken, en ondersteunende vakken. De hoofdvakken zijn richtinggevend voor de keuze van de special in het tweede studiejaar terwijl de ondersteunende vakken zijn bedoeld als wetenschappelijke oriëntatie in de sociale wetenschappen. De student moet in deze fase 69 studiepunten behalen.

Fase II (2e en 3e jaar)

In fase II kan de student de overige 119 studiepunten behalen waarbij de student de keuze kan maken uit de twee specials nl.: Bestuur, Beleid en Management van de Publieke Sector en Internationale Betrekkingen.

De student studeert af met het doen van een wetenschappelijk onderzoek en dit af te ronden met het schrijven en verdedigen van de thesis.



TOELATINGSEISEN

De Bacheloropleiding Public Administration heeft als toelatingseis het volgende:

- Een diploma van het Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs (VWO);
- Een certificaat van het Schakeljaar
- Een verklaring van de behaalde Colloquium Doctum toets