

# **Inschrijvingsregeling AdeKUS 2017 - 2018**

## Inleiding

### **Inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname vanaf het collegejaar 2017-2018**

Voor u ligt de inschrijvingsregeling van de Anton de Kom Universiteit van Suriname. Hierin staan de procedures en regels omtrent het (her)inschrijven, uitschrijven en het betalen van inschrijf-, college- en examengeld als student van de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

*Jm*

## Inhoud

Inleiding .....	3
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen.....	5
Artikel 1. Begripsbepalingen .....	5
Artikel 2 Uitvoering inschrijvingsregeling.....	6
Artikel 3 Openbaarheid .....	6
Artikel 4 Algemene vereisten .....	6
Hoofdstuk 2 Inschrijving.....	7
Artikel 5 Vooropleidingseisen en toelatingseisen.....	7
Artikel 6 Toelatingsonderzoek (ook wel genoemd: CD-toets of Colloquium Doctum) ....	8
Artikel 7 Veranderen van studierichting .....	8
Artikel 8 Vervolginschrijvingen .....	8
Artikel 9 Inschrijving na afschrijving .....	8
Artikel 10 Instroommomenten.....	9
Artikel 11 Procedure inschrijving .....	9
Artikel 12 Weigering (her)inschrijving .....	10
Artikel 13 Procedure beëindiging inschrijving en restitutie inschrijf- en collegegeld ...	10
Artikel 14 Betalingsverplichting.....	10
Artikel 15 Schadevergoeding.....	10
Artikel 16 Hardheidsclausule.....	11
Hoofdstuk 3 Slotbepalingen .....	12
Artikel 17 Bezwaar.....	12
Artikel 18 Onvoorziene gevallen .....	12
Artikel 19 Inwerkingtreding en citeertitel .....	12

# Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

## Artikel Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

AdeKUS:	De Anton de Kom Universiteit van Suriname
BvU:	Het Bestuur van de Universiteit.
Afschrijven:	Beëindiging van de inschrijving wegens het afstuderen of uitschrijven door BvU wegens het overschrijden van de studielimieten of anderszins e.e.a. zoals vastgesteld in het examenreglement, of op het verzoek van de student na goedkeuring door of vanwege het BvU.
Bachelor of bacheloropleiding:	Opleiding leidend tot de titel Bachelor of Science (Bsc), Bachelor of Arts (BA) of Bachelor of Laws (LLB).
Bestuur:	Bestuur van de Universiteit.
Herinschrijver:	Een student die zich in een voorgaande jaar heeft ingeschreven voor een opleiding aan de AdeKUS en zich steeds voor dezelfde opleiding jaarlijks en aaneensluitend herinschrijft tot het moment van afstuderen of totdat de student zich uitschrijft of door het BvU wordt afgeschreven.
Inschrijving:	Inschrijving is het proces waarbij een kandidaat student zich met medeneming van alle relevante vooraf bekendgemaakte bescheiden aanmeldt in de inschrijvingsperiode op de afdeling Studentenzaken en een inschrijfformulier invult. De afdeling Studentenzaken gaat na of de kandidaat aan alle vereisten voldoet om zich in te schrijven en om een universitaire studie aan de AdeKUS te volgen. Indien de kandidaat voldoet wordt hij/zij als student toegelaten tot de universiteit.
Master of masteropleiding:	Opleiding leidend tot de titel Master of Science (MSc), Master of Arts of Master of Laws (LLM).
Numerus fixus:	Beperking van de inschrijving van studenten voor een bepaalde studierichting op grond van de beschikbare onderwijscapaciteit.

Nominale studieduur:	Het tijdvak van drie jaar (Geneeskunde vier jaar) voor een bachelorstudie gerekend vanaf de dag van eerste inschrijving.
Opleiding:	Samenhangend geheel van kennisgebieden, waarin een afgestudeerde welomschreven competenties heeft verworven waarvan na afloop een diploma uitgereikt en een graad verleend wordt.
Restitutie:	Terugbetaling van (een deel) van het inschrijf of collegegeld door de universiteit.
Student: aan	Hij/zij die op grond van artikel 3 van de universiteitswet de universiteit als zodanig is ingeschreven.
Collegejaar:	Het tijdvak dat aanvangt op 1 oktober en eindigt op 30 september van het daaropvolgende jaar.
Wet:	De Universiteitswet en andere wettelijke regelingen ter regulering van het hoger onderwijs.

## **Artikel 2    Uitvoering inschrijvingsregeling**

Het Hoofd van de afdeling Studentenzaken is namens het bestuur belast met de inschrijving aan de universiteit. Voor de meer specifieke bepalingen betreffende de inschrijving wordt verwezen naar de Inschrijvingsvoorwaarden, de Inschrijvingsprocedure III.I, het Reglement Restitutie Inschrijfgeld en de Regeling inzake restitutie, vermindering en vrijstelling van collegegeld 2016. Deze documenten maken onderdeel uit van deze regeling.

## **Artikel 3    Openbaarheid**

De AdeKUS draagt er zorg voor dat een uittreksel van deze inschrijvingsregeling voor aanvang van een collegejaar bekend wordt gemaakt via de website aan hen die zich voor een opleiding aan AdeKUS willen laten inschrijven.

Een exemplaar van deze inschrijvingsregeling ligt ook ter inzage op de afdeling Studentenzaken van het Bureau van de Universiteit en op de faculteitsbureaus.

## **Artikel 4    Algemene vereisten**

1. Een ieder die gebruik wenst te maken van onderwijsvoorzieningen, examenvoorzieningen of voorzieningen van andere aard die de AdeKUS aanbiedt ten behoeve van het onderwijs, dient zich ingevolge de artikelen 3 en 27 van de universiteitswet en dit reglement in te schrijven als student. Dit geldt met name ook voor promovendi en buitenlandse studenten. Aan buitenlandse studenten en promovendi kunnen van deze inschrijvingsregeling afwijkende vereisten en of verplichtingen worden gesteld of worden opgelegd.

## Hoofdstuk 2 Inschrijving

### Artikel 5 Vooropleidingseisen en toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot een bacheloropleiding aan AdeKUS is degene die heeft voldaan aan de vooropleidingseisen en toelatingseisen zoals gesteld in de artikelen 9 en 10 van de Universiteitswet en de inschrijvingsvoorwaarden van de AdeKUS.
2. Voor toelating tot de bacheloropleidingen geneeskunde, fysiotherapie, bedrijfskunde, psychologie, wiskunde en scheikunde geldt dat de toelating geschiedt aan de hand van een beperkte inschrijving (numerus fixus) op grond van artikel 2 en 3 van de wet van 11 oktober 1973, houdende voorzieningen met betrekking tot de inschrijving van studenten aan de Anton de Kom Universiteit van Suriname (G.B. 1973 no. 154) en de numerus fixus beschikkingen die jaarlijks door de minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur wordt uitgegeven.  
Bij besluit van het Bestuur kunnen, e.e.a. na goedkeuring van de minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur andere opleidingen worden aangewezen waarvoor  
  
Voor de selectie en toelating geldt een aparte aanmeldingsprocedure. Een toekomstige student die aan de loting wenst deel te nemen moet de procedure volgen.  
Een tot een opleiding waarvan een aparte selectieprocedure geldt moet de toegelaten kandidaat-student zich binnen de reguliere inschrijvingsperiode aanmelden op de afdeling Studentenzaken om zich in te schrijven. Elke geselecteerde kandidaat-student ontvangt een bewijs van toelating dat overlegd moet worden bij de inschrijving en dient zich binnen een door het Bestuur vastgestelde termijn in te schrijven binnen de reguliere inschrijffperiode volgend op de loting. Indien de kandidaat-student verzuimt zich in te schrijven vervalt het bewijs van toelating. Conform de reservelijst welke is vastgesteld door de Selectiecommissie wordt de volgende kandidaat-student opgeroepen zich in te schrijven binnen een door het Hoofd van de afdeling aangegeven termijn.
3. Toelaatbaar tot een masteropleiding aan AdeKUS is degene die heeft voldaan aan de toelatingseisen zoals gesteld in de artikelen 13 en 14 van het Academisch Besluit en de inschrijvingsvoorwaarden van de AdeKUS.
4. In de onderwijs- en examenregeling van een opleiding is geregeld welke (nadere) vooropleidingseisen en toelatingseisen gelden voor toelating tot een bepaalde bacheloropleiding of masteropleiding.
5. De onderwijs -en examenregelingen van de opleidingen en de inschrijvingsvoorwaarden van de AdeKUS zijn te raadplegen via [www.uvs.edu](http://www.uvs.edu) .

*Jm*

## **Artikel 6 Toelatingsonderzoek (ook wel genoemd: CD-toets of Colloquium Doctum)**

1. Het bestuur kan personen van vijftientig jaar of ouder, die niet voldoen aan de in artikel 5 lid 1 gestelde vooropleidingseis, daarvan vrijstellen indien uit onderzoek van een door haar in te stellen commissie blijkt wordt gegeven van:
  - a. geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs en
  - b. van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs.
2. Het toelatingsonderzoek heeft ten doel vast te stellen of de kandidaat blijkt geeft van geschiktheid voor het onderwijs van de opleiding en van voldoende beheersing van de Nederlandse dan wel de Engelse taal voor het succesvol kunnen deelnemen aan het onderwijs van de opleiding.
3. De C.D.-commissie verstrekt namens het bestuur aan betrokkene na afronding van het toelatingsonderzoek een verklaring inhoudende afwijzing of toelating tot de opleiding. Bij toelating tot de opleiding wordt een kopie van de verklaring door het bureau Studentenzaken toegevoegd aan het studentdossier.

## **Artikel 7 Veranderen van studierichting**

Het bestuur kan op verzoek van een student instemmen met tussentijdse inschrijving voor een andere opleiding aan de AdeKUS.

Het bestuur mandateert deze bevoegdheid aan het hoofd Studentenzaken. Het hoofd Studentenzaken wint vooraf het advies in van de studentendecaan van de betreffende faculteit.

## **Artikel 8 Vervolginschrijvingen**

Een student dient zich voor de volgende studie jaren van een eerder aangevangen opleiding her in te schrijven. Indien de student het volgend jaar zich niet (meer) wil herinschrijven, dient hij zich formeel (schriftelijk) af te schrijven bij het Bestuur van de Universiteit d.t.k.v. het hoofd Studentenzaken. Het hoofd Studentenzaken communiceert het verzoek verder met het bestuur van de faculteit.

Indien de student daartoe in gebreke is gebleven, is hij indien hij zich niet herinschrijft vóór 31 mei van het volgend collegejaar, van rechtswege afgeschreven. Mocht de student hiertoe niet in staat zijn door toedoen van de AdeKUS, dan wordt er van deze regel afgeweken.

## **Artikel 9 Inschrijving na afschrijving**

1. Studenten die zijn afgeschreven of zich afschrijven mogen zich na 1 jaar weer inschrijven. De inschrijving is een nieuwe inschrijving, de student krijgt een nieuw studentnummer met het inschrijfjaar van de nieuwe inschrijving.
2. Met betrekking tot reeds behaalde cijfers is het examenreglement van de faculteit van toepassing.



3. Een student kan zich maximaal twee keer inschrijven voor dezelfde opleiding. Een in het eerste jaar van de opleiding waarvoor een numerus fixus geldt afgeschreven student moet zich weer onderwerpen aan de toelatings- en selectieprocedure.

#### **Artikel 10 Instroommomenten**

1. De AdeKUS kent één instroommoment voor studenten die zich willen inschrijven voor een bacheloropleiding te weten de periode eind augustus tot eind oktober volgens een van te voren opgemaakt rooster. Studenten kunnen alleen in overmachtssituaties en bijzondere situaties ter beoordeling en met toestemming van het bestuur op andere momenten gedurende het jaar instromen, enkele daarvan zijn uitgewerkt in lid 2 van dit artikel.
2. Inschrijven na de reguliere inschrijvingsperiode
  - a. Inschrijvingen bedoeld onder artikel 9 lid 1 kunnen andere instroommomenten hebben. Dit wordt bepaald door de datum van afschrijving.
  - b. De faculteiten kunnen bij wijze van uitzondering een latere datum afspreken voor de her inschrijvers.
3. Voor een aantal situaties, waar zonder bezwaar van studeerbaarheid na 1 oktober ingeschreven kan worden, heeft het BvU het hoofd van de afdeling Studentenzaken AdeKUS de bevoegdheid gegeven om dit af te handelen. Deze situaties kunnen de volgende zijn:
  - a. Opleidingsprogramma's die niet in oktober starten, maar feitelijk een ander startmoment kennen;
  - b. Inschrijvingen die betrekking hebben op het overstappen vanuit een andere opleiding/instelling;
  - c. (Her)inschrijving na akkoord van de faculteit.
4. Bij alle inschrijvingen na de reguliere inschrijvingsperiode (exclusief art. 10 lid 2) worden de administratiekosten in rekening gebracht.

#### **Artikel 11 Procedure inschrijving**

De procedure inschrijving is in procedure III.I van de administratieve organisatie van de AdeKUS geregeld.

De inschrijving voor een opleiding geschiedt voor het gehele collegejaar. Indien de inschrijving plaatsvindt in de loop van het collegejaar, geldt zij voor het resterende gedeelte van het collegejaar.

Het door het BvU vastgesteld inschrijfbedrag is in dit geval in zijn geheel verschuldigd. Inschrijving met terugwerkende kracht voor het gehele collegejaar is niet mogelijk.

Een student kan niet zonder toestemming van de faculteit deelnemen aan een ander variant (deeltijds of voltijds) van de opleiding dan waarvoor hij staat ingeschreven.





## **Artikel 12 Weigering (her)inschrijving**

Er wordt in volgende jaren niet tot (her)inschrijving overgegaan indien uit hoofde van een eerdere inschrijving nog sprake is van openstaande betalingsverplichtingen jegens de AdeKUS.

De afdeling Studentenzaken weigert (her)inschrijving als de verzoeker niet voldoet aan de bij of krachtens de wet gestelde vereisten, waaronder in elk geval begrepen de vereisten (waaronder betaling van het volledig bedrag aan college en of inschrijfgeld) genoemd in de inschrijvingsvoorwaarden.

## **Artikel 13 Procedure beëindiging inschrijving en restitutie inschrijf- en collegegeld**

### **Beëindiging van rechtswege**

Een inschrijving eindigt van rechtswege bij afstuderen van een student of bij overlijden van de student. De student moet zich elk volgend jaar waarin men nog niet is afgestudeerd jaarlijks her-inschrijven. Het is dus niet mogelijk zonder ingeschreven te staan door te studeren, of een jaar over te slaan. Zie artikel 8 "Vervolginschrijvingen".

### **Annulering inschrijving**

1. Een tot stand gekomen inschrijving voor een opleiding, kan door de student worden geannuleerd tot één week voor aanvang van het desbetreffende collegejaar. Teruggave van betaald inschrijfgeld vindt plaats na aftrek van 10% administratiekosten. Deze regeling vult het reglement inzake restitutie inschrijfgelden d.d. 3 september 2012 aan.
2. Teruggave van het collegegeld bij annulering van een inschrijving geschiedt conform de Regeling inzake restitutie, vermindering en vrijstelling van collegegeld 2016.

### **Informeren beëindiging**

1. Het Bestuur informeert de betrokkene schriftelijk over de beëindiging van de inschrijving op grond van dit hoofdstuk.
2. Bij beëindiging van de inschrijving blokkeert de AdeKUS de toegang tot de voorzieningen van de AdeKUS, waaronder het e-mailadres, intranet (wifi) en Moodle en de toegang tot de Centrale Bibliotheek. Daarnaast hebben de studieresultaten die een student behaalt na de datum waarop de inschrijving is beëindigd, geen geldigheid.

## **Artikel 14 Betalingsverplichting**

De betalingsverplichting van de student over openstaande vorderingen van de AdeKUS vervalt niet bij beëindiging van de inschrijving.

## **Artikel 15 Schadevergoeding**

Degene die zonder ingeschreven te zijn gebruik maakt van onderwijs- of examenvoorzieningen is wegens onrechtmatig gebruik van deze voorzieningen een boete

verschuldigd van SRD 1.250,=. Indien er bij of vanwege het onrechtmatig gebruik schade ontstaat wordt dit op de veroorzaker verhaald.

**Artikel 16 Hardheidsclausule**

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van het bestuur, waarbij de afwijzing van een verzoek op grond van deze inschrijvingsregeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het bestuur van deze inschrijvingsregeling afwijken.



## Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

### Artikel 17 Bezwaar

1. Indien een student het niet eens is met een beslissing die door of namens het Bestuur op basis van deze regeling wordt genomen, kan hij binnen zes weken een bezwaarschrift indienen bij het Bestuur van de AdeKUS.
2. Het indienen van een bezwaarschrift schort de beslissing niet op. Op het bezwaar ontvangt de student binnen 90 dagen op schrift een reactie voorzien van relevante kopieën verzonden naar het bestuur van de faculteit, de opleidingscoördinator en de voorzitter van de examencommissie.

### Artikel 18 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, maar waar onmiddellijk een beslissing noodzakelijk is, beslist het dagelijks bestuur, na advies van het dagelijks bestuur van de faculteit waarvoor de betrokkene wenst te worden ingeschreven.

De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betrokkene binnen drie werkdagen medegedeeld.

### Artikel 19 Inwerkingtreding en citeertitel

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 augustus 2017 en geldt vanaf het collegejaar 2017-2018 en volgende studiejaar, behoudens wijzigingen.

Deze regeling kan worden aangehaald als **“Inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname collegejaar 2017-2018”**.

Daar waar deze regeling in gebreke blijft, beslist het Bestuur van de Universiteit.

De “Inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname collegejaar 2017-2018” is in de bestuursvergadering van **woensdag 02 augustus 2017** goedgekeurd.

Het Bestuur van de Universiteit,



Prof. dr. J. Menke

Voorzitter