



**Inschrijvingsregeling AdeKUS voor
bachelor- en masteropleidingen
2019 - 2020**

**Goedgekeurd door BvU
d.d. 13 augustus 2019**

Inleiding

Inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname vanaf het collegejaar 2019-2020.

Voor u ligt de inschrijvingsregeling van de Anton de Kom Universiteit van Suriname. Hierin staan de procedures en regels omtrent het (her)inschrijven, uitschrijven en het betalen van inschrijf- en collegegeld als student van de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

Inhoud

Inleiding	3
Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen.....	5
Artikel 1 Begripsbepalingen	5
Artikel 2 Uitvoering inschrijvingsregeling.....	6
Artikel 3 Openbaarheid	6
Artikel 4 Algemene vereisten	6
Hoofdstuk 2 Inschrijving.....	7
Artikel 5 Vooropleidingseisen en toelatingseisen.....	7
Artikel 6 Toelatingsonderzoek (ook wel genoemd: CD-toets of Colloquium Doctum)	7
Artikel 7 Veranderen van studierichting	8
Artikel 8 Vervolginschrijvingen	8
Artikel 9 Inschrijving na afschrijving	9
Artikel 10 Instroommomenten.....	10
Artikel 11 Procedure inschrijving	11
Artikel 12 Weigering (her)inschrijving	11
Artikel 13a Procedure beëindiging inschrijving	11
Artikel 13b Procedure restitutie, vrijstelling of vermindering inschrijf- en collegegeld	12
Artikel 14 Betalingsverplichting.....	14
Artikel 15 Schadevergoeding.....	14
Artikel 16 Hardheidsclausule.....	14
Hoofdstuk 3 Slotbepalingen	15
Artikel 17 Bezwaar.....	15
Artikel 18 Onvoorziene gevallen	15
Artikel 19 Inwerkingtreding en citeertitel	15

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

AdeKUS:	De Anton de Kom Universiteit van Suriname
BvU:	Het Bestuur van de Universiteit.
Afschrijven:	Beëindiging van de inschrijving wegens het afstuderen of uitschrijven door BvU wegens het overschrijden van de studielimieten of anderszins e.e.a. zoals vastgesteld in het Examenreglement; of op het verzoek van de student na goedkeuring door of vanwege het BvU.
Bachelor of bacheloropleiding:	Opleiding leidend tot de titel Bachelor of Science (BSc), Bachelor of Arts (BA) of Bachelor of Laws (LLB).
Bestuur:	Bestuur van de Universiteit.
Collegejaar:	Het tijdvak dat aanvangt op 1 oktober en eindigt op 30 september van het daaropvolgende jaar.
Herinschrijver:	Een student die zich in een voorgaand jaar heeft ingeschreven voor een opleiding aan de AdeKUS en zich steeds voor dezelfde opleiding jaarlijks en aaneensluitend herinschrijft tot het moment van afstuderen of totdat de student zich uitschrijft of door het BvU wordt afgeschreven.
Inschrijving:	Inschrijving is het proces waarbij een kandidaat student zich met medeneming van alle relevante vooraf bekendgemaakte bescheiden aanmeldt in de inschrijvingsperiode op het Bureau Studentenzaken en een inschrijfformulier invult. Het Bureau Studentenzaken gaat na of de kandidaat aan alle vereisten voldoet om zich in te schrijven en om een universitaire studie aan de AdeKUS te volgen. Indien de kandidaat voldoet wordt hij/zij als student toegelaten tot de universiteit.
Master of masteropleiding:	Opleiding leidend tot de titel Master of Science (MSc), Master of Arts (MA) of Master of Laws (LLM).

Numerus fixus:	Beperking van de inschrijving van studenten voor een bepaalde studierichting op grond van de beschikbare onderwijscapaciteit.
Nominale studieduur:	Het tijdvak van drie jaar (Geneeskunde vier jaar) voor een bachelorstudie en voor de masteropleiding het tijdvak van twee jaar gerekend vanaf de dag van eerste inschrijving.
Opleiding:	Samenhangend geheel van kennisgebieden, waarin een afgestudeerde welomschreven competenties heeft verworven waarbij na afloop een diploma uitgereikt en een graad verleend wordt.
Restitutie:	Terugbetaling van (een deel) van het inschrijf- of collegegeld door de universiteit.
Student:	Hij/zij die op grond van artikel 3 van de universiteitswet aan de universiteit als zodanig is ingeschreven.
Wet:	De Universiteitswet en andere wettelijke regelingen ter regulering van het hoger onderwijs.

Artikel 2 Uitvoering inschrijvingsregeling

Het Hoofd van het Bureau Studentenzaken is namens het Bestuur belast met de inschrijving aan de universiteit. Voor de meer specifieke bepalingen betreffende de inschrijving wordt verwezen naar de Inschrijvingsvoorwaarden, de Inschrijvingsprocedure III.I, het Reglement Restitutie Inschrijfgeld en de Regeling inzake restitutie, vermindering en vrijstelling van collegegeld 2016. Deze documenten maken deel uit van deze regeling.

Artikel 3 Openbaarheid

De AdeKUS draagt er zorg voor dat een uittreksel van deze inschrijvingsregeling voor aanvang van een collegejaar bekend wordt gemaakt via de website aan hen die zich voor een opleiding aan AdeKUS willen laten inschrijven.

Een exemplaar van deze inschrijvingsregeling ligt ook ter inzage op het Bureau Studentenzaken van de Universiteit en op de faculteitsbureaus.

Artikel 4 Algemene vereisten

1. Een ieder die gebruik wenst te maken van onderwijsvoorzieningen, examenvoorzieningen of voorzieningen van andere aard die de AdeKUS aanbiedt ten behoeve van het onderwijs, dient zich ingevolge de artikelen 3 en 27 van de universiteitswet en dit reglement in te schrijven als student. Dit geldt met name ook voor promovendi en buitenlandse studenten. Aan buitenlandse studenten en promovendi kunnen middels deze inschrijvingsregeling afwijkende vereisten en of verplichtingen worden gesteld of worden opgelegd.

Hoofdstuk 2 Inschrijving

Artikel 5 Vooropleidingseisen en toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot een bacheloropleiding aan de AdeKUS is degene die heeft voldaan aan de vooropleidingseisen en toelatingseisen zoals gesteld in de artikelen 9 en 10 van de Universiteitswet (G.B. 1966, no. 78) en de inschrijvingsvoorwaarden van de AdeKUS.
2. Voor toelating tot de opleidingen met een beperkte inschrijving (numerus fixus) aan de AdeKUS, geldt dat de toelating geschiedt op grond van artikel 2 en 3 van de wet van 11 oktober 1973, houdende voorzieningen met betrekking tot de inschrijving van studenten aan de Anton de Kom Universiteit van Suriname (G.B. 1973 no. 154) en de numerus fixus beschikkingen die jaarlijks door de minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur worden uitgegeven.
Bij besluit van het Bestuur kunnen, e.e.a. na goedkeuring van de minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur andere opleidingen worden aangewezen waarvoor er een numerus fixus zal gelden.

Voor de selectie en toelating geldt een aparte aanmeldingsprocedure. Een toekomstige student die aan de loting wenst deel te nemen moet de procedure volgen.

Voor een opleiding waarvoor een aparte selectieprocedure geldt, moet de toegelaten kandidaat-student zich binnen de reguliere inschrijvingsperiode aanmelden op het Bureau Studentenzaken om zich in te schrijven. Elke geselecteerde kandidaat-student ontvangt een bewijs van toelating dat overlegd moet worden bij de inschrijving en dient zich binnen een door het Bestuur vastgestelde termijn in te schrijven binnen de reguliere inschrijfperiode volgend op de loting. Indien de kandidaat-student verzuimt zich in te schrijven vervalt het bewijs van toelating. Conform de reservelijst welke is vastgesteld door de Selectiecommissie wordt de volgende kandidaat-student opgeroepen zich in te schrijven binnen een door het Hoofd van het Bureau Studentenzaken aangegeven termijn.

3. Toelaatbaar tot een masteropleiding aan de AdeKUS is degene die de bacheloropleiding aan de AdeKUS of een andere opleiding van gelijkwaardig wetenschappelijk niveau, heeft voltooid en heeft voldaan aan de toelatingseisen van de betrokken masteropleiding en de inschrijvingsvoorwaarden van de AdeKUS.
4. In de Onderwijs- en Examenregeling van een opleiding is geregeld welke (nadere) vooropleidingseisen en toelatingseisen gelden voor toelating tot een bepaalde bacheloropleiding of masteropleiding.
5. De Onderwijs- en Examenregelingen van de opleidingen en de inschrijvingsvoorwaarden van de AdeKUS zijn te raadplegen via www.uvs.edu.

Artikel 6 Toelatingsonderzoek (ook wel genoemd: CD-toets of Colloquium Doctum)

1. Het Bestuur kan personen van vijftientwintig jaar of ouder, die niet voldoen aan de in artikel 5 lid 1 gestelde vooropleidingseisen, daarvan vrijstellen indien uit onderzoek van een door haar in te stellen commissie blijkt wordt gegeven van:
 - a. geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs en

- b. van voldoende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs.
- 2. Het toelatingsonderzoek heeft ten doel vast te stellen of de kandidaat blijk geeft van geschiktheid voor het onderwijs van de opleiding en van voldoende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal voor het succesvol kunnen deelnemen aan het onderwijs van de opleiding.
- 3. De C.D.-commissie verstrekt namens het Bestuur aan betrokkene na afronding van het toelatingsonderzoek een verklaring inhoudende afwijzing of toelating tot de opleiding. Bij toelating tot de opleiding wordt een kopie van de verklaring door het Bureau Studentenzaken toegevoegd aan het studentdossier.

Artikel 7 Veranderen van studierichting

- 1. Indien een student zich voor het eerst inschrijft op een Faculteit en binnen een collegejaar na aanvang van de studie schriftelijk aan het Bureau Studentenzaken kenbaar maakt een andere studie te willen kiezen op een andere Faculteit dan wordt de studietijd die op de Faculteit van herkomst is doorgebracht niet meegeteld bij de vaststelling van de studieduur voor de nieuw gekozen studie.
- 2a. Aan een student wordt slechts één maal verandering van studierichting of afstudeerrichting/oriëntatie binnen dezelfde Faculteit toegestaan.
- b. Indien een student vóór 31 oktober van het collegejaar volgend op het collegejaar waarop de eerste inschrijving is geschied, schriftelijk aan de Examencommissie en het Bureau Studentenzaken kenbaar maakt een andere studierichting of afstudeerrichting/oriëntatie binnen dezelfde Faculteit te willen kiezen, dan wordt het eerste collegejaar niet meegeteld bij de vaststelling van de studieduur voor de nieuw gekozen studie.
- c. Voor onderwijseenheden welke in het eerste studiejaar zijn behaald, kunnen vrijstellingen worden gegeven.
- d. Voor elk tentamen van het programma van de nieuwe studie geldt dat de student, het aantal kansen heeft, zoals in het Examenreglement van de betreffende Faculteit is geregeld. De student kan dispensatie aanvragen volgens de procedure aangegeven in de betreffende Examenreglementen.
- 3. Het Hoofd Bureau Studentenzaken wint vooraf het advies in van de Richtingscoördinator(en) en de Examencommissie van de betreffende Faculteit(en).

Artikel 8 Vervolginschrijvingen

- 1. Een student dient zich voor de volgende studie jaren van een eerder aangevangen opleiding her in te schrijven.
- 2. Indien de student zich het volgend jaar niet (meer) wil herinschrijven, dient hij zich formeel (schriftelijk) af te schrijven bij het Bestuur van de Universiteit d.t.k.v. het Hoofd

Bureau Studentenzaken. Het Hoofd Bureau Studentenzaken communiceert het verzoek verder met het Bestuur van de Faculteit.

3. Indien de student in gebreke is gebleven zich formeel af te schrijven, is hij, indien hij zich niet herinschrijft op uiterlijk de laatste werkdag van januari van het volgend collegejaar, van rechtswege afgeschreven. Mocht de student hiertoe niet in staat zijn door toedoen van de AdeKUS, dan wordt er van deze regel afgeweken. De student dient zich daarna binnen een maand nadat de student in de mogelijkheid is gesteld zich her in te schrijven of formeel (schriftelijk) af te schrijven bij het Bestuur van de Universiteit d.t.k.v. het Hoofd Bureau Studentenzaken. Het Hoofd Bureau Studentenzaken communiceert het verzoek verder met het Bestuur van de Faculteit. Indien de student zich niet herinschrijft of formeel (schriftelijk) afschrijft, wordt de student geacht van rechtswege te zijn afgeschreven zoals hierboven aangeven, na de laatste werkdag van januari.
4. De student kan alleen, na verkregen toestemming van het Bestuur van de Universiteit, de studie onderbreken. Het verzoek dient schriftelijk te geschieden voor het einde van het collegejaar en gaat pas in het daarop volgend collegejaar. De normen voor doorstroming, dispensatie, studieduur en geldigheid van behaalde onderwijseenheden opgenomen in de betreffende Examenreglementen blijven ongeacht de studie onderbreking van toepassing.
5. Ingeval van studie onderbreking, zoals in het vorig lid aangegeven, zal voor de periode waarvoor er toestemming is verleend om de studie te onderbreken, geen inschrijf- en collegegeld aan de AdeKUS verschuldigd zijn.

Artikel 9 Inschrijving na afschrijving

1. Studenten die zich afschrijven en de studielimieten zoals aangegeven in de betreffende Examenreglementen niet hebben overschreden of niet dreigen te overschrijden, mogen zich het komend collegejaar weer inschrijven voor dezelfde of andere opleiding aan de universiteit. Studenten die zich afschrijven en de studielimieten zoals aangegeven in de betreffende Examenreglementen hebben overschreden of dreigen te overschrijden, mogen zich na 1 (één) collegejaar weer inschrijven voor dezelfde opleiding. Indien het gaat om een andere opleiding mag de student zich het komend collegejaar weer inschrijven. De inschrijving is een nieuwe inschrijving, de student krijgt een nieuw studentnummer met het inschrijfsjaar van de nieuwe inschrijving en indien er voor de inschrijving een numerus fixus geldt, zal de student zich (weer) moeten onderwerpen aan de toelatings- en selectieprocedure. De (her) inschrijving vindt uitsluitend plaats in de reguliere inschrijvingsperiode.
2. Studenten die zijn afgeschreven wegens het overschrijden van de studielimieten zoals aangegeven in de betreffende Examenreglementen, mogen zich na 1 collegejaar weer inschrijven voor dezelfde opleiding. Indien het gaat om een andere opleiding mag de student zich het komend collegejaar weer inschrijven. De inschrijving is een nieuwe inschrijving, de student krijgt een nieuw studentnummer met het inschrijfsjaar van de nieuwe inschrijving en indien er voor de inschrijving een numerus fixus geldt zal de student zich (weer) moeten onderwerpen aan de toelatings- en selectieprocedure.

3. Studenten die conform artikel 8 lid 3 van rechtswege zijn afgeschreven mogen zich het komend collegejaar weer inschrijven voor dezelfde of een andere opleiding. De inschrijving is een nieuwe inschrijving, de student krijgt een nieuw studentnummer met het inschrijffjaar van de nieuwe inschrijving en indien er voor de inschrijving een numerus fixus geldt zal de student zich (weer) moeten onderwerpen aan de toelatings- en selectieprocedure.
4. Studenten die zijn afgeschreven wegens fraude of plagiaat mogen zich weer inschrijven voor dezelfde of andere opleiding na 5 (vijf) collegejaren. De student heeft hierbij geen enkel recht op vrijstellingen.
5. Studenten die zijn afgeschreven op grond van een andere reden dan hierboven aangegeven, mogen zich, tenzij het Bestuur van de Universiteit anders beslist, na 1 (één) collegejaar weer inschrijven voor dezelfde opleiding. Indien het gaat om een andere opleiding mag de student zich het komend collegejaar weer inschrijven. De inschrijving is een nieuwe inschrijving, de student krijgt een nieuw studentnummer met het inschrijffjaar van de nieuwe inschrijving en indien er voor de inschrijving een numerus fixus geldt, zal de student zich (weer) moeten onderwerpen aan de toelatings- en selectieprocedure.
6. Met betrekking tot reeds behaalde cijfers is het Examenreglement van de Faculteit van toepassing.

Artikel 10 Instroommomenten

1. De AdeKUS kent één instroommoment voor studenten die zich willen inschrijven voor een opleiding aan de AdeKUS, de reguliere inschrijvingsperiode, te weten de periode eind augustus tot en met de tweede week van september en de na inschrijvingsperiode in de eerste week van oktober volgens een van te voren opgemaakt rooster. Studenten kunnen alleen in overmachtsituaties en bijzondere situaties ter beoordeling en met toestemming van het Bestuur van de Universiteit op andere momenten gedurende het jaar instromen. Enkele daarvan zijn uitgewerkt in lid 2 van dit artikel.
2. Gevallen waarbij het verzoek tot uitzondering wordt ingewilligd zijn:
 - a. De student die zich inschrijft voor een opleiding met een later instroommoment dan in lid 1 is aangegeven. Indien de opleiding een later instroommoment kent wordt collegegeld berekend voor de maanden waarover de student ingeschreven staat.
 - b. De plaatsvervangende kandidaat-student die in aanmerking is gekomen voor toelating tot de inschrijving na een gehouden loting doordat één der personen uit de geselecteerde groep heeft afgezien van inschrijving.
3. Voor een aantal situaties, waar zonder bezwaar van studeerbaarheid na 1 oktober ingeschreven kan worden, heeft het BvU het Hoofd van het Bureau Studentenzaken AdeKUS de bevoegdheid gegeven om dit af te handelen. Deze situaties kunnen de volgende zijn:

- a. Inschrijvingen die betrekking hebben op het overstappen vanuit een andere opleiding/instelling;
 - b. (Her)inschrijving na akkoord van de Faculteit.
4. Bij alle inschrijvingen na de reguliere inschrijvingsperiode (exclusief art. 10 lid 2) worden de administratiekosten in rekening gebracht.

Artikel 11 Procedure inschrijving

De procedure inschrijving is in procedure III.I van de administratieve organisatie van de AdeKUS geregeld.

De inschrijving voor een opleiding geschiedt voor het gehele collegejaar. Indien de inschrijving plaatsvindt in de loop van het collegejaar, geldt zij voor het resterende gedeelte van het collegejaar.

Het door het BvU vastgesteld inschrijfbedrag is in dit geval in zijn geheel verschuldigd. Inschrijving met terugwerkende kracht voor het gehele collegejaar is niet mogelijk.

Een student kan niet zonder toestemming van de Faculteit deelnemen aan een andere variant (deeltijds of voltijds) van de opleiding dan waarvoor hij staat ingeschreven.

Artikel 12 Weigering (her)inschrijving

Er wordt in daarop volgende jaren niet tot (her)inschrijving overgegaan indien uit hoofde van een eerdere inschrijving nog sprake is van betalingsverplichtingen jegens de AdeKUS.

Het Bureau Studentenzaken weigert (her)inschrijving als de verzoeker niet voldoet aan de bij of krachtens de wet gestelde vereisten, waaronder in elk geval begrepen de vereisten (waaronder betaling van het volledig bedrag aan college- en of inschrijfgeld) genoemd in de inschrijvingsvoorwaarden.

Artikel 13a Procedure beëindiging inschrijving

Beëindiging van rechtswege

Een inschrijving eindigt van rechtswege bij afstuderen van een student, of conform artikel 8 lid 3, of bij overlijden van de student. De student moet zich elk volgend jaar waarin men nog niet is afgestudeerd jaarlijks her-inschrijven. Het is dus niet mogelijk zonder ingeschreven te staan door te studeren, of zonder uitdrukkelijke toestemming, een jaar over te slaan. Zie artikel 8 "*vervolginschrijvingen*".

Uitschrijven

De student maakt uiterlijk 1 (één) week vóór de aanvang van de opleiding, schriftelijk kenbaar zich te willen uitschrijven. De student krijgt in dit geval het volledig voldane bedrag, verminderd met administratiekosten, aan inschrijf- en collegegelden terug:

Een student schrijft zich in beginsel in voor een volledig studiejaar. Hij kan de inschrijving gedurende het studiejaar ook zelf weer beëindigen via het daarvoor bestemde uitschrijfformulier. Dit formulier is digitaal te verkrijgen via de website van de AdeKUS.

Er zal op de volgende zaken gelet worden:

- Uitschrijven met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
- Uitschrijving vindt altijd plaats in de maand volgend op het uitschrijfverzoek. (Bijvoorbeeld wanneer het verzoek ingediend wordt op 19 januari 2020, wordt men uitgeschreven per 1 februari 2020).

Informeren beëindiging

1. Het Bestuur informeert de betrokkene schriftelijk over de beëindiging van de inschrijving op grond van dit hoofdstuk.
2. Bij beëindiging van de inschrijving blokkeert de AdeKUS de toegang tot de voorzieningen van de AdeKUS, waaronder het e-mailadres, intranet (wifi) en Moodle en de toegang tot de Centrale Bibliotheek. Daarnaast hebben de studieresultaten die een student behaalt NA de datum waarop de inschrijving is beëindigd, geen geldigheid.

Artikel 13b Procedure restitutie, vrijstelling of vermindering inschrijf- en collegegeld College en inschrijfgelden

De minister van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur stelt jaarlijks het te betalen bedrag aan inschrijfgeld vast.

Het BvU stelt jaarlijks het te betalen bedrag aan collegegeld vast.

Inning inschrijf- en collegegeld en niet tijdige betaling

Betaling van inschrijf- en collegegeld kan in de door het BvU vastgestelde termijnen geschieden.

Bij niet of niet tijdige betaling geldt voor de student de volgende gevallen:

- de e-mail account en de toegang tot Moodle worden geblokkeerd;
- geen toegang meer tot de colleges en;
- kan zich ook niet meer inschrijven voor tentamens;
- kan het diploma niet ontvangen;
- kan geen gebruik maken van de bibliotheek.

De universiteit is gerechtigd om administratiekosten en boete aan de student in rekening te brengen indien hij niet of niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet.

Procedure

Voor vermindering, of teruggave van het collegegeld dient door de student d.t.k.v. het Bureau Studentenzaken bij het Bestuur van de Universiteit een verzoek op een daartoe bestemde formulier ingediend te worden.

Voor restitutie inschrijfgeld wordt er verwezen naar het Reglement inzake Inschrijfgelden AdeKUS d.d. 3 september 2012.

Restitutie inschrijfgeld

Als hoofdregel geldt dat dit in principe niet mogelijk is.

Voor studenten die zich hebben ingeschreven voor een nieuw collegejaar en die uiterlijk voor de laatste werkweek van december afstuderen en ook hun bul in ontvangst nemen, kunnen na daartoe gedaan schriftelijk verzoek (het verzoek moet uiterlijk 15 januari van het jaar daarop volgend gedaan worden) in aanmerking komen voor teruggaaf van 50% van het inschrijfgeld.

Voor alle andere gevallen zal geen restitutie worden verleend.

Vrijstelling collegegeld

Een student kan vrijstelling van betaling van collegegeld krijgen indien hij door aantoonbaar toedoen van de universiteit in het vorig collegejaar niet kon afstuderen en hij uiterlijk 15 december van het volgend collegejaar afstudeert.

Hiertoe moet er voor aanvang van het collegejaar een schriftelijk verzoek gedaan worden aan de Decaan van de Faculteit. De Decaan stuurt het verzoek vergezeld van een advies en alle relevante bescheiden door naar het BvU.

Vermindering collegegeld

Een student betaalt minder collegegeld als hij zich later in het studiejaar met toestemming van het BvU inschrijft. Het collegegeld wordt verminderd met 1/12e deel voor elke maand dat de student niet was ingeschreven.

Een student heeft **geen recht op** vermindering van collegegeld wanneer men stage of veldexcursie loopt of slechts bezig is met de afstudeerthesis.

Terugbetaling collegegeld

Als hoofdregel voor restitutie geldt dat dit in principe niet mogelijk is. Echter kan er bij uitzondering en bij overmachtsituaties restitutie plaatsvinden.

Een student kan vanwege overmacht een deel van het collegegeld terugkrijgen.

Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die niet aan de betreffende persoon en de AdeKUS toe te rekenen zijn z.a. ziekte (tenzij de ziekte aan de student te wijten is) en bijzondere familie omstandigheden.

De Studentendecaan beoordeelt de aanvraag en brengt d.t.k.v. de Decaan advies uit aan het BvU. Het BvU neemt het uiteindelijk besluit.

De student kan na goedkeuring door of vanwege het BvU het collegegeld, gelijk aan 1/12^e deel voor elke maand dat de student niet was ingeschreven, gerestitueerd krijgen.

In bepaalde gevallen krijgt de student een deel van het reeds betaalde collegegeld terug. Bijvoorbeeld omdat hij tijdens het studiejaar het diploma heeft behaald.

Bij afstuderen geldt dat men in het jaar na de nominale studieduur, of in elk volgend jaar, het volgende bedrag kan terugvorderen:

- Bij afstuderen binnen drie maanden na begin van het nieuwe collegejaar ontvangt men 75% van het betaalde collegegeld voor dat jaar terug.
- Bij afstuderen binnen 6 maanden van het nieuwe collegejaar ontvangt men 50%.
- Bij afstuderen binnen 9 maanden na aanvang van het collegejaar ontvangt men 25%.

Te veel betaald collegegeld wordt, onder aftrek van administratiekosten, teruggestort.

Overschrijding studielimieten

Een student die door de universiteit is afgeschreven wegens het overschrijden van de studielimieten of is afgeschreven wegens het plegen van fraude heeft **onder geen enkele voorwaarde** recht op restitutie van het collegegeld.

Overlijden student

Als een student in de loop van een studiejaar overlijdt, wordt voor elke maand na het overlijden, aan de nabestaanden 1/12^e deel van het betaalde collegegeld terugbetaald. Het Bureau Studentenzaken vangt deze procedure aan.

Artikel 14 Betalingsverplichting

De betalingsverplichting van de student over openstaande vorderingen van de AdeKUS vervalt niet bij beëindiging van de inschrijving.

Artikel 15 Schadevergoeding

Degene die zonder ingeschreven te zijn gebruik maakt van onderwijs- of examenvoorzieningen is wegens onrechtmatig gebruik van deze voorzieningen een boete verschuldigd van SRD 1.250,=. Indien er bij of vanwege het onrechtmatig gebruik schade ontstaat wordt dit op de veroorzaker verhaald.

Artikel 16 Hardheidsclausule

In zeer bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van het Bestuur, waarbij de afwijzing van een verzoek op grond van deze inschrijvingsregeling tot onbillijkheden van overwegende aard zou leiden, kan het Bestuur van deze inschrijvingsregeling afwijken.

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 17 Bezwaar

1. Indien een student het niet eens is met een beslissing die door of namens het Bestuur op basis van deze regeling wordt genomen, kan hij binnen zes weken een bezwaarschrift indienen bij het Bestuur van de AdeKUS.
2. Het indienen van een bezwaarschrift schort de beslissing niet op. Op het bezwaar ontvangt de student binnen 90 dagen op schrift een reactie voorzien van relevante kopieën verzonden naar het Bestuur van de Faculteit, de Richtingscoördinator en de voorzitter van de Examencommissie.

Artikel 18 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, maar waar onmiddellijk een beslissing noodzakelijk is, beslist het Bestuur van de Universiteit. De beslissing wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betrokkene binnen drie werkdagen medegedeeld.

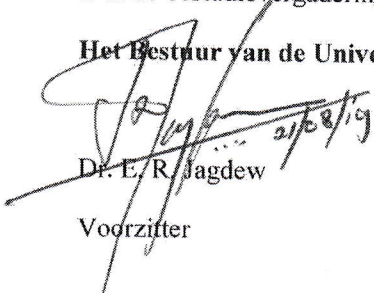
Artikel 19 Inwerkingtreding en citeertitel

1. De inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname collegejaar 2018 – 2019 wordt ingetrokken per 02 september 2019.
2. De inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname collegejaar 2019 – 2020 treedt inwerking met ingang van 02 september 2019.

Deze regeling kan worden aangehaald als “**Inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname collegejaar 2019-2020**”.

De “Inschrijvingsregeling Anton de Kom Universiteit van Suriname collegejaar 2019-2020” is in de bestuursvergadering van 13 augustus 2019 goedgekeurd.

Het Bestuur van de Universiteit


Dr. E. R. Jagde

Voorzitter