

STUDIEGIDS MSc BEDRIJFSKUNDE





Inhoudsopgave

1. Algemene informatie van de Faculteit der Maatschappij Wetenschappen	
4	
2. Master Bedrijfskunde	19
2.1 Visie, missie en doelstelling Master Programma	20
2.2 Profiel en Eindtermen	21
2.3 Opbouw Master Programma	24
2.4. Instroomeisen	26
2.5 Didactische werkvormen	28
2.6 Toetsvormen en beoordeling	30
2.7 Onderwijseenheden Master Programma	32
3. Vakomschrijvingen	35
Semester 1 en 2: Algemeen	35
Track: Financial Management	44
Track: Strategic Renewal and Business Development	50
Semester 3 en 4: Algemeen	56
Track: Financial Management 2e jaar	63
Track: Strategic Renewal & Business Development 2e jaar	73
Semester 5: Algemeen	81
Semester 5: Keuzevakken Financial Management	83
Semester 5: Keuzevakken Strategic Renewal and Business Development	89
Master Thesis Project	97
4. Overzicht docenten	98
5. Emailadressen docenten	100

1. Algemene informatie van de Faculteit der Maatschappij Wetenschappen

In deze studiegids vind je alle relevante informatie die voor jouw studie van belang is. Dat wil zeggen dat je naast algemene informatie ook het volledig studieprogramma van jouw studierichting/opleiding zal vinden.

Eerst maakt je kennis met de Anton de Kom Universiteit van Suriname en daarna met de Faculteit der Maatschappijwetenschappen:

- de geschiedenis van de Universiteit (AdeKUS) en
- de opbouw en de organisatie binnen de Faculteit.

Hierna komen de verschillende aspecten van jouw studierichting/opleiding aan de orde:

- toelatingseisen, doelstelling en opbouw van de bacheloropleiding;
- omschrijving van de onderwijseenheden;
- docenten.

Opmerkingen:

- Behalve de studiegids, is het ook raadzaam het examenreglement en het thesisreglement door te nemen.
- Belangrijke mededelingen worden geplaatst op de prikborden in gebouw 6 en op moodle.
- Op de website van de AdeKUS www.adekus.uvs.edu vind je meer informatie over de universiteit en de relevante reglementen.

Geschiedenis

De Universiteit van Suriname is opgericht op 1 november 1968 als voortzetting van de Geneeskundige School (1882) en de Surinaamse Rechtsschool. Sinds 1882 wordt er in Suriname medisch wetenschappelijk onderwijs verzorgd. De toenmalige Geneeskundige School van Paramaribo werd op 26 september 1969 omgezet in de Medische Faculteit. De Faculteit der Juridische Wetenschappen (1968) en de Medische Faculteit (1969) waren de eerste faculteiten in de beginfase van de Universiteit. In 1975 vond de proclamatie van de Sociaal-Economische Faculteit plaats. De

Natuurtechnische Faculteit (1976) en de Technologische Faculteit (1977) werden daarna opgericht, na gedegen voorbereidend werk binnen het Natuur-Technisch Instituut.

In de periode 1980-1987 is de Universiteit gereorganiseerd. De instelling kreeg een nieuwe naam Anton de Kom Universiteit van Suriname (1983) en de vijf (5) faculteiten werden teruggebracht naar drie (3). Samengevoegd werden de Natuurtechnische- en Technologische Faculteit tot de Faculteit der Technologische Wetenschappen. De Faculteit der Juridische Wetenschappen en de Sociaal-Economische Faculteit werden bijeengebracht in de Faculteit der Maatschappij-wetenschappen. De Medische Faculteit werd de Faculteit der Medische Wetenschappen.

Per 1 januari 2017 is de Faculteit der Juridische Wetenschappen weer een zelfstandige Faculteit geworden en is geen onderdeel meer van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen.

Bestuurlijke organisatie van de Anton de Kom Universiteit van Suriname

Het hoogste Bestuurlijke Orgaan van onze instelling is het Bestuur van de Universiteit (BvU). Het BvU bestaat uit 9 leden waarvan 6 worden benoemd en 3 gekozen door de geledingen van de Universiteitsgemeenschap.

Het huidige Bestuur is als volgt samengesteld:

- Prof. Dr. Shanti Venetiaan voorzitter
- Mr. drs. Mohamed – Shiraz Boedhoe secretaris
- Dr. Johannes Breeveld lid
- Dr. Mohamed Rakieb Khudabux lid
- Drs. Andreas Talea lid
- Dhr. John Sandriman lid
- Drs. Astrieta Lachmon – Alakhramsing lid
- Dhr. Soenilkoemar Mahabir lid
- Dhr. Hakiem Lalmahomed lid

Het BvU is belast met de algehele leiding van de Universiteit, zowel naar haar geheel als naar haar onderdelen. De Voorzitter van het BvU vertegenwoordigt de Universiteit in en buiten rechte.

De facultaire structuur

De organisatie van het wetenschappelijk onderwijs vindt plaats binnen de faculteiten. Thans zijn er zeven (7) faculteiten, namelijk:

- de Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW);
- de Faculteit der Medische Wetenschappen (FMeW);
- de Faculteit der Technologische Wetenschappen (FTeW);
- de Faculteit der Humaniora (FdHum);
- de Faculteit der Wis-en Natuurkundige Wetenschappen (FWNW);
- de Faculteit der Juridische Wetenschappen (FJW).
- de Interfaculteit Institute of Graduate Studies (IGSR)

De huidige en de facto invulling van het Faculteitsbestuur is als volgt:

- de Voorzitter die de titel draagt van Decaan;
- de Secretaris;
- alle Richtingscoördinatoren;

Conform het bepaalde in artikel 20 van de Universiteitswet worden de Decaan en de Secretaris steeds voor een periode van één (1) jaar gekozen door de Faculteitsvergadering. De Decaan en de Secretaris vormen samen het Dagelijks Bestuur (DB) van de Faculteit.

Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW)

Missie FMijW

De Faculteit der Maatschappijwetenschappen is een groot en veelzijdig kenniscentrum dat onderwijs, onderzoek en dienstverlening van internationale kwaliteit wil leveren.

Zij stelt zichzelf daarbij de volgende taken:

- Het academisch vormen van jonge mensen
- Het opleiden van nieuwe generaties onderzoekers
- Het opleiden van academici die kennis combineren met professionele vaardigheden
- Het doen van grensverleggend onderzoek
- Het bijdragen aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken

Het Dagelijks Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen bestaat uit:

- mw. P. Crawford-Nesty MA Decaan
- Drs. M. de Bies Secretaris

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden wordt het Dagelijks Bestuur ondersteund door het Faculteitsbureau onder leiding van de Faculteitsdirecteur.

De Faculteitsdirecteur is mw. M. Monsch – Lee-A-Leong MSc.

De studierichtingen, opleidingen en coördinatoren

De faculteit heeft zes studierichtingen, zes bacheloropleidingen en vijf masteropleidingen:

Bacheloropleiding	Studierichting	Richtingscoördinator
Pedagogische Wetenschappen en Onderwijskunde	Pedagogische Wetenschappen en Onderwijskunde	Mw.drs. G. Jhinkoe Rai MSc.
Bedrijfskunde	Bedrijfskunde	Mw. T. Bonse MSc
Economie	Economie	Mw. Mr. A. Rampersad
Psychologie	Psychologie	Dhr.J.Cruden MSc
Public Administration	Public Administration	Mw. drs. I. Apapoe
Sociologie	Sociologie	Dhr. drs. H. Gezius

Masteropleiding	Studierichting	Opleidingscoördinator
Accountancy	Economie	
Bedrijfskunde	Bedrijfskunde	Dhr. Lekhram Soerdjan DBA
Psychologie	Psychologie	Mw. prof. dr. M. Sanches
Master Social Development and Policy	Sociologie	Dhr. J. Schalkwijk MSc

Master Sustainable Development		Mw. dr. W. Malgie
--------------------------------	--	-------------------

Secretarieel administratief medewerkers (Sammers)

Bij de uitvoering van de administratieve werkzaamheden wordt de richtingscoördinator ondersteund door de volgende secretarieel administratief medewerkers (Sammer).

- mw. M. Kartodikromo Agogische Wetenschappen & Onderwijskunde, gebouw 6, toestel 2208
- mw. B. Dankerlui Bedrijfskunde, gebouw 6, toestel 2442
- mw. I. Karijosemito Economie gebouw 6, toestel 2208
- mw. M. Nicholson Psychologie, gebouw 6, toestel 2398
- mw. G. Atmopawiro Public Administration, gebouw 6, toestel 2208
- mw. M. Dollart Sociologie en MERSD, gebouw 6, toestel 2442
-

De Commissies van de FMijW **Examencommissie**

De Examencommissie van de Faculteit bestaat uit een voorzitter, een secretaris en leden, die door het Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen worden benoemd.

De taken en bevoegdheden van de Examencommissie zijn:

- Het organiseren van tentamens en toezicht houden op een richtig verloop daarvan. Onder richtig verloop wordt verstaan alles wat ertoe kan leiden dat tentamens conform de regels verlopen.
- Het onderhouden van contact met de examinatoren. De Examencommissie heeft de bevoegdheid daaromtrent zelfstandig het contact te leggen.

- Het opstellen van verklaringen en cijferlijsten van de Faculteit der Maatschappij-wetenschappen, na zich op behoorlijke wijze van de authentieke stukken overtuigd te hebben.
- Het bijhouden van een datasysteem, waaruit het verloop van de studieprestaties, datum van inlevering van cijfers etc. blijkt. In het bijzonder zal erop worden gelet dat de faculteitsadministratie de cijfers steeds op tijd bijhoudt (digitaal), terwijl de Examen-commissie over een back up daarvan beschikt.
- De Examencommissie wordt tegelijkertijd gemachtigd een huishoudelijk reglement op te stellen.

De huidige Examencommissie is een gecombineerde Examencommissie voor zowel de Bachelor- als de Masteropleidingen en ziet er als volgt uit:

Naam	Functie
Mw. I. Gilliad MSc	Voorzitter
Mw. S. Weewee, MSc	Secretaris Masteropleidingen en lid voor de studierichting Public Administration (BSc)
Mw. Drs. R. Gayadin	Secretaris Bacheloropleidingen en lid voor de studierichting Economie (BSc)
Mw. S. Jhingoerie-Chitoe Med	Lid voor de studierichting Pedagogische Wetenschappen en Onderwijskunde (BSc en MSc) en Master in Sustainable Development (MSD)
Mw. Drs. C. Jurgens	Lid voor de studierichting Psychologie (BSc en MSc) en Sociologie en Master Social Development and Policy
Mw. A. Jhinkoe MSc	Lid voor de studierichting Bedrijfskunde (BSc en MSc)

Mw. drs. Gaitrie Oemrawsingh	Lid voor de studierichting Economie (BSc)
Mw. drs. K.I. Ramdien	Belast met borging kwaliteit toetsen en kwaliteit theses

De Examencommissie is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2206 en de emailadressen zijn: excie-bsc-eco@uvs.edu

Excie-pa-mersd-acc@uvs.edu

Excie-gedrag-bdk-bsc-msc@uvs.edu

De Examencommissie wordt administratief ondersteund door de volgende medewerkers:

- dhr. A. Zammet
- mw. S. Sahit
- mw. P. Meerzorg

Toetscommissie

Ter uitvoering van het toets beleid heeft het Faculteitsbestuur een Toetscommissie benoemd die de toetsen van de opleidingen controleert. Op advies van de afdeling Kwaliteitszorg ter facilitering van de uniformiteit binnen de Faculteiten van AdeKUS hebben alle toets-coördinatoren van de studierichtingen binnen de Faculteit zitting in de Toetscommissie

Studentencommissie

De Studentencommissie wordt door de studenten gekozen en heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- het onderhouden van contacten met studenten van de FMijW;
- het evalueren van de studentenproblematiek en het doen van voorstellen aan de Decaan en/of het Universiteitsbestuur;
- het onderhouden van contacten met organen binnen de Universiteit die zich bezighouden met de studentenproblematiek;
- het onderhouden van regelmatige contacten met andere studentencommissies i.v.m. uitwisseling van informatie en afstemming van werkzaamheden gericht op het bewerkstelligen van uniforme regelingen.

In de Studentencommissie hebben zitting:

Functie	Naam	Studierich- ting	UVS mailadres
1.Coordi Nator	Rogandie Resomardo no	Economie BE	rogandie.resomardono@ student.uvs.edu
2.Secre Taris	Sirodjanie Sewsaran	Economie BE	sirodjanie.sewsaran@ student.uvs.edu
3.Penning meester	Shivanie Amritpersa d	Economie AE	shivanie.amritpersad@ student.uvs.edu
4.Commis Saris	Shifaro Alphons	Sociologie	shifaro.alsphons@ student.uvs.edu
5.Events officer	Michaël Leming	Public Administratio n	michael.leming@ student.uvs.edu
6.PR & Outreach officer	Rishaya Lachman	Psychologie	rishayalachman@ student.uvs.edu
7.Student Welfare officer	Aashna Rambhadja n	Agogische Wetenschappe n en Onderwijskun de	aashna.rambhadjan@ student.uvs.edu

8.CA Opportuniti es officer	Tiyarah Mathurin	Bedrijfskunde	tiyarah.mathurin@student.uvs .edu
-----------------------------------	---------------------	---------------	--------------------------------------

De Studentencommissie is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2417 en op het email adres studciefmijw@uvs.edu

Opleidingscommissie

Een opleidingscommissie is een commissie, die binnen de faculteit de kwaliteitsbewaking en -verbetering van het onderwijsproces monitort. Hiernaast is de opleidingscommissie een klankbord voor zowel studenten als docenten wanneer het om de kwaliteitsverbetering van het onderwijs gaat.

De huidige voorzitter van de opleidingscommissie is mw. J. Wongsoredjo MA,MPM te bereiken via e-mail: jenice.wongsoredjo@uvs.edu, OpCie-FMijW@uvs.edu

Studentendecanaat

De Studentendecaan draagt zorg voor optimale opvang en begeleiding van studenten gedurende het studietraject. Wanneer u voor uitdagingen komt te staan die de voortgang van de studie kunnen belemmeren bent u terecht bij de studentendecanen:

- Mw. drs. A. Ghisyawan – Jhinnoe
Zij is te bereiken op tel. nr. 465558 toestel 2471
of via e-mail: anushka.jhinnoe@uvs.edu

Mw. J. Monsels

Zij is te bereiken op tel. nr. 465558 toestel 2472
of via e-mail: Jennifer.monsels@uvs.edu

De Studentendecanen zitten in gebouw 20 en hebben van maandag t/m vrijdag inloop spreekuur van 08.00 uur t/m 13.00 uur.

Studentenpsycholoog: Mw. R. Jhagroe MSc

De studentenpsycholoog is er voor het begeleiden, adviseren en informeren van de Adekus studentengemeenschap op het gebied van de mentale gezondheidszorg. Studenten kunnen alleen via verwijzing van de Studentendecaan terecht bij de Studentenpsycholoog.

Kwaliteitszorg

De afdeling Kwaliteitszorg is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling met betrekking tot onderwijs, het opzetten en bewaken van een universiteit breed intern kwaliteitszorgsysteem (interne kwaliteitszorg) en de ondersteuning van de faculteiten bij accreditatie (externe kwaliteitszorg) van de wetenschappelijke bachelor- en masteropleidingen. Ten behoeve van kwaliteitsbewaking en -verbetering worden vaak evaluaties en andere evaluatieonderzoeken uitgevoerd.

De afdeling verzorgt tevens didactische trainingen: het Docent Professionalisering Onderwijs (DPO)-traject waarin competenties ten aanzien van het organiseren, uitvoeren en evalueren van onderwijstaken worden ontwikkeld en daarnaast ook trainingen over het gebruik van elektronische leeromgevingen (AdeKUS StudentSpace). Er zijn twee staffunctionarissen t.b.v. de facultaire kwaliteitszorg van de FmijW.

Klachtencommissie

Er is een Klachtencommissie waar men terecht kan voor eventuele klachten. De klachtencommissie werkt met het klachtenreglement.

Instituut voor Maatschappijwetenschappelijk Onderzoek

Het Instituut voor Maatschappijwetenschappelijk Onderzoek (IMWO) is in 1987 opgericht om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van onze samenleving in het algemeen, en de Universiteit van Suriname in het bijzonder, door het verrichten van maatschappij-wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening. Daarmee sluit het IMWO goed aan bij de Faculteit der Maatschappijwetenschappen en is dan ook het onderzoeksinstituut van deze faculteit. De voormalige instituten: Institute of International Relations (IIR) en Institute for Women, Gender and Development Studies (IWGDS) zijn thans opgenomen in het IMWO.

De activiteiten van het IMWO bestaan uit:

- Onderzoek
 - Contractonderzoek, dat een zogenaamde derde geldstroom oplevert.

- Maatschappelijk relevant onderzoek, meestal met behulp van kostendekkende subsidies van derden.
- Dienstverlening, zoals trainingen, seminars, lezingen, commissie- en onderwijstaken en dataverzameling en -verwerking.

Momenteel werkt het IMWO aan *drie onderzoekslijnen*:

- Business & Marketing (o.a. klanttevredenheid, *retail* onderzoek)
- Jeugd & Educatie (o.a. jeugdcriminaliteit, onderwijsprestaties, kinderarbeid)
- Economische & Sociale Ontwikkeling (o.a. arbeidsmarkt, perceptie-onderzoek)

De contractactiviteiten richten zich voornamelijk op onderzoek voor het bedrijfsleven, waarvan het accent veelal op marketing ligt. Maar ook maatschappelijke vraagstukken. Momenteel is het IMWO betrokken bij een groot onderzoek van de Centrale Bank van Suriname over Financial Inclusion and Education.

Binnen het dynamische team van het IMWO is er steeds aandacht voor bijscholing en opleiding. Wat onderwijs betreft, verzorgen verschillende onderzoekers modules bij diverse faculteiten, en publiceren regelmatig over hun onderzoeksonderwerp.

Voor wetenschappers en studenten zijn er mogelijkheden om vanuit het IMWO te publiceren. Enkele recente voorbeelden:

- ‘Pedologisch Instituut in historisch perspectief’ van Henry Esajas en Harry Mungra.
- ‘Postmoderniteit, Heterotopia & Singulaire zelfheid’, deel I en II van Dr. Pam Zuurbier.

Daarnaast wordt jaarlijks het tijdschrift His/herTori uitgegeven. Nummer 9 (2021) bevatte diverse kleine biografieën van Surinamers. Ook is er vanuit het IMWO belangrijke ondersteuning voor het Academic Journal.

Het Faculteitsbureau

Het Faculteitsbureau bestaat uit:

- Mw. M. Monsch – Lee-A-Leong MSc (directeur)
Bereikbaar op toestel 3855 en per mail: mireille.monsch-lee-a

leong@uvs.edu

- Mw. W. Maatstap (Office Manager)
Bereikbaar op toestel 3863 en per mail wendy.maastap@uvs.edu

Secretariaat:

- mw. T. Watsaam-Koenders (Chef de Bureau Decanaat)
- mw. S. Zschuschen (Secretarieel medewerker Decanaat)

Het Decanaat is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2440/3861/, rechtstreeks op 494993 en per e-mail: fmijw-decanaat@uvs.edu

Faculteitsadministratie

Ten behoeve van de cluster Economische Wetenschappen, Public Administration en master in Education and Research for Sustainable Development ben je terecht bij de volgende medewerkers:

- mw. T. Clarke (Chef de Bureau)
- mw. L. Atmopawiro
- mw. S. Fraenk
- mw. A. Chand
- mw. A. Kadiman

De administratie van Economie, Public Administration en MERSD is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2530 en per e-mail voor de bacheloropleidingen fmijw-administratie-ecopa@uvs.edu en voor de masteropleidingen: MSc-Fmijw@uvs.edu

De administratie van de cluster Gedragwetenschappen/BDK is bereikbaar op tel. nr. 465558 tst. 2495 en per email voor zowel de bachelor- als de masteropleidingen:
cluster-AoSoPsy@uvs.edu

Ten behoeve van de cluster in Gedragwetenschappen (de Bachelor opleiding Agogische Wetenschappen en Onderwijskunde, Bachelor- en Masteropleiding Psychologie,

de Bacheloropleiding Sociologie en de Master Social Development and Policy, Bachelor en de Bachelor en Masteropleiding Bedrijfskunde, bent u terecht bij de volgende medewerkers:

- dhr. V. Morrison (Chef de Bureau)
- mw. J. Vorsten
- mw. G. Raadwijk-Bansie
- mw. D. Moertamat-Abas
- mw. A. Wirabangsa
- dhr. R. Damburg

Conciërges:

De conciërges zijn:

- dhr. S. Bruce
- dhr. L. Hardjopawiro
- dhr. M. Rozenblad

De conciërges zijn bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 3826 en per email concierge-fmijw@uvs.edu

Bureau Studentenzaken

Het Bureau Studentenzaken draagt zorg voor de studentenvoorzieningen.

Taken van het Bureau:

- de verzorging van de inschrijvingen en studentenadministratie;
- de studievoorlichting;
- het zorgdragen voor een optimaal studieklimaat.

Het Bureau Studentenzaken is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2212/2213/2214 en per email stuza@uvs.edu

Het UCIT (Universitair Centrum voor Informatie Technologie)

Het belangrijkste doel van het UCIT is bij te dragen en ondersteuning te verlenen aan de ontwikkeling op het gebied van computergebruik en informatietechnologie binnen de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

Aan studenten worden de volgende directe diensten aangeboden:

- een open wifi netwerk met vrije toegang tot het Internet
- basale ondersteuning en assistentie bij wifi-connectieproblemen

- aanmaken van moodle accounts
- reset van password, voor herstel toegankelijkheid van Studenten-account
- basale assistentie bij instellen van Studenten Mail op persoonlijke apparatuur
- computer en print faciliteiten (tegen redelijke tarieven)

Indirecte diensten gaan via het Bureau Studentenzaken (STUZA) of de faculteit. Meestal betreft het reserveringen van computer- en videoconferentie faciliteiten t.b.v. trainingen en instructiesessies in het kader van colleges, afstuderen en studiebegeleiding.

De faciliteiten van het UCIT zijn normaal open voor het publiek van maandag t/m donderdag tussen 08:00 – 14:30 uur; des vrijdags van 08.00-14.00 uur.

Het UCIT is telefonisch bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2400 en via mail op het emailadres support@uvs.edu

Bibliotheek

De Bibliotheek van de Anton de Kom Universiteit van Suriname bestaat uit de Centrale Bibliotheek (CB) en de Medische Bibliotheek (MB). De Centrale Bibliotheek is gevestigd in het eerste gebouw op het complex van de Universiteit.

Doel:

De informatievoorziening ten behoeve van studenten, docenten en onderzoekers van de Universiteit van Suriname in het bijzonder en academici in het algemeen.

Visie:

Het aanbieden van informatiediensten ter ondersteuning en bevordering van het wetenschappelijk onderwijs en onderzoek in Suriname.

Missie:

Het leveren van een up-to-date bijdrage aan onderwijs, onderzoek en dienstverlening met betrekking tot de wetenschappelijke informatievoorziening in Suriname.

Voor meer informatie omtrent het lidmaatschap en het reglement ben je terecht bij de informatiebalie in de Boekenzaal.

De Bibliotheek is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2265/2260/2261/2268,
rechtstreeks op 464547 en per email via adekbib@uvs.edu

2. Master Bedrijfskunde

Inleiding

De masteropleiding bedrijfskunde is een logisch vervolg op de bestaande bachelor en biedt zodoende ook doorstroom mogelijkheden voor de groep bachelor studenten. Deze master opleiding heeft als uitgangspunt de studenten van deze academische opleiding een fundamenteel en conceptueel inzicht te bieden in de functionele gebieden van de bedrijfskunde. Het is van belang dat bedoeld academisch kader een verdiepende vorming heeft in een aantal functionele domeinen (financiën, duurzaam ondernemerschap, personeelsbeleid, management, leiderschap en strategie). Verder heeft de student inzicht in de fundamentele wetenschappelijke disciplines en beschikt over skills op het vlak van adequate communicatie en rapportage en een ruime maatschappelijke belangstelling.

De masteropleiding Bedrijfskunde is een wetenschappelijke opleiding, die een bijdrage levert aan de ontwikkeling van de samenleving, zowel in economische als in maatschappelijk opzicht. Naast het zijn van primair een wetenschappelijke kennisinstelling is onderzoek een tweede taak dat in dienst staat van onderwijs- en praktijkinnovatie. Onze studenten moeten de verworven wetenschappelijke kennis kunnen toepassen op vraagstukken die zij in de Surinaamse beroepspraktijk tegenkomen. Daarbij gaat het niet alleen om het werkzame leven maar ook als participatie als burger in de samenleving. Dit vraagt een bredere persoonlijke ontwikkeling van de student die verder reikt dan alleen het aanleren van wetenschappelijke en beroepsmatige kennis.

Verdieping in het vakgebied Bedrijfskunde op academisch niveau levert specialisten op die in het bedrijfsleven en de overheid een meerwaarde hebben op managementniveau. Bij alle modules worden wetenschappelijke artikelen bestudeerd en geanalyseerd. Het gaat hierbij zowel om wetenschappelijke artikelen die worden aangeboden door de vakdocent alsook artikelen die de studenten zelf moeten aandragen.

Om de ontwikkelingen in de Surinaamse bedrijven te kunnen volgen, zijn samenwerkingsverbanden, zoals de instelling van een Werkveld Advies Raad, noodzakelijk.

2.1 Visie, missie en doelstelling Master Programma

Visie

De masteropleiding Bedrijfskunde wil haar studenten voorzien van wetenschappelijke kennis en vaardigheden op het gebied van: Financieel Management en Strategic Renewal & Business Development. De masteropleiding ziet de toenemende internationalisering van de Surinaamse samenleving en de beroepspraktijk als een relevante ontwikkeling. Organisaties, systemen en mensen zullen zich moeten kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden. Het raakt het functioneren van elke professional. Het is aan de masteropleiding Bedrijfskunde om studenten en daarmee afgestudeerden voor te bereiden op deze ontwikkelingen.

Missie

De opleiding draagt bij aan de wetenschappelijke ontwikkeling van het (professioneel) kader in profit en maatschappelijke organisaties. Het vakgebied Bedrijfskunde levert op academisch niveau specialisten af, die als professional in de Surinaamse samenleving een sleutelrol kunnen vervullen bij de innovatie van economische-en maatschappelijke prestaties. De opleiding staat voor het hanteren van een evenwichtige benadering voor het meten van prestaties, die zowel de financiële prestaties van de organisatie als het welzijn van de werknemers omvat.

Doelstellingen

Algemeen:

Het vormen van wetenschappelijk management kader op master niveau dat in staat is om op academisch verantwoorde wijze in uiteenlopende sectoren en op verschillende niveaus leiding te geven aan en onderzoek te doen in de bedrijfsvoering en specifiek op het gebied van Financieel Management en Strategic Renewal and Business Development.

Specifieke doelstellingen:

1. Verdieping van wetenschappelijke kennis en inzicht verworven in de bachelor Bedrijfskunde.
2. Het toepassen van deze wetenschappelijke kennis en het leren zelfstandig wetenschappelijk onderzoek te doen op master niveau in de specialisaties Financieel Management. en Strategic Renewal and Business Development. Verdere ontwikkeling van academische vaardigheden, algemeen in de Bedrijfskunde en specifiek in de bovengenoemde deelgebieden.
3. Ontwikkelen van competenties om complexe vraagstukken op het gebied van de Bedrijfskunde, in het bijzonder binnen de twee deelgebieden, te analyseren en op te lossen.
4. Succesvol functioneren binnen beroepen waarin op wetenschappelijk master niveau met bedrijfskundige kennis wordt gewerkt en/of het ambiëren van een vervolgopleiding op hoger niveau, m.n. PhD.

2.2 Profiel en Eindtermen

Profiel van de afgestudeerde

De afgestudeerde van de masteropleiding Bedrijfskunde heeft fundamenteel en conceptueel inzicht in de functionele gebieden van de bedrijfskunde. Deze bedrijfskundige wordt gekenschetst als een resultaatgerichte en verbindende professionele probleemoplosser met een duidelijke visie op complexe besturingsvraagstukken binnen het kader van huidige en toekomstige trends en ontwikkelingen, die het vermogen heeft om, met behulp van financieel management of strategische vernieuwing expertise, deze visie te vertalen in wetenschappelijk onderbouwd, effectief en doelmatig bedrijfskundig handelen, om zo georganiseerde samenwerkingsverbanden van mensen, processen en middelen op te zetten, in te richten en beter te laten functioneren. Verder heeft de afgestudeerde inzicht in de fundamentele wetenschappelijke disciplines en beschikt over skills op het vlak van adequate communicatie en rapportage en een ruime maatschappelijke belangstelling.

De afgestudeerde wordt geacht de verworven wetenschappelijke kennis te kunnen toepassen op vraagstukken die zij in de Surinaamse bedrijfspraktijk tegenkomen. Verdieping in het vakgebied Bedrijfskunde op academisch

niveau levert specialisten op die in het bedrijfsleven en de overheid een meerwaarde hebben op managementniveau.

Aansluiting bij het beroepenveld

Doordat- organisaties steeds- complexer worden- en veranderingen een steeds grotere invloed hebben -op het beleid en de behoefte aan advies vereist dat andere competenties van jou als professional. Als master deskundige leer je wetenschap te koppelen aan praktijkgericht onderzoek bij het analyseren en oplossen van complexe vraagstukken in de dagelijkse praktijk .

In details betreft het een functie als:

1. Managementconsultant: Als managementconsultant help je organisaties bij het identificeren van problemen, het ontwikkelen van strategieën en het verbeteren van bedrijfsprocessen. Je voert analyses uit, biedt aanbevelingen en ondersteunt bij de implementatie van veranderingen.
2. Bedrijfsstrateeg: Als bedrijfsstrateeg analyseer je markttrends, concurrentie, interne capaciteiten en ontwikkel je strategische plannen voor groei en concurrentievoordeel. Je helpt bij het nemen van belangrijke zakelijke beslissingen en formuleert langetermijndoelen voor de organisatie.
3. Projectmanager: Als projectmanager ben je verantwoordelijk voor het plannen, coördineren en beheren van projecten binnen een organisatie. Je zorgt ervoor dat projecten worden voltooid binnen de gestelde tijd, scope en budget, waarbij je rekening houdt met de belangen van verschillende belanghebbenden.

Aansluiting van de opleiding bij internationale kaders

De studierichting bedrijfskunde heeft zich voor het formuleren van haar eindtermen gericht op het domeinspecifiek referentiekader uit Quality Assurance Netherlands Universities (QANU, 2016), welke zowel voor de bachelor- als de masteropleidingen de kaders aangeeft.

Specifiek richt onze master opleiding zich op het analyseren van complexe (inter)nationale cases binnen het bedrijfsleven en de overheid gebruikmakend van theorieën en bedrijfskundige concepten gestoeld op wetenschappelijk

basis alsmede (toegepast) onderzoek welke al dan niet samen met de (buitenlandse) hoofddocenten uitgevoerd wordt.

Eindtermen

De MSc Bedrijfskunde (Eng. Master in Business Management) stelt dat de afgestudeerde:

Kennis en inzicht

1. Heeft een overzicht en bezit diepgaande kennis van theorieën en concepten op het gebied van de bedrijfskunde
2. Heeft inzicht in nationale en internationale ontwikkelingen die van invloed zijn op de bedrijfsprocessen.
3. Bezit diepgaande kennis van theorieën en concepten op het gebied van de bedrijfskunde en specifieke kennis van de gekozen track Financieel Management en Strategic Renewal & Business Development.

Toepassen kennis en inzicht

4. Is in staat om vrijwel zelfstandig bedrijfswetenschappelijk onderzoek te doen.
5. Is in staat complexe vraagstukken ten aanzien van bedrijfsvoering en -organisatie-ontwikkeling te analyseren om zodoende een basis te leggen voor duurzame oplossingen.
6. Is in staat het hoger management te adviseren over dan wel zelf besluiten te nemen over meervoudige beleids- en bedrijfsvoeringsvraagstukken en (her)structureringsinterventies in het bijzonder op het gebied van financieel management of strategische vernieuwingen.

Professioneel kritische oordeelsvorming

7. Is in staat standpunten te formuleren en te verdedigen met betrekking tot bedrijfskundige vraagstukken op basis van onvolledige informatie rekening houdend met ethische en sociaal-maatschappelijke verantwoordelijkheden.

Communicatie en betekenisgeving

8. Is in staat om over wetenschappelijk (bedrijfskundig) onderzoek op een verantwoorde wijze te rapporteren, te interpreteren en te

presenteren, rekeninghoudend met de doelgroep en actief deel te nemen aan het wetenschappelijk debat.

9. Is in staat om voor het hoger management op een verantwoorde wijze management plannen, rapportages en verslagen op te stellen voor optimale strategische, tactische en operationele operaties.
10. Is in staat om in multidisciplinaire teams samen te werken om zo een bijdrage te leveren aan het goed functioneren van de organisatie.

Leervaardigheden

11. Heeft een academische en professionele houding passend bij de rol van bedrijfskundige op master niveau.
12. Beschikt over de nodige professionele en academische vaardigheden om vanuit de beroepsbeoefening of vervolgstudie vorderingen binnen het vakgebied te volgen en/of hier een bijdrage aan te leveren.

De Master Opleiding Bedrijfskunde is door NOVA in december 2018 geaccrediteerd. In 2024 vindt de volgende visitatie plaats.

2.3 Opbouw Master Programma

Opbouw

De driejarige deeltijdse masteropleiding Bedrijfskunde heeft twee specialisaties Financial Management (FM) en Strategic Renewal and Business Development (SRBD). Deze zijn ontwikkeld op basis van evaluatie (evaluatieverslag ter inzage) van het vorig curriculum en gesprekken met stakeholders uit het beroepenveld, de internationale ontwikkelingen (binnen het universitair gebeuren) en de ontwikkelingen in Suriname.

1. Financieel Management betreft het efficiënt en effectief beheren van financiële middelen met als doel winstmaximalisatie en toekomst bestendige financiële besluitvorming rekening houdende met de veranderingen in de maatschappij. Deze specialisatie is qua vakkenpakket deels aangepast vergeleken met het vorig curriculum. Het vakkenpakket is uitgebreid met

het onderdeel Accounting met name Management Accounting en Control. Verder wordt het onderdeel Corporate Governance van het vak Corporate Finance & Governance niet meer als onderdeel van Finance aangeboden. Dit onderdeel komt aan de orde bij de specialisatie SRBD. Er zijn ook keuzevakken op het gebied van Financieel Management namelijk: Islamic Finance en Sustainable Finance. Daarnaast worden de studenten in de gelegenheid gesteld ook keuzevakken bij andere studierichtingen te volgen.

2. De specialisatie Strategic Renewal and Business Development (SRBD) wordt aangeboden i.p.v. de specialisaties Human Resource Management (HRM) en Strategy, Entrepreneurship & Leadership (SEL) van het vorige programma. Bij de specialisatie SEL waren er nogal wat overlappings tussen verschillende vakken.

Bij de specialisatie HRM was dat in mindere mate het geval. SRBD is noodzakelijk voor de transformatie van organisaties in termen van nieuwe producten/diensten, nieuwe business- en verdienmodellen, nieuwe en versterkte concurrentiekracht en -vermogen rekenhoudende met de grote veranderingen die zullen plaatsvinden o.a. na de exploratie van grote olie en gasvoorraden.

Daarnaast heeft de COVID-pandemie uitgewezen dat verdere digitalisering van de bedrijfsprocessen noodzakelijk is en een vernieuwde benadering van handelen bij o.a. sterk veranderende situaties en processen vereist. Digital architectures & information systems en simulation management games zijn de digitaal georiënteerde nieuwe vakken.

Inhoudelijke leerlijnen

De specialisaties binnen de master Bedrijfskunde omvatten verschillende disciplines die terugkomen in de inhoudelijke leerlijnen. Het betreft:

- Persoonsvorming & Bedrijfskundig Handelen (PBH)

- Kennisdomein Financial Management (KFM)
- Kennisdomein Strategic Renewal (KSR)

De leerlijn PBH is verantwoordelijk voor het afstemmen en coördineren van alle vakken, die de student in staat stelt om kennis en inzicht te verwerven voor het toepassen van digitale technologieën, een kritische houding en ethisch kompas te ontwikkelen, die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen met betrekking tot persoonsvorming en effectieve en doelmatig bedrijfskundig handelen. De twee andere leerlijnen, KFM en KSR, stellen de student in staat om theoretische kennis, concepten, modellen en vaardigheden te verwerven met betrekking tot kennisdomein financieel management of strategische vernieuwingen. Naast deze leerlijnen kent de opleiding een wetenschappelijke/onderzoeksleerlijn Academic Research Skills (ARS) waarin de modules ARS 1, 2 en 3 zijn opgenomen. Voor elk van de twee specialisaties en de onderzoeksleerlijn is er een leerlijncoördinator die zorgdraagt voor de afstemming van de vakken binnen de leerlijn .

Beschrijving omvang

Het programma van de master Bedrijfskunde bestaat uit 120 studiepunten. Een studiepunt (ECTS) omvat 28 studiebelastingsuren (sbu). Het eerste jaar betreft 7 modules (39 ECTS) inclusief een Bootcamp van 2 ECTS. Het tweede jaar (43 ECTS) bestaat uit 4 modules per specialisatie, Academic Research Skills 2, Skills Simulation: International Management Game en Managing PMO's, Portfolios, Programs and Projects. In het derde jaar (38 ECTS) gaat het om Academic Research Skills 3 (6 ECTS) en 2 keuzevakken (12 ECTS) gekoppeld aan een van de aangeboden specialisaties, waarna de afronding geschiedt middels een thesis van 20 ECTS. De resultaten van de behaalde onderwijseenheden vervallen na vijf (5) jaar van datum van afname van de toets (tentamen, opdrachten, etc.).

2.4. Instroomeisen

Er zijn verschillende categorieën studenten die na een evaluatie van de ingeleverde documenten (motivatiebrief, CV, BSc diploma en cijferlijsten) door

een selectiecommissie onder leiding van de RC, kunnen **al dan niet direct** worden toegelaten tot deze master opleiding.

Deze kunnen als volgt worden opgedeeld:

1. BSc Bedrijfskunde van Adekus en andere erkende universiteiten
2. BSc Economie van Adekus en andere erkende universiteiten
3. BSc andere studierichtingen FMijW
4. BSc andere AdeKUS faculteiten
5. HBO Bedrijfskunde en Economie van erkende opleidingsinstituten

Aanmelding & Selectie (toelating)

Voor potentiële studenten die belangstelling hebben wordt er een informatie bijeenkomst georganiseerd door de richting. Na deze bijeenkomst waarin informatie wordt gegeven over o.a. het programma, duur en kosten, dienen studenten online de volgende documenten in: motivatiebrief, CV, BSc diploma en cijferlijsten. De definitieve selectie geschiedt op basis van overwegingen mbt behaalde leerdoelen over academische vaardigheden, methoden en technieken en vakspecifieke kennis (Bachelor leerlijnen).

1. ***Directe toelating:*** alle BSc Bedrijfskunde van Adekus worden na evaluatie van de documenten direct toegelaten tot één van de twee specialisaties.

De BSc Economie van Adekus en andere erkende universiteiten worden na evaluatie direct toegelaten tot de specialisatie Financial Management. Hier geldt een indirecte toelating tot specialisatie SRBD, nadat geconstateerde vakinhoudelijke deficiënties zijn weggewerkt.

2. ***Indirecte toelating:***

A. BSc andere studierichtingen FMijW, BSc andere AdeKUS faculteiten met statistiek en methoden en technieken van

onderzoek voor toelating tot specialisatie SRBD na analyse van hun vakkenpakket.

B. HBO Bedrijfskunde en Economie van erkende opleidingsinstituten worden na evaluatie door de Master selectiecommissie op de hoogte gesteld van de geconstateerde deficiënties. Deze moeten eerst worden weggewerkt door vakken binnen de BSc bedrijfskunde opleiding te volgen of een pre-master te volgen.

3. Opmerkingen:

- alle aanmeldingen worden met opgave van redenen schriftelijk (via email) op de hoogte gesteld van het besluit van de selectiecommissie.
- alle niet genoemde categorieën van aanmeldingen zullen per geval door de selectiecommissie worden geëvalueerd en schriftelijk op de hoogte gesteld.
- De deficiënties kunnen bij de Bachelor Bedrijfskunde opleiding worden weggewerkt door als contractant de desbetreffende vakken te volgen. Afhankelijk van de deficiënties duurt deze periode 6 mnd tot een jaar om de vakken af te ronden.

2.5 Didactische werkvormen

Het didactisch concept binnen de masteropleiding is overwegend **activerend**. De opleiding heeft een blended learning onderwijsmodel, waarbij een combinatie van fysieke (face to face) en digitale leeromgevingen (z.a ZOOM, MSTeams, BBB etc.) worden gebruikt. Voor het leerproces kan gebruik worden gemaakt van de verschillende **activerende** werkvormen die het meest worden toegepast om leerdoelen te bereiken. De verschillende werkvormen die op deze opleiding **zowel bij de fysieke als bij online colleges** worden toegepast zijn:

1. Instructievormen: hoorcolleges middels o.a. presentaties
2. Interactievormen: brainstormen en analyseren van complexe cases

3. Discussievormen: probleemoplossende discussies
4. Opdrachtvormen: projectgestuurde individuele of groeps (take home) opdrachten
5. Samenwerkingsvormen: groepsoopdrachten
6. Schrijfopdracht: academisch schrijven
7. Spelvormen: rollenspel bij bv management games

Bij de instructie werkvorm is de actieve participatie van de student veel minder dan bij de andere werkvormen. De andere werkvormen vereisen een grotere actieve participatie van de student.

Didactische werkvormen en master programma

Om het leren te bevorderen en goede studieprestaties te garanderen zal per module een combinatie van geschikte werkvormen worden toegepast. Aangezien het didactisch concept binnen de masteropleiding overwegend activerend is, voeren de werkvormen 2 t/m 7 de boventoon in vergelijking met instructie. Dit komt neer op meer actieve participatie tijdens werkcolleges, samenwerken en zelfstudie. De vakevaluaties na elke module zullen een beeld geven van de didactische onderwijsprestaties van de individuele docenten. De didactische werkvormen binnen de leerlijnen zijn hieronder kort toegelicht:

Bij de **leerlijn Academic Research Skills (ARS)** is een schrijfopdracht een must als het gaat academisch schrijven en reviewen van artikelen. Presentatie vormt ook een belangrijk onderdeel van het leerproces. Zowel bij de kwalitatieve als bij kwantitatieve methodologie alsook voorbereidende thesistrajec zijn de werkvormen instructie, interactie, discussie en schrijfopdracht het meest van toepassing.

De **leerlijn Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen (PBH)** zijn instructie, interactie, discussie, opdracht, samenwerking en rollenspel de belangrijkste didactische werkvormen. Bij bv simulatie van management games en andere ICT gerelateerde modules zijn rollenspel, instructie en samenwerken van toepassing. De leadership, governance, program- en projectmanagement modules hebben

instructie, interactie, discussie, opdracht en samenwerking als werkvormen.

Bij **leerlijen Financiële Management (FM)** zijn de werkvormen instructie, interactie, samenwerking en opdrachten het meest toepasbaar. Modules mbt accounting, investeringsanalyse, statement analysis, markets & institutions, modelling & decision making, reporting systems en financieringsmodules zijn met name cijfermatig en analytisch van aard, waardoor de eerdergenoemde werkvormen het leerproces goed bevorderen.

Bij **leerlijen Strategic Renewal & Business Development (SRBD)** zijn instructie, interactie, discussie, samenwerking en opdrachten leidend qua werkvormen. Modules mbt HRPlanning, business dynamics, innovation, strategic thinking, strategic business cases, aligning strategy, entrepreneurial mindset, business design and change management zijn gebieden die naast instructie, interactie, samenwerking en opdrachten ook veel discussies zullen vergen onderdeel van het leerproces.

Studiemateriaal

Bij het studiemateriaal wordt gebruik gemaakt van e-books, artikelen, boeken en studiehandleidingen. In samenspraak met de docenten, worden zowel het benodigde studiemateriaal en de verschillende werkvormen besproken. De colleges zullen zowel online als fysiek plaatsen vinden na onderlinge overleg met de docenten. Studenten hebben toegang tot studiemateriaal via BUKU.

2.6 Toetsvormen en beoordeling

Bij de beoordeling en toetsing wordt toegezien op een variatie in toetsingsvormen waarbij een balans wordt gezocht tussen schriftelijke tentamens, opdrachten en het schrijven van papers. Toetsing van kennis en inzicht gebeurt meestal via schriftelijke tentamens. De wijze van toetsing maakt dat de student veel meer moet verklaren en motiveren bij de toetsvragen en zelf voorbeelden aandragen. Dit gebeurt bij toepassen van kennis en inzicht. Het samenwerken wordt getoetst in de vakken

waarbij studenten in groepen aan een opdracht werken. Vaak worden de opdrachten met een verslag en presentatie afgerond, waarbij de communicatieve vaardigheden expliciet worden getoetst. Tentamens worden door de vakverantwoordelijke docenten opgesteld en na toepassing van het vier-ogen principe wordt het tentamen door de studenten gemaakt. Het corrigeren van de tentamens gebeurt aan de hand van een antwoordmodel, zodat de tentamens zo objectief en gelijk mogelijk worden beoordeeld. Voor handelingstoetsen wordt eveneens het 4 ogen principe toegepast en de beoordeling geschiedt op basis van opgestelde rubrieken. Na het bekend maken van de tentamenresultaten zijn de studenten in de gelegenheid het tentamen in te zien. Inzage geschiedt binnen 2 weken na bekendmaking van de resultaten. Via Moodle krijgen studenten inzicht in hun studieresultaten.

De master thesis wordt door de begeleider(s) eventueel samen met een externe begeleider (vanuit het beroepenveld) beoordeeld op grond van goedgekeurde masterthesis rubriek. Na goedkeuring van de thesis door de begeleider(s) wordt het product ook door een medebeoordelaar gescreend en treedt dus op als een onafhankelijke beoordeling. Na overeenstemming stellen zij gezamenlijk een eindcijfer vast. Hierbij wordt een standaard beoordelingsformulier ingevuld. Details over de procedures van afstuderen staan in het master thesisreglement.

2.7 Onderwijseenheden Master Programma

Vakken Track : Financieel Management

Semester 1	Leerlijn	ECT	Semester 2	Leerlijn	ECT
MBM Bootcamp: Program orientation and introduction	PBH	2	Enabling digital architectures and information systems	PBH	6
Management Accounting & control	KFM	6	Financial statement analysis & reporting	KFM	6
ARS 1: Qualitative research methods	ARS	7	Leadership and governance essentials	PBH	6
Financieel management & investeringsanalyse	KFM	6			
Semester 3	Leerlijn	ECT	Semester 4	Leerlijn	ECT
Skills simulation: International management game	PHB	6	Applied corporate finance	KFM	6
Managing PMO's, portfolios, programs and projects	PHB	6	Financial markets and institutions	KFM	6
ARS 2: Quantitative research methods	ARS	7	Financial modelling, analysis, and decision making	KFM	6
			International Financial Reporting Systems	KFM	6
Semester 5	Leerlijn	ECT	Semester 6		ECT
ARS 3: Preliminary thesis research	ARS	6	Master Thesis Project		20
Keuzevakken (2 uit 4 moet gekozen worden)					

Project finance: principles and practices	KFM	6			
Sustainable finance: Funding, investing, and banking	KFM	6			
Entrepreneurial finance: Funding venture growth	KFM	6			
Islamic finance: Banking and funding	KFM	6			

Vakken Track: Strategic Renewal & Business Development

Semester 1	Leerlijn	ECT	Semester 2	Leerlijn	ECT
MBM Bootcamp: Program orientation and introduction	PBH	2	Enabling digital architectures and information systems	PBH	6
Strategic HR planning, HR management en Performance improvement	KSR	6	Innovation and design thinking in business	KSR	6
ARS 1: Qualitative research methods	ARS	7	Leadership and governance essentials	PBH	6
Business dynamics and business collaboration	KSR	6			
Semester 3	Leerlijn	ECT	Semester 4	Leerlijn	ECT
Skills simulation: International management game	PBH	6	Strategic thinking, acting and renewal	KSR	6
Managing PMO's, portfolios, programs and projects	PBH	6	Professional Strategic Business Cases	KSR	6
ARS 2: Quantitative research methods	ARS	7	Aligning business, corporate, and international strategy	KSR	6
			Entrepreneurial mindset, capabilities and practices	KSR	6
Semester 5	Leerlijn	ECT	Semester 6		ECT

ARS 3: Preliminary thesis research	ARS	6	Master Thesis Project		20
Keuzevakken (2 uit 4 moet gekozen worden)					
Governance, compliance and reporting	KSR	6			
Business design and new venture creation	KSR	6			
Digitalization & Digital Transformation	KSR	6			
People-centric organization change management	KSR	6			

3. Vakomschrijvingen

Semester 1 en 2: Algemeen

Naam cursus	BOOTCAMP: Program orientation and introduction
Vakcode	PBH-1.1.1
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Aantal studiepunten	2 ECTS (56 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 26 Toetsing: 0
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. L. Soerdjan en T. Bonse MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • Het toelichten van de kenmerken van being critical (critical thinking, critical reading and critical writing) als basis voor postgraduate studies. (5abc, 7a) • Het ontwikkelen van een Persoonlijke Ontwikkeling Plan/studieplan en die kunnen presenteren. (10b) • Het toelichten van de inhoud van de relevante onderdelen van een wetenschappelijk (master)verslag. (8b) • Op basis van het studieprogramma, omschrijvingen en reglementen opstellen van een realistisch studieplan. (11b, 12a) • Kennis maken met het totale master programma, de verschillende tracks en vakken en verwachtingen van studie-uren qua zwaarte en de kernfuncties, formele structuren, regels en richtlijnen, die betrekking hebben op het master programma, zoals onder andere organogram, toetscommissie, en begrijpen van de procedures en regels van het examenreglement, afstudeerreglement, rubriek kritisch lezen,

	<p>rubriek academisch schrijven, rubriek academisch presenteren, vakomschrijvingen, eind en deelkwalificaties, etc. (1b, 10c, 11ab)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analyse van wetenschappelijk artikelen en kritische reflectie middels essays vastleggen. (4d, 5b, 11a)
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Dit vak richt zich op</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.kennis maken met de procedures en regels van de structuur en academische cultuur van de universiteit in het algemeen en van de faculteit en studierichting (opleiding) in het bijzonder. 2.Ook de competentie Being Critical als basisvereiste voor een postgraduate studie komt aan de orde. Studenten maken kennis met de kenmerken van de materie en de rol ervan in de komende modules. 3.Verder kijken ze naar de opbouw van een wetenschappelijk verslag en geven toelichting op de inhoud van de onderdelen. 4.Het schrijven van een studieplan/POP welke gaande weg de studie eventueel aangepast zalworden. 5.Het kritisch reflecteren van wetenschappelijke artikelen middels essays.
Onderwijsvorm	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: Interactieve hoorcolleges, discussies, project gestuurde opdrachten/take home, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdracht, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Academische en Persoonlijke Vaardigheden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Groepswerk (50%); presentations (25%); rollenspel (25%)
Collegemateriaal	<p>Studiegids, Master examenreglement, Master thesisreglement, Rubrieken, Studiehandleidingen, Didactisch Concept, Vakevaluatie, Kwaliteitszorg, Games, jaarprogramma, collegeoosters.</p> <p>Watson, G. & Reissner, S. (2014). <i>Developing Skills for Business Leadership</i>. (2nd edition). Kogan Page</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>

Naam cursus	Academic Research Skills 1: Qualitative Research Methods
Vakcode	ARS-1.1.1
Leerlijn	Academic Research Skills
Aantal studiepunten	7 ECTS (196 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 54 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 136 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. A. Caffé, Dr. A. Gokoel en A. Jhinkoe MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • Structure and review general academic texts and oral presentations, including presenting general research results in a clear and well-argued manner using advanced use of word processing and presentation tools and academic methods of referencing sources (8a); • Identify, select and evaluate common scholarly literature by means of digital tools, including library catalogues, Google Scholar, WorldCat, Web of Science and Ulrich's domain tools (4d, 7a, 11a); • Prepare, construct and review qualitative academic research, including surveying an issue, problem definition, formulate a viable and well-defined research question, including the main and subsidiary questions, select appropriate research design, data acquisition and analysis with qualitative software such as MaxQDA (4abcd, 12ab) • Recognize and construct various types of argumentations, identifying logical fallacies (7b, 11a, 12ab); • Know and follow ethical code of conduct during academic research (7c, 11a, 12a)

	<ul style="list-style-type: none"> • Analysis of research papers/journal articles (4acd, 7a)
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Classes will present the following subjects: qualitative research design (extensive), collect and select scientific literature using traditional and electronic methods and techniques; analyze and evaluate this in terms of quality and reliability; formulate a well-defined research problem; set up, under supervision, a qualitative study of a limited size; formulate a reasoned conclusion; explain research findings in a clear and concise manner; formulate an answer to questions concerning the discipline or topic within it - in the form of a clear and well-structured written presentation - in accordance with the criteria set by the discipline - using relevant illustration or multimedia techniques - aimed at a general target group; explain research results in a clear and well-argued way; formulate an general answer to questions relating to the discipline or topic within it; participate actively in a general discussion; give and receive feedback to and from fellow students in a constructive fashion and use reasoned criticism to revise one's own point of view or argumentation; be able to make a realistic schedule and to keep to the agreed schedule and prioritization.</p>
Onderwijsvorm	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, project gestuurde opdrachten/take home, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdracht, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Academic skills, M & T 1 en M & T 2</p>
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Opdrachten (40%); verslag (40%); presentatie (20%)</p>
Collegemateriaal	<p>Easterby-Smith, M., Thorpe, R. & Jackson, P. (2015). <i>Management research</i> (4th ed.) London: Sage Publications.</p>

	<p>Creswell, J. W. (2014). <i>Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods approaches</i> (4th ed.). California: Sage Publication, Inc.</p> <p>Baarda, B., Bakker, E., Fischer, T., Julsing, M., Van Vianen, R., & Van der Hulst, M. (2017). <i>Basisboek Methoden en Technieken; kwantitatief praktijkgericht onderzoek op wetenschappelijke basis</i>. 6^e druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <p>Baarda, B. (2019). <i>Dit is onderzoek</i>. 3^e druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <p>Saunders, M., Lewis, P., & Thornhill, A. (2019). <i>Methoden en Technieken van Onderzoek</i>. 8^e druk. Pearson Benelux. Amsterdam</p> <p>Mortelmans, Dimitri (2009). <i>Handboek Kwalitatieve Onderzoeksmethoden</i>. 2^e druk. Uitgeverij Acco. Leuven</p> <p>Miscellaneous: examples of master theses; several journal articles</p>
--	---

Naam cursus	Enabling Digital Architectures and Information Systems
Vakcode	PBH-1.2.1
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Dr. A. Ramlakhan en Drs. E. Banel
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • is in staat om alle componenten van een informatiesysteem te benoemen, te beschrijven en in detail de rol weergeven, die deze componenten

	<p>vervullen binnen de totale informatiehuishouding van organisaties in het algemeen en specifiek de Surinaamse organisaties (1abcd);</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om de belangrijkste toepassingen cq. software applicaties, die een rol spelen bij het digitaliseren van de onderneming te identificeren en om deze rol in eigen woorden uit te leggen (2abc); • is in staat een onderbouwde visie en oordeel te geven over management, organisatie en technologische aspecten van informatiesystemen (4abc, 8a, 9a); • is in staat om ontwikkeling, implementatie en gebruik van informatiesystemen in verband te brengen met het streven naar verbeteren bedrijfsproces (4abc, 8a, 9a); • en cq. innovatie van businessmodellen in het kader van strategische vernieuwing en organisatie-ontwikkeling van Surinaamse ondernemingen (2abc, 10abc) • is in staat de belangrijkste risico's en beveiligingsvraagstukken rondom het toepassen van informatietechnologie en gebruik van informatiesystemen te identificeren en te beschrijven (6abc); • is in staat om de belangrijkste bekwaamheden en hun volwassenheidsniveau, die van belang kunnen zijn bij de digitale transformatie van organisaties, te identificeren en te beschrijven, gebaseerd op een eigen onderbouwde visie over digitale transformatie (11b, 12a).
<p>Korte omschrijving vakinhoud</p>	<p>Het vak “Enabling Digital Architectures and Information Systems” richt zich op het ontwerpen, implementeren en beheren van digitale architecturen en informatiesystemen binnen organisaties, in het kader van zowel verbetering van operationele bedrijfsvoering, mogelijk maken van nieuwe Business- en verdienmodellen, alsmede het versterken van het concurrentievermogen. Het omvat het begrijpen van</p>

	(nieuwe) exponentiele technologieën, technologische infrastructuur, systemen, softwaretoepassingen en gegevensbeheer om bedrijfsprocessen te ondersteunen en te verbeteren. Aan de orde komen de basis technologiecomponenten van informatiesystemen, de Enterprise Architectuur als blauwdruk voor informatisering van de totale organisatie en de uiteindelijke vertaling naar de digitale onderneming en strategische vernieuwingen ter verhoging van het concurrentievoordeel. Deze cursus legt de nadruk op het creëren van flexibele en schaalbare digitale systemen die organisaties in staat stellen om efficiënter te werken, gegevens effectief te beheren, klantgerichte oplossingen te leveren en concurrentievoordeel te behalen in een steeds digitaler wordende wereld. Tevens zal worden ingegaan op processen, technologie, rollen en verantwoordelijkheden om beveiligings- en privacyaspecten te waarborgen.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Digital Finance, Digital Marketing en Informatie Management
Wijze van toetsen en vastelling eindcijfer	Schriftelijk tentamen (40%); Casus (40%); Presentatie (20%)
Collegemateriaal	Laudon, K., & Laudon J. (2018). <i>Management Information Systems: managing the digital firm</i> . Mallach, E. (2016). <i>Information Systems: what every business student needs to know</i> . Da Xu, L. (2015). <i>Enterprise Integration and Information Architecture: a systems perspective on industrial information integration</i> . Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen. Aanbevolen literatuur An, J. (2019). <i>77 building blocks of digital transformation: the digital capability model</i> .

Naam cursus	Leadership and Governance Essentials
Vakcode	PBH-1.2.2
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Dr. L. Soerdjan en drs. K. Welzijn MBA
Leerdoelen	<p>Leiderschapsprincipes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruiken van verschillende leiderschapstheorieën en stijlen en formuleren hoe teams te kunnen leiden, innovatie kunnen stimuleren en een positieve organisatiecultuur kunnen bevorderen (1abcd, 2abc, 5abc, 9a). <p>Corporate Governance Frameworks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • implementeren van verschillende governance-modellen en structuren, evenals de wettelijke en regelgevende kaders die het gedrag van bedrijven sturen (1abcd, 2abc, 5abc, 7abc, 9a) <p>Ethiek en Maatschappelijke Verantwoordelijkheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het begrijpen van de ethische dimensies van besluitvorming (10abc, 11ab). <p>Stakeholderbeheer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruiken van strategieën voor het opbouwen en onderhouden van positieve relaties met belanghebbenden, waarbij rekening wordt gehouden met hun belangen (8a, 10abc, 11ab, 12a). <p>Bestuur en Toezicht door de Raad van Bestuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • selecteren van strategieën voor het integreren van milieu-, sociale en governance-

	<p>overwegingen in de activiteiten en besluitvormingsprocessen van de organisatie (1abcd, 7abc, 8a, 9a).</p> <p>Verandermanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uitleggen van strategieën voor verandermanagement en vaststellen hoe ze weerstand tegen verandering kunnen overwinnen en hoe ze organisaties effectief door overgangen kunnen leiden (1abcd, 2a, 6abc).
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Het vak “Leadership and Governance Essentials” richt zich op het ontwikkelen van essentiële leiderschapsvaardigheden, Best fit leiderschapsstijlen en inzichten in effectief en goed ondernemingsbestuur en management. Deze cursus behandelt het begrijpen van leiderschapsstijlen, communicatie-vaardigheden, besluitvormingsprocessen en het opbouwen van sterke governance teams. Daarnaast richt het zich op governancestructuren, ethiek, regelgeving en verantwoordelijkheden van leiders en bestuurders binnen organisaties en naar de samenleving toe. Het doel is om individuen voor te bereiden op leidende en governance rollen, waarbij de nadruk ligt op het bevorderen van verantwoorde en duurzame bedrijfsvoering, het nemen van strategische beslissingen en het creëren van een positieve organisatiecultuur.</p>
Onderwijsvorm	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Organisatieverandering & Leiderschap, Corporate Governance</p>
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (40%), casus (40%), presentatie (20%)</p>

Collegemateriaal	<p>Watson, G. & Reissner, S. (2023). <i>Developing skills for business leadership: building personal effectiveness and business acumen</i> (3rd edition). Kogan Page</p> <p>Van Luit, F. (2017). <i>Corporate Governance</i> (2e druk). Utrecht. Noordhoff Uitgevers</p> <p>Nordberg, D. (2011). <i>Corporate Governance; Principles and Issues</i>. London. Sage Publications</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>
------------------	---

Track: Financial Management

Naam cursus	Management Accounting & Control
Vakcode	KFM-1.1.1
Leerlijn	Kennisdomein financial management
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	<p>Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30</p> <p>Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132</p> <p>Toetsing: 6</p>
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. P. van der Meer en Z. Seedorf MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • Kosten managen in organisaties d.m.v target costing, life cycle costing and process-based costing approaches. [1a, 2a] • Plannings- en budgetteringstaken uitvoeren in organisaties. [1a, 2a] • De traditionele vorm van budgetteren vergelijken met de moderne alternatieve budgettering. [5a] • De informatie uit jaarrekeningen gebruiken voor prestatie-evaluatie doeleinden. [2a, 6a,7abc] • De meest bekende financiële prestatie indicatoren hanteren. [5a,11a] • Value-based Management Control concepten hanteren. [3abc] • De relatie tussen performance measurement en de strategy van een organisatie begrijpen. [11b]

	<ul style="list-style-type: none"> • Management rapportages opstellen. [3b,8a,9ab,12a] • De nieuwste praktische ontwikkelingen op het wetenschappelijk gebied van Management Accounting and Control omschrijven. [5a] • Recent wetenschappelijke onderzoek op het gebied van Management Accounting & Control reviewen. [5a, 11a] • Wetenschappelijk onderzoek op het gebied van Management Accounting and Control presenteren. [8a, 12a]
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Het vak “Management Accounting & Control” is bedoeld om studenten praktische tools aan te reiken die in organisatie toegepast kunnen worden om de continuïteit van ondernemingen te kunnen garanderen. Centraal staat het produceren en het gebruiken van financiële en niet financiële informatie ten behoeve van het (be)sturen en beheersen van organisaties.</p> <p>Gedurende deze module zullen studenten kennismaken met de meest geavanceerde research op het gebied van Management Accounting and Control.</p>
Onderwijsvorm	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Financial Accounting, Management Accounting
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); casus: (40%); presentatie: (10%)
Collegemateriaal	<p>M. Charifzadeh & A. Taschner (2020). <i>Management Accounting and Control, Tools and Concepts in a Central European Context</i>. (ebook)</p> <p>Merchant K.A. & Van der Stede W. (2007), <i>Management Control Systems</i>, Prentice Hall</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>

	Aanbevolen: Kaplan, R. & Atkinson, A. (1998). <i>Advanced management accounting</i> . Pearson College Div.
--	---

Naam cursus	Financieel Management & Investeringsanalyse
Vakcode	KFM-1.1.2
Leerlijn	Kennisdomein Financial Management
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. D. Gerritsen en Drs. I. Redjosentono MSc.
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • Belangrijke financieel management concepten weergeven. [1ac] • Het conceptuele raamwerk van de moderne financieringstheorie hanteren, dat als basis dient voor de instrumenten die nodig zijn voor beslissingscalculaties, waardebeoordeling en prestatie maatstaven. Alsook de basis ingrediënten vermogenskosten, de prijs van risico, de verwerking van systematische en niet-systematisch risico en de relatie tussen risico en rendement [1ac, 2a] • Waarderingsmethoden hanteren. [10abc] • Een projectanalyse uitvoeren. [3abc] • Een financiële planning opmaken: een budget opstellen en interpreteren. [3abc] • Een financiële analyse doen: financiële ratio's en kengetallen berekenen en begrijpen. [4bc] • Werkkapitaal management uitvoeren. [9ab, 10ac] • De nieuwste praktische ontwikkelingen op het wetenschappelijk gebied van financieel management en investeringsanalyse omschrijven. [5a]

	<ul style="list-style-type: none"> • Recent wetenschappelijke onderzoek op het gebied van financieel management en investeringsanalyse reviews. [5a,11a] • Wetenschappelijk onderzoek op het gebied van financieel management en investeringsanalyse presenteren. [8a,12a]
Korte omschrijving vakinhoud	<p>Dit vak biedt studenten inzicht in en begrip van financieel management en de analyse van investeringsmogelijkheden binnen bedrijven en financiële markten. De cursus richt zich op het ontwikkelen van vaardigheden en kennis die nodig zijn om effectieve financiële beslissingen te nemen en waarde te creëren voor organisaties en individuele investeerders cq. aandeelhouders. Studenten zullen leren hoe financiële beslissingen binnen organisaties worden genomen, waaronder kapitaalbudgettering, werkkapitaalbeheer, schuldbeheer en dividendbeleid. De nadruk ligt op het maximaliseren van de waarde van een bedrijf en het beheren van financiële risico's. Tevens zullen studenten methoden leren om investeringsmogelijkheden te analyseren en te beoordelen, zoals netto contante waarde (NCW), interne rendementsvoet (IRR) en rendement op investering (ROI). Ze zullen ook leren hoe ze risico's kunnen inschatten en integreren in investeringsbeslissingen. De cursus zal de principes van portefeulldiversificatie, risicobeheer en activaspreiding behandelen. Studenten zullen strategieën onderkennen om beleggingsportefeuilles op te bouwen en te beheren om financiële doelstellingen te bereiken.</p>
Onderwijsvormen	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Financial Resource Management, Digital Finance, Corporate Finance</p>

Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); casus: (40%); presentatie: (10%)
Collegemateriaal	Brealey, R., Myers, S. & Allen, F. (2013) <i>Principles of Corporate Finance: Global Edition</i> . Mc Graw-Hill. Relevante wetenschappelijke artikelen (ter beoordeling door de docenten) Aanbevolen: De Keijzer P.A.M. & Renaud, J. (2021). <i>Financieel Management en Financiering: Waardering, financiering en risicobeheersing</i> . Noordhoff. Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Financial Statement Analysis & Reporting
Vakcode	KFM-1.2.1
Leerlijn	Kennisdomein Financial Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Drs. S. Phoelsingh en V. Bishoen MSc RA CA
Leerdoelen	Studenten hebben kennis van en inzicht in: <ul style="list-style-type: none"> • boekhoudkundige kwaliteit, winstbepaling, en management incentive. [1c, 2a] • accruals versus kasstroom. [1c] • verkorte jaarrekeningen. [1c, 2a] • ratioanalyse. [1cd] Studenten zijn in staat om: <ul style="list-style-type: none"> • de inhoud van financiële overzichten van echte bedrijven te analyseren. [7ac] • de inhoud van financiële overzichten van echte bedrijven nauwkeurig te onderzoeken. [7ac]

	<ul style="list-style-type: none"> voorspellingen te maken over de toekomstige financiële prestaties van een bedrijf op basis van huidige jaarrekening. [7ab, 11a] de waarde van een bedrijf te beoordelen op basis van actuele jaarrekeningen en projecties van toekomstige financiële prestaties. [7abc]
Korte omschrijving vakinhoud	Dit vak richt zich op het begrijpen, analyseren en interpreteren van financiële informatie die is opgenomen in de jaarrekeningen van een bedrijf. Deze cursus behandelt het bestuderen van de financiële overzichten, zoals de balans, de winst- en verliesrekening en het kasstroomoverzicht, om inzicht te krijgen in de financiële prestaties, positie en gezondheid van een organisatie. Financiële analyse helpt bij het evalueren van de winstgevendheid, liquiditeit, solvabiliteit en efficiëntie van een bedrijf, en ondersteunt besluitvorming door investeerders, kredietverstrekkers, managers en andere belanghebbenden. Het rapporteren van financiële analyses draagt bij aan transparantie en communicatie van de financiële situatie van een bedrijf aan interne en externe belanghebbenden.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Performance Management & Reporting, Management Accounting
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); essay (30%); analyse wetenschappelijke artikelen (20%)
Collegemateriaal	Cortesi, A., Tettamanzi, P., Scaccabarozzi, U., Spertini, I., & Castoldi, S. (2015). <i>Advanced Financial Accounting. Financial Statement Analysis. Accounting Issues. Group Accounts</i> . Egea Fridson, M. S. & Alvarez, F. (2011). <i>Financial Statement Analysis: A Practitioner's Guide</i> . Wiley

	Krishna Palepu, K., Healy, P. & Peek, E (2016). <i>Business Analysis and Valuation</i> . Cengage Learning
	Research papers en wetenschappelijke artikelen.

Track: Strategic Renewal and Business Development

Naam cursus	Strategic HR Planning, HR Management & Performance Improvement
Vakcode	KSR-1.1.1
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. D. Verheijen en Drs. E. Banel
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • kan de effectiviteit van een HR organisatie beoordelen in het licht van de recente ontwikkelingen in het HRM denken (1abcd, 2abc, 3def) • kan proactief bijdragen aan het verbeteren van de verbinding van HR met de organisatiestrategie (5abc, 6abc, 7abc) • kan de belangrijkste determinanten van werknemersmotivatie, betrokkenheid en effectiviteit beoordelen en suggesties doen voor verbeteringen vanuit het perspectief van HRM (9c, 10abc)
Korte omschrijving vakinhoud	Dit vak richt zich op het begrijpen en toepassen van human resource management (HRM) beleid en instrumentarium om organisatorische aanpassing en verandering te ondersteunen. Studenten leren hoe ze effectief HRM-strategieën kunnen ontwikkelen en implementeren om organisatorische doelen te bereiken en zich aan te passen aan veranderende

	<p>omstandigheden. De cursus begint met het verkennen van de rol van HRM in het ondersteunen van organisatorische aanpassingen en veranderingen. Studenten leren hoe HRM-beleid en -practices kunnen worden afgestemd op bredere ondernemingsdoelstellingen en hoe ze de prestaties, betrokkenheid en tevredenheid van medewerkers kunnen bevorderen. Een belangrijk onderdeel van de cursus is het begrijpen van HRM-instrumenten en -strategieën voor het managen, internaliseren en institutionaliseren van verandering. Studenten verkennen methoden om zowel de kwalitatieve als het kwantitatieve personeelsbestand aan te passen, talentontwikkeling te stimuleren, prestatie management te verbeteren en communicatie en samenwerking te bevorderen tijdens periodes van verandering. De cursus behandelt ook de rol van leiderschap bij het ondersteunen van HRM-practices en hoe effectieve communicatie en betrokkenheid van medewerkers bijdragen aan een soepele overgang bij veranderingen.</p>
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Human Resource Management en Strategisch HRM
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Groepswerk (50%); casus (50%)
Collegemateriaal	<p>Hoogendoorn, J. (2012). <i>Kan strategisch HRM (veel) beter.</i> (e-book)</p> <p>Pol, E. (2008). <i>Strategisch HRM, erkennen, begrijpen en doen.</i> Van Gorcum.</p> <p>Jackson, T. <i>Human Resource Management in Developing Countries:</i> in Harzing, A.W & van Ruysveldt, J. (2004) (eds) <i>International Human Resource Management.</i> (2nd Edition). London: Sage.</p>

	<p>Quinn, S. (2016). <i>High Impact Strategic HR: From Reactive to Proactive</i>. (1st edition).</p> <p>Steijn, B. & Groeneveld, S. (2013). <i>Strategisch HRM in de publieke sector</i>. Van Gorcum.</p> <p>Verheijen, D.J. (2023). <i>Van Protocolen naar Vertrouwen. HR: terug naar de tekentafel</i>. Futuro uitgevers Amsterdam</p>
--	--

Naam cursus	Business Dynamics and Business Collaboration
Vakcode	KSR-1.1.2
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Foundational phase, 1e jaar, 1e semester
Docenten	Prof. dr. W. Roseval, H. MacDonald MSc en S. Namdar MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • is in staat efficiënt en effectief interne en externe bedrijfssystemen, netwerkstructuren en processen te analyseren en te beheersen (1abcd, 2abc, 3def) • is in staat mee te werken aan de formulering, uitvoering en monitoring van strategieën ter verwezenlijking van bedrijfssucces (5abc, 6abc, 7abc) • is in staat het daadwerkelijk bijdragen aan meerwaarde, klantsatisfactie en zodoende bij te dragen aan de ontwikkeling van bedrijf en maatschappij in Suriname (5abc, 6abc, 9ac, 10abc)
Korte omschrijving vakinhoud	Het vak "Business dynamics and business collaboration" biedt student allereerst inzicht in de omvangrijke literatuur over Business Dynamics. De interrelatie tussen Business Dynamics en

	<p>Bedrijfssucces wordt grondig geanalyseerd en voorbeelden worden gegeven van wetenschappelijke benaderingen die daarop zijn gericht. Vervolgens wordt de student inzicht bijgebracht en een kritische kijk ontwikkeld op de diversiteit aan benaderingen van bedrijfsverandering in diverse richtingen (om het globaal te duiden: voorwaartse, achterwaartse modellen, complexe en minder complexe modellen: materieel en infrastructureel gerichte en mens, gedrag, houding en cultuur gerichte benaderingswijzen en modellen). Als sluitstuk wordt het complexe systeem en proces van netwerking binnen maar vooral buiten de onderneming in de diverse samenwerkingsvormen behandeld. Daarbij gaat het naast de karakteristieke kenmerken van deze verbanden naar hun oorzaak en wijze van opereren vooral om de uitdagingen die management en personeel in de context van deze samenwerking ervaren en hoe probleemoplossend ermee wordt omgegaan. (Licenties, franchising, joint ventures, mergers en acquisities, strategische allianties, consortia, kartels etc.).</p>
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Business Planning en Duurzaam Ondernemerschap
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); essay (40%); presentatie (10%)
Collegemateriaal	National Research Council (2020). <i>Understanding Business Dynamics</i> . National Academies Press USA Nowotny, H., Scott, P. & Gibbons, M. (2001). <i>Re-thinking Science: Knowledge and Public in an Age of Uncertainty</i> . Oxford Polity Press. Demers, C. (2007). <i>Organizational Change Theories: A Synthesis</i> books.google.com

	<p>Mason A. Carpenter, M. A., Dunung, S. P. (2012). <i>Challenges and Opportunities in International Businesses</i></p> <p>Sherman, J. (2000). <i>Business Dynamics: Systems Thinking and Modeling for a complex world.</i></p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>
--	---

Naam cursus	Innovation and Design Thinking in Business
Vakcode	KSR-1.2.1
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	<p>Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30</p> <p>Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132</p> <p>Toetsing: 6</p>
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Drs. F. Soe Agnie en L. Jack MBA
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • heeft begrip van het ontwerpen van producten, diensten, klantervaringen en businessmodellen, die nauw aansluiten bij wat markt en klanten echt willen en nodig hebben. Hierbij is vermogen om creatief en flexibel te denken van onschatbare waarde (1abcd, 2abc, 3def, 4abc). • kan nieuwe perspectieven verkennen en out-of en in-the-box oplossingen genereren (2abc, 3def, 5abc). • identificeren van kansen, het ontwikkelen van innovaties en het creëren van waarde voor klanten (5abc, 8ab). • inzicht en begrip van technieken zoals brainstormen, prototyping, gebruikersgericht onderzoek en het visualiseren van ideeën. (5abc, 10abc, 11abc) • het identificeren van kansen, het beoordelen van marktpotentieel, het vernieuwen van

	<p>businessmodellen, en het omarmen van verandering in een steeds veranderend zakelijk landschap (8ab, 9ac).</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft inzicht in het belang van klantgerichtheid, aanpassingsvermogen en het omarmen van risico's bij het bevorderen van innovatie (10abc).
Korte omschrijving vakinhoud	<p>In een snel veranderende zakelijke omgeving, waarin organisaties voortdurend worden geconfronteerd met complexe uitdagingen en kansen, is het begrijpen en toepassen van innovatie en design thinking van cruciaal belang voor business succes. Organisaties moeten zich voortdurend aanpassen aan technologische vooruitgang en marktveranderingen. Het vak "Innovation and Design Thinking in Business" biedt studenten een unieke gelegenheid om een diepgaand begrip te ontwikkelen van de essentiële rol die innovatie en design thinking spelen bij het vormgeven van moderne bedrijfsstrategieën. Innovatie is de motor van concurrentievoordeel. Door te begrijpen hoe innovatie kan worden geïntegreerd in bedrijfsstrategieën, kunnen afgestudeerden organisaties helpen om fundamentele oplossingen te creëren die hen onderscheiden van concurrenten. Design thinking benadrukt empathie en gaat uit van ongeadresseerde klantbehoeften.</p>
Onderwijsvormen	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Innovation Management en Business Dynamics</p>
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%); essay (40%); presentatie (10%)</p>
Collegemateriaal	<p>Dyer, J., Gregersen, H., & Christensen, C. (2019). <i>The Innovator's DNA: mastering the five skills of disruptive innovators</i>. Harvard Business Review Press</p>

	<p>Frederick, H., O'Connor, A., & Kuratko, D. (2016). <i>Entrepreneurship: theory, process & practice</i>. Cengage Learning</p> <p>Turcan, R., & Fraser, N. (2018). <i>The Palgrave handbook of Multidisciplinary Perspective on Entrepreneurship</i>. Palgrave MacMillan</p> <p>Aanbevolen</p> <p>Ahmetoglu, G., Chamorro-Premuzic, T. Klinger, B., & Karcisky, T. (2017). <i>The Wiley Handbook of Entrepreneurship</i>. Wiley-Blackwell</p> <p>Drucker, P. (1986). <i>Innovation and Entrepreneurship: Practices and Principles</i>. Harper Business</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>
--	--

Semester 3 en 4: Algemeen

Naam cursus	Academic Research Skills 2: Quantitative Research Methods
Vakcode	ARS-2.3.1
Leerlijn	Academic Research Skills
Studiepunten	7 ECTS (196 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, 2e jaar semester 3
Naam docenten	Dr. A. Jubithana-Fernand, Drs. T. Sno en Dr. A. Gokoel
Leerdoelen:	<ul style="list-style-type: none"> • Structure and review business academic texts and oral presentations, including presenting business research results in a clear and well-argued manner using advanced use of word processing and presentation tools and academic methods of referencing sources; [7a, 8ab, 9a, 11ab,12a] • Prepare, construct and review quantitative academic research, including surveying an issue, problem definition, formulate a viable and well-defined research question, including the main and

	<p>subsidiary questions, select appropriate research design, data acquisition and analysis with quantitative software such as SPSS, R, etc. (4abcd, 12ab)</p>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Classes will present the following subjects: collect and select specific scientific literature using traditional and electronic methods and techniques; analyze and evaluate this in terms of quality and reliability; formulate a well-defined business research problem; formulate an answer to questions concerning financial management and strategic renewal & business development– in the form of a clear and well-structured written presentation – in accordance with the criteria set by the discipline – using relevant illustration or multimedia techniques – aimed at a specific business target group; explain research results in a clear and well-argued way; formulate an specific answer to questions relating to the discipline or topic within it; participate actively in a specialist discussion; give and receive feedback to and from fellow students in a constructive fashion and use reasoned criticism to revise one’s own point of view or argumentation; be able to make a realistic schedule and to keep to the agreed schedule and prioritization. Statistical data analyses in a research case.</p>
<p>Onderwijsvorm</p>	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.</p>
<p>Vereiste voorkennis</p>	<p>Academic Research Skills 1</p>
<p>Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer</p>	<p>Opdrachten (40%); presentatie (20%); verslag (40%)</p>
<p>Collegemateriaal</p>	<p>Easterby-Smith, M., Thorpe, R. & Jackson, P. (2012). <i>Management research</i> (4th ed.) London: Sage Publications.</p>

	<p>Creswell, J. W. (2014). <i>Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods approaches</i> (4th ed.). California: Sage Publication, Inc.</p> <p>Baarda, B., Bakker, E., Fischer, T., Julsing, M., Van Vianen, R., & Van der Hulst, M. (2017). <i>Basisboek Methoden en Technieken; kwantitatief praktijkgericht onderzoek op wetenschappelijke basis</i>. 6^e druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <p>Baarda, B. (2019). <i>Dit is onderzoek</i>. 3^e druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <p>Saunders, M., Lewis, P., & Thornhill, A. (2019). <i>Methoden en Technieken van Onderzoek</i>. 8^e druk. Pearson Benelux. Amsterdam</p> <p>Mortelmans, Dimitri (2009). <i>Handboek Kwalitatieve Onderzoeksmethoden</i>. 2^e druk. Uitgeverij Acco. Leuven</p> <p>Miscellaneous: examples of master theses; several journal articles; SPSS software</p>
--	--

Naam cursus	Skills simulation: International Management Game
Vakcode	PBH-2.3.1
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, 2e jaar semester 3
Naam docenten	Drs. B. Rambharos/gastdocent uit de praktijk
Leerdoelen:	<ul style="list-style-type: none"> • Simulatie en Gaming Theorie: Studenten zullen kennismaken met de theoretische grondslagen van simulaties en managementgames, inclusief de rol van besluitvorming, risicoanalyse en strategieimplementatie in zakelijke contexten. [1abcd, 2abc]

	<ul style="list-style-type: none"> • Verschillende Toepassingsgebieden: Het vak zal verschillende toepassingsgebieden van simulaties en managementgames behandelen, zoals financiën, supply chain management, marketing, operationeel beheer en strategische planning. [1abcd, 2abc] • Studenten zullen actief deelnemen aan simulaties en managementgames om praktische ervaring op te doen. [5abc, 6abc, 7abc, 8ab, 9a, 11ab] • Zullen beslissingen moeten nemen, strategieën formuleren en de gevolgen van hun acties observeren in een veilige, virtuele omgeving. [6abc, 7abc] • Besluitvorming en Strategisch Denken: Het vak zal studenten uitdagen om kritische beslissingen te nemen en strategische keuzes te maken op basis van beschikbare gegevens en informatie. Dit zal hen helpen hun analytische en probleemoplossende vaardigheden te ontwikkelen. [5abc, 6abc, 7abc] • Veel simulaties en managementgames worden in groepen gespeeld. Studenten zullen leren hoe ze effectief kunnen samenwerken, communiceren en hun sterke punten kunnen benutten om gezamenlijke doelen te bereiken. [8a, 10abc, 11ab] • Realistische zakelijke situaties worden gesimuleerd, waarbij studenten te maken krijgen met uitdagingen zoals concurrentie, marktveranderingen, beperkte middelen en onzekerheid. [5abc, 6abc] • Reflectie en Analyse: Na het spelen van de simulaties zullen studenten tijd besteden aan het analyseren van hun beslissingen, resultaten en de effectiviteit van hun strategieën. Dit bevordert kritisch denken en zelfreflectie. [7abc]
Korte omschrijving van de vakinhoud	Simulatie- en Managementgames" is een vak op masterniveau dat zich richt op het gebruik van simulaties en managementgames om studenten

	<p>praktische ervaring en inzicht te bieden in complexe zakelijke scenario's. Dit vak is ontworpen om studenten te laten leren door te doen en hen de mogelijkheid te geven om theoretische concepten in realistische en interactieve situaties toe te passen: Het vak zal studenten in staat stellen om de opgedane kennis en ervaring in simulaties en managementgames toe te passen op echte zakelijke situaties, waardoor ze beter voorbereid zijn op de uitdagingen in hun professionele carrière.</p>
Onderwijsvorm	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfoopdrachten, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Enabling Digital Architectures & Information Systems, Strategisch Management</p>
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Opdrachten (40%); casus (40%); presentatie (20%)</p>
Collegemateriaal	<p>Rubinstein, R. Y & Kroese, D. P. (2016). <i>Simulation and the Monte Carlo Method</i>. (3rd edition). Wiley. E-book. Serman, J. D. (2000). <i>Business Dynamics: Systems Thinking and Modeling for a Complex World</i>. McGrawhill-Education. Smith, J. S., & Sturrock, D. T. (2021). <i>Simio and Simulation - Modeling, Analysis, Applications</i>. (6th Edition). English Minhua Ma, M., Oikonomou, A., & Jain, L. C. (2011). <i>Serious Games and Edutainment Applications</i>. Springer. Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p> <p>Software:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AnyLogic: Een krachtig simulatieplatform dat verschillende modelleringstechnieken combineert, waaronder discrete, continue en systeemdynamiek. Het is geschikt voor complexe simulaties in diverse sectoren, waaronder bedrijfsbeheer.

	<ul style="list-style-type: none"> • Simio: Een geïntegreerde software die simulatie combineert met objectgeoriënteerd modelleren. Het is handig voor het modelleren en analyseren van bedrijfsprocessen en supply chains. • CapSim: Specifiek gericht op bedrijfsmanagement, biedt CapSim simulatiegames die studenten inzicht geven in zakelijke besluitvorming en strategie-implementatie.
--	---

Naam cursus	Managing PMO's, Portfolios, Programs and Projects
Vakcode	PBH-2.3.2
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, 2e jaar semester 3
Naam docenten	Dr. L. Soerdjan en Drs. M. Ooft MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • Strategisch Portefeuillebeheer: Studenten krijgen inzicht in de rol van portefeuillebeheer in het realiseren van organisatiestrategieën, leren hoe portfolio-keuzes kunnen afstemmen op de strategische richting van de organisatie en hoe waarde kunnen maximaliseren. [2ac] • Programmabeheer: de coördinatie en uitvoering van verwante projecten binnen een programma om synergiën te creëren en gezamenlijke doelen te bereiken. Studenten leren over programmastructuur, communicatie, verandermanagement en het bereiken van de gewenste resultaten [10abc]. • Projectbeheer: Dit onderdeel richt zich op de gedetailleerde planning, uitvoering en afronding van individuele projecten. Studenten zullen methodologieën, hulpmiddelen en technieken

	<p>leren om projecten op tijd, binnen het budget en volgens specificaties op te leveren. [1abc, 2abc]</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risico- en Veranderingsbeheer: Het programma dekt risicobeheerstrategieën voor portefeuilles, programma's en projecten, inclusief het identificeren, beoordelen en mitigeren van risico's. [2abc] • Resource Management: Studenten zullen leren hoe ze middelen, waaronder mensen, tijd en budgetten, effectief kunnen toewijzen en beheren over meerdere projecten en programma's binnen een portefeuille. [5abc, 6abc] • Stakeholder Management: Het programma omvat het identificeren, analyseren en beheren van belanghebbenden op alle niveaus van projecten, programma's en portefeuilles. Effectieve communicatie en betrokkenheid van belanghebbenden zullen worden benadrukt. [8a, 10abc, 11b] • Performance Measurement en Evaluatie: Studenten leren hoe ze prestaties kunnen meten, rapporteren en evalueren binnen portefeuilles, programma's en projecten om ervoor te zorgen dat doelen worden bereikt en verbeteringen worden geïdentificeerd. [5abc, 6abc, 7abc, 8ab, 9a, 12a]
Korte omschrijving van de vakinhoud	Bij dit vak gaat het om het effectief beheren van complexe bedrijfsportefeuilles, programma's en individuele projecten. Dit vak is ontworpen om studenten uit te rusten met diepgaand inzicht en geavanceerde vaardigheden om strategische doelen te bereiken, middelen optimaal te benutten en risico's effectief te beheersen.
Onderwijsvorm	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.

Vereiste voorkennis	Projectontwikkeling, Performance Management, Operations Management
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Casus (50%); essays (30%); presentatie (20%)
Collegemateriaal	<p>Project Management Institute (2021). <i>A guide to the Project Management Body of Knowledge</i>. (7th edition). PMI.</p> <p>Jiang, J., Klein, G., & Huang, W. (2020). <i>Projects, Programs, and Portfolios in Strategic Organizational Transformation</i>. Business Expert Press</p> <p>Marion, J. W. & Richardson, T. (2022). <i>Managing Projects With PMBOK 7: Connecting New Principles With Old Standards</i>. Business Expert Press</p> <p>Morris, P. W. G. & Pinto, J. K. (2010). <i>The Wiley guide to project program and portfolio management</i>. John Wiley and Sons Inc.</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p> <p>Software: MS Project</p>

Track: Financial Management 2e jaar

Naam cursus	Applied Corporate Finance
Vakcode	KFM-2.4.1
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	<p>Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30</p> <p>Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132</p> <p>Toetsing: 6</p>
Studiefase en semester	Advanced phase, 2e jaar, 4 ^e semester
Naam docent	Z. Seedorf MSc en Drs. S. Phoelsingh
Leerdoelen:	<p>Studenten hebben kennis van en inzicht in:</p> <ul style="list-style-type: none"> de theorie en bewijzen over het optimale kapitaal van bedrijven structuur. [1abc]

	<ul style="list-style-type: none"> • determinanten van de corporate governance van bedrijven en structuren. [2abc] • recente ontwikkelingen in wetenschappelijk onderzoek naar kapitaalstructuur en corporate governance. [1d] • empirisch bewijsmateriaal over illegaal financieel gedrag. [2a, 3abc] <p>Studenten zijn in staat om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de ratio's van het eigen vermogen van bedrijven kritisch te beoordelen. [7abc, 11a] • de corporate-governance structuur van bedrijven kritisch te beoordelen. [7abc, 11a] • empirische studies te analyseren op het gebied van corporate finance. [11a]
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Het academische veld van Corporate Finance onderzoekt de financiële beslissingen die door bedrijven worden genomen. Onderzoek op het gebied van bedrijfsfinanciering kan instrumenten bieden om de kosten van het verkrijgen van financiering voor investeringen van bedrijven tot een minimum te beperken. Een belangrijk onderdeel van corporate finance houdt zich bezig met de kapitaalstructuur van het bedrijf. Bedrijven kunnen hun beleggingen financieren met schuldfinanciering, aandelenfinanciering of met hybride effecten die kenmerken van schulden en aandelen combineren. De optimale mix van schuld-, aandelen- en hybride waardepapieren die bedrijven zouden moeten hebben om hun bedrijfswaarde te maximaliseren, is een belangrijke onderzoeksvraag. Theorieën stellen dat bedrijven kiezen tussen schulden, aandelen of hybride waardepapieren om de kosten te minimaliseren die het gevolg zijn van asymmetrische informatie, bureauproblemen, financiële problemen en belastingoverwegingen. Agentschapsproblemen doen zich voor omdat, ook al zijn aandeelhouders de eigenaren van veel bedrijven, het de managers zijn die de dagelijkse beslissingen nemen. Managers kunnen verschillende prikkels hebben dan aandeelhouders,</p>

	<p>omdat zij bijvoorbeeld een voorkeur hebben voor een verhoging van hun loon, terwijl aandeelhouders misschien niet de voorkeur geven aan een verhoging van de lonen van het management. Het verschil in prikkels tussen aandeelhouders en managers benadrukt het belang van corporate governance.</p> <p>Corporate finance is het financiële gebied dat zich bezighoudt met de manier waarop ondernemingen worden bestuurd en daarmee de mate waarin aandeelhouders zich ervan kunnen verzekeren dat managers handelen in het belang van aandeelhouders. De belangstelling voor corporate governance is aanzienlijk toegenomen na een aantal boekhoudschandalen in de 21ste eeuw, waarin de financiële resultaten van bedrijven verkeerd werden weergegeven. Het doel van goed ondernemingsbestuur is om (boekhoudkundige) fraude te voorkomen en de bedrijfswaarde te verhogen door ervoor te zorgen dat managers alleen waarde creërende investeringsmogelijkheden nastreven.</p> <p>Het eerste deel van de cursus biedt studenten geavanceerde kennis van kapitaalstructuurtheorieën die voortbouwen op informatie-asymmetrie (de pecking-ordertheorie), belastingen, financiële problemen en agency-kosten (statische tradeoff-theorie) en markttiming. Het tweede deel van de cursus beschrijft state-of-the-art onderzoek in corporate governance. Verschillende oefenproblemen zullen worden besproken.</p>
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Accounting & Control, Financial Management, Statement Analysis & Reporting
Wijze van toetsen en eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); essay (30%); analyse wetenschappelijke artikelen (20%)
Collegemateriaal	Ogden, J., Jen, F. C. & O'Conner, P. (2002). <i>Advanced Corporate Finance</i> . Prentice Hall

	<p>Mitchell, L. E., Cunningham, L. A., & Solomon, L. D. (2006). <i>Corporate Finance and Governance; cases, material and problems for an advanced course in Corporations</i>. (3rd edition). Carolina Academic Press.</p> <p>Watson, D. & Head, A. (2021). <i>Corporate Finance; practice and principles</i>. (7th edition). Pearson</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>
--	--

Naam cursus	Financial Markets and Institutions
Vakcode	KFM-2.4.2
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, 2e jaar, 4 ^e semester
Naam docent	V. Bishoen MSc RA CA en Dr. D. Bodeutsch
Leerdoelen:	<ul style="list-style-type: none"> • Studenten zullen leren over de verschillende soorten financiële markten, zoals geldmarkten, kapitaalmarkten en derivatenmarkten, en hoe ze bijdragen aan kapitaalallocatie, risicobeheer en prijsvorming [2a] • Studenten zullen inzicht krijgen in de intermediaire rollen en functies van deze instellingen, evenals de regelgeving en toezichtkaders vanuit centrale banken die hen beïnvloeden. [2a, 3ab] • Studenten zullen inzicht verkrijgen hoe deze instrumenten onder andere worden gebruikt voor investeringen en risicobeheer. [2a, 5ab] • Studenten zullen de impact van macro-economische factoren op financiële markten en instellingen begrijpen. [3a]

Korte omschrijving van de vakinhoud	De cursus “Financial Markets and Institutions” biedt een introductie in financiële markten en hun functies in het economisch bestel, met specifieke aandacht voor de Surinaamse context. Vervolgens wordt de focus verlegd naar de verschillende soorten financiële instellingen, zoals banken, verzekeringsmaatschappijen, beleggingsfondsen en pensioenfondsen. Deze cursus behandelt ook financiële instrumenten en hun kenmerken, inclusief aandelen, obligaties, derivaten en andere complexe financiële instrumenten. Een belangrijk aspect van de cursus is de studie van de interactie tussen financiële markten en economische variabelen zoals rentevoeten, inflatie en valutakoersen. Verder wordt ingegaan op de concepten van risico en rendement, en hoe investeerders en financiële instellingen risico's beoordelen en beheren. Tenslotte, zullen onderwerpen als diversificatie, portefeuillebeheer en risicobeoordelingstechnieken worden besproken
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Accounting & Control, Financial Management & Investeringsanalyse, Statement Analysis & Reporting, Corporate Finance
Wijze van toetsen en eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); essay (30%); analyse wetenschappelijke artikelen (20%)
Collegemateriaal	De Haan, J., Oosterloo, S. & Schoenmaker, D. (2015). <i>Financial markets and institutions</i> . (3 rd edition). Cambridge University Press Arnold, G. (2012). <i>Modern financial markets and institutions; a practical perspective</i> . Pearson Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Financial Modelling, Analysis, and Decision Making
Vakcode	KFM-2.4.3
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, 4 ^e semester - Jaar 2
Naam docent	Drs. S. Phoelsingh en Drs. B. Rambharos
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • financiële informatie die nuttig is bij het maken en communiceren van managementbeslissingen te analyseren; [2a] • geavanceerde kostenberekenningsmethoden uitvoeren en evalueren, zoals activiteit gestuurde kostenberekening, tijd gestuurde, activiteit gestuurde kostenberekening en levenscycluskosten; [5ab] • relevante kostenanalyse toepassen op verschillende soorten korte termijnbeslissingen, waaronder make-or-buy, stopzetting en verdere verwerkingsbeslissingen; [6abc, 7abc] • de winstgevendheid van klanten analyseren, toepassen en uitleggen van de geschiktheid ervan in verschillende bedrijfssectoren, waaronder zowel contractuele als niet-contractuele instellingen; [7abc, 8ab, 9ac] • prijsstrategieën (zoals markt skimming, productbundeling, enz.) bespreken . • De gevolgen voor verschillende marktsegmenten ten opzichte van het inherente conflict tussen 'marginale kosten'-principes en de noodzaak om de volledige kosten te recupereren in kaart brengen; [7abc, 8a] • varianties om de ware oorzaak van minder dan optimale prestaties te identificeren voor zowel directe / indirecte kosten, productie- en

	<p>marketingmixstrategieën berekenen en evalueren; [7abc]</p> <ul style="list-style-type: none"> • informatie en de financiële consequenties van het omgaan met lange termijnprojecten, met name het belang van contante waardebepaling en risico-analyse bij kapitaalinvesteringen bespreken en analyseren; [5ab] • de juiste probleemoplossende, computationele en communicatieve vaardigheden toepassen die essentieel zijn voor de voorbereiding en analyse van managementrapporten die helpen bij het nemen van beslissingen door managers. [9ab, 10abc]
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Deze cursus integreert geavanceerde management accounting onderwerpen met recente technieken voor financieel management en strategische analyse. Het richt zich op het voorbereiden, evalueren en interpreteren van financiële informatie voor managementbeslissingen in verschillende soorten organisaties (productie- en servicebedrijven; for-profit en not-for-profit). De behandelde onderwerpen omvatten technieken voor geavanceerde kostentoewijzing (zoals Time-Driven Activity-Based Costing), evaluatie van financiële informatie ter ondersteuning van projectbeoordeling en kapitaalbudgettering, prijsstrategieën, evenals de nieuwste technieken voor analyse van winstgevendheid van klanten en andere korte- en lange termijnanalyses, beslissingen over termijнинvesteringen.</p> <p>De cursus omvat het uitgebreide gebruik van de casusmethode om te analyseren en bespreken hoe financiële informatie geïntegreerd met niet-financiële informatie wordt gebruikt om managementbeslissingen effectief te ondersteunen. Van studenten wordt verwacht dat ze passende analytische kaders toepassen om complexe problemen te diagnosticeren en op te lossen door de nadruk te leggen op de connectie tussen financiële informatie en data-analysetechnieken die passen in de specifieke behoeften van het management.</p>

	De cursus biedt een zeer interactieve omgeving die theorie- en oefensessies combineert met <u>groepsopdrachten, presentaties en discussies</u>
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of <u>groepsopdrachten, schrijfoopdrachten, rollenspel enz.</u>
Vereiste voorkennis	Simulation, Investeringsanalyse, Corporate Finance
Wijze van toetsen en eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); essay (30%); analyse wetenschappelijke artikelen (20%)
Collegemateriaal	Articles from academic journals, cases and selected chapters from a textbook. Atrill, P. & McLaney, E. (2013). <i>Financial accounting for decision makers</i> . (7th ed.) Harlow: FT Prentice Hall. <i>Ebook</i> Dyson, J.R. (2010). <i>Accounting for non-accounting students</i> . 8th ed. Harlow: FT Prentice Hall. <i>Ebook</i> Holmes, G., Sugden, A. and Gee, P. (2008). <i>Interpreting company reports and accounts</i> . (10th ed). Harlow: FT Prentice Hall. <i>Ebook</i> Pendlebury, M. (2004). <i>Company accounts: analysis, interpretation and understanding</i> . (6th ed). London: Thomson. Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	International Financial Reporting Systems
Vakcode	KFM-2.4.4
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phaser, 2e jaar, 4e semester

Docenten	Dr. D. Bodeutsch en Drs. L. Tujeehut
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • de conceptuele achtergrond en de relevante principes die aan de boekhoudnormen ten grondslag liggen; [1a] • de boekhoudkundige boekingen en geconsolideerde financiële overzichten produceren, rekening houdend met boekhoudkundige transacties en aanpassingen, in overeenstemming met relevante internationale boekhoudnormen; [2ac] • de aard van een bedrijfscombinatie en de verschillende vormen ervan begrijpen en hoe een impairmenttest voor een individueel actief, inclusief goodwill, kan worden uitgevoerd; [3a] • de bepalingen van relevante internationale standaarden voor financiële verslaggeving met betrekking tot de opname en waardering van winstbelastingen, financiële instrumenten, op aandelen gebaseerde betalingen, pensioenen en uitgestelde belastingen bespreken [2abc]; • Verklaar de impact op de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening van bepaalde complexe groepsscenario's die bijvoorbeeld zijn ontstaan in joint ventures en de verwerving van een buitenlandse dochteronderneming [5ab, 10b]; • Analyse van de economische impact en ethische implicaties van internationale standaarden voor financiële verslaggeving in bedrijfsleven en samenleving; [5ab, 9ab] • Bespreek in teams het huidige academische onderzoek naar de gevolgen van internationale standaarden voor financiële verslaggeving en evalueer kritisch (de behoefte aan) nieuwe voorstellen voor standaarden voor financiële verslaggeving. [6abc, 7abc, 10abc, 12a]
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Deze cursus richt zich op complexe financiële rapporteringsthema's vanuit een stakeholder-, bedrijfs- en auditorperspectief.</p> <p>International Financial Reporting Standards (IFRS) zijn een erkende internationale reeks standaarden die</p>

	<p>gemeenschappelijke, kwalitatief hoogwaardige en internationaal aanvaarde financiële rapportages trachten te beveiligen. Tegelijkertijd wordt de bedrijfsomgeving steeds complexer en dat geldt ook voor de boekhoudkundige verwerking van de prestaties van een entiteit. Het volgen van deze cursus betekent een grondige kennis verwerven van financiële rapportering, de analyse van deze rapporten en de impact van financiële rapportages op de bedrijfsomgeving. De cursus zal het perspectief van de opstellers van deze financiële overzichten, de gebruikers en de accountants, maar ook de politieke aspecten en managementaspecten van financiële verslaggeving.</p>
Onderwijsvorm	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Accounting & Control, Statement Analysis & Reporting</p>
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%); essay (30%); analyse wetenschappelijke artikelen (20%)</p>
Collegemateriaal	<p>Alexander, D., Britton, A. & Jorissen, A. (2011). <i>International Financial Reporting and Analysis</i> (5th Edition). Cengage Learning EMEA Walton, P. & Aerts, W. (2013). <i>Global Financial Accounting and Reporting: principles and Analysis</i>. (3rd edition). Cengage Learning Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>

Track: Strategic Renewal & Business Development 2e jaar

Naam cursus	Strategic Thinking, Acting and Renewal
Vakcode	KSR-2.4.1
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, 2 ^e jaar, 4 ^e semester
Docenten	Prof. W. Roseval, H. MacDonald MSc en S. Namdar MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> - de kennis, kunde, inzichten en vaardigheden om in complexe situaties strategisch te leren denken en handelen (5abc, 7ab, 11ab) - bedrijfskundige situaties en vraagstukken strategisch te doordenken (6abc, 7ab, 11a) - besluitvormingsprocessen te kunnen beheersen en aansturen en te vertalen in tailormade planningsprocessen (9ac, 10ac)
Vakinhoud	Tijdens dit vak zullen studenten de competenties en capaciteiten ontwikkelen om voortdurend de contextfactoren mede in ogenschouw te nemen en in samenwerking met leiding en uitvoerend personeel creatief in concrete acties, de geprojecteerde doelen te verwezenlijken. De centrale rol van de mens en het mobiliseren/stimuleren en faciliteren/accommoderen van diens creativiteit is daarbij voortdurend aan de orde
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase
Wijze van toetsen en eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); casus (40%); presentaties (10%)

Collegemateriaal	<p>Demers. C. (2007). <i>Organizational change theories: A synthesis</i>. SAGE Publications, Inc</p> <p>Doz, Y. (2011). Qualitative research for international business. <i>Journal of International Business Studies</i>, 42(1), 582-590.</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p> <p>Websites</p> <p>Business Dynamics: To Guide Businesses to Success https://www.hitachi.com/rd/sc/story/business_dynamics/index.html</p> <p>Business Dynamics VS Human Dynamics Magid https://magid.com/mentions/business-dynamics-vs-human-dynamics</p>
------------------	--

Naam cursus	Professional Strategic Business Cases
Vakcode	KSR-2.4.2
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	<p>Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30</p> <p>Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132</p> <p>Toetsing: 6</p>
Studiefase en semester	Advanced phase, 2 ^e jaar, 4 ^e semester
Docenten:	Prof. W. Roseval, H. MacDonald MSc en S. Namdar MSc
Leerdoelen:	<ul style="list-style-type: none"> • complexe strategische business problematiek op een creatieve manier te leren analyseren en op te lossen. Daarbij wordt enerzijds dankbaar gebruik gemaakt van de internationale standaarden op dit gebied (1abcd, 2abc, 5abc). • Toepassen van inzichten, kennis en ervaringen van de eigen Surinaamse (historische) cultuur en de omstandigheden (van ontwikkelingslanden) (2abc). • Toepassen van een uitgebalanceerde wetenschappelijke en praktische benaderingswijze die zowel voor de Surinaamse student als voor het bedrijfsleven alsook voor de wetenschappers een

	<p>belangrijke bijdrage zal leveren aan hun beoogde ontwikkeling en performance (11ab, 12ab).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen van competenties om oplossingsmodellen en opties toe te passen (10abc). • Uitvoeren en beschrijven van eigen casesonderzoek in een team van partners (4abcd, 8ab).
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Internationale standaardisatie en benchmarking. Element is ook dat als core feature van de cases zal dienen de optiek van “bedrijfssucces”.</p> <p>Naar scope van de thematiek van de strategische business case zal sprake zijn van een ruime scope in die zin dat bedrijven in het business case portfolio betrokken zullen zijn die over de grenzen heen opereren en waarbij vooral een regionale/internationale dimensie aan de te behandelen cases gekoppeld zal zijn (o.a. ook via samenwerking met wetenschappers en bedrijven in het Caribisch gebied). Verder ook heeft de diversiteit te maken met het feit dat niet alleen corporates de aandacht zullen krijgen maar vooral de MSME-sector zodat ook vraagstukken van inclusiviteit en de nodige know how en competenties de aandacht zullen krijgen die juist ook deze gedepriveerde categorie van bedrijven en ondernemers op een duurzame en creatieve wijze worden gevormd. Dit proces zal door de inhoud van het college zeker bij de student het gevoel, de empathie voor corporate en community responsibility versterken.</p> <p>Naar content zal er ook sprake zijn van een zekere mate van diversiteit in de gekozen bedrijfssectoren, bedrijfscontexten en fase van bedrijfsontwikkeling</p> <p>Het unieke van het experiential leerproces is bij dit vak dat de student actief zal participeren in enerzijds het verrichten van caseonderzoek De culminatie van het vak zal uitmonden in publicaties die de bouwstenen moeten aandragen voor professioneel en maatschappelijk bewust ondernemen in Suriname waarmee Suriname bedrijfswetenschappelijk op de internationale kaart wordt gezet.</p>
Onderwijsvorm	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies,</p>

	projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); casus (40%); presentaties (10%)
Collegemateriaal	Koller, T., Goedhart, M. & Wessels, D. (2020). <i>Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies</i> . (7th Edition). McKinsey & Company Inc. Hill, C. W. L., Schilling, M. A. & Gareth R. Jones, G. R. (2019). <i>Strategic Management: An Integrated Approach</i> . (13 th edition). Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Aligning Business, Corporate, and International Strategy
Vakcode	KSR-2.4.3
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, year 2, semester 4
Docenten	Drs. F. Soe Agnie en Drs. K. Welzijn MBA
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • een diepgaand begrip van hoe organisaties hun doelstellingen kunnen bereiken, hun concurrentievoordeel kunnen vergroten en regionale / internationale contexten (1abcd, 2abc, 3def). • strategieën ontwikkelen en uitvoeren om de missie, visie en doelstellingen van een organisatie te ondersteunen (5abc, 6abc).

	<ul style="list-style-type: none"> • portefeuilles van bedrijven en activiteiten beheren, fusies en overnames overwegen en groeistrategieën ontwikkelen (5abc, 6abc, 8b, 9ac). • begrijpen hoe bedrijven hun activiteiten kunnen uitbreiden en beheren in verschillende internationale markten, rekening houdend met culturele, economische en politieke factoren. (1abcd, 2abc, 7ac)
Korte omschrijving vakinhoud	<p>De cursus biedt een grondige verkenning van de essentiële concepten en benaderingen die betrokken zijn bij het vormgeven van business, concern en internationale strategieën. De cursus begint met de fundamentele van strategieën op niveau van de individuele business, het concern en de internationalisatie. Het omvat ook het analyseren van de interne en externe omgeving om strategische beslissingen te informeren. Een belangrijk onderdeel van de cursus is de behandeling van het onderscheid tussen business en corporate strategie. Studenten verkennen verschillende benaderingen om concurrerend voordeel te behalen, zoals kostleiderschap, differentiatie, focus en diversificatie. Daarnaast wordt de internationale dimensie van strategie benadrukt. De cursus biedt een holistisch begrip van strategisch management op verschillende niveaus – business, concern (corporate)- en internationaal - en biedt inzicht en begrip m.b.t. het nemen van strategische beslissingen die organisaties kunnen leiden naar groei en succes in een steeds veranderende en competitieve zakelijke omgeving.</p>
Onderwijsvormen	<p>Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Geen</p>

Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); casus (40%); presentaties (10%)
Collegemateriaal	Purunam & Vanneste (2016). Corporate strategy; tools for analysis and decision making. Canbridge University Press De Kluyver, C. A. & Pearce II, J. A. (2021). Global Business Strategy. (2nd Edition) Business Expert Press Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Entrepreneurial Mindset, Capabilities, and Practices
Vakcode	KSR-2.4.4
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, year 2, semester 4
Docenten	Drs. I. Redjosentono MSc en Drs. F. Soe Agnie
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"> • in staat om de belangrijkste principes en denkkader met betrekking tot innoveren en ondernemen, te identificeren en in eigen woorden uit te leggen. Tevens is de student in staat een onderbouwde reflectie en visie te geven over de toepasbaarheid van deze principes en denkkaders in de Surinaamse realiteit (2abc, 3def, 9ac) • in staat om de belangrijkste verschillende multidisciplinaire perspectieven op ondernemerschap vanuit zowel micro, meso, macro alsmede meta niveau, te identificeren en om deze in eigen woorden uit te leggen (5abc, 6abc, 7abc, 9ac)

	<ul style="list-style-type: none"> • in staat een onderbouwde visie en oordeel te geven over de toepasbaarheid binnen de Surinaamse context van de verschillende stappen bij het realiseren van een nieuwe business (7abc, 9ac, 11ab) • in staat om de belangrijkste bekwaamheden en hun volwassenheidsniveau, die van belang kunnen zijn bij het succesvol initiëren, ontwikkelen en opschallen van een onderneming te beschrijven, gebaseerd op een eigen onderbouwde visie over innovatie en ondernemerschap (7abc, 11ab, 12a).
<p>Korte omschrijving vakinhoud</p>	<p>Het vak "Entrepreneurial mindset, capabilities and practices" richt zich op het ontwikkelen van de denkwijze, vaardigheden en praktijken die essentieel zijn voor ondernemerschap en innovatie. Studenten leren hoe ze een ondernemende mentaliteit kunnen cultiveren, belangrijke capaciteiten kunnen opbouwen en praktische strategieën kunnen toepassen om nieuwe zakelijke kansen te benutten. De cursus begint met het verkennen van de fundamenteën van een ondernemende mentaliteit. Studenten leren hoe ze kansen kunnen herkennen, risico's kunnen inschatten en creatieve benaderingen kunnen gebruiken om problemen op te lossen. Hierbij wordt de nadruk gelegd op nieuwsgierigheid, veerkracht, initiatief en doorzettingsvermogen. Een belangrijk aspect van de cursus is het ontwikkelen van ondernemersvaardigheden. Studenten leren hoe ze ideeën kunnen omzetten in levensvatbare zakelijke concepten, businessplannen kunnen opstellen en strategieën kunnen ontwikkelen voor productontwikkeling, marktintroductie en groei. De cursus zal ook praktische aspecten van ondernemerschap behandelen, zoals financiële planning, kapitaalverwerving, marketing en verkoop. Studenten krijgen een verkennende inzicht in hoe ze een nieuw bedrijf kunnen opstarten en runnen, inclusief operationele uitdagingen en kansen. Tenslotte, biedt de cursus inzicht in de rol van innovatie in ondernemerschap en hoe ondernemers</p>

	kunnen bijdragen aan positieve sociale en economische verandering.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); casus (40%); presentaties (10%)
Collegemateriaal	<p>Verplicht</p> <p>Dyer, J., Gregersen, H., & Christensen, C. (2019). <i>The Innovator's DNA: mastering the five skills of disruptive innovators</i>. Harvard Business Review Press</p> <p>Frederick, H., O'Connor, A., & Kuratko, D. (2016). <i>Entrepreneurship: theory, process & practice</i>. Cengage Learning</p> <p>Turcan, R., & Fraser, N. (2018). <i>The Palgrave handbook of Multidisciplinary Perspective on Entrepreneurship</i>. Palgrave MacMillan</p> <p>Aanbevolen</p> <p>Ahmetoglu, G., Chamorro-Premuzic, T. Klinger, B., & Karcisky, T. (2017). <i>The Wiley Handbook of Entrepreneurship</i>. Wiley-Blackwell</p> <p>Drucker, P. (1986). <i>Innovation and Entrepreneurship: Practices and Principles</i>. Harper Business</p> <p>Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.</p>

Semester 5: Algemeen

Naam cursus	Academic Research Skills 3 (preliminary thesis research)
Vakcode	ARS-3.5.1
Leerlijn	Academic Research Skills
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Graduation phase, 3e jaar, 5e semester
Naam docent	Dr. A. Jubithana-Fernand, Dr. A. Caffè en Dr. A. Gokoel
Leerdoelen:	<ul style="list-style-type: none"> • Prepare, construct and review specific academic research papers, including surveying an specific issue, problem definition, formulate a viable and well-defined research question, including the main and subsidiary questions, select specific research design, data acquisition and analysis with respect to the subject chosen for their final paper for the thesis. [4abcd, 7abc, 8ab, 11a, 12ab] • Analyse literature and write their master thesis objective paper. [4abcd, 7abc, 8ab, 11a, 12ab] • Defining research questions, theoretical frame and conceptual model. [4abcd, 7abc, 8ab, 11a, 12ab]
Korte omschrijving van de vakinhoud	Formulate a specific answer to questions relating to the discipline or topic within it; participate actively in a specialist discussion; give and receive feedback to and from fellow students in a constructive fashion and use reasoned criticism to revise one's own point of view or argumentation; be able to make a realistic schedule and to keep to the agreed schedule and prioritization. write a research plan and the first chapter of the thesis of interest.
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies,

	projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, advanced phase, ARS1 en ARS2
Wijze van toetsen en eindcijfer	Verslag (proposal) (60%)' presentatie (20%), analyse wetenschappelijke artikelen (20%)
Collegemateriaal/ Tentamenstof	<p>Easterby-Smith, M., Thorpe, R. & Jackson, P. (2012). <i>Management research</i> (4th ed.) London: Sage Publications.</p> <p>Creswell, J. W. (2014). <i>Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods approaches</i> (4th ed.). California: Sage Publication, Inc.</p> <p>Baarda, B., Bakker, E., Fischer, T., Julsing, M., Van Vianen, R., & Van der Hulst, M. (2017). <i>Basisboek Methoden en Technieken; kwantitatief praktijkgericht onderzoek op wetenschappelijke basis</i>. 6^e druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <p>Baarda, B. (2019). <i>Dit is onderzoek</i>. 3^e druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <p>Saunders, M., Lewis, P., & Thornhill, A. (2019). <i>Methoden en Technieken van Onderzoek</i>. 8^e druk. Pearson Benelux. Amsterdam</p> <p>Mortelmans, Dimitri (2009). <i>Handboek Kwalitatieve Onderzoeksmethoden</i>. 2^e druk. Uitgeverij Acco. Leuven</p> <p>Miscellaneous: examples of master theses, several journal articles</p>

Semester 5: Keuzevakken Financial Management

Naam cursus	Sustainable Finance: funding, investing and banking
Vakcode	KFM-3.5.1
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten:	Vacatures
Leerdoelen:	<p>Aan het einde van deze module kunnen studenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verschillende benaderingen en instrumenten die worden gebruikt om duurzaamheidsdoelstellingen te financieren en te bevorderen toepassen (1ad, 3abc) • analyseren hoe deze benaderingen kunnen bijdragen aan zowel financieel rendement als positieve maatschappelijke en milieu-impact (3abc, 4ac, 5b). • complexe relatie tussen financiën en duurzaamheid begrijpen (5ab) • actief deelnemen aan de groeiende wereld van duurzame financiële praktijken (10abc, 11b, 12a).
Korte omschrijving van de vakinhoud	De cursus richt zich op de convergentie van financiële en duurzaamheidsprincipes in de moderne financiële sector. Studenten krijgen inzicht in hoe financiële instellingen, investeerders en bedrijven duurzaamheid practices integreren in hun besluitvorming en activiteiten. De cursus behandelt onderwerpen zoals groene financiering, ethisch investeren, sociale verantwoordelijkheid van bedrijven, milieucriteria en sociaal bestuur (ESG), duurzame investeringsstrategieën en duurzame bancaire praktijken.

Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); Analyse wetenschappelijke artikelen (10%) Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal:	Gutterman, A. S. (2021). <i>Sustainable Finance and Impact Investing (Edition 1)</i> . Business Expert Press Panzarino, H. & Hatami, A. (2020). <i>Reinventing Banking and Finance</i> . (Edition 1). Kogan Page Smiles, S. & Purcell, J. (2023). <i>Sustainable Investing in Practice</i> . (Edition 1). Kogan Page Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Project Finance: principles and practices
Vakcode	KFM-3.5.2
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten:	Vacatures
Leerdoelen:	Aan het einde van deze module kunnen studenten: <ul style="list-style-type: none"> • principes en praktijken die cruciaal zijn voor het effectief structureren en beheren van projectfinancieringsinitiatieven toepassen (1acd) • financiële analyses kunnen uitvoeren en strategieën ontwikkelen om investeerders aan te trekken (4abcd, 5abc, 6ab, 7abc, 8ab)

	<ul style="list-style-type: none"> • succesvolle projecten ontwikkelen en realiseren (11b).
Korte omschrijving van de vakinhoud	De cursus "Project Finance: Principles and Practices" biedt een diepgaand inzicht in de wereld van projectfinanciering. Studenten verwerven kennis over de essentiële concepten en praktijken die betrokken zijn bij het financieren van complexe en grootschalige projecten, zoals infrastructuurontwikkeling en energieopwekking. De cursus behandelt onderwerpen zoals risicobeheer, kapitaalstructuur, financiële modellering, contractonderhandelingen en de juridische aspecten van projectfinanciering.
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); Analyse wetenschappelijke artikelen (10%); Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal:	Brewer, E. W. & Achilles, C. M. (2007). <i>Finding Funding</i> . (Edition 5). SAGE Publications US Dhamedja, N. L., Panjwani, A. & Aggarwal, V. (2017). <i>Financing and Managing Projects, Volume I</i> . Business Expert Press Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Entrepreneurial Finance: Funding venture growth
Vakcode	KFM-3.5.3
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30

	Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten:	Vacatures
Leerdoelen:	<p>Aan het einde van deze module kunnen studenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • financieringsbronnen en -methoden die beschikbaar zijn voor startende ondernemingen, waaronder angel-investeerders, venture capitalists, crowdfunding en private equity kapitaal toepassen (1a, 3c). • financiële modellering, kapitaalstructuur, waardering van start-ups, risicobeheer en exitstrategieën toepassen (2b, 4abcd, 5b). • Naast traditionele financiële concepten, ook de entrepreneurial mindset m.b.t., het nemen van risico's en het maken van strategische financiële beslissingen die de groei van een onderneming kunnen beïnvloeden gebruiken (1abc, 6a). • vaardigheden ontwikkelen die worden bijgebracht m.b.t. het opstellen van business cases/plannen en presenteren (pitchen) aan potentiële investeerders (8ab, 9ab, 11a, 12a).
Korte omschrijving van de vakinhoud	De cursus "Entrepreneurial Finance: Funding Venture Growth" biedt studenten een diepgaand begrip van de financiële aspecten die van essentieel belang zijn bij het opstarten en laten groeien van nieuwe ondernemingen. De cursus richt zich op de specifieke financiële uitdagingen en kansen waarmee (startende) ondernemers te maken krijgen tijdens verschillende stadia van de levenscyclus van een bedrijf.
Onderwijsvorm:	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome,

	individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); Analyse wetenschappelijke artikelen (10%) Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal:	Kurato, D. F. & Hornsby, J. S. (2020). New Venture Management: The Entrepreneur's Roadmap for Development, Management, and Growth. (Edition 3). Taylor & Francis Leach, J. C. & Melicher, R. W. (2020). Entrepreneurial Finance. (Edition 7). Cengage Latin America Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Islamic Finance: Banking and Funding
Vakcode	KFM-3.5.4
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten:	Vacature
Leerdoelen:	Aan het einde van deze module kunnen studenten: <ul style="list-style-type: none"> • de basisprincipes van islamitisch bankieren en financieren, zoals het verbod op riba (rente), gharar (onzekerheid) en maysir (gokken) analyseren (3c, 5b). • alternatieve financiële instrumenten en structuren die zijn ontworpen om in overeenstemming te zijn met shariaprincipes, zoals mudarabah, musharakah, ijara, en sukuk (islamitische obligaties) gebruiken (1a, 3a).

	<ul style="list-style-type: none"> • de werking islamitische financiële instellingen, inclusief islamitische banken en financiële markten, en hoe ze hun activiteiten en investeringen beheren volgens islamitische ethische richtlijnen analyseren (3a, 5b, 6abc). • de rol van islamitische financiën in het bevorderen van financiële inclusie en het ondersteunen van gemeenschapontwikkeling uitleggen (5abc, 12a).
Korte omschrijving van de vakinhoud	De cursus behandelt de principes, practices en concepten van financiën binnen het kader van islamitische waarden, regelgeving en richtlijnen. Deze financiële benadering is gebaseerd op shariawetgeving en vermijdt rente, speculatie en onethische beleggingen, terwijl het streeft naar rechtvaardigheid en ethisch verantwoorde financiële transacties.
Onderwijsvorm	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%); Analyse wetenschappelijke artikelen (10%) Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal:	Ahmed, J. & Kohli, H. S. (2011). <i>Islamic Finance</i> . (Edition 1). SAGE Publications India Karbani, F. (2015). <i>Mastering Islamic Finance</i> . (Edition 1). Pearson UK Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Semester 5: Keuzevakken Strategic Renewal and Business Development

Naam cursus	Governance, Compliance and Reporting
Vakcode	KSR-3.5.1
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten	Vacature
Leerdoelen	<p>Na het afronden van de module kan de deelnemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analyseren hoe goed bestuur bijdraagt aan organisatorische transparantie, verantwoordelijkheid en duurzaamheid (1a, 3a, 4abcd, 5b, 7b). • de ethische theorieën toepassen en mbv casestudies leren hoe ethische beslissingen in de praktijk kunnen worden genomen (1a, 3d). • corporate citizenship uitleggen en toepassen, waarbij studenten begrijpen hoe organisaties hun sociale en milieukundige impact kunnen managen (2a, 3d). • duurzame bedrijfspraktijken, maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) en hoe bedrijven kunnen bijdragen aan gemeenschapsontwikkeling beheersen (5abc, 6a, 7a, 12a). • zowel Surinaams, regionaal alsmede mondiale perspectieven toepassen, en culturele en juridische diversiteit die van invloed is op governance en ethiek op internationaal niveau analyseren (2ac, 3d, 6a).
Korte omschrijving vakinhoud	De cursus "Governance, Compliance and Reporting" legt de nadruk op de rol van goed bestuur, ethisch gedrag en maatschappelijke verantwoordelijkheid

	binnen organisaties. Het concept ethiek is een kernonderdeel van de cursus, waarbij studenten de complexe morele dilemma's onderzoeken waarmee bedrijven worden geconfronteerd. Studenten krijgen inzicht in hoe organisaties effectief kunnen worden geleid, ethische normen kunnen handhaven en een positieve impact kunnen hebben op de bredere samenleving. De cursus behandelt governance practics, processen en structuren, inclusief de structuur en functies van raden van bestuur, kaders aangereikt door wet-, regelgeving en richtlijnen en verantwoordingsmechanismen en rapportages.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Analyse wetenschappelijke artikelen (10%); Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal	Chandler, R., C. (2014). Business and Corporate Integrity: Sustaining Organizational Compliance, Ethics, and Trust. (Edition 1). Bloomsbury Publishing US Donovan, A. (2021). Reconceptualising Corporate Compliance. (Edition 1). Bloomsbury Publishing UK Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Digitalization and Digital Transformation
Vakcode	KSR-3.5.2
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30

	Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6
Studiefase en semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten	Vacature
Leerdoelen	<p>De module draagt bij aan de volgende doelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studenten krijgen inzicht in hoe digitale technologieën bedrijfsprocessen kunnen verbeteren, klantinteracties kunnen transformeren, nieuwe businessmodellen kunnen creëren en nieuwe markten kunnen genereren. Een belangrijk aspect van de cursus is het begrijpen van digitale transformatie op strategisch niveau (1abc, 2bc, 3df, 6b, 10abc). • De studenten krijgen inzicht in hoe bedrijfsmodellen kunnen worden heroverwogen en aangepast aan de digitale wereld, inclusief nieuwe inkomstenstromen en waardeproposities (2b, 3d, 5abc, 6b, 11a, 12a). • Studenten verkennen hoe ze interne processen kunnen optimaliseren en efficiëntie kunnen bevorderen door digitale exponentiele technologieën (1b, 2b, 3d, 5c, 6b, 11a). • De studenten leren a.d.h.v. case studies van organisaties die succesvolle digitale transformaties hebben ondergaan over best fit practices en lesson learned (6c, 7ac).
Korte omschrijving vakinhoud	De cursus "Digitalization and Digital Transformation" richt zich op het begrijpen van de impact van digitale technologieën op bedrijven en organisaties en hoe ze deze technologieën effectief kunnen inzetten om zich aan te passen en te innoveren. Studenten leren hoe digitale transformatie strategisch kan worden geïntegreerd om concurrentievoordeel te behalen en organisatorische groei te stimuleren. . De cursus zal ook ingaan op de uitdagingen en kansen van verandering binnen organisaties tijdens digitale

	transformatie. Dit omvat het begrijpen van veranderingsmanagement, leiderschapsrol, cultuurverandering en het betrekken van belanghebbenden. De cursus behandelt de (on)mogelijkheden van digitale technologieën, zoals kunstmatige intelligentie, big data, cloud computing, internet of things (IoT) en meer.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Analyse wetenschappelijke artikelen (10%); Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal	Pingali, S. R., Prakash, S. & Korem, J. R. (2021). Digital Transformation Strategies; Theory and Practice. (Edition1). SAGE Publications India Petrillio, A., De Feliz, F., Achim, M. V. & Mirza, N. (2022). <i>Digital Transformation: Towards New Frontiers and Business Opportunities</i> . IntechOpen Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	People-centric Organization Change Management
Vakcode	KSR-3.5.3
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6

Studiefase en semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten	Vacature
Leerdoelen	<p>De module draagt bij aan de volgende doelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studenten leren hoe ze de behoefte aan verandering kunnen identificeren en rechtvaardigen. Een belangrijk aspect van de cursus is het begrijpen van de menselijke reactie op verandering (3f, 4c, 5b, 7ab, 8a, 12a). • Studenten leren over psychologische en emotionele reacties van medewerkers op veranderingen en hoe weerstand kan ontstaan. Ze verkennen strategieën om weerstand te overwinnen, medewerkers te betrekken en te motiveren bij het veranderingsproces (10abc, 11ab, 12a). • De cursus behandelt verandermanagementmodellen en -methoden, waaronder communicatieplanning, training en ontwikkeling, en het creëren van een ondersteunende bedrijfscultuur (1a, 3ef, 10abc, 11ab). • Studenten leren hoe ze het veranderingsproces kunnen managen en beheersen om succesvolle resultaten te behalen (10abc, 11ab). • De studenten krijgen kennis en vaardigheden om effectief leiderschap te bieden bij het initiëren en implementeren van organisatorische veranderingen (8a, 10abc, 11ab).
Korte omschrijving vakinhoud	De cursus "People-centric Organization Change Management" richt zich op het begrijpen en managen van organisatorische veranderingen met de nadruk op impact van de factor mens op de verandering. Studenten leren hoe ze veranderingen effectief kunnen plannen, implementeren en begeleiden, met speciale aandacht voor het betrekken en ondersteunen van medewerkers gedurende het proces en het creëren van een positieve

	impact op zowel individuele medewerkers als de organisatie als geheel. De cursus begint met het verkennen van de redenen en drijfveren achter organisatorische veranderingen, zoals technologische vooruitgang, concurrentie, marktdynamiek en interne aanpassingen. Ze verkennen strategieën om weerstand te overwinnen, medewerkers te betrekken en te motiveren bij het veranderingsproces, en deze veranderingen daadwerkelijk te internaliseren en institutionaliseren.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Analyse wetenschappelijke artikelen (10%); Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal	Hodges, J. (2024). <i>People-Centric Organizational Change: Engaging Employees with Business Transformation</i> . (Edition 1). Kogan Page Noble, S. & Tarrant, A. (2022). <i>Coaching People through Organizational Change</i> . (Edition 1). Kogan Page Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Naam cursus	Business Design and New Venture Creation
Vakcode	KSR-3.5.4
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing: 6

Studiefase en semester	Advanced phase, jaar 3, semester 5
Docenten	Vacature
Leerdoelen	<p>De module draagt bij aan de volgende doelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studenten leren hoe ze marktonderzoek kunnen uitvoeren, klantbehoeften kunnen identificeren en waardeproposities kunnen ontwikkelen die aansluiten bij de wensen van de doelgroep (3f, 4abcd, 5b, 7ab, 8a, 12a). • Studenten verkennen strategieën voor productontwikkeling, prijsbepaling, distributie en promotie (2c, 3def, 5b, 6a, 9c). • Studenten leren hoe ze een solide businessplan kunnen opstellen, financieringsbronnen kunnen verkennen en risicobeheer kunnen overwegen bij het lanceren van een nieuw venture (6c, 8b, 9a, 11ab, 12a). • Studenten kunnen creatieve en gestructureerde benaderingen toepassen om klantproblemen op te lossen en nieuwe kansen te identificeren voor het initiëren van een nieuwe business (3f, 4c, 5abc, 6abc, 11a, 12a).
Korte omschrijving vakinhoud	<p>De cursus "Business Design and New Venture Creation" richt zich op het proces van het ontwerpen, ontwikkelen en lanceren van nieuwe ondernemingen en nieuwe business initiatieven binnen bestaande ondernemingen. Een belangrijk onderdeel van de cursus is het begrijpen van de uitdagingen en kansen van ondernemerschap. De cursus behandelt praktische aspecten, met name binnen de Surinaamse context, zoals juridische en fiscale overwegingen, intellectueel eigendom, operationele planning en het ontwikkelen van een minimum levensvatbaar product (MVP) voor startups. Studenten worden begeleid bij het begrijpen van de stappen en methodologieën die betrokken zijn bij het zoeken naar en creëren van innovatieve en levensvatbare businessmodellen. Daarnaast leren studenten hoe ze creatieve en gestructureerde</p>

	benaderingen kunnen toepassen om klantproblemen op te lossen en nieuwe kansen te identificeren voor het initiëren van een nieuwe business. Hierbij worden elementen van design thinking geïntegreerd met het ontwerpen van nieuwe bedrijfsconcepten en overwegingen en analysis in het kader van zakelijke rechtvaardiging.
Onderwijsvormen	Om invulling te geven aan het didactisch concept maken docenten gebruik van een variëteit van werkvormen zoals: interactieve hoorcolleges, discussies, projectgestuurde opdrachten/takehome, individuele of groepsopdrachten, schrijfopdrachten, rollenspel enz.
Vereiste voorkennis	Foundation phase, Advanced phase
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Analyse wetenschappelijke artikelen (10%); Onderzoeksverslag (40%)
Collegemateriaal:	Barringer, B. R. & Ireland, R. D. (2021). <i>Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures</i> . (Edition 6). Pearson UK Burns, P. (2023). <i>New Venture Creation: A Framework for Entrepreneurial Start-ups</i> . (Edition 3). Bloomsbury Publishing UK Recente peer-reviewed wetenschappelijke artikelen.

Master Thesis Project

De afstudeerprocedure ziet er als volgt uit:

AFSTUDEER PROCEDURE
1. Aanvang thesistrject
2. Bespreking en finalisering afstudeeronderwerp
3. Indiening thesisaanmeldings-formulier
4. Goedkeuring thesisaanmeldings-formulier
5. Uitwerken Master conceptthesis
6. Indiening Master conceptthesis (versie 1)
7. Installatie thesiscommissie
8. Feedback op Master conceptthesis (versie 1)
9. 1e thesisbespreking (Master conceptthesis versie 1)
10. Verwerking feedback Master conceptthesis (versie 1)
11. Indiening Master conceptthesis (versie 2)
12. 2° thesisbespreking (optioneel)
13. Indiening Finale Master thesis
14. Aanvraag Masterexamen
15. Afstudeerpresentatie

Opmerking: Zie document Procedures Afstudeertraject MSc (21 juni 2023)

4. Overzicht docenten

Onderstaand een overzicht van docenten en bijbehorende modules. Voor de keuzevakken zullen docenten uit dit korps worden ingezet. Waar nodig zal expertise worden aangetrokken.

Naam vak	Naam docent
Semester 1	
MBM Bootcamp	Dr. L. Soerdjan en T. Bonse MSc.
Academic Research Skills 1: Qualitative Research Methods	Dr. A. Caffè, Dr. A. Gokoel en A. Jhinkoe MSc
Management Accounting and Control	Dr. P. van der Meer en Z. Seedorf MSc
Financieel management & investeringsanalyse	Dr. D. Gerritsen en Drs. I. Redjosentono MSc.
Strategic HR planning, HR management en Performance improvement	Dr. D. Verheijen en Drs. E. Banel
Business dynamics and business collaboration	Prof. dr. W. Roseval, H. Mac-Donald MSc en S. Namdar MSc
Semester 2	
Enabling digital architectures and information systems	Dr. A. Ramlakhan en Drs. E. Banel
Leadership and governance essentials	Dr. L. Soerdjan en Drs. K. Welzijn. MBA
Financial statement analysis & reporting	V. Bishoen MSc RA en Drs. S. Phoelsingh
Innovation and design thinking in business	Drs. F. Soe Agnie en L. Jack MBA
Semester 3	
Academic Research Skills 2: Quantitative Research Methods	Dr. A. Jubithana-Fernand, Drs. T. Sno en Dr. A. Gokoel
Skills simulation: International management game	Drs. B. Rambharos/gastdocent uit de praktijk
Managing PMO's, portfolios, programs and projects	Dr. L. Soerdjan en Drs. M. Ooft MSc
Semester 4	

Applied corporate finance	Mw. Z. Seedorf MSc en Drs. S. Phoelsingh
Financial markets and institutions	V. Bishoen MSc RA en Dr. D. Bodeutsch
Financial modelling, analysis, and decision making	Drs. S. Phoelsingh en Drs. B. Rambharos
International Financial Reporting Systems	Dr. D. Bodeutsch en Drs. L. Tujeehut
Strategic thinking, acting and renewal	Prof. W. Roseval, H. Mac-Donald MSc en S. Namdar MSc
Professional Strategic Business Cases	Prof. W. Roseval, H. Mac-Donald MSc en S. Namdar MSc
Aligning business, corporate, and international strategy	Drs. F. Soe Agnie en Drs. K. Welzijn MBA
Entrepreneurial mindset, capabilities, and practices	Drs. I. Redjosentono MSc. en Drs. F. Soe Agnie
Semester 5	
Academic Research Skills 3	Dr. A. Jubithana-Fernand, Dr. A. Caffè en Dr. A. Gokoel
Keuzevakken (2 uit 4)	
Governance, compliance and reporting	NTB
Business design and new venture creation	NTB
Digitalization & Digital Transformation	NTB
People-centric organization change management	NTB
Project finance: principles and practices	NTB
Sustainable finance: Funding, investing, and banking	NTB
Entrepreneurial finance: Funding venture growth	NTB
Islamic finance: Banking and funding	NTB

Noot: Master thesis door alle docenten

5. Emailadressen docenten

#	Naam docent	Emailadres
1	Mw. T. Bonse MSc (RC)	thea.bonse@uvs.edu
2	Drs. E. Banel	e.banel@live.nl
3	Prof. dr. W. Roseval	wilros@live.com
4	Z.R. Seedorf MSc	zelma.seedorf@uvs.edu
5	Drs. I. Redjosentono MSc.	inez.redjosentono@uvs.edu
6	S. Namdar MSc	saskia.namdar@uvs.edu
7	Dr. A. Caffé	anthonius.caffe@gmail.com
8	Dr. A. Jubithana-Fernand	andrea.jubithana-fernand@uvs.edu
9	Dr. A. Ramlakhan	anvit.ramlakhan@datasur.sr
10	Drs. T. Sno	tamira.sno@uvs.edu
11	Drs B. Rambharos	bryan.rambharos@uvs.edu
12	L. Jack MBA	leeroy.jack@uvs.edu
13	Dr. A. Gokoel	anisma.gokoel@uvs.edu
14	Drs. S. Phoelsingh	satish.phoelsingh@gmail.com
15	Drs. M. Ooft MBA	max.ooft@uvs.edu
16	V. Bisoen MSc RA CA	veditam.bishoen@vvm.sr
17	Drs. F. Soe A Ngie	frank.soe-agnie@outlook.com
18	Dr. L. Soerdjan (OC)	lekham.soerdjan@uvs.edu
19	drs. Kenneth R. Welzijn MBA	k.welzijn@gmail.com
20	Dr. J. Verheijen (Gastdocent)	djverheijen@hotmail.com
21	Dr. P. van der Meer (Gastdocent)	vandermeerpeter2@yahoo.fr
22	Dr. D. Bodeutsch (Gastdocent)	dbodeutsch@yahoo.com
23	Dr. R. Gerritsen (Gastdocent)	d.f.gerritsen@uu.nl
24	Drs. L. Tujeehut	lisanne.tujeehut@gmail.com
25	A. Jhinkoe MSc	avishka.jhinkoe@uvs.edu
26	H. Mac-Donald MSc	helyantemac-donald@outlook.com

