

**Anton de Kom Universiteit van Suriname
Faculteit der Medische Wetenschappen**

**Onderwijs-en ExamenReglement
(OER)**

Masteropleiding Fysiotherapie

28 november 2019-

Inhoudsopgave

Paragraaf 1	Algemene bepalingen	4
Artikel 1.1	Toepasselijkheid van het reglement	4
Artikel 1.2	Begripsbepalingen	4
Artikel 1.3	De examencommissie.....	5
Artikel 1.4	Samenstelling van de examencommissie.....	5
Artikel 1.5	Taken en bevoegdheden van de examencommissie.....	6
Paragraaf 2	Toelating	6
Artikel 2.1	Toelatingseisen opleiding.....	6
Paragraaf 3	Inhoud en inrichting van de opleiding.....	7
Artikel 3.1	Doel van de opleiding.....	7
Artikel 3.2	Vorm van de opleiding	7
Artikel 3.3	Examens en indeling van de opleiding.....	7
Artikel 3.4	Studielast.....	7
Paragraaf 4	Het Onderwijsprogramma	8
Artikel 4.1	Startmoment	8
Artikel 4.2	Samenstelling programma	8
Artikel 4.3	Masterthesis.....	8
Artikel 4.4	Klinische stages.....	8
Artikel 4.5	Aanmelding	9
Paragraaf 5	Tentamens.....	9
<i>Artikel 5.1</i>	<i>Minimale en maximale belasting van tentamens</i>	9
<i>Artikel 5.2</i>	<i>Maximale duur van tentamens.....</i>	9
<i>Artikel 5.3</i>	<i>Deeltentamens.....</i>	9

Artikel 5.4	<i>Tentamengelegenheid</i>	9
Artikel 5.5	Vormen van toetsing	11
Artikel 5.6	<i>Regels m.b.t. Inschrijving voor, deelname aan en afmelding van tentamens</i>	11
Artikel 5.7	<i>Gang van zaken tijdens tentamens</i>	12
Artikel 5.8	Beoordeling	13
Artikel 5.9	Inzage- en nabesprekingsrecht.....	14
Artikel 5.10	Geldigheidsduur.....	14
Paragraaf 6	Examens van de opleiding	15
Artikel 6.1.	Examens van de opleiding.....	15
Artikel 6.2	Geldigheidsduur	15
Artikel 6.3.	Slagingsnormen	15
Artikel 6.4	Predikaten	15
Paragraaf 7	Studielimieten, Dispensaties en Vrijstellingen	16
Artikel 7.1	Studielimieten	16
Artikel 7.2.	Dispensatie.....	16
Artikel 7.3	Vrijstellingen	17
Paragraaf 8	Fraude en Plagiaat	18
Artikel 8.1	Fraude en plagiaat	18
Artikel 8.2	De vaststelling van fraude en plagiaat	19
Artikel 8.3	Sancties betreffende fraude en plagiaat	20
Paragraaf 9	Klachten en Beroep	20
Paragraaf 10	Studenten met een functiebeperking	21
Paragraaf 11	Sancties betreffende toepassing OER	22
Paragraaf 12	Overgangs- en Slotbepalingen	<u>212</u>

In het Onderwijs- en Examenreglement zijn de opleidingsspecifieke rechten en plichten opgenomen van studenten enerzijds en de Universiteit anderzijds.

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van het reglement

Dit reglement is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en het examen van de masteropleiding Fysiotherapie hierna te noemen de opleiding en op alle studenten die voor de opleiding staan ingeschreven.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder :

- a. Wet: de wet van 25 juni 1966 tot regeling van het Universitair Onderwijs in Suriname (G.B. 1966 no. 78);
- b. Academisch Besluit: staatsbesluit van 10 juli 1986, houdende vernieuwing van de Universiteit van Suriname (S.B. 1986 no. 39);
- c. FMeW: Faculteit der Medische Wetenschappen;
- d. ECTS: het "European Credit Transfer and Accumulation System";
- e. Studiepunt: de eenheid waarmee de studielast van een onderwijseenheid wordt uitgedrukt; volgens het ECTS is één studiepunt gelijk aan 28 studie belastingsuren (SBU);
- f. Student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- g. Opleiding: de masteropleiding Fysiotherapie;
- h. Programma: het samenhangend geheel van onderwijseenheden binnen de opleiding, zoals beschreven in Bijlage 1 van deze regeling;
- i. Onderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding;
- j. Onderwijseenheid: een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 6 lid 3 van het Academisch Besluit. De studielast van elke onderwijseenheid wordt uitgedrukt in studiepunten. Aan elke onderwijseenheid zijn tentamens verbonden;
- k. Cursus: het geheel van onderwijs en toetsing van een onderdeel;
- l. Toets: tentamen als bedoeld in art. 7.10 van de wet;
- m. Examen: het afsluitend examen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan;
- n. Examencommissie: een door het faculteitsbestuur ingestelde commissie die op objectieve, onafhankelijke en deskundige wijze onderzoekt en vaststelt of studenten, docenten en andere betrokkenen voldoen aan de voorwaarden die het OER stelt;
- o. Examinator: het lid van het wetenschappelijk personeel dat de onderwijseenheid verzorgt, cq. begeleidt, het tentamen afneemt en beoordeelt en de uitslag vaststelt;
- p. Portfolio: de verzameling documenten m.b.t. de prestaties van de student binnen de door hem/haar gekozen opleiding;

- q. Praktische oefening:
 - het maken van een scriptie of eindwerkstuk of afstudeerverslag (masterthesis)
 - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
 - het uitvoeren van een onderzoeksopdracht,
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
 - het doorlopen van een stage of
 - het deelnemen aan een andere leeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden;
 - praktische oefeningen zijn verplicht;
- r. Jaarprogramma: de periodiek door het Bestuur vastgestelde indeling van het academisch jaar;
- s. Bronnen: geschreven, gedrukte en/of langs elektronische weg ontsloten informatie in de vorm van teksten, afbeeldingen, diagrammen enzovoorts;
- t. Recidivist: een student die een onvoldoende heeft behaald voor een of meer cursussen van de opleiding;
- u. Moodle : de elektronische leeromgeving;
- v. OSCE : Objective Structured Clinical Examination
- w. Studielast : de studie-arbeid uitgedrukt in uren (colleges, practica, voorbereiding op het onderwijs en de toets, zelfstudie, toetsing etc.) van een student, geldend voor een bepaalde onderwijseenheid;

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 De examencommissie

De examencommissie is een door het faculteitsbestuur ingestelde commissie die op objectieve, onafhankelijke en deskundige wijze onderzoekt en vaststelt of studenten, docenten en andere betrokkenen voldoen aan de voorwaarden die het OER stelt. De examencommissie neemt besluiten die voortvloeien uit de taakstelling zoals vastgesteld in het OER artikel 1.5.

Artikel 1.4 Samenstelling van de examencommissie

1. Het faculteitsbestuur benoemt de leden op basis van hun deskundigheid voor een periode van twee jaar.
2. Het aantal leden wordt bepaald conform de regelingen van het Bestuur van de Universiteit (BvU).
3. Alle leden van de examencommissie zijn verbonden aan de FMeW.
4. Leden kunnen worden herbenoemd.
5. De examencommissie kan te allen tijde extern advies inwinnen om haar deskundigheid te vergroten.
6. De examencommissie wordt voor de uitvoering van haar taken ondersteund door het faculteitsbureau.
7. Leden van het faculteitsbestuur kunnen geen deel uitmaken van de examencommissie.

Artikel 1.5 Taken en bevoegdheden van de examencommissie

1. Het borgen van de kwaliteit van de toetsing.
2. De coördinatie van en controle op examens en tentamens.
3. Het bekrachtigen van tentamenresultaten.
4. Het vaststellen van richtlijnen binnen het kader van het OER om de uitslag van examens vast te stellen.
5. In overleg met de betreffende discipline, verlenen van vrijstelling.
6. Het behandelen van klachten en bezwaren van studenten m.b.t. toetsing en beoordeling.
7. Het onderzoeken en beoordelen van schriftelijke melding van vermoeden van fraude/plagiaat als bedoeld in §7 en het sanctioneren van vastgestelde fraude/plagiaat o.b.v. Art. 7.3.
8. Het monitoren van studielimieten, tentamenkansen en doorstroming van studenten en gepaste handelingen uitvoeren hieromtrent, inclusief het verlenen van dispensatie.
9. Het adviseren van het BvU, door tussenkomst van het faculteitsbestuur, omtrent afschrijving van een student.
10. Het opstellen van een jaarverslag van de examencommissie voor het faculteitsbestuur.
11. Regulier in overleg treden met relevante structuren van de FMeW en AdeKUS.
12. Verslaglegging en archivering van vergaderingen, besluiten, bekendmakingen, richtlijnen enz.
13. Het verstrekken van alle gevraagde informatie aan het faculteitsbestuur.
14. De examencommissie is bevoegd om alle benodigde informatie op te vragen bij examinatoren, vakgroepen, disciplines en studierichtingen.
15. Indien een student bij de examencommissie een verzoek of klacht indient waarbij een examinerator betrokken is die lid is van de examencommissie, neemt de betrokken examinerator geen deel aan de behandeling van het verzoek of de klacht door de examencommissie.
16. Minimaal om de twee jaar voorstellen voor het updaten van het OER formuleren, voor goedkeuring van de faculteitsvergadering.

Paragraaf 2 Toelating

Artikel 2.1 Toelatingseisen opleiding

1. Toelating tot de opleiding heeft de bezitter van het diploma van de bacheloropleiding Fysiotherapie van de Anton de Kom Universiteit van Suriname. De bezitter van dit diploma wordt geacht te beschikken over de kennis van en het inzicht in het vakgebied fysiotherapie op bachelorniveau en wordt uit dien hoofde toegelaten tot de opleiding.

Paragraaf 3 Inhoud en inrichting van de opleiding

Artikel 3.1 Doel van de opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd de student:
 - a. voor te bereiden op de beroepsuitoefening als fysiotherapeut;
 - b. gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht op/in het vakgebied van de fysiotherapie wetenschappen bij te brengen;
 - c. voor te bereiden op de wetenschapsbeoefening op het gebied van de fysiotherapie wetenschappen.
2. De opleiding bevordert voorts de academische vorming van de student, in het bijzonder met betrekking tot:
 - a. het zelfstandig wetenschappelijk denken en handelen;
 - b. het wetenschappelijk communiceren in de Nederlandse en in de Engelse taal.

Artikel 3.2 Vorm van de opleiding

1. De masteropleiding Fysiotherapie is een onafgebroken studie en bestaat uit twee studiejaar. De opleiding is een voltijdse dagopleiding.

Artikel 3.3 Examens en indeling van de opleiding

1. De opleiding kent één examen t.w. het master examen.

Artikel 3.4 Studielast

1. Teneinde de studielast zo objectief mogelijk aan te geven wordt gebruik gemaakt van een studiepunten systeem, gebaseerd op het "European Credit Transfer and Accumulation System" (ECTS). Hierbij wordt voor elke onderwijseenheid de totale studielast (contact-uren, zelfstudie-uren, tentamen-uren enz.) bepaald en uitgedrukt in Studie-Belastings-Uren (SBU) en omgezet in ECTS. Eén ECTS komt overeen met 28 SBU.
2. De opleiding heeft een studielast van 120 studiepunten (ECTS).

Paragraaf 4 Het Onderwijsprogramma

Artikel 4.1 Startmoment

1. Het programma start steeds op 1 november van ieder jaar.

Artikel 4.2 Samenstelling programma

1. Het programma omvat verplichte onderdelen, inclusief de master thesis met een totale studielast van 75 ECTS en klinische stages met een studielast van 45 ECTS.
2. De inhoud en onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het programma zijn opgenomen in de studiegids.
3. Voor deelname aan bepaalde onderwijseenheden van de masterfase gelden voorwaarden. Deze voorwaarden worden genoemd in de syllabi en kunnen door de Examencommissie in aparte regelingen worden vastgelegd.

Artikel 4.3 Masterthesis

1. De masterthesis is het eindproduct van een door de student uitgewerkt onderzoeksproject, waarin de student op een zelfstandige en creatieve wijze een wetenschappelijk onderzoek uitvoert met betrekking tot een zelf gekozen onderwerp in het domein van de opleiding Fysiotherapie.
2. Aan de masterthesis kan begonnen worden als formele goedkeuring van het onderwerp van de Master Thesis Commissie is verkregen.
3. In het Masterthesis reglement welke een bijlage is van dit OER worden de richtlijnen met betrekking tot de Masterthesis nader uitgewerkt.

Artikel 4.4 Klinische stages

Het doel van de klinische stages is de student gelegenheid te bieden praktisch fysiotherapeutisch onderwijs te volgen, direct gerelateerd aan de patiëntenzorg zoals in de desbetreffende gezondheidszorginstelling wordt gegeven, teneinde de student zodanige kennis en vaardigheden bij te brengen dat hij in staat is aan de eindtermen van de opleiding te voldoen.

1. Aan de stages kan slechts begonnen worden indien het BSc examen succesvol is afgelegd en alle onderdelen van het 1ste Masterjaar-1ste semester succesvol zijn afgerond.

2. In hetstagereglement welke een bijlage is van dit OER, wordt de inrichting van de stages nader uitgewerkt. Tevens wordt aangegeven aan welke eisen voldaan moet worden om de stage met goed gevolg af te ronden.

Artikel 4.5 *Aanmelding*

1. Na afronding van de Bachelor of Science opleiding Fysiotherapie van de Faculteit der Medische Wetenschappen of indien aan de instroomvoorwaarden (bedoeld voor zij-instromers) is voldaan, meldt de student zich bij het Faculteitsbureau.
2. De Examencommissie controleert of de student gerechtigd is om deel te nemen aan de onderwijseenheden van het masterprogramma.

Paragraaf 5 Tentamens

Artikel 5.1 *Minimale en maximale belasting van tentamens*

1. Onder controle van de Examencommissie worden tentamens uitgeschreven. De leerstof voor een tentamen is minimaal 1 ECTS (28 SBU) en maximaal 6 ECTS (168 SBU).

Artikel 5.2 *Maximale duur van tentamens.*

1. De maximale duur van tentamens is beperkt. Tentamens t/m 3 ECTS max. 2 uur en tentamens van meer dan 3 ECTS maximaal 3 uur.

Artikel 5.3 *Deeltentamens*

1. Een tentamen kan bestaan uit deeltentamens als er sprake is van een vastomlijnd samenhangend geheel dat vanwege de omvangrijkheid wordt gesplitst in componenten, die als zodanig officieel als deeltentamen benoemd zijn in het curriculum en waarbij de zwaarte van de deeltentamens van tevoren is vastgelegd.

Artikel 5.4 *Tentamengelegenheid*

1. Elk tentamen wordt regulier tweemaal per jaar afgenomen in daarvoor vastgestelde tentamenperioden. Eenmaal in de tentamenperiode aansluitend op de periode waarin het college/practicum/de werkgroep is verzorgd en eenmaal in de herkansingsperiode.
2. Alleen met toestemming van de Examencommissie kunnen tentamens buiten de vastgestelde periodes worden afgenomen.
3. Elk tentamen mag zonder voorafgaande toestemming van de Examencommissie ten hoogste driemaal worden afgelegd.

4. Indien de student na drie pogingen niet in staat is geweest te voldoen aan de gestelde eisen, dient hij/zij een met redenen omkleed schriftelijk verzoek in bij de examencommissie teneinde in aanmerking te kunnen komen voor een vierde kans.
- 5a. De examencommissie consulteert de vakdocent en de Studentendecaan en kan na bestudering van de totale studieprestaties, een vierde kans toekennen. De Examencommissie kan bovendien in overleg met de vakdocent en de Studentendecaan aanvullende voorwaarden vaststellen.
- 5b. Bij het toekennen van een vierde kans is doorstroming naar een hogere fase voor het semester/herkansingsperiode waarin de vierde kans wordt gemaakt alleen mogelijk indien dit het laatste vak is dat gemaakt moet worden voor dat semester/herkansingsperiode.
6. Indien de vierde kans niet succesvol wordt gebruikt, wordt de student uitgesloten van verdere deelname aan het betreffende tentamen.
7. Indien de student na vier pogingen niet in staat is geweest te voldoen aan de gestelde eisen, dient hij/zij een met redenen omkleed schriftelijk verzoek in bij de examencommissie teneinde in aanmerking te kunnen komen voor een vijfde kans.
8. In bijzondere gevallen kan de examencommissie, na bestudering van de totale studieprestaties, in overleg met de vakdocent en de Studentendecaan afwijken van het in art. 5.4.6. genoemde en een vijfde kans toekennen.
9.
 - a. Toetsing van een vijfde kans geschiedt ten overstaan van een door de examencommissie speciaal ingestelde toetsingscommissie, minimaal bestaande uit: een lid van de Examencommissie, de docent, een ter zake deskundige en eventueel de Studentendecaan of een afgevaardigde van de studentencommissie.
 - b. Indien de Faculteit niet in staat is een mondeling tentamen te organiseren, zal het tentamen schriftelijk worden afgenomen. Ongeacht het resultaat, zal de examencommissie een ter zake deskundige mede-beoordelaar aanwijzen, die het tentamen herbeoordeelt. Het resultaat dient binnen 15 werkdagen na ontvangst van het tentamenwerk, bekend te worden gemaakt aan de Examencommissie.
 - c. De door de Examencommissie vastgestelde uitslag na medebeoordeling is bindend.
10. Indien de 5^{de} kans niet succesvol wordt gebruikt, wordt de student, ongeacht de verstreken studieduur, voorgedragen voor afschrijving.
11. Studenten van de Master 1 fase van de opleiding Fysiotherapie die na de tentamenperiode van maart maximaal twee vakken niet succesvol hebben afgerond, komen in aanmerking voor het vervroegd afleggen van die resterende tentamens in de tentamenperiode van mei, mits zij voldoen aan de volgende voorwaarden:

- * de student moet hebben deelgenomen aan de betreffende tentamens van maart van hetzelfde collegejaar;
- * de student moet een schriftelijk verzoek hiertoe indienen bij de examencommissie tot uiterlijk 30 april van het lopend academisch jaar.

12. Artikel 5.4, Lid 1 blijft van kracht met dien verstande dat indien de student in de maand mei reeds heeft deelgenomen aan een vervroegde kans van een eerste semester vak, en deze niet succesvol heeft afgerond, de student zal worden uitgesloten voor deelname van het betreffende vak in de herkansingsperiode van oktober van het desbetreffende collegejaar.

Artikel 5.5 *Vormen van toetsing*

1. De tentamens van de onderwijseenheden worden schriftelijk of mondeling, middels OSCE of praktijktoets afgelegd.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen gebeurt door de vakdocent in aanwezigheid van ten minste één objectieve waarnemer, die wordt aangewezen door de discipline. De coördinatie van het mondelinge tentamen ligt bij de examencommissie.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan gebruikelijk wordt afgelegd.
4. De wijze van toetsen van de masterthesis is opgenomen in het masterthesisreglement, welke als bijlage is opgenomen in dit reglement.
5. De wijze van toetsen van de klinische stages is opgenomen in het stagereglement, welke als bijlage is opgenomen in dit reglement.

Artikel 5.6 *Regels m.b.t. Inschrijving voor, deelname aan en afmelding van tentamens.*

1. De inschrijving voor deelname aan een tentamen geschiedt elektronisch op Moodle, **uitsluitend** op de daartoe vastgestelde data en tijdstippen. Voor elk tentamen is een sluitingsdag voor inschrijving vastgesteld en wel 3 werkdagen vóór de afname van het tentamen. Na de vastgestelde sluitingsdag kan niet meer worden ingeschreven en kan niet worden deelgenomen aan het tentamen.
2. De Examencommissie kan in afwijking van het bepaalde in het vorig lid een student toestemming verlenen alsnog in te schrijven bij bewijsbare overmacht of om andere dringende reden. Van overmacht kan sprake zijn in geval van ziekte, overlijden 1^{ste} graad familielid, ongeval, etc.

3. Deelname aan practicumtentamens kan gekoppeld zijn aan voorwaarden mbt de presentie, die per vak zijn aangegeven in de studiegids. Ziekte-attesten ontslaan de student niet van de presentieplicht.
4. Deelname aan tentamens is **niet** toegestaan in geval:
 - de student niet is ingeschreven voor de opleiding waarbinnen het tentamen wordt afgelegd;
 - de student zich niet heeft ingeschreven voor het tentamen;
 - de student niet rechtmatig deelneemt aan een tentamen (b.v. geen toestemming voor een 4^e kans verkregen/aangevraagd).
5. De sanctie op het niet naleven van art. 5.6 Lid 4 is het vervallen verklaren van het tentamenresultaat en een waarschuwing van de examencommissie. Bij herhaling wordt de deelname als tentamenkans geregistreerd.
6. Een student die zich heeft ingeschreven voor deelname aan een tentamen en daaraan niet meer wenst deel te nemen, is verplicht zich weer af te melden. Afmelden geschiedt elektronisch op Moodle, **uitsluitend** op de daartoe vastgestelde data en tijdstippen. Voor elk tentamen is een sluitingsdatum voor afmelding vastgesteld en wel drie werkdagen vóór de afname van het tentamen. Na de sluitingsdatum kan niet meer worden afgemeld.
7. Van een student die zonder bewijsbare overmacht niet deelneemt aan een tentamen waarvoor hij/zij zich heeft ingeschreven, wordt de kans geregistreerd.

Artikel 5.7 Gang van zaken tijdens tentamens

1. De student is gehouden zich bij deelname aan een examenonderdeel te legitimeren met de AdeKus studentenpas welke de naam en het registratienummer van de betrokkene vermeldt en voorzien is van een recente goed gelijkende pasfoto.
2. Het is verplicht vóór de aanvang van het tentamen tassen, boeken, dictaten, mobiele/digitale communicatiemiddelen en dergelijke op de daarvoor aangewezen plaatsen te deponeren, tenzij het te tentamineren vak anders vereist.
3. Tijdens het tentamen is de student verplicht de aanwijzingen van de surveillant op te volgen.
4. De sanctie op het niet naleven van art. 5.7 lid.1. t/m 3. is uitsluiting van het tentamen waarbij de kans wel wordt geregistreerd

5. De student die later dan een half uur na het officieel vastgestelde aanvangstijdstip verschijnt, is van deelname aan het tentamen uitgesloten. De kans wordt wel geregistreerd.
6. Het is niet toegestaan de ruimte waar het tentamen wordt afgenomen, binnen een half uur na de officiële aanvang te verlaten.
7. De sanctie voor het niet naleven van art. 5.7 lid 6 is het vervallen verklaren van het tentamenresultaat. De kans wordt wel geregistreerd.
8. Bij het verlaten van de ruimte waar het tentamen wordt afgenomen, moet het ter hand gestelde tentamen volledig worden ingeleverd, tenzij uitdrukkelijk anders is toegestaan.
9. De sanctie op het niet naleven art. 5.7 lid 8. is het vervallen verklaren van het tentamen resultaat en een waarschuwing van de examencommissie.

Artikel 5.8 *Beoordeling*

1. De examinerator is het lid van het wetenschappelijk personeel dat de onderwijseenheid verzorgt, c.q. begeleidt, de toets afneemt, beoordeelt en de uitslag vaststelt.
2. Bij afwezigheid van de examinerator en/of een waarnemer vanuit de discipline wijst de examencommissie in overleg met het Faculteitsbestuur een vervanger aan.
3.
 - a. Indien er voor een tentamen meerdere examineratoren zijn, ligt de verantwoordelijkheid bij het hoofd van de discipline, die het afnemen van het tentamen en de beoordeling coördineert en de eindcijfers doorgeeft aan de student c.q. het Faculteitsbureau.
 - b. Bij tentamens en deeltentamens wordt het onderlinge gewicht van de vragen/opdrachten op het tentamenwerk vermeld.
 - c. De beoordeling van schriftelijke en mondelinge tentamens geschiedt aan de hand van een door de examinerator schriftelijk vastgesteld correctiemodel.
4. De examinerator stelt na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en dient het cijfer binnen drie werkdagen in op het Faculteitsbureau.
5. De examinerator stelt het oordeel over een schriftelijke of op andere wijze afgenomen toets vast binnen vijftien werkdagen na de dag waarop de toets is afgenomen en dient het cijfer in op het Faculteitsbureau.
- 6.1 Cijfers, inclusief deelcijfers, worden zonder afronding tot op 1 tiende berekend. Bij eindcijferbeoordelingen worden hele cijfers gegeven van 1 tot en met 10. Afronding naar hele cijfers vindt plaats naar boven als de eerste decimaal een 5 is of hoger; naar beneden

indien de eerste decimaal een 4 is of lager.

Bij een cijferbeoordeling van 1-10 geldt dat aan de voorwaarden voor het behalen van een tentamen is voldaan wanneer het cijfer 6 of hoger is behaald (Voorbeeld : 5.49 = 5.4 = eindcijfer 5).

- 6.2 Andere dan cijferbeoordelingen kunnen worden aangegeven met de tekst "voldaan" of "niet voldaan".
- 6.3 Vrijstellingen verworven op basis van certificaten of bullen uitgereikt door andere instanties en instituten dan de FMeW, worden op officiële lijsten aangegeven met "Vr".
7. Resultaten van deeltentamens zijn slechts geldig indien hiervoor minimaal het cijfer 4.0 is behaald tenzij anders bepaald
8. Het laatst behaalde cijfer c.q. de laatst behaalde beoordeling is van kracht.
9. De student kan van elke beoordeling een schriftelijk bewijsstuk, ondertekend door de examinerator of diens vervanger ontvangen, door indiening van een ingevuld tentamenbriefje bij het respectievelijk tentamenwerk.

Artikel 5.9 Inzage- en nabesprekingsrecht

1. Een student heeft recht op inzage in zijn beoordeelde werk. De inzage geschiedt binnen vijftien werkdagen nadat het tentamenresultaat door het Faculteitsbureau bekend is gemaakt.
2. Tijdens de inzage en/of nabespreking is de student in de gelegenheid kennis te nemen van het tentamenwerk, de tentamenopgaven en van het schriftelijk vasgtgestelde correctiemodel.
3. Op verzoek van de student kan een nabespreking plaatsvinden. De nabespreking geschiedt binnen tien werkdagen nadat de inzage heeft plaatsgevonden.
4. De (eind)cijfers zijn pas bindend na bekrachtiging door de examencommissie, hetgeen dient te geschieden binnen 25 werkdagen na de bekendmaking van het tentamenresultaat. Na bekrachtiging is wijziging door de docent niet meer mogelijk.

Artikel 5.10 Geldigheidsduur

- 1 De geldigheidsduur van eindcijfers voor onderdelen is gelijk aan de maximaal vastgestelde studieduur van de masteropleiding.

Paragraaf 6 Examens van de opleiding

Artikel 6.1. Examens van de opleiding

1. De masteropleiding Fysiotherapie duurt twee jaar.
2. Het master examen is de afsluiting van de masteropleiding Fysiotherapie.
3. Aan degene die met goed gevolg het master examen heeft afgelegd wordt een bul uitgereikt.
4. De uitreiking van bullen geschiedt twee keer per jaar.

Artikel 6.2 Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van een bul is onbeperkt.

Artikel 6.3. Slagingsnormen

- 1 De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast op basis van de eindcijfers behaald voor de onderwijseenheden welke volgens het programma tot de onderhavige studie behoren.
- 2 Het Faculteitsbureau draagt zorg voor de registratie van de tentamenresultaten en tevens voor de registratie van certificaten en bullen die aan een geëxamineerde zijn uitgereikt.
- 3 Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie een onderzoek instellen naar de authenticiteit van de beoordeling van een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voorzover de uitslagen van de desbetreffende toetsen haar daartoe aanleiding geven.
- 4 Een examenkandidaat is geslaagd voor een examen, indien voor alle onderwijseenheden welke volgens het studieprogramma tot de onderhavige studiefase behoren, aan alle vereiste verplichtingen is voldaan of vrijstelling is verkregen.
- 5 Voor het behalen van het examen en de afgifte van de bul geldt tevens als voorwaarde dat de student ingeschreven was voor de opleiding in de periode dat de tentamens zijn afgelegd.

Artikel 6.4 Predikaten

1. Ingeval de geëxamineerde blijkt heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid dan kan dit op de bul worden vermeld met de woorden "met lof" of "met genoegen".
2. Uitzonderlijke bekwaamheid wordt gehonoreerd met het predikaat "met lof" indien
 - de geëxamineerde binnen de nominale studieduur alle beoordelingen heeft verkregen bij de eerste deelname en bovendien een cijfergemiddelde heeft behaald van minimaal 8,0, met de aantekening dat geen enkel cijfer lager is dan 7,0.

- de geëxamineerde binnen de nominale studieduur van de fase slechts één onderwijseenheid tweemaal heeft afgelegd en de overige beoordelingen heeft verkregen bij de eerste deelname en bovendien een cijfergemiddelde heeft behaald van minimaal 8,25, met de aantekening dat geen enkel cijfer lager is dan 7.0.
- 3. Uitzonderlijke bekwaamheid wordt gehonoreerd met het predikaat “met genoegen” indien
 - de geëxamineerde binnen de nominale studieduur alle beoordelingen heeft verkregen bij de eerste deelname en bovendien een cijfergemiddelde heeft behaald van minimaal 7.0.
 - de geëxamineerde binnen de nominale studieduur van de fase slechts één onderwijseenheid tweemaal heeft afgelegd en de overige beoordelingen heeft verkregen bij de eerste deelname en bovendien een cijfergemiddelde heeft behaald van minimaal 7,5.
- 4. Ingeval van verkregen vrijstellingen kan geen predikaat worden toegekend.

Paragraaf 7 Studielimieten, Dispensaties en Vrijstellingen

Artikel 7.1 Studielimieten

1. De nominale studieduur van de masterstudie Fysiotherapie bedraagt twee jaar. De datum van deelname aan een eerste tentamen van de Master fase geldt als formele startdatum van die fase.
2. De maximaal toegestane studieduur voor de masterstudie Fysiotherapie bedraagt vier jaar.
3. Bij het overschrijden van de limiet genoemd in art. 7.1. lid 2 wordt de student bij het BvU voorgedragen voor afschrijving.
4. Herinschrijving is daarna pas mogelijk één (1) jaar na afschrijving.

Artikel 7.2. Dispensatie

1. De examencommissie kan na overleg met de Studentendecaan, dispensatie verlenen m.b.t. de in art. 7.1. lid 2 genoemde periode(n) en verlenging van de studieduur.
2. Gronden voor dispensatie zijn o.a.:
 - a. Langdurige ziekte van de student;
 - b. Onmogelijkheid tot participatie aan het onderwijs om redenen van overmacht, binnen of buiten de Universiteit gelegen;
 - c. Niet-optimale participatie aan het onderwijs om sociaal-maatschappelijke problemen, waarbij bij de dispensatiebehandeling duidelijke indicaties zijn voor verbetering van de studieomstandigheden.
4. Bij dispensatieverlening wordt in afwijking van art. 5.5. lid 1 de geldigheidsduur van de tentamens eveneens verlengd met de duur van de periode van de studie verlenging.

4. Om in aanmerking te komen voor studieduurverlenging dient de student een gemotiveerd verzoek vergezeld van bewijsstukken in te dienen bij de examencommissie tot uiterlijk drie maanden vóór het verstrijken van de betreffende studielimiet. Een schriftelijk bewijs van begeleiding door de studentendecaan kan als ondersteuning worden toegevoegd aan het verzoek tot dispensatie. Dit bewijs wordt uitsluitend verstrekt op basis van een door beide partijen t.w. studentendecaan en student, ondertekend contract 'studievoortgang' en waarbij de student de gemaakte afspraken is nagekomen.
5. Tegen besluiten van de examencommissie m.b.t. verzoeken voor studieverlenging staat beroep open bij het Bestuur van de Faculteit en wel binnen tien werkdagen na de officiële bekendmaking van het besluit.

Artikel 7.3 *Vrijstellingen*

1. Indien er sprake is van een Bachelor bul Fysiotherapie van de FMeW, met beroepsbevoegdheid, dan zal de examencommissie in overleg met de discipline bepalen of vrijstellingen kunnen worden verkregen. In geen enkel ander geval worden vrijstellingen verleend.
2. Bij overstap van oude curricula naar een nieuw curriculum, worden behaalde studieresultaten voor inhoudelijk ongewijzigde onderdelen door de examencommissie gewaardeerd als vrijstelling. In alle overige gevallen beslist de examencommissie in overleg met de discipline. De Faculteit verplicht zich om, indien nodig, in voorkomende gevallen een individueel overstapprogramma te maken, in overleg met de Examencommissie, de Richtingscoördinator en het hoofd van de discipline.

Paragraaf 8 Fraude en Plagiaat

Artikel 8.1 *Fraude en plagiaat*

1. Onder fraude en plagiaat wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt. De opleiding draagt er zorg voor dat studenten op de hoogte worden gebracht van de principes van wetenschapsbeoefening en van wat als fraude en plagiaat wordt aangemerkt.
2. Van fraude is sprake in o.a. de volgende gevallen:
 - a. Het voor het tentamen inzicht verwerven of proberen te verwerven in af te nemen tentamenopgaven;
 - b. Het bij zich hebben en/of gebruik maken van incriminerende (strafbaar of onrechtmatig) aantekeningen in tijdens tentamens gebruikte of te gebruiken boeken, jurisprudentie, hulpmiddelen en dergelijke;
 - c. Het voorhanden hebben en/of gebruiken van boeken, jurisprudentie, stencils, aantekeningen, patientendossiers etc. waarvoor tijdens de examinator of surveillant geen uitdrukkelijke toestemming is gegeven;
 - d. Het gebruik van zogenaamde spiekbrieftjes;
 - e. Het tijdens het tentamen overnemen van gegevens uit het tentamenwerk van een andere kandidaat c.q. het bieden van gelegenheid tot het laten overnemen;
 - f. Het tijdens het tentamen mondeling dan wel schriftelijk vragen naar en/of ontvangen van incriminerende gegevens;
 - g. Het zich tijdens het tentamen uitgeven voor iemand anders dan wel het zich op het tentamen door iemand anders laten vertegenwoordigen;
 - h. Het op enigerlei wijze door bedrieglijk handelen de gelegenheid geven om een juist oordeel omtrent zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk te maken;
 - i. Medeplichtigheid tot en bij fraude wordt ook aangemerkt als fraude;
 - j. Het laten schrijven van een werkstuk door iemand anders dan de student zelf, al dan niet tegen vergoeding (Ghost writing).
3. Van plagiaat is sprake wanneer een student in een scriptie of ander werkstuk gegevens of tekstgedeelten van anderen overneemt zonder bronvermelding. Onder plagiaat valt onder meer:
 - a. het knippen en plakken van tekst van digitale bronnen zoals encyclopedieën of digitale tijdschriften zonder aanhalingstekens en verwijzing;
 - b. het knippen en plakken van teksten van het internet zonder aanhalingstekens en verwijzing;
 - c. het overnemen van gedrukt materiaal zoals boeken, tijdschriften of encyclopedieën zonder aanhalingstekens of verwijzing;
 - d. het opnemen van een vertaling van bovengenoemde teksten zonder aanhalingstekens en verwijzing;

- e. het parafraseren van bovengenoemde teksten zonder verwijzing. Een parafraze mag nooit bestaan uit louter vervangen van enkele woorden door synoniemen;
- f. het overnemen van beeld-, geluids- of tekstmateriaal van anderen zonder verwijzing en zodoende laten doorgaan voor eigen werk;
- g. het overnemen van werk van andere studenten en dit laten doorgaan voor eigen werk. Indien dit gebeurt met toestemming van de andere student is de laatste medeplichtig aan plagiaat;
- h. ook wanneer in een gezamenlijk werkstuk door een van de auteurs plagiaat wordt gepleegd, zijn de andere auteurs medeplichtig aan plagiaat, indien zij hadden kunnen of moeten weten dat de ander plagiaat pleegde;
- i. het indienen van werkstukken die verworven zijn van een commerciële instelling (zoals een internetsite met uitreksels of papers) of die tegen betaling door iemand anders zijn geschreven.

Artikel 8.2 *De vaststelling van fraude en plagiaat*

1. Als er tijdens het tentamen door de examiner of surveillant fraude wordt geconstateerd, dient dit onmiddellijk, in het bijzijn van de desbetreffende student, op het tentamenwerk te worden aangekend. Eventuele bewijsstukken dienen in beslag te worden genomen en de student wordt gevraagd de zaal terstond te verlaten.
2. Van fraude of plagiaat of een vermoeden daarvan wordt onder overlegging van eventuele bewijsstukken en/of verklaringen schriftelijk melding gemaakt bij de Examencommissie. Zulks dient te geschieden door:
 - a. De surveillant (die al dan niet de examiner is) onverwijld, in elk geval binnen 24 uur na de tentamendatum, indien tijdens het tentamen fraude is geconstateerd of indien er een vermoeden bestaat dat er fraude is gepleegd.
 - b. De examiner onverwijld, te allen tijde na de tentamendatum of na de datum van indiening van het werkstuk, indien na het tentamen of na het indienen van het werkstuk (b.v. tijdens corrigeren) fraude of plagiaat wordt geconstateerd of wordt vermoed.
3. Wanneer fraude of plagiaat geconstateerd of vermoed wordt, wordt de student daarvan schriftelijk op de hoogte gesteld door de examiner.
5. Indien de Examencommissie over gereede gronden beschikt om te vermoeden dat er sprake is van fraude of plagiaat zal zij een diskreet onderzoek hiernaar instellen, waarbij alle partijen dienen te worden gehoord.
6. Indien de Examencommissie fraude of plagiaat vaststelt, zal zij overgaan tot het opleggen van sancties. Het besluit en de sancties worden binnen tien werkdagen na de melding schriftelijk medegedeeld aan de student onder vermelding van de beroepsmogelijkheid bij het Bestuur van de Faculteit.

6. Indien de Examencommissie geen fraude of plagiaat vaststelt, zal de volledige correspondentie hieromtrent uit het persoonlijk dossier van de desbetreffende student worden vernietigd.

Artikel 8.3 Sancties betreffende fraude en plagiaat

1. Fraude en plagiaat wordt door de examencommissie als volgt bestraft:
 - a. In ieder geval:
 - i. ongeldig verklaren van het ingeleverde werkstuk of tentamen,
 - ii. berisping, die aangetekend wordt in het dossier van de student.
 - iii. het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (predicaat) voor de betreffende fase.
 - b. En eventueel voorts, afhankelijk van aard en omvang van de fraude of plagiaat, en van de studiefase van de student, één of meer van de volgende sancties:
 - i. het niet meer in aanmerking komen voor een positief judicium (predicaat) voor de betreffende en toekomstige fasen.
 - ii. uitsluiting van deelname aan tentamens of andere vormen van toetsing die behoren bij het betreffende onderwijsonderdeel voor het lopende academisch jaar, dan wel voor een periode van 12 maanden
 - iii. volledige uitsluiting van deelname aan alle tentamens of andere vormen van toetsing voor een periode van maximaal 12 maanden.
 - c. Indien de student reeds eerder een berisping heeft gekregen:
 - i. voordracht tot afschrijving bij het Bestuur van de Universiteit
2. Beroep is mogelijk conform art.9 lid 5.

Paragraaf 9 Klachten en Beroep

1. Een student, dan wel een groep studenten, heeft het recht om bij een examiner in beroep te gaan tegen de beoordeling van een tentamen en wel binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de beoordeling.
2.
 - a. Een student, dan wel een groep studenten kan bij de Examencommissie in beroep gaan tegen een besluit van een examiner en wel binnen tien werkdagen na het besluit op het beroep ingesteld bij de examiner.
 - b. Een student kan maximaal 1x per tentamenperiode een schriftelijke aanvraag tot hercorrectie indienen bij de Examencommissie. De aanvraag voor hercorrectie dient

gemotiveerd te worden en bevat minimaal de vragen die aan hercorrectie moeten worden onderworpen alsmede de relevante literatuur ter ondersteuning van het verzoek.

c. Bij een verzoek om hercorrectie zal de Examencommissie een interne of externe deskundige aanwijzen die niet de examinator is.

d. De door de Examencommissie vastgestelde uitslag na hercorrectie is bindend.

3. Een student, dan wel een groep van studenten kan een klacht over de gang van zaken tijdens het tentamen c.q. de beoordeling daarvan, c.q. het niet of niet tijdig nakomen van verplichtingen voortvloeiende uit deze regeling, voorleggen aan de Examencommissie.
4. De Examencommissie beslist over het beroep als bedoeld in art. 9 lid 2 of de klacht als bedoeld in art. 9 lid 3 na alle betrokken partijen gehoord te hebben en geeft van haar besluit schriftelijk kennis aan alle betrokken partijen inclusief het Faculteitsbestuur.
5. Tegen besluiten van de Examencommissie staat beroep open bij het Bestuur van de Faculteit. Het beroep dient binnen tien werkdagen na de officiële bekendmaking van het besluit van de Examencommissie te worden aangetekend. Het Faculteitsbestuur, gehoord alle betrokkenen, beslist in laatste instantie.
6. Beroep heeft geen schorsende werking.

Paragraaf 10 Studenten met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan op verzoek in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs, de practica en tentamens. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
1. Het verzoek wordt vergezeld van een recente verklaring van een arts of psycholoog.
2. Het faculteitsbestuur beslist in overleg met een door de faculteit aangewezen deskundige over verzoeken tot aanpassingen in onderwijsorganisatie en logistiek. De examencommissie beslist over verzoeken betreffende de toetsing.
4. Een verzoek tot aanpassing wordt geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of middelen van de FMeW of AdeKUS.

Paragraaf 11 Sancties betreffende toepassing OER

In geval docenten zich bij herhaling niet houden aan de bepalingen van dit reglement, kan het faculteitsbestuur deze bij het universiteitsbestuur voordragen voor het treffen van disciplinaire maatregelen.

Paragraaf 10 Overgangs- en Slotbepalingen

1. In die gevallen waarin dit Onderwijs- en Examenreglement niet voorziet, niet duidelijk voorziet of tot kennelijke onredelijke uitkomsten leidt, beslist het Bestuur van de Faculteit in overleg met de daarvoor in aanmerking komende commissies en betrokken partijen. Het besluit is bindend.
2. Wijzigingen van dit Onderwijs- en Examenreglement kunnen door de Faculteitsvergadering bij afzonderlijk besluit worden vastgesteld.
3. Een wijziging van dit Onderwijs- en Examenreglement heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
4. Het Bestuur van de Faculteit draagt zorg voor bekendmaking van dit Onderwijs- en Examenreglement, alsmede van elke wijziging via publicatie in de studiegids, op de website van de Faculteit. Exemplaren liggen ook ter inzage bij de Studentencommissie en het Faculteitsbureau.
5. Dit Onderwijs- en Examenreglement treedt in werking op 28 november 2019

Aldus vastgesteld door de Faculteitsvergadering op 28 november 2019.