



**FACULTEIT DER MAATSCHAPPIJWETENSCHAPPEN  
STUDIERICHTING BEDRIJFSKUNDE**

## **STUDIEGIDS MSc BEDRIJFSKUNDE**



**2025-2026**

## Inhoudsopgave

1. Algemene informatie van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen .	3
2. Master Bedrijfskunde .....	18
2.1 Visie, missie en doelstelling Master Programma .....	19
2.2 Profiel en Eindtermen .....	21
2.3 Opbouw Master Programma .....	28
2.4. Instroomeisen .....	30
2.5 Didactische werkvormen .....	32
2.6 Toetsvormen en beoordeling.....	34
2.7 Onderwijseenheden Master Programma .....	35
3. Vakomschrijvingen .....	39
Semester 1 en 2: .....	39
Algemene vakken .....	39
Financieel Management .....	51
Strategic Renewal & Business Development.....	59
Semester 3 en 4: .....	67
Algemene vakken .....	67
Financieel Management .....	75
Strategic Renewal & Business Development.....	86
Semester 5: Algemene en Keuzevakken.....	97
Master Thesis Project .....	100
4. Overzicht docenten .....	101

## 1. Algemene informatie van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen

In deze studiegids vind je alle relevante informatie die voor jouw studie van belang is. Dat wil zeggen dat je naast algemene informatie ook het volledig studieprogramma van jouw studierichting/opleiding zal vinden.

Eerst maakt je kennis met de Anton de Kom Universiteit van Suriname en daarna met de Faculteit der Maatschappijwetenschappen:

- de geschiedenis van de Universiteit (AdeKUS) en
- de opbouw en de organisatie binnen de Faculteit.

Hierna komen de verschillende aspecten van jouw studierichting/opleiding aan de orde:

- toelatingseisen, doelstelling en opbouw van de bacheloropleiding;
- omschrijving van de onderwijseenheden;
- docenten.

Opmerkingen:

- Behalve de studiegids, is het ook raadzaam het examenreglement en het thesisreglement door te nemen.
- Belangrijke mededelingen worden geplaatst op de prikboarden in gebouw 6 en op Moodle.
- Op de website van de AdeKUS [www.adekus.uvs.edu](http://www.adekus.uvs.edu) vind je meer informatie over de universiteit en de relevante reglementen.

### **Geschiedenis**

De Universiteit van Suriname is opgericht op 1 november 1968 als voortzetting van de Geneeskundige School (1882) en de Surinaamse Rechtsschool. Sinds 1882 wordt er in Suriname medisch wetenschappelijk onderwijs verzorgd. De toenmalige Geneeskundige School van Paramaribo werd op 26 september 1969 omgezet in de Medische Faculteit. De Faculteit der Juridische Wetenschappen (1968) en de Medische Faculteit (1969) waren

de eerste faculteiten in de beginfase van de Universiteit. In 1975 vond de proclamatie van de Sociaaleconomische Faculteit plaats. De Natuurtechnische Faculteit (1976) en de Technologische Faculteit (1977) werden daarna opgericht, na gedegen voorbereidend werk binnen het Natuur-Technisch Instituut.

In de periode 1980-1987 is de Universiteit gereorganiseerd. De instelling kreeg een nieuwe naam Anton de Kom Universiteit van Suriname (1983) en de vijf (5) faculteiten werden teruggebracht naar drie (3). Samengevoegd werden de Natuurtechnische- en Technologische Faculteit tot de Faculteit der Technologische Wetenschappen. De Faculteit der Juridische Wetenschappen en de Sociaaleconomische Faculteit werden bijeengebracht in de Faculteit der Maatschappij-wetenschappen. De Medische Faculteit werd de Faculteit der Medische Wetenschappen.

Per 1 januari 2017 is de Faculteit der Juridische Wetenschappen weer een zelfstandige Faculteit geworden en is geen onderdeel meer van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen.

### **Bestuurlijke organisatie van de Anton de Kom Universiteit van Suriname**

Het hoogste Bestuurlijke Orgaan van onze instelling is het Bestuur van de Universiteit (BvU). Het BvU bestaat uit 9 leden waarvan 6 worden benoemd en 3 gekozen door de geledingen van de Universiteitsgemeenschap.

Het huidig Bestuur is als volgt samengesteld:

- Prof. Dr. Shanti Venetiaan                      voorzitter
- Mr. drs. Mohamed – Shiraz Boedhoe              secretaris
- Dr. Johannes Breeveld                      lid
- Dr. Mohamed Rakieb Khudabux              lid
- Drs. Andreas Talea                              lid
- Dhr. John Sandriman                              lid
- Drs. Astrieta Lachmon – Alakhramsing              lid
- Dhr. Soenilkoemar Mahabir                      lid

Het BvU is belast met de algehele leiding van de Universiteit, zowel naar haar geheel als naar haar onderdelen. De Voorzitter van het BvU vertegenwoordigt de Universiteit in en buiten rechte.

### **De facultaire structuur**

De organisatie van het wetenschappelijk onderwijs vindt plaats binnen de faculteiten. Thans zijn er zeven (7) faculteiten, namelijk:

- de Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW);
- de Faculteit der Medische Wetenschappen (FMeW);
- de Faculteit der Technologische Wetenschappen (FTeW);
- de Faculteit der Humaniora (FdHum);
- de Faculteit der Wis-en Natuurkundige Wetenschappen (FWNW);
- de Faculteit der Juridische Wetenschappen (FJW).
- De Interfaculteit Institute of Graduate Studies (IGSR)

De huidige en de facto invulling van het Faculteitsbestuur is als volgt:

- de Voorzitter die de titel draagt van Decaan;
- de Secretaris;
- alle Richtingscoördinatoren;

Conform het bepaalde in artikel 20 van de Universiteitswet worden de Decaan en de Secretaris steeds voor een periode van één (1) jaar gekozen door de Faculteitsvergadering. De Decaan en de Secretaris vormen samen het Dagelijks Bestuur (DB) van de Faculteit.

### **Faculteit der Maatschappijwetenschappen (FMijW)**

#### **Missie FMijW**

De Faculteit der Maatschappijwetenschappen is een groot en veelzijdig kenniscentrum dat onderwijs, onderzoek en dienstverlening van internationale kwaliteit wil leveren.

Zij stelt zichzelf daarbij de volgende taken:

- Het academisch vormen van jonge mensen

- Het opleiden van nieuwe generaties onderzoekers
- Het opleiden van academici die kennis combineren met professionele vaardigheden
- Het doen van grensverleggend onderzoek
- Het bijdragen aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken

Het Dagelijks Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen bestaat uit:

- mw. Drs. Reita Joemratie                      Decaan
- dhr. Juljo Cruden, MSc.                      Secretaris

Bij de uitvoering van haar werkzaamheden wordt het Dagelijks Bestuur ondersteund door het Faculteitsbureau onder leiding van de Faculteitsdirecteur.

De Faculteitsdirecteur Ansjala Bissesar-Ramadhin, MBA

### **De studierichtingen, opleidingen en coördinatoren**

De faculteit heeft zes studierichtingen, zes bacheloropleidingen en vijf masteropleidingen:

<b>Bacheloropleiding</b>	<b>Studierichting</b>	<b>Richtingscoördinator</b>
Onderwijs en Pedagogische Wetenschappen	Onderwijs en Pedagogische Wetenschappen	Mw. drs. G. Jhinkoe Rai MSc.
Bedrijfskunde	Bedrijfskunde	Mw. T. Bonse MSc
Economie	Economie	Mw. Mr. A. Rampersad
Psychologie	Psychologie	Mw. Prof. dr. Frühling Rijsdijk
Public Administration	Public Administration	Mw. drs. L. Arsoedjo
Sociologie	Sociologie	Dhr. drs. H. Gezius

<b>Masteropleiding</b>	<b>Studierichting</b>	<b>Opleidingscoördinator</b>
Accountancy	Economie	Dhr. drs. M. Bilkerdijk
Bedrijfskunde	Bedrijfskunde	Dhr. L. Soerdjan DBA
Psychologie	Psychologie	Prof. dr. M. Sanches
Master Social Development and Policy	Sociologie	Dhr. J. Schalkwijk MSc
Master in Sustainable Development	Sociologie	Mw. R. Jhari MSc MBA MMA

### **Secretarieel administratief medewerkers (Sammers)**

Bij de uitvoering van de administratieve werkzaamheden wordt de richtingscoördinator ondersteund door de volgende secretarieel administratief medewerkers (Sammer).

Naam	Studierichting
mw. M. Kartodikromo gebouw 6,	Onderwijs en Pedagogische Wetenschappen, toestel 2208
- mw. R. Martodikromo	Bedrijfskunde, gebouw 6, toestel 2442
- mw. I. Karijosemito	Economie gebouw 6, toestel 2208
- mw. M. Nicholson	Psychologie, gebouw 6, toestel 2398
- dhr. W. Hierdé 2208	Public Administration, gebouw 6, toestel
- mw. Sophie Persaud	Sociologie, gebouw 6, toestel 2442

### **De Commissies van de FMijW**

#### **Examencommissie**

De Examencommissie van de Faculteit bestaat uit een voorzitter, een secretaris en leden, die door het Bestuur van de Faculteit der Maatschappijwetenschappen worden benoemd.

De taken en bevoegdheden van de Examencommissie zijn:

- Het organiseren van tentamens en toezicht houden op een richtig verloop daarvan. Onder richtig verloop wordt verstaan alles wat ertoe kan leiden dat tentamens conform de regels verlopen.
- Het onderhouden van contact met de examinatoren. De Examencommissie heeft de bevoegdheid daaromtrent zelfstandig het contact te leggen.
- Het opstellen van verklaringen en cijferlijsten van de Faculteit der Maatschappij-wetenschappen, na zich op behoorlijke wijze van de authentieke stukken overtuigd te hebben.
- Het bijhouden van een datasysteem, waaruit het verloop van de studieprestaties, datum van inlevering van cijfers etc. blijkt. In het bijzonder zal erop worden gelet dat de faculteitsadministratie de cijfers steeds op tijd bijhoudt (digitaal), terwijl de Examen-commissie over een back up daarvan beschikt.
- De Examencommissie wordt tegelijkertijd gemachtigd een huishoudelijk reglement op te stellen.

De huidige Examencommissie is een gecombineerde Examencommissie voor zowel de Bachelor- als de Masteropleidingen en ziet er als volgt uit:

Naam	Functie
Mw. I. Gilliad MSc	Voorzitter
Mw. S. Weewee, MSc	Secretaris Masteropleidingen en lid voor de studierichting Public Administration (BSc)
Mw. Drs. R. Gayadin	Secretaris Bacheloropleidingen en lid voor de studierichting Economie (BSc)

Mw. P. Nesty, MA	Lid voor de studierichting Onderwijs en Pedagogische Wetenschappen (BSc en MSc) en Master in Sustainable Development (MSD) *
Mw. Drs. C. Jurgens	Lid voor de studierichting Psychologie (BSc en MSc) en Sociologie en Master Social Development and Policy **
Mw. Z. Seedorf MSc	Lid voor de studierichting Bedrijfskunde (BSc en MSc)
Mw. drs. Gaitrie Oemrawsingh	Lid voor de studierichting Economie (BSc) en de Master Accountancy ***

\* tevens waarnemend secretaris Bacheloropleidingen bij ontstentenis van de secretaris Bacheloropleidingen

\*\* tevens waarnemend secretaris Masteropleidingen bij ontstentenis van de secretaris Masteropleidingen

\*\*\* tevens waarnemend voorzitter bij ontstentenis van de voorzitter

De Examencommissie is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2206 en de emailadressen zijn: [excie-bsc-eco@uvs.edu](mailto:excie-bsc-eco@uvs.edu)

[Excie-pa-mersd-acc@uvs.edu](mailto:Excie-pa-mersd-acc@uvs.edu)

[Excie-gedrag-bdk-bsc-msc@uvs.edu](mailto:Excie-gedrag-bdk-bsc-msc@uvs.edu)

De Examencommissie wordt administratief ondersteund door de volgende medewerkers:

- mw. J. Sodiko
- mw. V. Satijong
- mw. P. Meerzorg

## Toetscommissie

Ter uitvoering van het toets beleid heeft het Faculteitsbestuur een Toetscommissie benoemd die de toetsen van de opleidingen controleert. Op advies van de afdeling Kwaliteitszorg ter facilitering van de uniformiteit binnen de Faculteiten van AdeKUS hebben alle toetscoördinatoren van de studierichtingen binnen de Faculteit zitting in de Toetscommissie

## Studentencommissie

De Studentencommissie wordt door de studenten gekozen en heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- het onderhouden van contacten met studenten van de FMijW;
- het evalueren van de studentenproblematiek en het doen van voorstellen aan de Decaan en/of het Universiteitsbestuur;
- het onderhouden van contacten met organen binnen de Universiteit die zich bezighouden met de studentenproblematiek;
- het onderhouden van regelmatige contacten met andere studentencommissies i.v.m. uitwisseling van informatie en afstemming van werkzaamheden gericht op het bewerkstelligen van uniforme regelingen.

In de Studentencommissie hebben t/m 31 december 2025 zitting:

<b>Functie</b>	<b>Naam</b>	<b>Studierichting</b>
1.Coördinator	Natasha Salomons	Psychologie
2.Lid	Joëy Drenthe	Economie
3.Lid	Karisma Chinkoe	Onderwijs- en Pedagogische Wetenschappen
4.Lid	Sonali Kolai	Public Administration
5.Lid	Jaera Seedo	Psychologie

6.Lid	Immanuel Kasanredjo	Bedrijfskunde
7.Lid	Shenefierve Finkie	Sociologie

De Studentencommissie is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2417 en op het email adres [studciefmijw@uvs.edu](mailto:studciefmijw@uvs.edu)

### **Opleidingscommissie**

Een opleidingscommissie is een commissie, die binnen de faculteit de kwaliteitsbewaking en -verbetering van het onderwijsproces monitort. Hiernaast is de opleidingscommissie een klankbord voor zowel studenten als docenten wanneer het om de kwaliteitsverbetering van het onderwijs gaat. De huidige voorzitter van de opleidingscommissie is mw. J. drs. Nancy Gooding te bereiken via e-mail: [nancy.gooding@uvs.edu](mailto:nancy.gooding@uvs.edu), [OpCie-FMijW@uvs.edu](mailto:OpCie-FMijW@uvs.edu)

### **Studentendecanaat**

De Studentendecaan draagt zorg voor optimale opvang en begeleiding van studenten gedurende het studietraject. Wanneer u voor uitdagingen komt te staan die de voortgang van de studie kunnen belemmeren bent u terecht bij de studentendecanen:

- Mw. drs. A. Ghisyawan – Jhinnoe  
Zij is te bereiken op tel. nr. 465558 toestel 2471  
of via e-mail: [anushka.jhinnoe@uvs.edu](mailto:anushka.jhinnoe@uvs.edu)
- Mw. J. Monsels, MEd  
Zij is te bereiken op tel. nr. 465558 toestel 2472  
of via e-mail: [jennifer.monsels@uvs.edu](mailto:jennifer.monsels@uvs.edu)

De Studentendecanen zitten in gebouw 20 en hebben van maandag t/m vrijdag inloop spreekuur van 08.00 uur t/m 13.00 uur.

**Studentenpsycholoog:** Mw. R. Jhagroe MSc

De studentenpsycholoog is er voor het begeleiden, adviseren en informeren van de Adekus studentengemeenschap op het gebied van de mentale gezondheidszorg.

Studenten kunnen alleen via verwijzing van de Studentendecaan terecht bij de Studentenpsycholoog.

**Kwaliteitszorg**

De afdeling Kwaliteitszorg is verantwoordelijk voor de beleidsontwikkeling met betrekking tot onderwijs, het opzetten en bewaken van een universiteitsbreed intern kwaliteitszorgsysteem (interne kwaliteitszorg) en de ondersteuning van de faculteiten bij accreditatie (externe kwaliteitszorg) van de wetenschappelijke bachelor- en masteropleidingen. Ten behoeve van kwaliteitsbewaking en -verbetering worden vakevaluaties en andere evaluatieonderzoeken uitgevoerd. De afdeling verzorgt tevens didactische trainingen: het Docent Professionalisering Onderwijs (DPO)-traject waarin competenties ten aanzien van het organiseren, uitvoeren en evalueren van onderwijstaken worden ontwikkeld en daarnaast ook trainingen over het gebruik van elektronische leeromgevingen (AdeKUS StudentSpace). Er zijn twee staffunctionarissen t.b.v. de facultaire kwaliteitszorg van de FMijW.

**Klachtencommissie**

Er is een Klachtencommissie waar men terecht kan voor eventuele klachten. De klachtencommissie werkt met het klachtenreglement.

## **Instituut voor Maatschappijwetenschappelijk Onderzoek**

*Het Instituut voor Maatschappijwetenschappelijk Onderzoek (IMWO)* is in 1987 opgericht om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van onze samenleving in het algemeen, en de Universiteit van Suriname in het bijzonder, door het verrichten van maatschappij-wetenschappelijk onderzoek en dienstverlening. Daarmee sluit het IMWO goed aan bij de Faculteit der Maatschappijwetenschappen en is dan ook het onderzoeksinstituut van deze faculteit. De voormalige instituten: Institute of International Relations (IIR) en Institute for Women, Gender and Development Studies (IWGDS) zijn thans opgenomen in het IMWO.

*De activiteiten* van het IMWO bestaan uit:

- Onderzoek
  - Contractonderzoek, dat een zogenaamde derde geldstroom oplevert.
  - Maatschappelijk relevant onderzoek, meestal met behulp van kostendekkende subsidies van derden.
- Dienstverlening, zoals trainingen, seminars, lezingen, commissie- en onderwijstaken en dataverzameling en -verwerking.

Momenteel werkt het IMWO aan *drie onderzoekslijnen*:

- Business & Marketing (o.a. klanttevredenheid, *retail* onderzoek)
- Jeugd & Educatie (o.a. jeugdcriminaliteit, onderwijsprestaties, kinderarbeid)
- Economische & Sociale Ontwikkeling (o.a. arbeidsmarkt, perceptie-onderzoek)

*De contractactiviteiten* richten zich voornamelijk op onderzoek voor het bedrijfsleven, waarvan het accent veelal op marketing ligt. Maar ook maatschappelijke vraagstukken. Momenteel is het IMWO betrokken bij een groot onderzoek van de Centrale Bank van Suriname over Financial Inclusion and Education.

Binnen het dynamische team van het IMWO is er steeds aandacht voor bijscholing en opleiding. Wat onderwijs betreft, verzorgen verschillende onderzoekers modules bij diverse faculteiten, en publiceren regelmatig over hun onderzoeksonderwerp.

Voor wetenschappers en studenten zijn er mogelijkheden om vanuit het IMWO te publiceren. Enkele recente voorbeelden:

- 'Pedologisch Instituut in historisch perspectief' van Henry Esajas en Harry Mungra.
- 'Postmoderniteit, Heterotopia & Singulaire zelfheid', deel I en II van Dr. Pam Zuurbier.

Daarnaast wordt jaarlijks het tijdschrift His/herTori uitgegeven. Nummer 9 (2021) bevatte diverse kleine biografieën van Surinamers. Ook is er vanuit het IMWO belangrijke ondersteuning voor het Academic Journal.

### **Het Faculteitsbureau**

Het Faculteitsbureau bestaat uit:

- Mw. Ansjala Bissesar-Ramadhin, MBA (directeur)  
Bereikbaar op toestel 3861 en per mail: [ansjala.ramadhin@uvs.edu](mailto:ansjala.ramadhin@uvs.edu)

### **Secretariaat:**

- mw. S. Zschuschen (Hoofd Secretarieel medewerker Decanaat)
- mw. A. Chand (Secretarieel medewerker Decanaat)
- mw. J. Vorsten (Secretarieel medewerker Decanaat)

Het Decanaat is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2440/3861/, rechtstreeks op 494993 en per e-mail: [fmijw-decanaat@uvs.edu](mailto:fmijw-decanaat@uvs.edu)

### **Faculteitsadministratie**

Ten behoeve van de cluster Economische Wetenschappen, Public Administration en master in Sustainable Development zijn de volgende medewerkers ter beschikking:

- mw. T. Clarke (Chef de Bureau)
- mw. L. Atmopawiro
- mw. S. Fraenk
- Mw. S. Sahit
- mw. A. Kadiman

De administratie van Economie, Public Administration en Master in Sustainable Development is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2530 en per e-mail voor de bacheloropleidingen [fmijw-administratie-ecopa@uvs.edu](mailto:fmijw-administratie-ecopa@uvs.edu) en voor de masteropleidingen: [MSc-Fmijw@uvs.edu](mailto:MSc-Fmijw@uvs.edu)

De administratie van de cluster Gedragwetenschappen/BDK is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2495 en per email voor zowel de bachelor- als de masteropleidingen: [cluster-AoSoPsy@uvs.edu](mailto:cluster-AoSoPsy@uvs.edu)

Ten behoeve van de cluster in Gedragwetenschappen (Onderwijs- en Pedagogische Wetenschappen, Bachelor- en Masteropleiding Psychologie, de Bacheloropleiding Sociologie en de Master Social Development and Policy, Bachelor en de Bachelor en Masteropleiding Bedrijfskunde, bent u terecht bij de volgende medewerkers:

- dhr. V. Morrison (Chef de Bureau)
- mw. G. Raadwijk-Bansie
- mw. D. Moertamat-Abas
- mw. A. Wirabangsa
- mw. B. Dankerlui

### **Conciërges:**

De conciërges zijn:

- dhr. S. Bruce
- dhr. L. Hardjopawiro
- dhr. M. Rozenblad

De conciërges zijn bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 3826 en per email : [conciierge-fmijw@uvs.edu](mailto:conciierge-fmijw@uvs.edu)

## **Bureau Studentenzaken**

Het Bureau Studentenzaken draagt zorg voor de studentenvoorzieningen.

Taken van het Bureau:

- de verzorging van de inschrijvingen en studentenadministratie;
- de studievoorlichting;
- het zorgdragen voor een optimaal studieklimaat.

Het Bureau Studentenzaken is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2212/2213/2214 en per email [stuza@uvs.edu](mailto:stuza@uvs.edu)

## **Het UCIT (Universitair Centrum voor Informatie Technologie)**

Het belangrijkste doel van het UCIT is bij te dragen en ondersteuning te verlenen aan de ontwikkeling op het gebied van computergebruik en informatie technologie binnen de Anton de Kom Universiteit van Suriname.

Aan studenten worden de volgende directe diensten aangeboden:

- een open wifi netwerk met vrije toegang tot het Internet
- basale ondersteuning en assistentie bij wifi-connectieproblemen
- aanmaken van Moodle accounts
- reset van password, voor herstel toegankelijkheid van Studenten-account
- basale assistentie bij instellen van Studenten Mail op persoonlijke apparatuur
- computer en print faciliteiten (tegen redelijke tarieven)

Indirecte diensten gaan via het Bureau Studentenzaken (STUZA) of de faculteit. Meestal betreft het reserveringen van computer- en videoconferentie faciliteiten t.b.v. trainingen en instructiesessies in het kader van colleges, afstuderen en studiebegeleiding.

De faciliteiten van het UCIT zijn normaal open voor het publiek van maandag t/m donderdag tussen 08:00 – 14:30 uur; des vrijdags van 08.00-14.00 uur.

Het UCIT is telefonisch bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2400 en via mail op het emailadres [support@uvs.edu](mailto:support@uvs.edu)

## **Bibliotheek**

De Bibliotheek van de Anton de Kom Universiteit van Suriname bestaat uit de Centrale Bibliotheek (CB) en de Medische Bibliotheek (MB). De Centrale Bibliotheek is gevestigd in het eerste gebouw op het complex van de Universiteit.

### *Doel:*

De informatievoorziening ten behoeve van studenten, docenten en onderzoekers van de Universiteit van Suriname in het bijzonder en academici in het algemeen.

### *Visie:*

Het aanbieden van informatiediensten ter ondersteuning en bevordering van het wetenschappelijk onderwijs en onderzoek in Suriname.

### *Missie:*

Het leveren van een up-to-date bijdrage aan onderwijs, onderzoek en dienstverlening met betrekking tot de wetenschappelijke informatievoorziening in Suriname.

Voor meer informatie omtrent het lidmaatschap en het reglement ben je terecht bij de informatiebalie in de Boekenzaal.

De Bibliotheek is bereikbaar op tel. nr. 465558 toestel 2265/2260/2261/2268, rechtstreeks op 464547 en per email via [adekbib@uvs.edu](mailto:adekbib@uvs.edu)

## 2. Master Bedrijfskunde

### Inleiding

De masteropleiding bedrijfskunde is een logisch vervolg op de bestaande bachelor en biedt zodoende ook doorstroom mogelijkheden voor de groep bachelor studenten. Deze master opleiding heeft als uitgangspunt de studenten van deze academische opleiding een fundamenteel en conceptueel inzicht te bieden in de functionele gebieden van de bedrijfskunde. Het is van belang dat bedoeld academisch kader beschikt over een verdiepende vorming in een aantal functionele domeinen (financiën, duurzaam ondernemerschap, personeelsbeleid, management, leiderschap en strategie). Verder heeft de student inzicht in de fundamentele wetenschappelijke disciplines en beschikt over skills op het vlak van adequate communicatie en rapportage en een ruime maatschappelijke belangstelling.

De masteropleiding Bedrijfskunde is een wetenschappelijke opleiding, die een bijdrage levert aan de ontwikkeling van de samenleving, zowel in economische als in maatschappelijk opzicht. Naast het zijn van primair een wetenschappelijke kennisinstelling is onderzoek een tweede taak dat in dienst staat van onderwijs- en praktijkinnovatie. Onze studenten moeten de verworven wetenschappelijke kennis kunnen toepassen op vraagstukken die zij in de Surinaamse beroepspraktijk tegenkomen. Daarbij gaat het niet alleen om het werkzame leven maar ook als participatie als burger in de samenleving. Dit vraagt een bredere persoonlijke ontwikkeling van de student die verder reikt dan alleen het aanleren van wetenschappelijke en beroepsmatige kennis.

Verdieping in het vakgebied Bedrijfskunde op academisch niveau levert specialisten op die in het bedrijfsleven en de overheid een meerwaarde hebben op managementniveau. Bij alle modules worden wetenschappelijke artikelen bestudeerd en geanalyseerd. Het gaat hierbij zowel om wetenschappelijke artikelen die worden aangeboden door de docent alsook artikelen die de studenten zelf moeten aandragen.

Om de ontwikkelingen in de Surinaamse bedrijven te kunnen volgen is een Werkveld Advies Raad ingesteld.

## **2.1 Visie, missie en doelstelling Master Programma**

### **Visie**

De masteropleiding Bedrijfskunde wil haar studenten voorzien van wetenschappelijke kennis en vaardigheden op het gebied van: Financieel Management en Strategic Renewal & Business Development. De masteropleiding ziet de toenemende internationalisering van de Surinaamse samenleving en de beroepspraktijk als een relevante ontwikkeling. Organisaties, systemen en mensen zullen zich moeten kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden. Het raakt het functioneren van elke professional. Het is aan de masteropleiding Bedrijfskunde om studenten en daarmee afgestudeerden voor te bereiden op deze ontwikkelingen.

### **Missie**

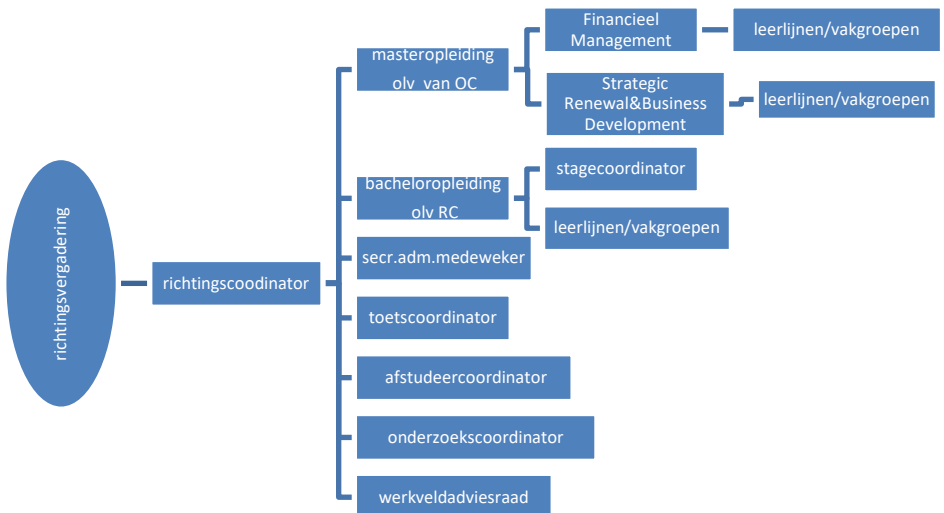
De opleiding draagt bij aan de wetenschappelijke ontwikkeling van het (professioneel) kader in profit en maatschappelijke organisaties. Het vakgebied Bedrijfskunde levert op academisch niveau specialisten af, die als professional in de Surinaamse samenleving een sleutelrol kunnen vervullen bij de innovatie van economische- en maatschappelijke prestaties. De opleiding staat voor het hanteren van een evenwichtige benadering voor het meten van prestaties, die zowel de financiële prestaties van de organisatie als het welzijn van de werknemers omvat.

### **Structuur van de studierichting**

De studierichting Bedrijfskunde biedt zowel een bachelor- als masteropleiding Bedrijfskunde aan. Aan het hoofd van de studierichting staat een richtingscoördinator(RC), die wordt bijgestaan door de opleidingscoördinator (OC) die verantwoordelijk is voor de masteropleiding. De RC en OC worden door de richtingsvergadering gekozen bij gewone meerderheid tijdens een verkiezing welke tweejaarlijks plaatsvindt. De RC en

OC worden ondersteund bij administratieve en specifieke werkzaamheden bij het management door een secretariael administratief medewerker (sammer). Binnen elke opleiding zijn er leerlijnen die onder leiding staat van een leerlijncoördinator. In figuur 1 is de huidige structuur van de richting aangegeven.

Figuur 1. Organisationsstructuur Bedrijfskunde



De richtingsvergadering is het hoogste overlegorgaan binnen de richting en bestaat uit alle docenten en fasevertegenwoordigers van studenten. Verregerende besluiten worden door de richtingsvergadering genomen.

## **Doelstellingen**

### Algemeen:

Het vormen van wetenschappelijk management kader op master niveau dat in staat is om op academisch verantwoorde wijze in uiteenlopende sectoren en op verschillende niveaus leiding te geven aan en onderzoek te doen in de bedrijfsvoering en specifiek op het gebied van Financieel Management en Strategic Renewal and Business Development.

### Specifieke doelstellingen:

1. Verdieping van wetenschappelijke kennis en inzicht verworven in de bachelor Bedrijfskunde.
2. Het toepassen van deze wetenschappelijke kennis en het leren zelfstandig wetenschappelijk onderzoek te doen op master niveau in de specialisaties Financieel Management. en Strategic Renewal and Business Development. Verdere ontwikkeling van academische vaardigheden, algemeen in de Bedrijfskunde en specifiek in de bovengenoemde deelgebieden.
3. Ontwikkelen van competenties om complexe vraagstukken op het gebied van de Bedrijfskunde, in het bijzonder binnen de twee deelgebieden, te analyseren en op te lossen.
4. Succesvol functioneren binnen beroepen waarin op wetenschappelijk master niveau met bedrijfskundige kennis wordt gewerkt en/of het ambiëren van een vervolgopleiding op hoger niveau, m.n. PhD.

## **2.2 Profiel en Eindtermen**

### **Profiel van de afgestudeerde**

De afgestudeerde van de masteropleiding Bedrijfskunde heeft fundamenteel en conceptueel inzicht in de functionele gebieden van de bedrijfskunde. Deze bedrijfskundige wordt gekenschetst als een resultaatgerichte en verbindende professionele probleemoplosser met een duidelijke visie op complexe besturingsvraagstukken binnen het kader van huidige en toekomstige trends

en ontwikkelingen. De afgestudeerde heeft het vermogen om, met behulp van financieel management of strategische vernieuwing expertise, deze visie te vertalen in wetenschappelijk onderbouwd, effectief en doelmatig bedrijfskundig handelen, om zo georganiseerde samenwerkingsverbanden van mensen, processen en middelen op te zetten, in te richten en beter te laten functioneren.

Verder heeft de afgestudeerde inzicht in de fundamentele wetenschappelijke disciplines en beschikt over skills op het vlak van adequate communicatie en rapportage en een ruime maatschappelijke belangstelling.

De afgestudeerde wordt geacht de verworven wetenschappelijke kennis te kunnen toepassen op vraagstukken die zij in de Surinaamse bedrijfspraktijk tegenkomen. Verdieping in het vakgebied Bedrijfskunde op academisch niveau levert specialisten op die in het bedrijfsleven en de overheid een meerwaarde hebben op managementniveau.

### **Aansluiting bij het beroepenveld**

Doordat organisaties steeds complexer worden en veranderingen een steeds grotere invloed hebben op het beleid en de behoefte aan advies vereist dat andere competenties van jou als professional. De master deskundige koppelt wetenschap aan praktijkgericht onderzoek bij het analyseren en oplossen van complexe vraagstukken in de dagelijkse praktijk. In details betreft het een functie als:

1. Managementconsultant: Als managementconsultant worden organisaties ondersteund bij het identificeren van problemen, het ontwikkelen van strategieën en het verbeteren van bedrijfsprocessen. Analyses, aanbevelingen en ondersteuning bij de implementatie van veranderingen komen aan de orde.
2. Bedrijfsstrateeg: Als bedrijfsstrateeg worden markttrends, concurrentie, interne capaciteiten geanalyseerd en worden strategische plannen voor groei en concurrentievoordeel ontwikkeld. Het nemen van belangrijke zakelijke beslissingen en formuleren van langetermijndoelen voor de organisatie worden ondersteund.

3. Projectmanager: Als projectmanager zijn het plannen, coördineren en beheren van projecten binnen een organisatie essentieel. Projecten worden voltooid binnen de gestelde tijd, scope en budget, waarbij rekening wordt gehouden met de belangen van verschillende stakeholders.

### **Aansluiting van de opleiding bij internationale kaders**

De studierichting bedrijfskunde heeft zich voor het formuleren van haar eindtermen gericht op het domeinspecifiek referentiekader uit Quality Assurance Netherlands Universities (QANU, 2016), welke zowel voor de bachelor als de masteropleidingen de kaders aangeeft.

Specifiek richt onze master opleiding zich op het analyseren van complexe (inter)nationale cases binnen het bedrijfsleven en de overheid gebruikmakend van theorieën en bedrijfskundige concepten gestoeld op wetenschappelijk basis alsmede (toegepast) onderzoek welke al dan niet samen met de (buitenlandse) hoofddocenten uitgevoerd wordt.

### **Eindkwalificaties en Deelkwalificaties**

De MSc Bedrijfskunde (Eng. Master in Business Management) stelt dat de afgestudeerde de volgende eind en deelkwalificaties moet bezitten:

<b>Eindkwalificatie</b>	<b>Deelkwalificatie</b>
<b>Kennis &amp; Inzicht</b>	
1- Heeft een overzicht en bezit diepgaande kennis van theorieën en concepten op het gebied van de bedrijfskunde.	A-Heeft diepgaande kennis van veel gebruikte theoretische modellen binnen de bedrijfskunde en hun mogelijkheden en beperkingen. B-Heeft een breed en diepgaande kennisbasis in de diverse bedrijfsprocessen die nodig zijn om een grondige bedrijfsdiagnose te kunnen uitvoeren.

	<p>C-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in financieel management, waaronder de basis van accounting &amp; control en investeringsanalyses OF in strategisch management, waaronder aspecten van HRM en information systems, verandermanagement, innovatie en ondernemerschap.</p> <p>D-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in bedrijfswetenschappelijke methoden en technieken.</p>
<p>2- Heeft inzicht in nationale en internationale ontwikkelingen die van invloed zijn op de bedrijfsprocessen.</p>	<p>A-Heeft inzicht in de context waarin bedrijven opereren met betrekking tot overheidsbeleid en wetgeving en kan de impact daarvan op bedrijfsprocessen inschatten.</p> <p>B-Heeft inzicht in technologische ontwikkelingen (z.a informatiesystemen, gamesimulatie modellen en digital transformation), de kansen en bedreigingen die dit biedt voor bedrijven en bedrijfssectoren.</p> <p>C-Heeft inzicht in verschuivingen binnen en tussen sectoren op nationaal en internationaal niveau en de impact daarvan op het bedrijfsleven.</p>
<p>3- Bezit diepgaande kennis van theorieën en concepten op het gebied van de bedrijfskunde en specifieke kennis van de gekozen track Financial Management of Strategic</p>	<p><i>Financial Management</i></p> <p>A-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in Financial Decision Making processen voor optimale bedrijfsvoering en bijdrage aan duurzame bedrijfsontwikkeling</p>

<p>Renewal &amp; Business Development.</p>	<p>B-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in de vereisten voor financial reporting en financial statement analysis.  C-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in relevante aspecten van Corporate finance.</p> <p><i>Strategic Renewal &amp; Business Development</i></p> <p>D-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in Strategic Decision Making processen voor optimale bedrijfsvoering en bijdrage aan duurzame bedrijfsontwikkeling  E-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in Business &amp; Corporate Strategy modellen.  F-Heeft diepgaande kennis van en inzicht in relevante aspecten van Innovation &amp; change management.</p>
<p><b>Toepassing Kennis &amp; Inzicht</b></p>	
<p>4- is in staat om vrijwel zelfstandig bedrijfswetenschappelijk onderzoek te doen.</p>	<p>A-Kan complexe bedrijfskundige vraagstukken omzetten in een onderzoeksvraag en onderzoeksplan.  B-Kan middels diepgaande kwalitatieve en kwantitatieve analysemethoden en technieken data verzamelen en analyseren.  C-Kan op basis van een kritische analyse en synthese conclusies trekken en aanbevelingen doen.  D-Zoekt bij het doen van onderzoek aansluiting bij relevante</p>

	bedrijfswetenschappelijke theorieën en modellen uit de literatuur.
5- Is in staat complexe vraagstukken ten aanzien van bedrijfsvoering en -organisatieontwikkeling te analyseren om zodoende een basis te leggen voor duurzame oplossingen.	A-Benadert vraagstukken vanuit meerdere invalshoeken steunend op wetenschappelijke kennis van en inzicht in de verschillende deeldisciplines binnen de bedrijfskunde. B-Benut zijn/haar analytisch vermogen bij het kritisch analyseren van complexe vraagstukken en de in de theorie en praktijk gekozen oplossingen. C-Ontwikkelt alternatieven waarvoor een deugdelijke grondslag bestaat.
6-is in staat het hoger management te adviseren over dan wel zelf besluiten te nemen over meervoudige beleids- en bedrijfsvoerings-vraagstukken en (her)structureringsinterventies in het bijzonder op het gebied van Financial Management of Strategic Renewal & Business Development.	A-Kan oplossingsmodellen ten aanzien van meervoudige beleids- en bedrijfsvoerings-vraagstukken uitwerken. B-Kan scenario's voor (her)structureringsactiviteiten uitwerken. C-Kan de voor- en nadelen van de verschillende oplossingsmodellen en/of scenario's afwegen om zo tot een onderbouwd advies dan wel besluitvorming te komen.
<b>Professioneel kritische oordeelsvorming</b>	
7-Is in staat standpunten te formuleren en te verdedigen met betrekking tot bedrijfskundige vraagstukken op basis van onvolledige informatie rekening houdend met ethische	A-Is in staat onderbouwde aannames te doen op basis van theorie en beschikbare historische en actuele data. B-Geeft bij het innemen van standpunten en formuleren van

<p>en sociaal-maatschappelijke verantwoordelijkheden.</p>	<p>adviezen invulling aan maatschappelijk verantwoord ondernemen. C-Weet op verantwoordelijke wijze om te gaan met vertrouwelijke bedrijfsinformatie.</p>
<p>Communicatie en betekenisgeving</p>	
<p>8-Is in staat om over wetenschappelijk (bedrijfskundig) onderzoek op een verantwoorde wijze te rapporteren, te interpreteren en te presenteren, rekening houdend met de doelgroep en actief deel te nemen aan het wetenschappelijk debat.</p>	<p>A-Is in staat om via mondelinge presentatie en discussie en dialoog op effectieve wijze te communiceren met vakgenoten en leken. B-Is in staat op correcte wijze een wetenschappelijk verslag op te stellen.</p>
<p>9- Is in staat om voor het hoger management op een verantwoorde wijze management plannen, rapportages en verslagen op te stellen voor optimale strategische, tactische en operationele operaties.</p>	<p>A-Is in staat managementrapportages op te stellen conform de daarvoor geldende eisen. <i>Financial Management</i> B-Is in staat op correcte wijze financiële verslagen op te maken. <i>Strategic Renewal &amp; Business Development</i> C-Is in staat een strategisch beleidsplan op te stellen.</p>
<p>10-Is in staat om in multidisciplinaire teams samen te werken om zo een bijdrage te leveren aan het goed functioneren van de organisatie.</p>	<p>A-Kan leiding/sturing geven aan een multidisciplinair team om geformuleerde doelstellingen te behalen. B-Kan vanuit zijn/haar eigen rol een constructieve bijdrage leveren aan een multidisciplinair team. C-Houdt rekening met verschillende standpunten en kan daar op constructieve wijze mee omgaan en</p>

	waar nodig een eerder ingenomen standpunt bijstellen.
<b>Leervaardigheden</b>	
11-Heeft een academische en professionele houding passend bij de rol van bedrijfskundige op masterniveau.	A-Is kritisch, legt diepgaande verbanden, gebruikt valide en betrouwbare methoden en werkt beargumenteerd met up to date wetenschappelijke bronnen. B-Is in staat om te gaan met werkdruk en bij te dragen aan teamontwikkeling, werksfeer en goede communicatie. .
12-Beschikt over de nodige professionele en academische vaardigheden om vanuit de beroepsbeoefening of vervolgstudie vorderingen binnen het vakgebied te volgen en/of hier een bijdrage aan te leveren	A- Is in staat door een doelgericht, oplossingsgericht en efficiënt beroepsbeoefening een bijdrage te leveren aan het vakgebied. B-Heeft een sterk onderzoekend, analytisch en conceptueel vermogen om een vervolgstudie op PhD-niveau aan te kunnen vangen en zodoende een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van het vakgebied.

*De Master Opleiding Bedrijfskunde is door NOVA in juli 2024 geaccrediteerd.*

### 2.3 Opbouw Master Programma

#### **Opbouw**

De driejarige deeltijdse masteropleiding Bedrijfskunde heeft twee specialisaties Financial Management (FM) en Strategic Renewal and Business Development (SRBD). Deze zijn ontwikkeld op basis van evaluatie (evaluatieverslag ter inzage) van het vorig curriculum en gesprekken met

stakeholders uit het beroepenveld, de internationale ontwikkelingen (binnen het universitair gebeuren) en de ontwikkelingen in Suriname.

1. Financieel Management betreft het efficiënt en effectief beheren van financiële middelen met als doel winstmaximalisatie en toekomst bestendige financiële besluitvorming rekening houdende met de veranderingen in de maatschappij. Deze specialisatie is qua vakkenpakket deels aangepast vergeleken met het vorig curriculum. Het vakkenpakket is uitgebreid met het onderdeel Accounting met name Management Accounting en Control. Verder wordt het onderdeel Corporate Governance van het vak Corporate Finance & Governance niet meer als onderdeel van Finance aangeboden. Dit onderdeel komt aan de orde bij de specialisatie SRBD. Er zijn ook keuzevakken op het gebied van Financieel Management namelijk: Islamic Finance en Sustainable Finance. Daarnaast worden de studenten in de gelegenheid gesteld ook keuzevakken bij andere studierichtingen te volgen.

2. De specialisatie Strategic Renewal and Business Development (SRBD) wordt aangeboden i.p.v. de specialisaties Human Resource Management (HRM) en Strategy, Entrepreneurship & Leadership (SEL) van het vorige programma. SRBD is noodzakelijk voor de transformatie van organisaties in termen van nieuwe producten/diensten, nieuwe business- en verdienmodellen, nieuwe en versterkte concurrentiekracht en -vermogen rekenhoudende met de grote veranderingen die zullen plaatsvinden o.a. na de exploratie van grote olie en gasvoorraden.

Daarnaast heeft de COVID-pandemie uitgewezen dat verdere digitalisering van de bedrijfsprocessen noodzakelijk is en een vernieuwde benadering van handelen bij o.a. sterk veranderende situaties en processen vereist. Digital architectures & information systems en simulation management games zijn de digitaal georiënteerde nieuwe vakken.

### **Inhoudelijke leerlijnen**

De specialisaties binnen de master Bedrijfskunde omvatten verschillende disciplines die terugkomen in de inhoudelijke leerlijnen. Het betreft:

- Persoonsvorming & Bedrijfskundig Handelen (PBH)
- Kennisdomein Financial Management (KFM)
- Kennisdomein Strategic Renewal (KSR)

De leerlijn PBH is verantwoordelijk voor het afstemmen en coördineren van alle vakken, die de student in staat stelt om kennis en inzicht te verwerven voor het toepassen van digitale technologieën, een kritische houding en ethisch kompas te ontwikkelen, die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen met betrekking tot persoonsvorming en effectieve en doelmatig bedrijfskundig handelen. De twee andere leerlijnen, KFM en KSR, stellen de student in staat om theoretische kennis, concepten, modellen en vaardigheden te verwerven met betrekking tot kennisdomein financieel management of strategische vernieuwingen. Naast deze leerlijnen kent de opleiding een wetenschappelijke/onderzoeksleerlijn Academic Research Skills (ARS) waarin de modules ARS1, 2 en 3 zijn opgenomen. Voor elk van de twee specialisaties en de onderzoeksleerlijn is er een leerlijncoördinator die zorgdraagt voor de afstemming van de vakken binnen de leerlijn .

### **Beschrijving omvang**

Het programma van de master Bedrijfskunde bestaat uit 120 studiepunten. Een studiepunt (ECTS) omvat 28 studiebelastingsuren (sbu). Het eerste jaar betreft 7 modules (39 ECTS) inclusief een Bootcamp van 2 ECTS. Het tweede jaar (43 ECTS) bestaat uit 4 modules per specialisatie, Academic Research Skills 2, Skills Simulation: International Management Game en Managing PMO's, Portfolios, Programs and Projects. In het derde jaar (38 ECTS) gaat het om Academic Research Skills 3 (6 ECTS) en 2 keuzevakken (12 ECTS) gekoppeld aan een van de aangeboden specialisaties, waarna de afronding geschiedt middels een thesis van 20 ECTS. De resultaten van de behaalde onderwijseenheden vervallen na vijf (5) jaar van datum van afname van de toets (tentamen, opdrachten, etc.).

### **2.4. Instroomeisen**

Er zijn verschillende categorieën studenten die na een evaluatie van de ingeleverde documenten (motivatiebrief, CV, BSc diploma en cijferlijsten) door een selectiecommissie onder leiding van de RC, kunnen **al dan niet direct** worden toegelaten tot deze master opleiding.

Deze kunnen als volgt worden opgedeeld:

1. BSc Bedrijfskunde van Adekus en andere erkende universiteiten
2. BSc Economie van Adekus en andere erkende universiteiten
3. BSc andere studierichtingen FMijW
4. BSc andere AdeKUS faculteiten
5. HBO Bedrijfskunde en Economie van erkende opleidingsinstituten

### **Aanmelding & Selectie (toelating)**

Voor potentiële studenten die belangstelling hebben wordt er een informatie bijeenkomst georganiseerd door de richting. Na deze bijeenkomst waarin informatie wordt gegeven over o.a. het programma, duur en kosten, dienen studenten online de volgende documenten in: motivatiebrief, CV, BSc diploma en cijferlijsten. De definitieve selectie geschiedt op basis van overwegingen mbt behaalde leerdoelen over academische vaardigheden, methoden en technieken en vakspecifieke kennis (Bachelor leerlijnen).

1. **Directe toelating:** alle BSc Bedrijfskunde van Adekus worden na evaluatie van de documenten direct toegelaten tot één van de twee specialisaties.

De BSc Economie van Adekus en andere erkende universiteiten worden na evaluatie direct toegelaten tot de specialisatie Financial Management. Hier geldt een indirecte toelating tot specialisatie SRBD, nadat geconstateerde vakinhoudelijke deficiënties zijn weggewerkt.

2. **Indirecte toelating:**
  - A. BSc andere studierichtingen FMijW, BSc andere AdeKUS faculteiten met academische vaardigheden, statistiek en methoden en technieken van onderzoek voor toelating tot specialisatie SRBD na analyse van hun vakkenpakket.
  - B. HBO Bedrijfskunde en Economie van erkende opleidingsinstituten worden na evaluatie door de Master selectiecommissie op de hoogte gesteld van de geconstateerde deficiënties. Deze moeten eerst worden weggewerkt door vakken binnen de BSc bedrijfskunde opleiding te volgen of een pre-master te volgen.

### 3. Opmerkingen:

- alle aanmeldingen worden met opgave van redenen schriftelijk (via email) op de hoogte gesteld van het besluit van de selectiecommissie.
- alle niet genoemde categorieën van aanmeldingen zullen per geval door de selectiecommissie worden geëvalueerd en schriftelijk op de hoogte gesteld.
- De deficiënties kunnen bij de Bachelor Bedrijfskunde opleiding worden weggewerkt door als contractant de desbetreffende vakken te volgen. Afhankelijk van de deficiënties duurt deze periode 6 mnd tot een jaar om de vakken af te ronden.

## 2.5 Didactische werkvormen

Het didactisch concept binnen de masteropleiding is overwegend **activerend**. De opleiding heeft een blended learning onderwijsmodel, waarbij een combinatie van fysieke (face to face) en digitale leeromgevingen (z.a ZOOM, MSTeams, BBB etc.) worden gebruikt. Voor het leerproces kan gebruik worden gemaakt van de verschillende **activerende** werkvormen die het meest worden toegepast om leerdoelen te bereiken. De verschillende werkvormen die op deze opleiding **zowel bij de fysieke als bij online colleges** worden toegepast zijn:

1. Instructievormen: hoorcolleges middels o.a. presentaties
2. Interactievormen: brainstormen en analyseren van complexe cases
3. Discussievormen: probleemoplossende discussies
4. Opdrachtvormen: projectgestuurde individuele of groeps (take home) opdrachten
5. Samenwerkingsvormen: groepsopdrachten
6. Schrijfopdracht: academisch schrijven
7. Spelvormen: rollenspel bij bv management games

Bij de instructie werkvorm is de actieve participatie van de student veel minder dan bij de andere werkvormen. De andere werkvormen vereisen een grotere actieve participatie van de student.

## **Didactische werkvormen en master programma**

Om het leren te bevorderen en goede studieprestaties te garanderen wordt per module een combinatie van geschikte werkvormen toegepast. Aangezien het didactisch concept binnen de masteropleiding overwegend activerend is, voeren de werkvormen 2 t/m 7 de boventoon in vergelijking met instructie. Dit komt neer op meer actieve participatie tijdens werkcolleges, samenwerken en zelfstudie. De vakevaluaties na elke module zullen een beeld geven van de didactische onderwijsprestaties van de individuele docenten. De didactische werkvormen binnen de leerlijnen zijn hieronder kort toegelicht:

Bij de **leerlijn Academic Research Skills (ARS)** is een schrijfopdracht een must als het gaat om academisch schrijven en reviewen van artikelen. Presentatie vormt ook een belangrijk onderdeel van het leerproces. Zowel bij de kwalitatieve als bij kwantitatieve methodologie alsook voorbereidende thesistrject zijn de werkvormen instructie, interactie, discussie en schrijfopdracht het meest van toepassing.

De **leerlijn Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen (PBH)** zijn instructie, interactie, discussie, opdracht, samenwerking en rollenspel de belangrijkste didactische werkvormen. Bij bv simulatie van management games en andere ICT gerelateerde modules zijn rollenspel, instructie en samenwerken van toepassing. De leadership, governance, program- en projectmanagement modules hebben instructie, interactie, discussie, opdracht en samenwerking als werkvormen.

Bij **leerlijn Financiële Management (FM)** zijn de werkvormen instructie, interactie, samenwerking en opdrachten het meest toepasbaar. Modules mbt accounting, investeringsanalyse, statement analysis, markets & institutions, modelling & decision making, reporting systems en financieringsmodules zijn met name cijfermatig en analytisch van aard, waardoor de eerdergenoemde werkvormen het leerproces goed bevorderen. Bij **leerlijn Strategic Renewal & Business Development (SRBD)** zijn instructie, interactie, discussie, samenwerking en opdrachten leidend qua werkvormen. Modules m.b.t HRPlanning, business dynamics, innovation, strategic thinking, strategic business cases, aligning strategy, entrepreneurial mindset, business design and change management zijn gebieden die naast instructie, interactie,

samenwerken en opdrachten ook veel discussies zullen vergen als onderdeel van het leerproces.

### **Studiemateriaal**

Bij het studiemateriaal wordt gebruik gemaakt van e-books, artikelen, boeken en studiehandleidingen. In samenspraak met de docenten, worden zowel het benodigde studiemateriaal en de verschillende werkvormen besproken. De colleges zullen zowel online als fysiek plaats vinden na onderlinge overleg met de docenten. Studenten hebben toegang tot studiemateriaal via BUKU (een online boeken platform).

### **2.6 Toetsvormen en beoordeling**

Bij de beoordeling en toetsing wordt toegezien op een variatie in toetsingsvormen waarbij een balans wordt gezocht tussen schriftelijke tentamens, opdrachten en het schrijven van papers. Toetsing van kennis en inzicht gebeurt meestal via schriftelijke tentamens. De wijze van toetsing maakt dat de student veel meer moet verklaren en motiveren bij de toetsvragen en zelf voorbeelden aandragen. Dit gebeurt bij toepassen van kennis en inzicht. Het samenwerken wordt getoetst in de vakken waarbij studenten in groepen aan een opdracht werken. Vaak worden de opdrachten met een verslag en presentatie afgerond, waarbij de communicatieve vaardigheden expliciet worden getoetst. Tentamens worden door de vakverantwoordelijke docenten opgesteld en na toepassing van het vierogen principe wordt het tentamen door de studenten gemaakt. Het corrigeren van de tentamens gebeurt aan de hand van een antwoordmodel, zodat de tentamens zo objectief en gelijk mogelijk worden beoordeeld. Voor handelingstoetsen wordt eveneens het 4 ogen principe toegepast en de beoordeling geschiedt op basis van opgestelde rubriecken. Na het bekend maken van de tentamenresultaten zijn de studenten in de gelegenheid het tentamen in te zien. Inzage geschiedt binnen 2 weken na bekendmaking van de resultaten. Via Moodle krijgen studenten inzicht in hun studieresultaten. Elke module duurt 7 weken, waarbij in de eerste 5 weken de colleges worden verzorgd, de zesde week is studievrij en in week 7 wordt het regulier tentamen gemaakt. De herkansingsperioden duren een week en zijn steeds aan het eind van elk semester voor al de modules van het semester.

De master thesis wordt door de begeleider(s) eventueel samen met een externe begeleider (vanuit het beroepenveld) beoordeeld op grond van goedgekeurde masterthesis rubriek. Na goedkeuring van de thesis door de begeleider(s) wordt het product ook door een medebeoordelaar gescreend en treedt dus op als een onafhankelijke beoordeling. Na overeenstemming stellen zij gezamenlijk een eindcijfer vast. Hierbij wordt een standaard beoordelingsformulier ingevuld. Details over de procedures van afstuderen staan in het master thesisreglement.

## 2.7 Onderwijseenheden Master Programma

### Vakken Track : Financieel Management

Semester 1	Leerlijn	ECT	Semester 2	Leerlijn	ECT
MBM Bootcamp: Program orientation and introduction	PBH	2	Enabling digital architectures and information systems	PBH	6
Management Accounting & control	KFM	6	Financial statement analysis & reporting	KFM	6
ARS 1: (Qualitative) research methods	ARS	7	Leadership and governance essentials	PBH	6
Financieel management & investeringsanalyse	KFM	6			
Semester 3	Leerlijn	ECT	Semester 4	Leerlijn	ECT
Skills simulation: International management game	PHB	6	Applied corporate finance	KFM	6
Managing PMO's, portfolios, programs and projects	PHB	6	Financial markets and institutions	KFM	6

ARS 2: Quantitative research methods	ARS	7	Financial modelling, analysis, and decision making	KFM	6
			International Financial Reporting Systems	KFM	6
<b>Semester 5</b>	<b>Leerlijn</b>	<b>ECT</b>	<b>Semester 6</b>		<b>ECT</b>
ARS 3: Preliminary thesis research	ARS	6	Master Thesis Project		20
Keuzevakken (2 uit 4 moet gekozen worden)					
Project finance: principles and practices	KFM	6			
Sustainable finance: Funding, investing, and banking	KFM	6			
Entrepreneurial finance: Funding venture growth	KFM	6			
Islamic finance: Banking and funding	KFM	6			

### Vakken Track: Strategic Renewal & Business Development

<b>Semester 1</b>	<b>Leerlijn</b>	<b>ECT</b>	<b>Semester 2</b>	<b>Leerlijn</b>	<b>ECT</b>
MBM Bootcamp: Program orientation and introduction	PBH	2	Enabling digital architectures and information systems	PBH	6
Strategic HR planning, HR management en	KSR	6	Innovation and design thinking in business	KSR	6

Performance improvement					
ARS 1: Qualitative research methods	ARS	7	Leadership and governance essentials	PBH	6
Business dynamics and business collaboration	KSR	6			
<b>Semester 3</b>	<b>Leerlijn</b>	<b>ECT</b>	<b>Semester 4</b>	<b>Leerlijn</b>	<b>ECT</b>
Skills simulation: International management game	PBH	6	Strategic thinking, acting and renewal	KSR	6
Managing PMO's, portfolios, programs and projects	PBH	6	Professional Strategic Business Cases	KSR	6
ARS 2: Quantitative research methods	ARS	7	Aligning business, corporate, and international strategy	KSR	6
			Entrepreneurial mindset, capabilities and practices	KSR	6
<b>Semester 5</b>	<b>Leerlijn</b>	<b>ECT</b>	<b>Semester 6</b>		<b>ECT</b>
ARS 3: Preliminary thesis research	ARS	6	Master Thesis Project		20
<b>Keuzevakken (2 uit 4 moet gekozen worden)</b>					
Governance, compliance and reporting	KSR	6			

Business design and new venture creation	KSR	6			
Digitalization & Digital Transformation	KSR	6			
People-centric organization change management	KSR	6			

### 3. Vakomschrijvingen

#### Semester 1 en 2:

##### Algemene vakken

Naam cursus	BOOTCAMP
Vakcode	PBH-1.1.1
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Aantal studiepunten	2 ECTS (56 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 26 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 0
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. L. Soerdjan en T. Bonse MSc
Leerdoelen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Herkennen van het totale master programma, de verschillende tracks en vakken, evenals het docentencorps. <b>(11b)</b></li><li>• Inzicht in de kernfuncties, formele structuren, regels en richtlijnen, die betrekking hebben op het master programma, zoals onder andere organogram, toetsingcommissie, etc. <b>(11b)</b></li><li>• Evalueren en analyseren van het examenreglement, afstudeerreglement, rubriek kritisch lezen, rubriek academisch schrijven, rubriek academisch presenteren, vakomschrijvingen, eind en deelkwalificaties, etc. <b>(10c, 11ab).</b></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het plannen van een succesvol master traject <b>(10b, 11b, 12a)</b></li> <li>• Introductie management games en kritical thinking op MSc niveau. <b>(11b, 12a)</b></li> </ul>
Korte omschrijving van de vakinhoud	Dit vak richt zich op het introduceren van de structuur, regels en academische cultuur van de universiteit in het algemeen en van de faculteit en studierichting (opleiding) in het bijzonder..
Onderwijsvorm	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Groepswerk: essays en studieplan (70%) Presentaties (30%) Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	<p>Studiegids 2025-2026, Eindkwalificaties en Deelkwalificaties, Master examenreglement, Master thesisreglement, Rubrieken, Studiehandleidingen, Didactisch Concept, Vakevaluatie, Kwaliteitszorg, Games, Jaarprogramma, Collegeroosters.</p> <p>Watson, G. &amp; Reissner, S. (2014). <i>Developing Skills for Business Leadership</i>. (2<sup>nd</sup> edition). Kogan Page</p>

Naam cursus	Academic Research Skills 1: Qualitative Research Methods
Vakcode	ARS-1.1.1
Leerlijn	Academic Research Skills
Aantal studiepunten	7 ECTS (196 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 54 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 136 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. A. Gokoel , Dr. A. Jubithana-Fernand, S.Veldbloem MSc
Leerdoelen	Algemene academische teksten en mondelinge presentaties structureren en beoordelen, inclusief het presenteren van algemene onderzoeksresultaten op een duidelijke en goed beargumenteerde manier met behulp van geavanceerd gebruik van tekstverwerkings- en presentatietools en academische methoden voor bronvermelding (8a); <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gangbare wetenschappelijke literatuur identificeren, selecteren en evalueren met behulp van digitale tools, waaronder bibliotheekcatalogi, Google Scholar, WorldCat, Web of Science en Ulrich's domeintools (4d, 7a, 11a);</li> <li>• Kwalitatief academisch onderzoek voorbereiden, construeren en beoordelen, inclusief het inventariseren van een probleemstelling, het definiëren van een haalbare en goed gedefinieerde onderzoeksvraag, inclusief de hoofd- en deelvragen,</li> </ul>

	<p>het selecteren van een geschikt onderzoeksontwerp, dataverzameling en -analyse met kwalitatieve software zoals MaxQDA (4abcd, 12ab)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verschillende soorten argumentaties herkennen en construeren, en drogredenen identificeren (7b, 11a, 12ab);</li> <li>• De ethische gedragscode tijdens academisch onderzoek kennen en naleven (7c, 11a, 12a).</li> <li>• Analyse van onderzoekspapers/tijdschriftartikelen (4acd, 7abc)</li> </ul> <p>De belangrijkste leerdoelstelling van de ARS1-cursus is om studenten uitgebreide kennis en vaardigheden bij te brengen om kwalitatief academisch onderzoek (onderzoeksvoorstel) goed voor te bereiden, kwalitatief academisch onderzoek uit te voeren, academische papers/scripties te schrijven, inclusief het gebruik van software voor referentiebeheer, en onderzoeksresultaten mondeling te presenteren op masterniveau.</p>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>De volgende onderwerpen worden behandeld: kwalitatief onderzoeksontwerp (uitgebreid), wetenschappelijke literatuur verzamelen en selecteren met behulp van traditionele en elektronische methoden en technieken; deze analyseren en evalueren op kwaliteit en betrouwbaarheid; een goed gedefinieerde onderzoeksprobleemstelling formuleren; onder begeleiding een kwalitatief onderzoek van beperkte omvang opzetten; een beredeneerde conclusie formuleren; onderzoeksresultaten helder en beknopt toelichten; een antwoord formuleren op vragen over het vakgebied of het onderwerp</p>

	<p>daarbinnen - in de vorm van een duidelijke en goed gestructureerde schriftelijke presentatie - conform de criteria van het vakgebied - met behulp van relevante illustratie- of multimediatechnieken - gericht op een algemene doelgroep; onderzoeksresultaten helder en goed beargumenteerd toelichten; een algemeen antwoord formuleren op vragen die betrekking hebben op het vakgebied of het onderwerp daarvan; actief deelnemen aan een algemene discussie; op constructieve wijze feedback geven en ontvangen aan en van medestudenten en gemotiveerde kritiek gebruiken om het eigen standpunt of de eigen argumentatie te herzien; in staat zijn een realistische planning te maken en zich aan de afgesproken planning en prioritering te houden.</p>
Onderwijsvorm	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden, Academic skills, M&T 1 en M&T 2
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Opdrachten (40%)  Verslag (40%)  Presentatie (20%)</p> <p>Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baarda, B. (2019). <i>Dit is onderzoek</i>. 3<sup>e</sup> druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</li> <li>• Baarda, B., Bakker, E., Fischer, T., Julsing, M., Van Vianen, R., &amp; Van der Hulst, M. (2021). <i>Basisboek Methoden en Technieken; kwantitatief praktijkgericht onderzoek op</i></li> </ul>

	<p><i>wetenschappelijke basis</i>. 8<sup>e</sup> druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creswell, J. W. (2022). <i>Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods approaches</i> (6<sup>th</sup> ed.). California: Sage Publication, Inc.</li> <li>• Mortelmans, Dimitri (2020). <i>Handboek Kwalitatieve Onderzoeksmethoden</i>. 2<sup>e</sup> druk. Uitgeverij Acco. Leuven</li> </ul> <p>Aanbevolen : Saunders, M., Lewis, P., &amp; Thornhill, A. (2019). <i>Methoden en Technieken van Onderzoek</i>. 8<sup>e</sup> druk. Pearson Benelux. Amsterdam</p> <p>Miscellaneous: Examples of master theses Several journal articles</p>
--	--

Naam cursus	Enabling Digital Architectures and Information Systems
Vakcode	PBH-1.2.1
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Dr. A. Ramlakhan

<p>Leerdoelen</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Na het volgen van dit vak zijn de studenten in staat een significante bijdrage te leveren bij het ontwikkelen en implementeren van informatiesystemen binnen de organisatie en tussen de organisatie en haar belangrijkste partners. Tevens hebben de studenten inzicht en begrip van de belangrijkste factoren en condities binnen de organisatie en haar context, die een belangrijke impact hebben op het succesvol ontwerpen, gebruiken en beheren van informatiesystemen. De volgende leerdoelen kunnen hierbij worden onderkend:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Begrijpen en toepassen van digitale transformatieconcepten binnen de Caribische context (2B)</i>                Studenten kunnen digitale transformatiestrategieën en technologische oplossingen analyseren en toepassen op lokale en regionale uitdagingen, met name binnen bedrijven in Suriname en het Caribisch gebied.</li> <li>• <i>Integreren van actuele technologische trends zoals AI, machine learning en cloud computing (3F)</i>                Studenten kunnen de nieuwste technologische trends identificeren, hun invloed op bedrijfsmodellen evalueren, en deze trends toepassen bij het ontwerpen en optimaliseren van digitale architecturen en informatiesystemen.</li> <li>• <i>Analyseren en oplossen van ethische en juridische vraagstukken in de digitale ruimte</i></li> </ul> </li> </ul>
-------------------	---

	<p>(2A)          Studenten ontwikkelen een goed begrip van de ethische en juridische implicaties van het gebruik van informatiesystemen, met bijzondere aandacht voor gegevensprivacy, cybersecurity, en relevante wetgeving in Suriname en de regio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Ontwerpen en implementeren van praktijkgerichte digitale oplossingen (5A)</i>          Studenten worden in staat gesteld om hun theoretische kennis om te zetten in praktische oplossingen door middel van casestudies, simulaties en hands-on activiteiten, gericht op bedrijfsomgevingen in Suriname en het Caribisch gebied.</li> <li>• <i>Samenwerken met bedrijven om digitale architecturen en informatiesystemen te ontwikkelen (10B)</i>          Studenten leren samenwerken met lokale en regionale bedrijven, waarbij ze gastcolleges, bedrijfsbezoeken, en praktijkprojecten gebruiken om de toepassing van digitale systemen in de echte wereld te onderzoeken en te implementeren.</li> <li>• <i>Opbouwen van hands-on vaardigheden in de ontwikkeling en het beheer van digitale architecturen (6A)</i>          Studenten kunnen zelfstandig en in teamverband digitale architecturen ontwikkelen, met behulp van relevante softwaretools en technieken die worden toegepast binnen verschillende sectoren.</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Reflecteren op de impact van digitale systemen op bedrijfsprocessen en innovatie (7A)</i> Studenten kunnen kritisch reflecteren op de invloed van digitale architecturen op bedrijfsprocessen, innovatie en concurrentievoordeel, en deze inzichten toepassen in hun eigen professionele context.</li> <li>• <i>Effectief communiceren over digitale oplossingen en transformatieprocessen (4A)</i> Studenten kunnen helder en effectief communiceren over digitale transformatieprojecten, zowel in geschreven als mondelinge vorm, waarbij ze technische en niet-technische stakeholders meenemen in het besluitvormingsproces.</li> </ul>
Korte omschrijving vakinhoud	<p>Het vak “Enabling Digital Architectures and Information Systems” richt zich op het ontwerpen, implementeren en beheren van digitale architecturen en informatiesystemen binnen organisaties, in het kader van zowel verbetering van operationele bedrijfsvoering, mogelijk maken van nieuwe Business- en verdienmodellen, alsmede het versterken van het concurrentievermogen. Het omvat het begrijpen van (nieuwe) exponentiele technologieën, technologische infrastructuur, systemen, softwaretoepassingen en gegevensbeheer om bedrijfsprocessen te ondersteunen en te verbeteren. Aan de orde komen de basis technologiecomponenten van informatiesystemen, de Enterprise Architectuur als blauwdruk voor informatisering van de totale organisatie en de uiteindelijke vertaling naar de digitale onderneming en strategische vernieuwingen</p>

	ter verhoging van het concurrentievoordeel. Dit vak legt de nadruk op het creëren van flexibele en schaalbare digitale systemen die organisaties in staat stellen om efficiënter te werken, gegevens effectief te beheren, klantgerichte oplossingen te leveren en concurrentievoordeel te behalen in een steeds digitaal wordende wereld. Tevens zal worden ingegaan op processen, technologie, rollen en verantwoordelijkheden om beveiligings- en privacyaspecten te waarborgen.
Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vastelling eindcijfer	Schriftelijk tentamen (40%) Casus (40%) Presentatie (20%) Voor een deoltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laudon, K., &amp; Laudon J. (2018). <i>Management Information Systems: managing the digital firm.</i></li> <li>• Mallach, E. (2020). <i>Information Systems: what every business student needs to know.</i></li> </ul> <p>Aanbevolen literatuur An, J. (2019). <i>77 building blocks of digital transformation: the digital capability model.</i></p>

Naam cursus	Leadership and Governance Essentials
Vakcode	PBH-1.2.2
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Dr. L. Soerdjan en drs. K. Welzijn MBA
Leerdoelen	<p>Leiderschapsprincipes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gebruiken van verschillende leiderschapstheorieën en stijlen en formuleren hoe teams te kunnen leiden, innovatie kunnen stimuleren en een positieve organisatiecultuur kunnen bevorderen (<b>1abcd, 2abc, 5abc, 9a</b>).</li> </ul> <p>Corporate Governance Frameworks:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>implementeren van verschillende governance-modellen en structuren, evenals de wettelijke en regelgevende kaders die het gedrag van bedrijven sturen (<b>1abcd, 2abc, 5abc, 7abc, 9a</b>)</li> </ul> <p>Ethiek en Maatschappelijke Verantwoordelijkheid:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>het begrijpen van de ethische dimensies van besluitvorming (<b>10abc, 11ab</b>).</li> </ul> <p>Stakeholderbeheer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gebruiken van strategieën voor het opbouwen en onderhouden van positieve relaties met belanghebbenden, waarbij rekening wordt gehouden met hun belangen (<b>8a, 10abc, 11ab, 12a</b>).</li> </ul>

	<p>Bestuur en Toezicht door de Raad van Bestuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• selecteren van strategieën voor het integreren van milieu-, sociale en governance-overwegingen in de activiteiten en besluitvormingsprocessen van de organisatie <b>(1abcd, 7abc, 8a, 9a)</b>.</li> </ul> <p>Verandermanagement:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• uitleggen van strategieën voor verandermanagement en vaststellen hoe ze weerstand tegen verandering kunnen overwinnen en hoe ze organisaties effectief door overgangen kunnen leiden <b>(1abcd, 2a, 6abc)</b>.</li> </ul>
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Het vak “Leadership and Governance Essentials” richt zich op het ontwikkelen van essentiële leiderschapsvaardigheden, Best fit leiderschapsstijlen en inzichten in effectief en goed ondernemingsbestuur en management. Deze cursus behandelt het begrijpen van leiderschapsstijlen, communicatie-vaardigheden, besluitvormingsprocessen en het opbouwen van sterke governance teams. Daarnaast richt het zich op governancestructuren, ethiek, regelgeving en verantwoordelijkheden van leiders en bestuurders binnen organisaties en naar de samenleving toe. Het doel is om individuen voor te bereiden op leidende en governance rollen, waarbij de nadruk ligt op het bevorderen van verantwoorde en duurzame bedrijfsvoering, het nemen van strategische beslissingen en het creëren van een positieve organisatiecultuur.</p>
Onderwijsvorm	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel

Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (40%) Casus (40%) Presentatie (20%) Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Van Luit, F. (2017). <i>Corporate Governance</i> (2e druk). Utrecht. Noordhoff Uitgevers</li> <li>• Watson, G. &amp; Reissner, S. (2023). <i>Developing skills for business leadership: building personal effectiveness and business</i></li> </ul> Aanbevolen: Nordberg, D. (2016). <i>Corporate Governance; Principles and Issues</i> . London. Sage Publications

## Specialisatie Financieel Management

Naam cursus	Management Accounting and Control
Vakcode	KFM-1.1.1
Leerlijn	Kennisdomein financial management
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6

Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. P. van der Meer , vacature
Leerdoelen:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kosten managen in organisaties d.m.v target costing, life cycle costing and process-based costing approaches. <b>[1a, 2a]</b></li> <li>• Plannings en budgetteringstaken uitvoeren in organisaties. <b>[1a, 2a]</b></li> <li>• De traditionele vorm van budgetteren vergelijken met de moderne alternatieve budgettering. <b>[5a]</b></li> <li>• De informatie uit jaarrekeningen gebruiken voor prestatie-evaluatie doeleinden. <b>[2a, 6a,7abc]</b></li> <li>• De meest bekende financiële prestatie indicatoren hanteren. <b>[5a,11a]</b></li> <li>• Value-based Management Control concepten hanteren. <b>[3abc]</b></li> <li>• De relatie tussen performance measurement en de strategy van een organisatie begrijpen. <b>[11b]</b></li> <li>• Management rapportages opstellen. <b>[3b,8a,9ab,12a]</b></li> <li>• De nieuwste praktische ontwikkelingen op het wetenschappelijk gebied van Management Accounting and Control omschrijven. <b>[5a]</b></li> <li>• Recent wetenschappelijke onderzoek op het gebied van Management Accounting &amp; Control reviewen. <b>[5a, 11a]</b></li> <li>• Wetenschappelijk onderzoek op het gebied van Management Accounting and Control presenteren. <b>[8a, 12a]</b></li> </ul>

Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>Het vak “Management Accounting and Control” is bedoeld om studenten praktische tools aan te reiken die in organisatie toegepast kunnen worden om de continuïteit van ondernemingen te kunnen garanderen. Centraal staat het produceren en het gebruiken van financiële en niet financiële informatie ten behoeve van het (be)sturen en beheersen van organisaties.</p> <p>Gedurende deze module zullen studenten kennismaken met de meest geavanceerde research op het gebied van Management Accounting and Control.</p>
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%)  Casus: (40%)  Presentatie: (10%)</p> <p>Voor een deoltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>
Collegemateriaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• M. Charifzadeh &amp; A. Taschner (2020). <i>Management Accounting and Control, Tools and Concepts in a Central European Context</i>. Wiley-VCH</li> <li>• Merchant K.A. &amp; Van der Stede W. (2007), <i>Management Control Systems</i>, Prentice Hall.</li> </ul> <p>Wetenschappelijke artikelen.</p>

<b>Name of course:</b>	<b>Financieel Management &amp; Investeringsanalyse</b>
Vakcode	KFM-1.1.2
Leerlijn	Kennisdomein Financial Management
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. D. Gerritsen en Drs. I. Redjosentono MSc.
Leerdoelen	<p>Na afloop van de cursus kan de student</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Belangrijke financieel management concepten weergeven. <b>[1ac]</b></li> <li>• Het conceptuele raamwerk van de moderne financieringstheorie hanteren, dat als basis dient voor de instrumenten die nodig zijn voor beslissingscalculaties, waardebeoordeling en prestatie maatstaven. Alsook de basis ingrediënten vermogenskosten, de prijs van risico, de verwerking van systematische en niet-systematisch risico en de relatie tussen risico en rendement <b>[1ac, 2a]</b></li> <li>• Waarderingsmethoden hanteren. <b>[10abc]</b></li> <li>• Een projectanalyse uitvoeren. <b>[3abc]</b></li> <li>• Een financiële planning opmaken: een budget opstellen en interpreteren. <b>[3abc]</b></li> <li>• Een financiële analyse doen: financiële ratio's en kengetallen berekenen en begrijpen. <b>[4bc]</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkkapitaal management uitvoeren. <b>[9ab, 10ac]</b></li> <li>• De nieuwste praktische ontwikkelingen op het wetenschappelijk gebied van financieel management en investeringsanalyse omschrijven. <b>[5a]</b></li> <li>• Recent wetenschappelijke onderzoek op het gebied van financieel management en investeringsanalyse reviewen. <b>[5a,11a]</b></li> </ul> <p>- Wetenschappelijk onderzoek op het gebied van financieel management en investeringsanalyse presenteren. <b>[8a,12a]</b></p>
Korte omschrijving vakinhoud	<p>Het vak "Financial Management and Investment Analysis" biedt studenten inzicht in en begrip van financieel management en de analyse van investeringsmogelijkheden binnen bedrijven en financiële markten. De cursus richt zich op het ontwikkelen van vaardigheden en kennis die nodig zijn om effectieve financiële beslissingen te nemen en waarde te creëren voor organisaties en individuele investeerders cq. aandeelhouders. Studenten zullen leren hoe financiële beslissingen binnen organisaties worden genomen, waaronder kapitaalbudgettering, werkkapitaalbeheer, schuldbeheer en dividendbeleid. De nadruk ligt op het maximaliseren van de waarde van een bedrijf en het beheren van financiële risico's. Tevens zullen studenten methoden leren om investeringsmogelijkheden te analyseren en te beoordelen, zoals netto contante waarde (NCW), interne rendementsvoet (IRR) en rendement op investering (ROI). Ze zullen ook leren hoe ze risico's kunnen inschatten en integreren in investeringsbeslissingen. De cursus zal de principes</p>

	van portefeuillediversificatie, risicobeheer en activaspreiding behandelen. Studenten zullen strategieën onderkennen om beleggingsportefeuilles op te bouwen en te beheren om financiële doelstellingen te bereiken.
Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vastellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Casus: (40%) Presentatie: (10%) Voor een deeltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegematerial:	<ul style="list-style-type: none"> <li>De Keijzer P.A.M. &amp; Renaud, J. (2021). <i>Financieel Management en Financiering: Waardering, financiering en risicobeheersing</i>. Noordhoff.</li> </ul> <p>Aanbevolen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Brealey, R., Myers, S. &amp; Allen, F. (2013) <i>Principles of Corporate Finance: Global Edition</i>. Mc Graw-Hill.</li> </ul> <p>Relevante wetenschappelijke artikelen (ter beoordeling door de docenten)</p>

Naam cursus	Financial Statement Analysis & Reporting
Vakcode	KFM-1.2.1
Leerlijn	Kennisdomein Financial Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
,vacatureStudiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Dr. M. Knoppel
Leerdoelen	<p>Studenten hebben kennis van en inzicht in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• boekhoudkundige kwaliteit, winstbepaling, en management incentive. <b>[1c, 2a]</b></li> <li>• verkorte jaarrekeningen. <b>[1c, 2a]</b></li> <li>• ratioanalyse. <b>[1cd]</b></li> <li>• Studenten zijn in staat om: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de inhoud van financiële overzichten van echte bedrijven te analyseren. <b>[7ac]</b></li> <li>• de inhoud van financiële overzichten van echte bedrijven nauwkeurig te onderzoeken. <b>[7ac]</b></li> <li>• voorspellingen te maken over de toekomstige financiële prestaties van een bedrijf op basis van huidige jaarrekening. <b>[7ab, 11a]</b></li> <li>• de waarde van een bedrijf te beoordelen op basis van actuele jaarrekeningen en projecties van toekomstige financiële prestaties. <b>[7abc]</b></li> </ul> </li> </ul>
Korte omschrijving vakinhoud	Het vak "Financial Statement Analysis and Reporting" richt zich op het begrijpen, analyseren en interpreteren van financiële informatie die is opgenomen in de jaarrekeningen van een bedrijf.

	<p>Deze cursus behandelt het bestuderen van de financiële overzichten, zoals de balans, de winst- en verliesrekening en het kasstroomoverzicht, om inzicht te krijgen in de financiële prestaties, positie en gezondheid van een organisatie. Financiële analyse helpt bij het evalueren van de winstgevendheid, liquiditeit, solvabiliteit en efficiëntie van een bedrijf, en ondersteunt besluitvorming door investeerders, kredietverstrekkers, managers en andere belanghebbenden. Het rapporteren van financiële analyses draagt bij aan transparantie en communicatie van de financiële situatie van een bedrijf aan interne en externe belanghebbenden.</p>
Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%)          Essay (30%)          Analyse wetenschappelijke artikelen (20%)</p> <p>Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>
Collegematerial:	<p>Narang K.L. Jain S.P.(2017) Problems and Solutions in Advanced Financial Accounting B.Com 5th Sem. Kerala Uni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fridson, M. S. &amp; Alvarez, F. (2022). <i>Financial Statement Analysis: A Practitioner's Guide</i>. Wiley</li> </ul> <p>Aanbevolen : Krishna Palepu, K., Healy, P. &amp; Peek, E (2016). <i>Business Analysis and Valuation</i>. Cengage Learning</p>

	Research papers en wetenschappelijke artikelen.
--	---

## Specialisatie Strategic Renewal & Business Development

<b>Naam Cursus</b>	<b>Strategic HR Planning, HR Management en Performance Improvement</b>
Vakcode	KSR-1.1.1
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting:	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 1
Docenten	Dr. D. Verheijen
Leerdoelen	Na het afronden van dit basisvak kan de deelnemer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• De effectiviteit van een HR organisatie beoordelen in het licht van de recente ontwikkelingen in het HRM denken (<b>1abcd, 2abc, 3def</b>)</li> <li>• Proactief bijdragen aan het verbeteren van de verbinding van HR met de organisatiestrategie (<b>5abc, 6abc, 7abc</b>)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De belangrijkste determinanten van werknemersmotivatie, betrokkenheid en effectiviteit beoordelen en suggesties doen voor verbeteringen vanuit het perspectief van HRM (<b>9c, 10abc</b>)</li> </ul>
<p>Korte omschrijving vakinhoud</p>	<p>Het vak "<b>Strategic HR planning, HR management en Performance improvement</b>" richt zich op het begrijpen en toepassen van human resource management (HRM) beleid en instrumentarium om organisatorische aanpassing en verandering te ondersteunen. Studenten leren hoe ze effectief HRM-strategieën kunnen ontwikkelen en implementeren om organisatorische doelen te bereiken en zich aan te passen aan veranderende omstandigheden. De cursus begint met het verkennen van de rol van HRM in het ondersteunen van organisatorische aanpassingen en veranderingen. Studenten leren hoe HRM-beleid en -practices kunnen worden afgestemd op bredere ondernemingsdoelstellingen en hoe ze de prestaties, betrokkenheid en tevredenheid van medewerkers kunnen bevorderen. Een belangrijk onderdeel van de cursus is het begrijpen van HRM-instrumenten en -strategieën voor het managen, internaliseren en institutionaliseren van verandering. Studenten verkennen methoden om zowel de kwalitatieve als de kwantitatieve personeelsbestand aan te passen, talentontwikkeling te stimuleren, prestatie management te verbeteren en communicatie en samenwerking te bevorderen tijdens periodes van verandering. De cursus behandelt ook de rol van leiderschap bij het ondersteunen van HRM-practices en hoe effectieve communicatie en betrokkenheid van medewerkers</p>

	bijdragen aan een soepele overgang bij veranderingen.
Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Groepswerk (50%) Casus (50%) Voor een deeltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegematerial:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Susan Quinn, S. (2016). <i>High Impact Strategic HR: From Reactive to Proactive</i>. (1<sup>st</sup> edition).</li> <li>• Verheijen, D.J. (2023). <i>Van Protocollen naar Vertrouwen. HR: terug naar de tekentafel</i>. Futuro uitgevers Amsterdam</li> </ul> aanbevolen : HRM in ontwikkelingslanden 2019

<b>Naam Cursus</b>	<b>Business Dynamics and Business Collaboration</b>
Vakcode	KSR-1.1.2
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, 1e jaar, 1e semester

Docenten	Prof. dr. W. Roseval, H. Soerdjoesing MBA en S. Namdar MSc
Leerdoelen	<p>Na het succesvol afronden van de vereisten voor dit vak zijn de studenten in staat om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• efficiënt en effectief interne en externe bedrijfssystemen, netwerkstructuren en processen te analyseren en te beheersen <b>(1abcd, 2abc, 3def)</b></li> <li>• mee te werken aan de formulering, uitvoering en monitoring van strategieën ter verwezenlijking van bedrijfssucces <b>(5abc, 6abc, 7abc)</b></li> <li>• het daadwerkelijk bijdragen aan meerwaarde, klantsatisfactie en zodoende bij te dragen aan de ontwikkeling van bedrijf en maatschappij in Suriname <b>(5abc, 6abc, 9ac, 10abc)</b></li> </ul>
Korte omschrijving vakinhoud	<p>Het vak “Busines dynamics and business collaboration” biedt student allereerst inzicht in de omvangrijke literatuur over Business Dynamics. De interrelatie tussen Business Dynamics en Bedrijfssucces wordt grondig geanalyseerd en voorbeelden worden gegeven van wetenschappelijke benaderingen die daarop zijn gericht. Vervolgens wordt de student inzicht bijgebracht en een kritische kijk ontwikkeld op de diversiteit aan benaderingen van bedrijfsverandering in diverse richtingen (om het globaal te duiden: voorwaartse, achterwaartse modellen, complexe en minder complexe modellen: materieel en infrastructureel gerichte en mens, gedrag, houding en cultuur gerichte benaderingswijzen en modellen). Als sluitstuk wordt het complexe systeem en proces van</p>

	<p>netwerking binnen maar vooral buiten de onderneming in de diverse samenwerkingsvormen behandeld. Daarbij gaat het naast de karakteristieke kenmerken van deze verbanden naar hun oorzaak en wijze van opereren vooral om de uitdagingen die management en personeel in de context van deze samenwerking ervaren en hoe probleemoplossend ermee wordt omgegaan. (Licenties, franchising, joint ventures, mergers en acquisities, strategische allianties, consortia, kartels etc.).</p>
Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%)          Essay (40%)          Presentatie (10%)</p> <p>Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paul Kelly (2024). <i>Organizational Change Management</i></li> <li>• National Research Council (2020). <i>Understanding Business Dynamics</i>. National Academies Press USA</li> </ul> <p>Aanbevolen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nowotny, H., Scott, P. &amp; Gibbons, M. (2001). <i>Re-thinking Science: Knowledge and Public in an Age of Uncertainty</i>. Oxford Polity Press.</li> <li>• Sherman, J. (2000). <i>Business Dynamics: Systems Thinking and Modeling for a complex world</i>.</li> </ul>

<b>Naam cursus</b>	<b>Innovation and Design Thinking in Business</b>
Vakcode	KSR-1.2.1
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Foundational phase, year 1, semester 2
Docenten	Vacature
Leerdoelen	Na het succesvol afronden van de vereisten voor dit vak zijn de studenten in staat om: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrip van het ontwerpen van producten, diensten, klantervaringen en businessmodellen, die nauw aansluiten bij wat markt en klanten echt willen en nodig hebben. Hierbij is vermogen om creatief en flexibel te denken van onschatbare waarde <b>(1abcd, 2abc, 3def, 4abc)</b>.</li> <li>• Verkennen van nieuwe perspectieven en out-of en in-the-box oplossingen te genereren <b>(2abc, 3def, 5abc)</b>.</li> <li>• identificeren van kansen, het ontwikkelen van innovaties en het creëren van waarde voor klanten <b>(5abc, 8ab)</b>.</li> <li>• inzicht en begrip van technieken zoals brainstormen, prototyping, gebruikersgericht onderzoek en het</li> </ul>

	<p>visualiseren van ideeën.( <b>5abc, 10abc, 11abc</b>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het identificeren van kansen, het beoordelen van marktpotentieel, het vernieuwen van businessmodellen, en het omarmen van verandering in een steeds veranderend zakelijk landschap (<b>8ab, 9ac</b>).</li> <li>• inzicht in het belang van klantgerichtheid, aanpassingsvermogen en het omarmen van risico's bij het bevorderen van innovatie (<b>10abc</b>).</li> </ul>
Korte omschrijving vakinhoud	<p>In een snel veranderende zakelijke omgeving, waarin organisaties voortdurend worden geconfronteerd met complexe uitdagingen en kansen, is het begrijpen en toepassen van innovatie en design thinking van cruciaal belang voor business succes. Organisaties moeten zich voortdurend aanpassen aan technologische vooruitgang en marktveranderingen. Het vak “Innovation and Design Thinking in Business” biedt studenten een unieke gelegenheid om een diepgaand begrip te ontwikkelen van de essentiële rol die innovatie en design thinking spelen bij het vormgeven van moderne bedrijfsstrategieën. Innovatie is de motor van concurrentievoordeel. Door te begrijpen hoe innovatie kan worden geïntegreerd in bedrijfsstrategieën, kunnen afgestudeerden organisaties helpen om fundamentele oplossingen te creëren die hen onderscheiden van concurrenten. Design thinking benadrukt empathie en gaat uit van ongeadresseerde klantbehoeften.</p>
Onderwijsvormen	<p>Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel</p>

Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Essay (40%) Presentatie (10%) Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyer, J., Gregersen, H., &amp; Christensen, C. (2019). <i>The Innovator's DNA: mastering the five skills of disruptive innovators</i>. Harvard Business Review Press</li> <li>• Frederick, H., O'Connor, A., &amp; Kuratko, D. (2016). <i>Entrepreneurship: theory, process &amp; practice</i>. Cengage Learning</li> <li>• Turcan, R., &amp; Fraser, N. (2018). <i>The Palgrave handbook of Multidisciplinary Perspective on Entrepreneurship</i>. Palgrave MacMillan</li> </ul> <p><b>Aanbevolen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ahmetoglu, G., Chamorro-Premuzic, T., Klinger, B., &amp; Karcisky, T. (2017). <i>The Wiley Handbook of Entrepreneurship</i>. Wiley-Blackwell</li> <li>• Drucker, P. (2013). <i>Innovation and Entrepreneurship: Practices and Principles</i>. Harper Business</li> </ul>

## Semester 3 en 4:

### Algemene vakken

Naam cursus	Academic Research Skills 2: Quantitative Research Methods
Vakcode	ARS-2.3.1
Leerlijn	Academic Research Skills
Studiepunten	7 ECTS (196 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 2e jaar SEMESTER 3
Naam docenten	Dr. A. Jubithana-Fernand en Dr. A. Gokoel
Leerdoelen: Na afloop van de cursus:	<p>Het curriculum voor academische onderzoeksvaardigheden bestaat uit twee cursussen: Academische Onderzoeksvaardigheden 1 (ARS1) en Academische Onderzoeksvaardigheden 2 (ARS2). ARS1 behandelt algemene en kwalitatieve academische onderzoeksvaardigheden, terwijl ARS2 kwantitatieve academische onderzoeksvaardigheden behandelt, met een focus op statistische analyses.</p> <p>Na voltooiing is de student in staat om:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zakelijke academische teksten en mondelinge presentaties te structureren en te beoordelen, inclusief het presenteren van resultaten van zakelijk onderzoek op een duidelijke en goed beargumenteerde manier met behulp van geavanceerd gebruik van tekstverwerkings- en</li></ul>

	<p>presentatietools en academische methoden voor bronvermelding; [7a, 8ab, 9a, 11ab, 12a]</p> <p>Kwantitatief academisch onderzoek voor te bereiden, op te zetten en te beoordelen, inclusief het inventariseren van een probleemstelling, het formuleren van een haalbare en goed gedefinieerde onderzoeksvraag, inclusief de hoofd- en deelvragen, het selecteren van een geschikt onderzoeksontwerp, data-acquisitie en -analyse met kwantitatieve software zoals SPSS, R, enz. (4abcd, 12ab)</p>
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>De verschillende toetsen komen aan de orde z.a de t-toets, de F-toets, de <math>X^2</math>-toets, Enkelvoudige en meervoudige variantie -en regressie analyse ,niet parametrische toetsen z.a Wilcoxon, Mann Witney, Kruskal Wallis en Friedman toets, factor analyse .</p>
Onderwijsvorm:	<p>Hoorcolleges, Werkcolleges, Opdrachten, Academisch schrijven.</p>
Vereiste voorkennis	<p>Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en ARS1</p>
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Toetsing schriftelijke tentamen computertoets (60%) ,Opdracht en presentatie (40%)</p> <p>Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>

College materiaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Andy Field(2021) Discovering statistics using SPSS</li> <li>• Creswell, J. W. (2022). <i>Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods approaches</i> (4<sup>th</sup> ed.). California: Sage Publication, Inc.</li> </ul> <p>Aanbevolen :Saunders, M., Lewis, P., &amp; Thornhill, A. (2019). <i>Methoden en Technieken van Onderzoek</i>. 8<sup>e</sup> druk. Pearson Benelux. Amsterdam</p> <p>Wenschappelijke artikelen en SPSS software</p>
--------------------	--

Naam cursus	Skills simulation: International Management Game
Vakcode	PBH-2.3.1
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 2e jaar SEMESTER 3
Naam docenten	Drs. N. Ganga en Dhr. F. Kross
Leerdoelen:	De leerdoelen die worden nagestreefd zijn als volgt:

<p>Na afloop van de cursus:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Strategische besluitvorming</i>: Studenten leren strategische beslissingen te nemen op het gebied van management, marketing, logistiek, personeel en financiën. <b>[1abcd, 2abc]</b></li> <li>• <i>Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO)</i>: Studenten ontwikkelen inzicht in het integreren van duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen binnen bedrijfsstrategieën. <b>[8a, 10abc, 11ab]</b></li> <li>• <i>Analyseren van bedrijfsgegevens</i>: Studenten leren bedrijfsdata te analyseren en te interpreteren met behulp van spreadsheets om gefundeerde beslissingen te nemen. <b>[5abc, 6abc, 7abc]</b></li> <li>• <i>Concurrentieanalyse</i>: Studenten ontwikkelen vaardigheden om de markt en concurrentie te analyseren en hun strategie daarop aan te passen. <b>[5abc, 6abc, 7abc]</b></li> <li>• <i>Marketingstrategie en implementatie</i>: Studenten leren marketingstrategieën te ontwikkelen, inclusief het bepalen van de marketingmix en het aanpassen ervan op basis van marktontwikkelingen. <b>[5abc, 6abc]</b></li> <li>• <i>Kritisch reflecteren op beslissingen uit de echte wereld die in een veilige omgeving zijn genomen, wat leidt tot beter financieel en commercieel bewustzijn.</i> <b>[7abc]</b></li> </ul>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Simulatie- en Managementgames" is een vak op masterniveau dat zich richt op het gebruik van simulaties en managementgames om studenten praktische ervaring en inzicht te bieden in complexe zakelijke scenario's. Dit vak is ontworpen om studenten te laten leren beslissingen te nemen bij verschillende scenario's en hen de mogelijkheid te</p>

	geven om theoretische concepten in realistische en interactieve situaties toe te passen: Het vak zal studenten in staat stellen om de opgedane kennis en ervaring in simulaties en managementgames toe te passen op echte zakelijke situaties, waardoor ze beter voorbereid zijn op de uitdagingen in hun professionele carrière.
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management vakgebieden en ARS 2
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Opdrachten (40%) Casus (40%) Presentatie (20%) Voor een deeltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
College materiaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rubinstein, R. Y &amp; Kroese, D. P. (2016). <i>Simulation and the Monte Carlo Method</i>. (3rd edition). Wiley. E-book.</li> <li>• Smith, J. S., &amp; Sturrock, D. T. (2021). <i>Simio and Simulation - Modeling, Analysis, Applications</i>. (6th Edition). English</li> <li>• .</li> </ul> <p>1. <b>Simio</b>: Een geïntegreerde software die simulatie combineert met objectgeoriënteerd modelleren. Het is handig voor het modelleren en analyseren van bedrijfsprocessen en supply chains.</p> <p><b>2.CapSim</b>: Specifiek gericht op bedrijfsmanagement, biedt CapSim simulatiegames die studenten inzicht geven in zakelijke besluitvorming en strategie-implementatie.</p>

<b>Naam cursus</b>	<b>Managing PMO's, Portfolios, Programs and Projects</b>
Vakcode	PBH-2.3.2
Leerlijn	Persoonsvorming en Bedrijfskundig Handelen
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 2e jaar SEMESTER 3
Naam docenten	Dr. L. Soerdjan en Drs. M. Ooft MBA
Leerdoelen: Na afloop van de cursus:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Strategisch Portefeuillebeheer:</b> Studenten krijgen inzicht in de rol van portefeuillebeheer in het realiseren van organisatiestrategieën. Leren hoe portfolio-keuzes kunnen afstemmen op de strategische richting van de organisatie en hoe waarde kunnen maximaliseren. <b>[2ac]</b></li> <li>• <b>Programmabeheer:</b> de coördinatie en uitvoering van verwante projecten binnen een programma om synergieën te creëren en gezamenlijke doelen te bereiken. Studenten leren over programmastructuur, communicatie, verandermanagement en het bereiken van de gewenste resultaten <b>[10ABC]</b>.</li> <li>• <b>Projectbeheer:</b> Dit onderdeel richt zich op de gedetailleerde planning, uitvoering en afronding van individuele projecten. Studenten zullen methodologieën, hulpmiddelen en technieken leren om projecten op tijd, binnen</li> </ul>

	<p>het budget en volgens specificaties op te leveren. <b>[1abc, 2abc]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Risico- en Veranderingsbeheer:</b> Het programma dekt risicobeheerstrategieën voor portefeuilles, programma's en projecten, inclusief het identificeren, beoordelen en mitigeren van risico's. <b>[2abc]</b></li> <li>• <b>Resource Management:</b> Studenten zullen leren hoe ze middelen, waaronder mensen, tijd en budgetten, effectief kunnen toewijzen en beheren over meerdere projecten en programma's binnen een portefeuille. <b>[5abc, 6abc]</b></li> <li>• <b>Stakeholder Management:</b> Het programma omvat het identificeren, analyseren en beheren van belanghebbenden op alle niveaus van projecten, programma's en portefeuilles. Effectieve communicatie en betrokkenheid van belanghebbenden zullen worden benadrukt. <b>[8a, 10abc, 11b]</b></li> <li>• <b>Performance Measurement en Evaluatie:</b> Studenten leren hoe ze prestaties kunnen meten, rapporteren en evalueren binnen portefeuilles, programma's en projecten om ervoor te zorgen dat doelen worden bereikt en verbeteringen worden geïdentificeerd. <b>[5abc, 6abc, 7abc, 8ab, 9a, 12a]</b></li> </ul>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Bij dit vak gaat het om het effectief beheren van complexe bedrijfsp portefeuilles, programma's en individuele projecten. Dit vak is ontworpen om studenten uit te rusten met diepgaand inzicht en geavanceerde vaardigheden om strategische doelen</p>

	te bereiken, middelen optimaal te benutten en risico's effectief te beheersen.
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Casus (50%) Essays (30%) Presentation (20%) Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jiang, J., Klein, G., &amp; Huang, W. (2020). <i>Projects, Programs, and Portfolios in Strategic Organizational Transformation</i>. Business Expert Press</li> <li>• Marion, J. W. &amp; Richardson, T. (2022). <i>Managing Projects With PMBOK 7: Connecting New Principles With Old Standards</i>. Business Expert Press</li> <li>• Morris, P. W. G. &amp; Pinto, J. K. (2010). <i>The Wiley guide to project program and portfolio management</i>. John Wiley and Sons Inc.</li> <li>• Project Management Institute (2021). <i>A guide to the Project Management Body of Knowledge</i>. (7<sup>th</sup> edition). PMI.</li> </ul> <p>Software: MS Project</p>

## Financieel Management

Naam cursus	Applied Corporate Finance
Vakcode	KFM-2.4.1
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 2e jaar, 4 <sup>e</sup> semester
Naam docent	Dr. F. Karijodikoro en Drs. I. Redjosentono MSc.
Leerdoelen: Na afloop van de cursus:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten hebben kennis van en inzicht in: de theorie en bewijzen over het optimale kapitaal van bedrijven structuur. <b>[1abc]</b></li> <li>• Studenten hebben kennis van en inzicht in: determinanten van de corporate governance van bedrijven en structuren. <b>[2abc]</b></li> <li>• Studenten hebben kennis van en inzicht in: recente ontwikkelingen in wetenschappelijk onderzoek naar kapitaalstructuur en corporate governance. <b>[1d]</b></li> <li>• Studenten hebben kennis van en inzicht in: empirisch bewijsmateriaal over illegaal financieel gedrag. <b>[2a, 3abc]</b></li> <li>• Studenten zijn in staat om: de ratio's van het eigen vermogen van bedrijven kritisch te beoordelen. <b>[7abc, 11a]</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten zijn in staat om: de corporate-governancestructuur van bedrijven kritisch te beoordelen. <b>[7abc, 11a]</b></li> <li>• - Studenten zijn in staat om: empirische studies te analyseren op het gebied van corporate finance. <b>[11a]</b></li> </ul>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Het academische veld van Corporate Finance onderzoekt de financiële beslissingen die door bedrijven worden genomen. Onderzoek op het gebied van bedrijfsfinanciering kan instrumenten bieden om de kosten van het verkrijgen van financiering voor investeringen van bedrijven tot een minimum te beperken. Een belangrijk onderdeel van corporate finance houdt zich bezig met de kapitaalstructuur van het bedrijf. Bedrijven kunnen hun beleggingen financieren met schuldfinanciering, aandelenfinanciering of met hybride effecten die kenmerken van schulden en aandelen combineren. De optimale mix van schuld-, aandelen- en hybride waardepapieren die bedrijven zouden moeten hebben om hun bedrijfswaarde te maximaliseren, is een belangrijke onderzoeksvraag. bedrijven nemen beslissingen omtrent schulden, aandelen of hybride waardepapieren om de kosten te minimaliseren die het gevolg zijn van asymmetrische informatie, bureauproblemen, financiële problemen en belastingoverwegingen. Agentschapsproblemen doen zich voor omdat, ook al zijn aandeelhouders de eigenaren van veel bedrijven, het de managers zijn die de dagelijkse beslissingen nemen. Managers kunnen verschillende prikkels hebben dan aandeelhouders, omdat zij bijvoorbeeld een voorkeur hebben voor een verhoging van hun loon, terwijl aandeelhouders misschien niet de voorkeur geven aan een verhoging van de lonen van het management. Het verschil in</p>

	<p>prikkels tussen aandeelhouders en managers benadrukt het belang van corporate governance. Corporate finance is het financiële gebied dat zich bezighoudt met de manier waarop ondernemingen worden bestuurd en daarmee de mate waarin aandeelhouders zich ervan kunnen verzekeren dat managers handelen in het belang van aandeelhouders. De belangstelling voor corporate finance is aanzienlijk toegenomen na een aantal boekhoudschandalen in de 21ste eeuw, waarin de financiële resultaten van bedrijven verkeerd werden weergegeven. Het doel van goed ondernemingsbestuur is om (boekhoudkundige) fraude te voorkomen en de bedrijfswaarde te verhogen door ervoor te zorgen dat managers alleen waardecreërende investeringsmogelijkheden nastreven. Het eerste deel van de cursus biedt studenten geavanceerde kennis van kapitaalstructuurtheorieën die voortbouwen op informatie-asymmetrie (de pecking-ordertheorie), belastingen, financiële problemen en agency-kosten (statische tradeoff-theorie) en markttiming. Het tweede deel van de cursus beschrijft state-of-the-art onderzoek in corporate finance. Verschillende cases zullen worden besproken..</p>
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KFM vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Essay (30%) Analyse wetenschappelijke artikelen (20%)

	Voor een deoltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Watson, D. &amp; Head, A. (2021). <i>Corporate Finance; practice and principles</i>. (7<sup>th</sup> edition). Pearson</li> <li>• Peter Lang (2016). <i>Corporate Finance&amp;governance</i>.</li> </ul> <p><b>aanbevolen:</b> Mitchell, L. E., Cunningham, L. A., &amp; Solomon, L. D. (<i>Corporate Finance and Governance; cases, material and problems for an advanced course in Corporations</i>). (2015) Carolina Academic Press.</p>

Naam cursus	Financial Markets and Institutions
Vakcode	KFM-2.4.2
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 2e jaar, 4 <sup>e</sup> semester
Naam docent	Dr. M. Knoppel , vacature
Leerdoelen: Na afloop van de cursus:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten zullen leren over de verschillende soorten financiële markten, zoals geldmarkten, kapitaalmarkten en derivatenmarkten, en hoe ze bijdragen aan kapitaalallocatie, risicobeheer en prijsvorming <b>[2a]</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten zullen inzicht krijgen in de intermedierende rollen en functies van deze instellingen, evenals de regelgeving en toezichtkaders vanuit centrale banken die hen beïnvloeden. <b>[2a, 3ab]</b></li> <li>• Studenten zullen inzicht verkrijgen hoe deze instrumenten onder andere worden gebruikt voor investeringen en risicobeheer. <b>[2a, 5ab]</b></li> <li>• Studenten zullen de impact van macro-economische factoren op financiële markten en instellingen begrijpen. <b>[3a]</b></li> </ul>
Korte omschrijving van de vakinhoud	<p>De cursus “Financial Markets and Institutions” biedt een introductie in financiële markten en hun functies in het economisch bestel, met specifieke aandacht voor de Surinaamse context. Vervolgens wordt de focus verlegd naar de verschillende soorten financiële instellingen, zoals banken, verzekeringsmaatschappijen, beleggingsfondsen en pensioenfondsen. Deze cursus behandelt ook financiële instrumenten en hun kenmerken, inclusief aandelen, obligaties, derivaten en andere complexe financiële instrumenten. Een belangrijk aspect van de cursus is de studie van de interactie tussen financiële markten en economische variabelen zoals rentevoeten, inflatie en valutakoersen. Verder wordt ingegaan op de concepten van risico en rendement, en hoe investeerders en financiële instellingen risico's beoordelen en beheren. Tenslotte, zullen onderwerpen als diversificatie, portefeuillebeheer en risicobeoordelingstechnieken worden besproken</p>
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel

Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KFM vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Essay (30%) Analyse wetenschappelijke artikelen (20%) Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arnold, G. (2020). <i>Modern financial markets and institutions; a practical perspective</i>. Pearson</li> </ul> Aanbevolen :De Haan, J., Oosterloo, S. & Schoenmaker, D. (2015). <i>Financial markets and institutions</i> . (3 <sup>rd</sup> edition). Cambridge University Press

<b>Naam cursus</b>	<b>Financial Modelling, Analysis, and Decision Making</b>
Vakcode	KFM-2.4.3
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 4 <sup>e</sup> semester - Jaar 2
Naam docent	Drs. J.Renaud , vacature

<p>Leerdoelen:</p>	<p>Na voltooiing van deze cursus moeten studenten in staat zijn om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• financiële informatie die nuttig is bij het maken en communiceren van managementbeslissingen te analyseren; <b>[2a]</b></li> <li>• geavanceerde kostenberekingsmethoden uitvoeren en evalueren, zoals activiteitsgestuurde kostenberekening, tijdgestuurde activiteitsgestuurde kostenberekening en levenscycluskosten; <b>[5ab]</b></li> <li>• relevante kostenanalyse toepassen op verschillende soorten kortetermijnbeslissingen, waaronder make-or-buy, stopzetting en verdere verwerkingsbeslissingen; <b>[6abc, 7abc]</b></li> <li>• de winstgevendheid van klanten analyseren, toepassen en uitleggen van de geschiktheid ervan in verschillende bedrijfssectoren, waaronder zowel contractuele als niet-contractuele instellingen; <b>[7abc,8ab, 9ac]</b></li> <li>• prijsstrategieën (zoals markt skimming, productbundeling, enz.) bespreken .</li> </ul> <p>De gevolgen voor verschillende marktsegmenten ten opzichte van het inherente conflict tussen 'marginale kosten'-principes en de noodzaak om de volledige kosten te recupereren in kaart brengen; <b>[7abc, 8a]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• varianties om de ware oorzaak van minder dan optimale prestaties te identificeren voor zowel directe / indirecte kosten, productie- en marketingmixstrategieën berekenen en evalueren; <b>[7abc]</b></li> <li>• informatie en de financiële consequenties van het omgaan met langetermijnprojecten, met name het belang van contante waardebepaling en</li> </ul>
--------------------	---

	<p>risico-analyse bij kapitaalinvesteringen bespreken en analyseren; <b>[5ab]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de juiste probleemoplossende, computationele en communicatieve vaardigheden toepassen die essentieel zijn voor de voorbereiding en analyse van managementrapporten die helpen bij het nemen van beslissingen door managers. <b>[9ab, 10abc]</b></li> </ul>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Deze cursus integreert geavanceerde management accounting onderwerpen met recente technieken voor financieel management en strategische analyse. Het richt zich op het voorbereiden, evalueren en interpreteren van financiële informatie voor managementbeslissingen in verschillende soorten organisaties (productie- en servicebedrijven; for-profit en not-for-profit). De behandelde onderwerpen omvatten technieken voor geavanceerde kostentoewijzing (zoals Time-Driven Activity-Based Costing), evaluatie van financiële informatie ter ondersteuning van projectbeoordeling en kapitaalbudgettering, prijsstrategieën, evenals de nieuwste technieken voor analyse van winstgevendheid van klanten en andere korte- en langetermijnanalyses. beslissingen over termijninvesteringen.</p> <p>De cursus omvat het uitgebreide gebruik van de casusmethode om te analyseren en bespreken hoe financiële informatie geïntegreerd met niet-financiële informatie wordt gebruikt om managementbeslissingen effectief te ondersteunen. Van studenten wordt verwacht dat ze passende analytische kaders toepassen om complexe problemen te diagnosticeren en op te lossen door de nadruk te leggen op de connectie tussen financiële informatie en</p>

	<p>data-analysetechnieken die passen in de specifieke behoeften van het management.</p> <p>De cursus biedt een zeer interactieve omgeving die theorie- en oefensessies combineert met groepsopdrachten, presentaties en discussies</p>
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KFM vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%)</p> <p>Essay (30%)</p> <p>Analyse wetenschappelijke artikelen (20%)</p> <p>Voor een deeltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>
Collegemateriaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atrill, P. &amp; McLaney, E. (2013). <i>Financial accounting for decision makers</i>. (7th ed.) Harlow: FT Prentice Hall. <i>Ebook</i></li> <li>• Dyson, J.R., (2010). <i>Accounting for non-accounting students</i>. 8th ed. Harlow: FT Prentice Hall. <i>Ebook</i></li> <li>• Holmes, G., Sugden, A. and Gee, P. (2008). <i>Interpreting company reports and accounts</i>. (10th ed). Harlow: FT Prentice Hall. <i>Ebook</i></li> <li>• Pendlebury, M., 2004. <i>Company accounts: analysis, interpretation and understanding</i>. (6th ed). London: Thomson.</li> </ul> <p>Wetenschappelijke artikelen</p>

Naam cursus	International Financial Reporting Systems
Vakcode	KFM-2.4.4
Leerlijn	Kennisdomein Financieel Management
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phaser, 2e jaar, 4e semester
Docenten:	Dr. D. Bodeutsch en F.Belfor MBA ,MSc
Leerdoelen:	Aan het einde van deze cursus kunnen studenten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de conceptuele achtergrond en de relevante principes die aan de boekhoudnormen ten grondslag liggen; <b>[1a]</b></li> <li>• De boekhoudkundige boekingen en geconsolideerde financiële overzichten produceren, rekening houdend met boekhoudkundige transacties en aanpassingen, in overeenstemming met relevante internationale boekhoudnormen; <b>[2ac]</b></li> <li>• De aard van een bedrijfscombinatie en de verschillende vormen ervan begrijpen en hoe een impairmenttest voor een individueel actief, inclusief goodwill, kan worden uitgevoerd;<b>[3a]</b></li> <li>• de bepalingen van relevante internationale standaarden voor financiële verslaggeving met betrekking tot de opname en waardering van winstbelastingen, financiële instrumenten, op</li> </ul>

	<p>aandelen gebaseerde betalingen, pensioenen en uitgestelde belastingen bespreken <b>[2abc]</b>;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verklaar de impact op de opstelling van de geconsolideerde jaarrekening van bepaalde complexe groepsscenario's die bijvoorbeeld zijn ontstaan in joint ventures en de verwerving van een buitenlandse dochteronderneming <b>[5ab, 10b]</b>;</li> <li>• Analyse van de economische impact en ethische implicaties van internationale standaarden voor financiële verslaggeving in bedrijfsleven en samenleving; <b>[5ab, 9ab]</b></li> <li>• Bespreek in teams het huidige academische onderzoek naar de gevolgen van internationale standaarden voor financiële verslaggeving en evalueer kritisch (de behoefte aan) nieuwe voorstellen voor standaarden voor financiële verslaggeving. <b>[6abc, 7abc, 10abc, 12a]</b></li> </ul>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Deze cursus richt zich op complexe financiële rapporteringsthema's vanuit een stakeholder-, bedrijfs- en auditorperspectief. International Financial Reporting Standards (IFRS) zijn een erkende internationale reeks standaarden die gemeenschappelijke, kwalitatief hoogwaardige en internationaal aanvaarde financiële rapportages trachten te beveiligen. Tegelijkertijd wordt de bedrijfsomgeving steeds complexer en dat geldt ook voor de boekhoudkundige verwerking van de prestaties van een entiteit. Het volgen van deze cursus betekent een grondige kennis verwerven van financiële rapportering, de analyse van deze rapporten en de impact van financiële rapportages op de bedrijfsomgeving. De cursus zal het perspectief van de opstellers van deze financiële overzichten, de</p>

	gebruikers en de accountants, maar ook de politieke aspecten en managementaspecten van financiële verslaggeving.
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KFM vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Essay (30%) Analyse wetenschappelijke artikelen (20%) Voor een deeltaets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• D.Alexander (2020). <i>International Financial Reporting and Analysis</i> (8 edition). Cengage Learning EMEA</li> <li>• Walton, P. &amp; Aerts, W. (2020). <i>Global Financial Accounting and Reporting: principles and Learning</i> IFRS for SMEs Accounting Standards 2025</li> </ul>

## Strategic Renewal & Business Development

<b>Naam cursus</b>	<b>Strategic Thinking, Acting and Renewal</b>
<b>Vakcode</b>	KSR-2.4.1
<b>Leerlijn</b>	Kennisdomein Strategic Renewal
<b>Studiepunten</b>	6 ECTS (168 uren)
<b>Studiebelasting</b>	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30

	Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
<b>Studiefase en Semester</b>	Advanced phase, 2 <sup>e</sup> jaar, 4 <sup>e</sup> semester
<b>Docenten</b>	Prof. W. Roseval en S. Namdar MSc
<b>Leerdoelen</b>	Na het volgen van dit vak beschikken de studenten over: <ul style="list-style-type: none"> <li>• de kennis, kunde, inzichten en vaardigheden om in complexe situaties strategisch te leren denken en handelen (<b>5abc, 7ab, 11ab</b>)</li> <li>• bedrijfskundige situaties en vraagstukken strategisch te doordenken (<b>6abc, 7ab, 11a</b>)</li> <li>• besluitvormingsprocessen te kunnen beheersen en aansturen en te vertalen in tailormade planningsprocessen (<b>9ac, 10ac</b>)</li> </ul>
<b>Vakinhoud</b>	Tijdens dit vak zullen de competenties en capabilities ontwikkelen om voortdurend de contextfactoren mede in ogenschouw te nemen en in samenwerking met leiding en uitvoerend personeel creatief in concrete acties, de geprojecteerde doelen te verwezenlijken. De centrale rol van de mens en het mobiliseren/stimuleren en faciliteren/accomoderen van diens creativiteit is daarbij voortdurend aan de orde
<b>Onderwijsvorm:</b>	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
<b>Vereiste voorkennis</b>	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KSR vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
<b>Wijze van toetsen en eindcijfer</b>	Schriftelijk tentamen (50%) Casus (40%) Presentaties (10%)

	Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
<b>Literatuur</b>	<p>R.Gould(2023). <i>Organizational change theories: A synthesis</i>. SAGE Publications, Inc</p> <p>Doz, Y. (2011). Qualitative research for international business. <i>Journal of International Business Studies</i>, 42(1), 582-590.,</p> <p>Websites  Business Dynamics: To Guide Businesses to Success ...  <a href="https://www.hitachi.com/rd/sc/story/business_dynamics/index.html">https://www.hitachi.com/rd/sc/story/business_dynamics/index.html</a>  Business Dynamics VS Human Dynamics   Magid  <a href="https://magid.com/mentions/business-dynamics-vs-human-dynamics">https://magid.com/mentions/business-dynamics-vs-human-dynamics</a></p>

<b>Naam cursus</b>	<b>Professional Strategic Business Cases</b>
Vakcode	KSR-2.4.2
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Advanced phase, 2 <sup>e</sup> jaar, 4 <sup>e</sup> semester
Docenten:	Prof. W. Roseval, S. Namdar MSc en drs. I. Redjosentono MSc

<p>Leerdoelen:</p>	<p>Na het succesvol volgen van dit vak beschikken de studenten over kennis, kunde en vaardigheden om:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• complexe strategische business problematiek op een creatieve manier te leren analyseren en op te lossen. Daarbij wordt enerzijds dankbaar gebruik gemaakt van de internationale standaarden op dit gebied <b>(1abcd, 2abc, 5abc)</b>.</li> <li>• Toepassen van inzichten, kennis en ervaringen van de eigen Surinaamse (historische) cultuur en de omstandigheden (van ontwikkelingslanden) <b>(2abc)</b>.</li> <li>• Toepassen van een uitgebalanceerde wetenschappelijke en praktische benaderingswijze die zowel voor de Surinaamse student als voor het bedrijfsleven alsook voor de wetenschappers een belangrijke bijdrage zal leveren aan hun beoogde ontwikkeling en performance <b>(11ab, 12ab)</b>.</li> <li>• Ontwikkelen van competenties om oplossingsmodellen en opties toe te passen <b>(10abc)</b>.</li> <li>• Uitvoeren en beschrijven van eigen casesonderzoek in een team van partners <b>(4abcd, 8ab)</b>.</li> </ul>
<p>Korte omschrijving van de vakinhoud</p>	<p>Internationale standaardisatie en benchmarking. element is ook dat als core feature van de cases zal dienen de optiek van “bedrijfssucces”.</p> <p>Naar scope van de thematiek van de strategische business case zal sprake zijn van een ruime scope in die zin dat bedrijven in het business case portfolio betrokken zullen zijn die over de grenzen heen opereren en waarbij vooral een regionale/internationale dimensie aan de te behandelen cases gekoppeld zal zijn (o.a. ook via</p>

	<p>samenwerking met wetenschappers en bedrijven in het Caribisch gebied). Verder ook heeft de diversiteit te maken met het feit dat niet alleen corporates de aandacht zullen krijgen maar vooral de MSME sector zodat ook vraagstukken van inclusiviteit en de nodige know how en competenties de aandacht zullen krijgen die juist ook deze gedepriveerde categorie van bedrijven en ondernemers op een duurzame en creatieve wijze worden gevormd. Dit proces zal door de inhoud van het college zeker bij de student het gevoel, de empathie voor corporate en community responsibility versterken.</p> <p>Naar content zal er ook sprake zijn van een zekere mate van diversiteit in de gekozen bedrijfssectoren, bedrijfscontexten en fase van bedrijfsontwikkeling Het unieke van het experiential leerproces is bij dit vak dat de student actief zal participeren in enerzijds het verrichten van caseonderzoek De culminatie van het vak zal uitmonden in publicaties die de bouwstenen moeten aandragen voor professioneel en maatschappelijk bewust ondernemen in Suriname waarmee Suriname bedrijfswetenschappelijk op de internationale kaart wordt gezet.</p>
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KSR vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	<p>Schriftelijk tentamen (50%)  Casus (40%)  Presentaties (10%)</p> <p>Voor een deeltoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>

Collegemateriaal:	Koller, T., Goedhart, M. & Wessels, D. (2020). <i>Valuation: Measuring and Managing the Value of Companies</i> . (7th Edition). McKinsey & Company Inc. Hill, C. W. L., Schilling, M. A. & Gareth R. Jones, G. R. (2019). <i>Strategic Management: An Integrated Approach</i> . (13 <sup>th</sup> edition).
-------------------	---

<b>Naam cursus</b>	<b>Aligning Business, Corporate, and International Strategy</b>
Vakcode	KSR-2.4.3
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Advanced phase, year 2, semester 4
Docenten	Drs. F. Soe Agnie , vacature
Leerdoelen	Na het succesvol volgen van dit vak hebben studenten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• een diepgaand begrip van hoe organisaties hun doelstellingen kunnen bereiken, hun concurrentievoordeel kunnen vergroten en regionale / internationale contexten (<b>1abcd, 2abc, 3def</b>).</li> <li>• Studenten leren hoe ze strategieën kunnen ontwikkelen en uitvoeren om de missie, visie en</li> </ul>

	<p>doelstellingen van een organisatie te ondersteunen <b>(5abc, 6abc)</b>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenten leren ook hoe ze portefeuilles van bedrijven en activiteiten kunnen beheren, fusies en overnames kunnen overwegen en groeistrategieën kunnen ontwikkelen <b>(5abc, 6abc, 8b, 9ac)</b>.</li> <li>• begrijpen hoe bedrijven hun activiteiten kunnen uitbreiden en beheren in verschillende internationale markten, rekening houdend met culturele, economische en politieke factoren <b>(1abcd, 2abc, 7ac)</b></li> </ul>
<p>Korte omschrijving vakinhoud</p>	<p>De cursus biedt een grondige verkenning van de essentiële concepten en benaderingen die betrokken zijn bij het vormgeven van business, concern en internationale strategieën. De cursus begint met de fundamentele van strategieën op niveau van de individuele business, het concern en de internationalisatie. Het omvat ook het analyseren van de interne en externe omgeving om strategische beslissingen te informeren. Een belangrijk onderdeel van de cursus is de behandeling van het onderscheid tussen business en corporate strategie. Studenten verkennen verschillende benaderingen om concurrerend voordeel te behalen, zoals kostleiderschap, differentiatie, focus en diversificatie. Daarnaast wordt de internationale dimensie van strategie benadrukt. De cursus biedt een holistisch begrip van strategisch management op verschillende niveaus – business, concern (corporate)- en internationaal - en biedt inzicht en begrip m.b.t. het nemen van strategische beslissingen die organisaties kunnen leiden naar groei en succes in een steeds veranderende en competitieve zakelijke omgeving.</p>

Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KSR vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Casus (40%) Presentaties (10%) Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	Purunam & Vanneste (2016). <i>Corporate strategy; tools for analysis and decisionmaking</i> . Cambridge University Press De Kluyver, C. A. & Pearce II, J. A. (2021). <i>Global Business Strategy</i> . (2nd Edition) Business Expert Press

<b>Naam cursus</b>	<b>Entrepreneurial Mindset, Capabilities, and Practices</b>
Vakcode	KSR-2.4.4
Leerlijn	Kennisdomein Strategic Renewal
Aantal studiepunten	6 ECTS (168 hours)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en semester	Advanced phase, year 2, semester 4
Docenten	Drs. I. Redjosentono MSc en Drs. F. Soe Agnie

<p>Leerdoelen</p>	<p>Na het volgen van dit vak zijn de studenten in staat een significante bijdragen te leveren bij de nadenken over en processen inrichten met betrekking tot innovatie van producten, diensten, bedrijfsprocessen en bedrijfsmodellen binnen organisaties. Tevens krijgen de studenten een introductie in ondernemerschap en inzicht en begrip van de belangrijkste factoren en condities voor succesvol zelfstandige ondernemerschap alsmede ondernemerschap binnen bedrijven, binnen de Surinaamse context. De volgende leerdoelen kunnen hierbij worden onderkend:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De student is in staat om de belangrijkste principes en denkkader met betrekking tot innoveren en ondernemen, te identificeren en in eigen woorden uit te leggen. Tevens is de student in staat een onderbouwde reflectie en visie te geven over de toepasbaarheid van deze principes en denkkaders in de Surinaamse realiteit <b>(2abc, 3def, 9ac)</b>.</li> <li>• De student is in staat om de belangrijkste verschillende multidisciplinaire perspectieven op ondernemerschap vanuit zowel micro, meso, macro alsmede meta niveau, te identificeren en om deze in eigen woorden uit te leggen <b>(5abc, 6abc, 7abc, 9ac)</b></li> <li>• De student is in staat een onderbouwde visie en oordeel te geven over de toepasbaarheid binnen de Surinaamse context van de verschillende stappen bij het realiseren van een nieuwe business <b>(7abc, 9ac, 11ab)</b></li> <li>• De student is in staat om de belangrijkste bekwaamheden en hun volwassenheidsniveau, die van belang kunnen zijn bij het succesvol</li> </ul>
-------------------	---

	<p>initieren, ontwikkelen en opschalen van een onderneming te beschrijven, gebaseerd op een eigen onderbouwde visie over innovatie en ondernemerschap (<b>7abc, 11ab, 12a</b>).</p>
<p>Korte omschrijving vakinhoud</p>	<p>Het vak "Entrepreneurial mindset, capabilities and practices" richt zich op het ontwikkelen van de denkwijze, vaardigheden en praktijken die essentieel zijn voor ondernemerschap en innovatie. Studenten leren hoe ze een ondernemende mentaliteit kunnen cultiveren, belangrijke capaciteiten kunnen opbouwen en praktische strategieën kunnen toepassen om nieuwe zakelijke kansen te benutten. De cursus begint met het verkennen van de fundamenteën van een ondernemende mentaliteit. Studenten leren hoe ze kansen kunnen herkennen, risico's kunnen inschatten en creatieve benaderingen kunnen gebruiken om problemen op te lossen. Hierbij wordt de nadruk gelegd op nieuwsgierigheid, veerkracht, initiatief en doorzettingsvermogen. Een belangrijk aspect van de cursus is het ontwikkelen van ondernemersvaardigheden. Studenten leren hoe ze ideeën kunnen omzetten in levensvatbare zakelijke concepten, businessplannen kunnen opstellen en strategieën kunnen ontwikkelen voor productontwikkeling, marktintroductie en groei. De cursus zal ook praktische aspecten van ondernemerschap behandelen, zoals financiële planning, kapitaalverwerving, marketing en verkoop. Studenten krijgen een verkennende inzicht in hoe ze een nieuw bedrijf kunnen opstarten en runnen, inclusief operationele uitdagingen en kansen. Tenslotte, biedt de cursus inzicht in de rol van innovatie in ondernemerschap en hoe ondernemers</p>

	kunnen bijdragen aan positieve sociale en economische verandering.
Onderwijsvormen	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden en KSR vakken van semesters 1 en 2 hebben gevolgd.
Wijze van toetsen en vaststellen eindcijfer	Schriftelijk tentamen (50%) Casus (40%) Presentaties (10%) Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.
Collegemateriaal	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dyer, J., Gregersen, H., &amp; Christensen, C. (2019). <i>The Innovator's DNA: mastering the five skills of disruptive innovators</i>. Harvard Business Review Press</li> <li>• Frederick, H., O'Connor, A., &amp; Kuratko, D. (2016). <i>Entrepreneurship: theory, process &amp; practice</i>. Cengage Learning</li> <li>• Turcan, R., &amp; Fraser, N. (2018). <i>The Palgrave handbook of Multidisciplinary Perspective on Entrepreneurship</i>. Palgrave MacMillan</li> </ul> <p><b>Aanbevolen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ahmetoglu, G., Chamorro-Premuzic, T. Klinger, B., &amp; Karcisky, T. (2017). <i>The Wiley Handbook of Entrepreneurship</i>. Wiley-Blackwell</li> <li>• Drucker, P. (2015). <i>Innovation and Entrepreneurship: Practices and Principles</i>. Harper Business</li> </ul>

## Semester 5: Algemene en Keuzevakken

### Algemeen

<b>Naam cursus</b>	<b>Academic Research Skills 3 (preliminary thesis research)</b>
Vakcode	ARS-3.5.1
Leerlijn	Academic Research Skills
Studiepunten	6 ECTS (168 uren)
Studiebelasting	Contacturen (colleges, werkopdrachten, discussies, etc): 30 Zelfstudie-uren (literatuur, opdrachten, casus, essays, etc): 132 Toetsing (tentamen, casus, onderzoeksverslag, presentatie, etc): 6
Studiefase en Semester	Graduation phase, 3e jaar, 5e semester
Naam docent	Dr. A. Jubithana-Fernand en Dr. A. Gokoel en prof.Dr.W.Roseval
Leerdoelen: Na afloop van de cursus:	Het hoofddoel van de ARS3-cursus is studenten voor te bereiden op het schrijven van een onderzoeksplan en het schrijven van het eerste hoofdstuk van hun scriptie: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het voorbereiden, construeren en beoordelen van specifieke academische onderzoekspapers, inclusief het onderzoeken van een specifiek probleem, het definiëren van een probleem, het formuleren van een haalbare en goed gedefinieerde onderzoeksvraag, inclusief de hoofd- en deelvragen, het selecteren van een specifiek onderzoeksontwerp, dataverzameling en -analyse met betrekking tot het gekozen onderwerp voor hun scriptie. [4abcd, 7abc, 8ab, 11a, 12ab]</li><li>• Het analyseren van literatuur en het schrijven van hun masterscriptie. [4abcd, 7abc, 8ab, 11a, 12ab]</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het definiëren van onderzoeksvragen, een theoretisch kader en een conceptueel model. [4abcd, 7abc, 8ab, 11a, 12ab]</li> </ul>
Korte omschrijving van de vakinhoud	Het formuleren van een specifiek antwoord op vragen met betrekking tot het vakgebied of het onderwerp daarbinnen; actief deelnemen aan een vakinhoudelijke discussie; Geef en ontvang op constructieve wijze feedback aan en van medestudenten en gebruik gefundeerde kritiek om je eigen standpunt of argumentatie te herzien; wees in staat een realistische planning te maken en je aan de afgesproken planning en prioritering te houden. Schrijf een onderzoeksplan en het eerste hoofdstuk van de scriptie van je interesse.
Onderwijsvorm:	Hoorcolleges, Werkcolleges, Discussies, Opdrachten, Academisch schrijven, Rollenspel
Vereiste voorkennis	Bachelor in Business Management of gerelateerde vakgebieden, Foundation phase, Advanced phase, ARS1 en ARS2
Wijze van toetsen en eindcijfer	<p>Verslag (proposal)(60%)  Presentatie (20%)  Analyse wetenschappelijke artikelen (20%)</p> <p>Voor een deelttoets moet minimaal een score van 5.0 zijn behaald. Het eindcijfer moet minimaal een 5.5 zijn.</p>
Collegemateriaal/ Tentamenstof	<p>Zouhour El Abiad (2024.)How to write your master thesis : the easy handbook</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Basisboek Methoden en Technieken; kwantitatief praktijkgericht onderzoek op wetenschappelijke basis.</i> 6<sup>e</sup> druk. Noordhoff Uitgevers. Groningen</li> <li>• Creswell, J. W. (2014). <i>Research design: qualitative, quantitative, and mixed methods</i></li> </ul>

	<p><i>approaches</i> (4<sup>th</sup> ed.). California: Sage Publication, Inc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mortelmans, Dimitri (2020). <i>Handboek Kwalitatieve Onderzoeksmethoden</i>. 2<sup>e</sup> druk. Uitgeverij Acco. Leuven</li> <li>• Saunders, M., Lewis, P., &amp; Thornhill, A. (2019). <i>Methoden en Technieken van Onderzoek</i>. 8<sup>e</sup> druk. Pearson Benelux. Amsterdam</li> </ul> <p>Voorbeelden van master theses Verschillende wetenschappelijke artikelen</p>
--	---

### Keuzevakken

<b>Financieel Management</b>	<b>Strategic Renewal Business Development</b>
<b>Sustainable Finance: funding, investing and banking</b>	<b>Governance, compliance and reporting</b>
<b>Project Finance: principles and practices</b>	<b>Business design and new venture creation</b>
<b>Entrepreneurial Finance: funding venture growth</b>	<b>Digitalization &amp; Digital Transformation</b>
<b>Islamic Finance: banking and funding</b>	<b>People centric organization change management</b>

Noot: Vakomschrijvingen in proces.

## Master Thesis Project

De afstudeerprocedure ziet er als volgt uit:

<b>AFSTUDEER PROCEDURE</b>
1. Aanvang thesistrject
2. Bespreking en finalisering afstudeeronderwerp
3. Indiening thesisaanmeldings-formulier
4. Goedkeuring thesisaanmeldings-formulier
5. Uitwerken Master conceptthesis
6. Indiening Master conceptthesis (versie 1)
7. Installatie thesiscommissie
8. Feedback op Master conceptthesis (versie 1)
9. 1e thesisbespreking (Master conceptthesis versie 1)
10. Verwerking feedback Master conceptthesis (versie 1)
11. Indiening Master conceptthesis (versie 2)
12. 2 <sup>e</sup> thesisbespreking (optioneel)
13. Indiening Finale Master thesis
14. Aanvraag Masterexamen
15. Afstudeerpresentatie

Opmerking: Zie document Procedures Afstudeertraject MSc (21 juni 2023)

## 1. Overzicht docenten

Onderstaand een overzicht van docenten en bijbehorende modules. Voor de keuzevakken zullen docenten uit dit korps worden ingezet. Waar nodig zal expertise worden aangetrokken.

Naam vak	Naam docent
<b>Semester 1</b>	
MBM Bootcamp	Dr. L. Soerdjan en T. Bonse MSc.
Academic Research Skills 1: Qualitative Research Methods	Dr. A. Gokoel, Dr.A.Jubithana, S.Veldbloem MSc
Management Accounting and Control	Dr. P. van der Meer ,vacature
Financieel management & investeringsanalyse	Dr. D. Gerritsen en Drs. I. Redjosentono MSc.
Strategic HR planning, HR management en Performance improvement	Dr. D. Verheijen
Business dynamics and business collaboration	Prof. dr. W. Roseval, H. Soerdjoesing MBA en S. Namdar MSc
<b>Semester 2</b>	
Enabling digital architectures and information systems	Dr. A. Ramlakhan
Leadership and governance essentials	Dr. L. Soerdjan en Drs. K. Welzijn. MBA
Financial statement analysis & reporting	Dr. M. Knoppel, vacature
Innovation and design thinking in business	Drs. F. Soe Agnie ,vacature
<b>Semester 3</b>	
Academic Research Skills 2: Quantitative Research Methods	Dr. A. Jubithana-Fernand en Dr. A. Gokoel
Skills simulation: International management game	Drs. N. Ganga en Dhr. F. Kross

Managing PMO's, portfolios, programs and projects	Dr. L. Soerdjan en Drs. M. Ooft MBA
<b>Semester 4</b>	
Applied corporate finance	Dr. F. Karijodikoro en Drs. I. Redjosentono MSc.
Financial markets and institutions	Dr. M. Knoppel en vacature
Financial modelling, analysis, and decision making	Drs.J.Renaud ,vacature
International Financial Reporting Systems	Dr. D. Bodeutsch en F.Belfor MBA ,MSc
Strategic thinking, acting and renewal	Prof. W. Roseval en S. Namdar MSc
Aligning business, corporate, and international strategy	Drs. F. Soe Agnie en Dr. R. Ravenberg
Professional Strategic Business Cases	Prof. W. Roseval, S. Namdar MSc en Drs. I. Redjosentono MSc.
Entrepreneurial mindset, capabilities, and practices	Drs. I. Redjosentono MSc. en Drs. F. Soe Agnie
<b>Semester 5</b>	
Academic Research Skills 3	Dr. A. Jubithana-Fernand en Dr. A. Gokoel,Prof.W.Roseval
<b>Keuzevakken (2 uit 4)</b>	
Governance, compliance and reporting	Dr.R.Ravenberg , vacature
Business design and new venture creation	Drs. F. Soe Agnie en Drs. I. Redjosentono MSc.
Digitalization & Digital Transformation	Dr. A. Ramlakhan ,vacature
People-centric organization change management	Dr. D. Verheijen
Project finance: principles and practices	Dr. M. Knoppel
Sustainable finance: Funding, investing, and banking	TBD

Entrepreneurial finance: Funding venture growth	Drs. S. Phoelsingh en Dr. M. Knoppel
Islamic finance: Banking and funding	TBD

Noot: Master thesis door alle docenten